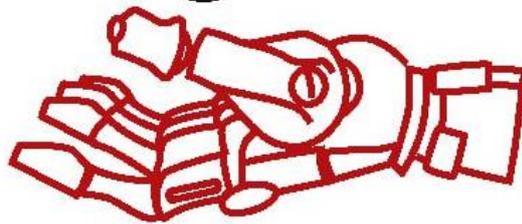




ΚΟΜΠΪΟΥΤΥΣ



Magister



Руководство пользователя



Москва

Предисловие

1. Над программой работали

Должность	ФИО
Разработчик	Сысолятин В.
Тестирующий	Беляков Н.Д.
Разработка документов	Беляков Н.Д.

2 Лист изменений

Дата изменений	Содержание изменений

3 Системные требования

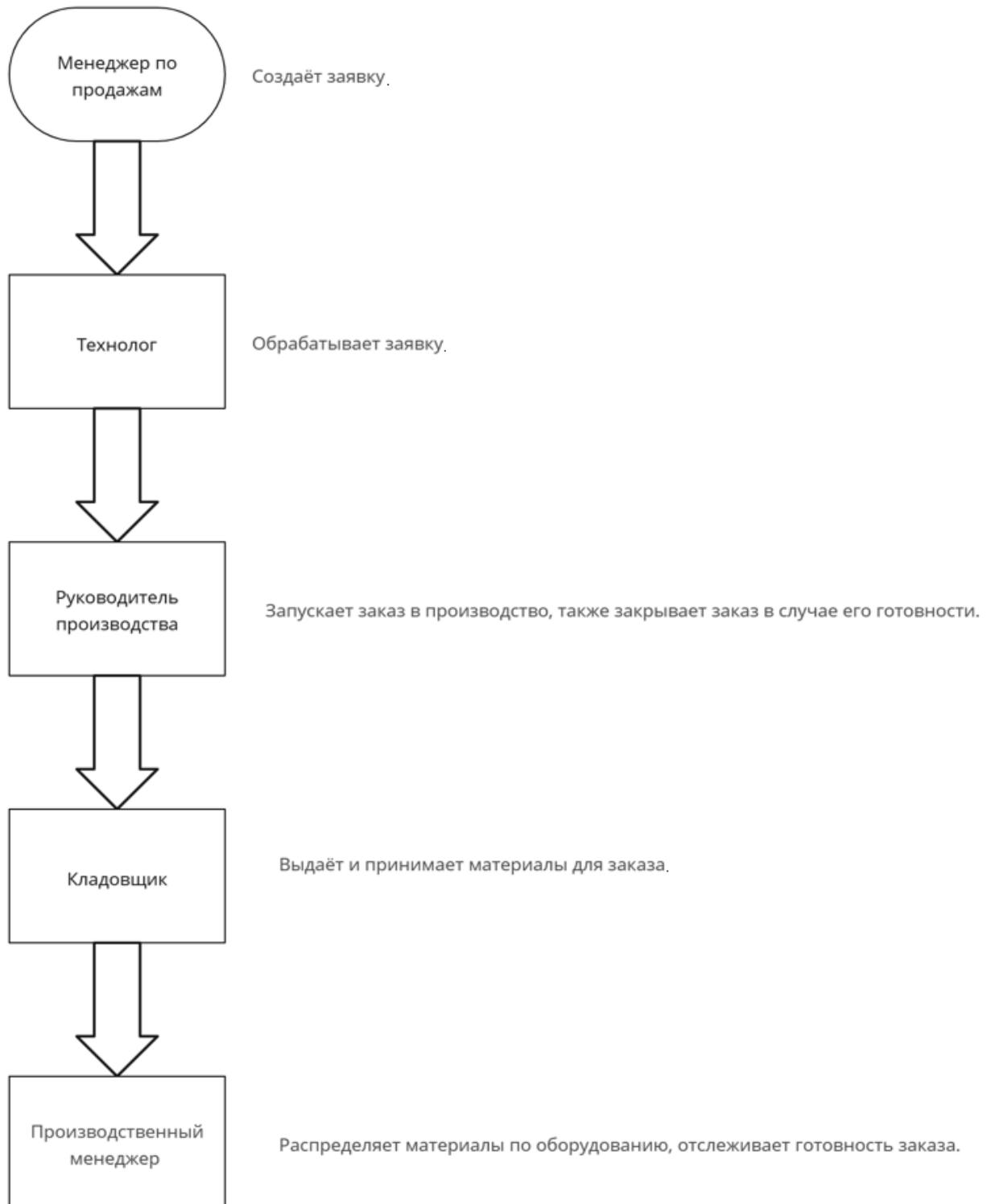
Операционная система	Не менее Windows 10 Pro
Процессор	Intel(R) Core(TM) i5-10400 CPU @ 2.90GHz 2.90 GHz
Оперативная память	8,00 ГБ (доступно: 7,83 ГБ)
Тип системы	64-разрядная операционная система, процессор x64

Основная цель – создание ПО, которое позволит выполнять следующие задачи:

- Систематизировать данные о заказах, размещаемых на производстве, составе продукции, клиентах, производственном плане, сроках производства.
- Автоматизировать построение производственного плана, отображения информации для сотрудников предприятия.
- Систематизировать данные о производственном процессе.
- Построить систему отчетов о производстве продукции.
- Систематизировать данные о материалах, в том числе расходе, остатках, приходах.



Структура работы программы.





Оглавление

1.	Систематизация данных используемых сервисной службой для работы.	5
1.1.	Подготовительный этап эксплуатации системы.	5
1.2.	Роли пользователей и их функциональные возможности.	6
1.2.1.	Справочник.....	8
1.2.1.1.	Типы оборудования.....	10
1.2.1.2.	Типы материалов.....	26
1.2.1.3.	Типы продукции	43
1.2.1.4.	Подразделения.....	60
1.2.1.5.	Единицы измерения.....	72
1.2.1.6.	Должности.....	76
1.2.1.7.	Роли	81
1.2.1.8.	Отчёты.....	89
1.2.2.	Клиенты	90
1.2.3.	Оборудование.....	98
1.2.4.	Тех. Карты	105
1.2.5.	Сотрудники.....	135
1.2.6.	Отсутствия	144
1.2.7.	Бригады	153
1.2.8.	График работы	161
1.2.9.	Заказы	170
1.2.10.	Планирование.....	181
1.2.11.	Склад.....	199
1.2.12.	Заявки	214
1.2.13.	Производство.....	227
1.2.14.	ОТК.....	229
1.2.15.	База данных	234



1. Систематизация данных используемых сервисной службой для работы.

Для пользователя предусмотрено несколько ролей: администратор системы, менеджер по продажам, руководитель производства, начальник бригады, оператор оборудования, контроллер, кладовщик, технолог. Уровень доступа каждой из ролей и функциональные возможности описаны ниже. Для каждого пользователя в зависимости от его роли открываются определенные функциональные возможности, которые прописаны ниже.

1.1. Подготовительный этап эксплуатации системы.

После инсталляции¹ системы необходимо осуществить работы по подготовке системы к рабочей эксплуатации. В рамках подготовительного этапа **Администратор Системы** должен выполнить следующие действия:

- Заполнить справочники в соответствии со списком:
 - Справочник единиц измерения (не менее одного значения);
 - Справочник типов продукции (не менее одного значения);
 - Справочник типов оборудования (не менее одного типа, подтипа и модели оборудования);
 - Справочник типов материалов (не менее одного типа и соответствующей марки, характеристики являются опциональными);
 - Справочник подразделений (не менее одного производственного подразделения и склада).
- **Руководитель производства** заполняет данные о конфигурации производства, в частности:
 - Данные об оборудовании во вкладке Оборудование на главной панели системы;
 - Данные о сотрудниках и их принадлежности к тому или иному подразделению;
 - График работы производственного подразделения(ий) – расписание.
- **Менеджер по продажам** заполняет данные, в частности:
 - Данные о клиентах во вкладке Клиенты на главной панели системы.
- **Кладовщик** заполняет данные о складах, в частности:
 - Данные о материалах, поступивших на склад. К данным будет относиться: материал, его количество, номенклатура, дата поступления, партия/поставка, принадлежность к подразделению/складу;
- **Технолог** заполняет технологические карты на продукцию. Технологическая карта определяет следующие параметры продукта, которые будут использованы в дальнейшем при построении производственного плана, выдаче материалов на производство, распределение работы среди сотрудников производственного подразделения:

¹ Подготовительный этап, происходит один раз.



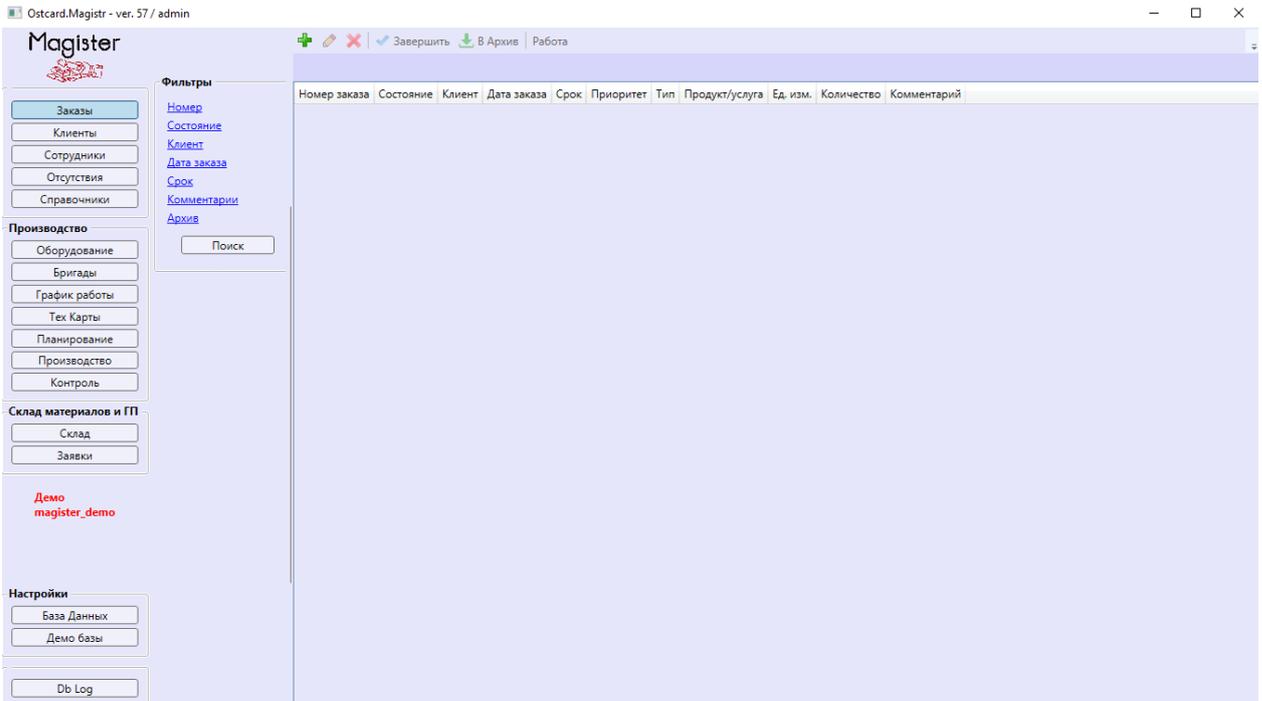
- Последовательность производственных операций, необходимых для того, чтобы произвести продукцию согласно заполняемой технологической карте;
 - Какое оборудование будет использоваться для выполнения производственной операции и какие конкретно единицы оборудования можно использовать в том случае, если на производстве эксплуатируется несколько единиц оборудования, которые могут выполнять данную операцию;
 - Какие материалы будут использованы при выполнении производственной операции;
 - В случае если для производства продукции необходимо выполнение нескольких производственных операций, в технологической карте определяется какое минимальное количество полуфабрикатов можно передавать на следующую операцию до окончания выполнения предыдущей. Это обеспечивает возможность начать выполнение работ на следующем этапе производства и учитывать это при расчете производственного плана.
 - При заполнении данных в технологической карте, технологу будут доступны данные/номенклатура.
- Завершение подготовительного этапа работы. Стоит отметить, что любые дополнительные, из указанных выше, данные можно внести в любой момент от начала эксплуатации системы (по мере необходимости), то есть появления новых продуктов, оборудования, клиентов, сотрудников и т.д.

1.2. Роли пользователей и их функциональные возможности.

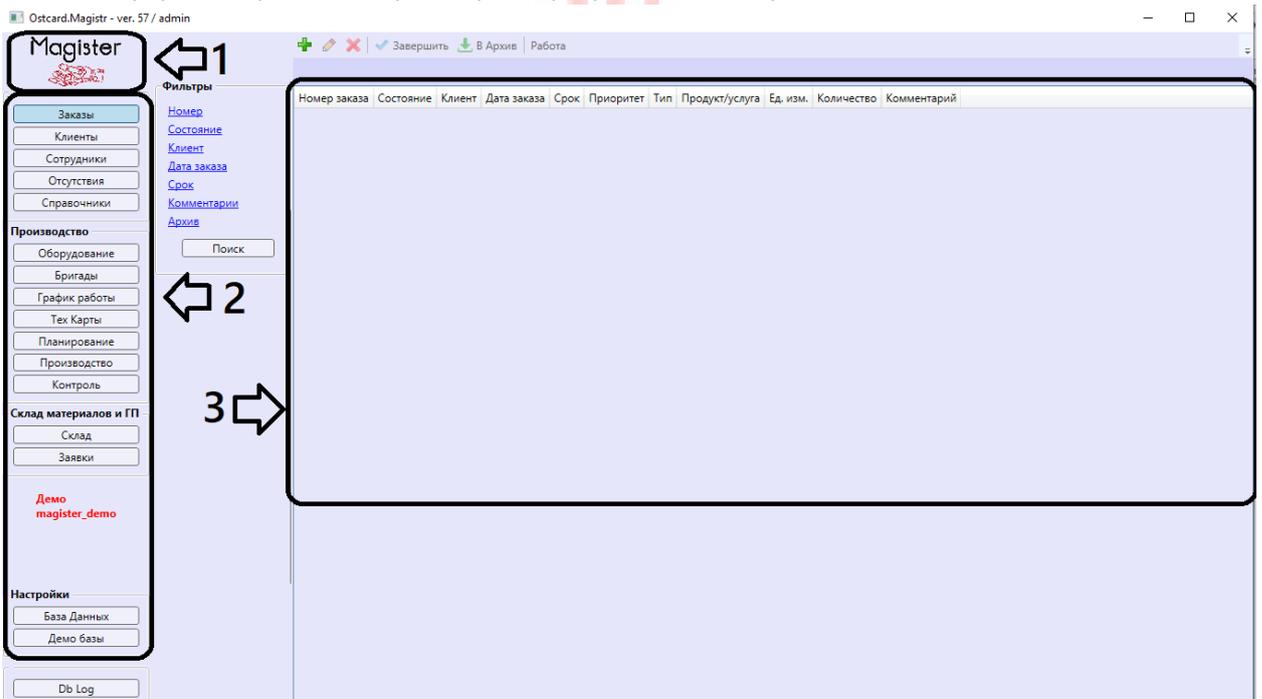
В системе предусмотрены различные пользователи, имеющие различные функции. У каждого пользователя имеется наименование роли в системе, также прописанный набор функций. Также есть возможность смены наименования пользователя и смены набора функций. Функции соответственно определяют доступ, к каким формам и таблицам получает тот или иной пользователь, а также какие действия он может выполнять с этими таблицами и формами. Для осуществления работы системы все пользователи выполняют определенные функции. Описание функций приведено ниже.



Основная форма.



Данная форма открывается при запуске программы и содержит:



1. Логотип и наименование программы;
2. Подформы;



3. Табличную часть.

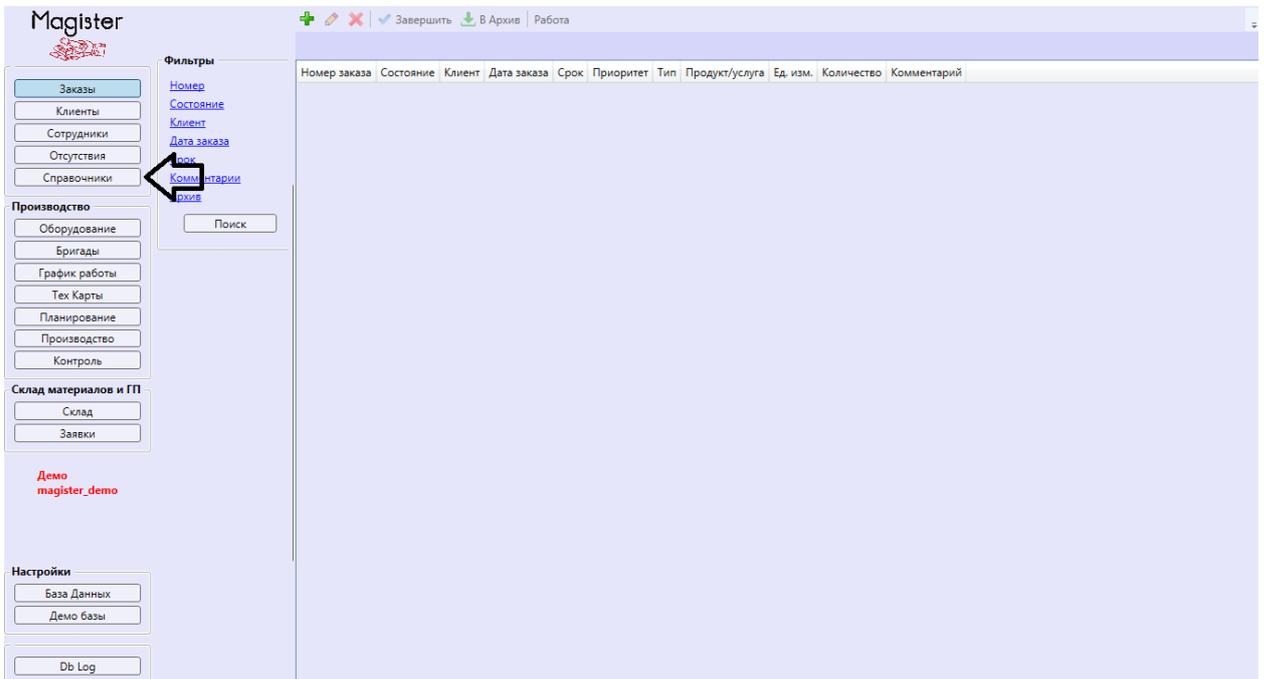
Рассмотрим подформы более подробно:

Порядок заполнения данных в программе.

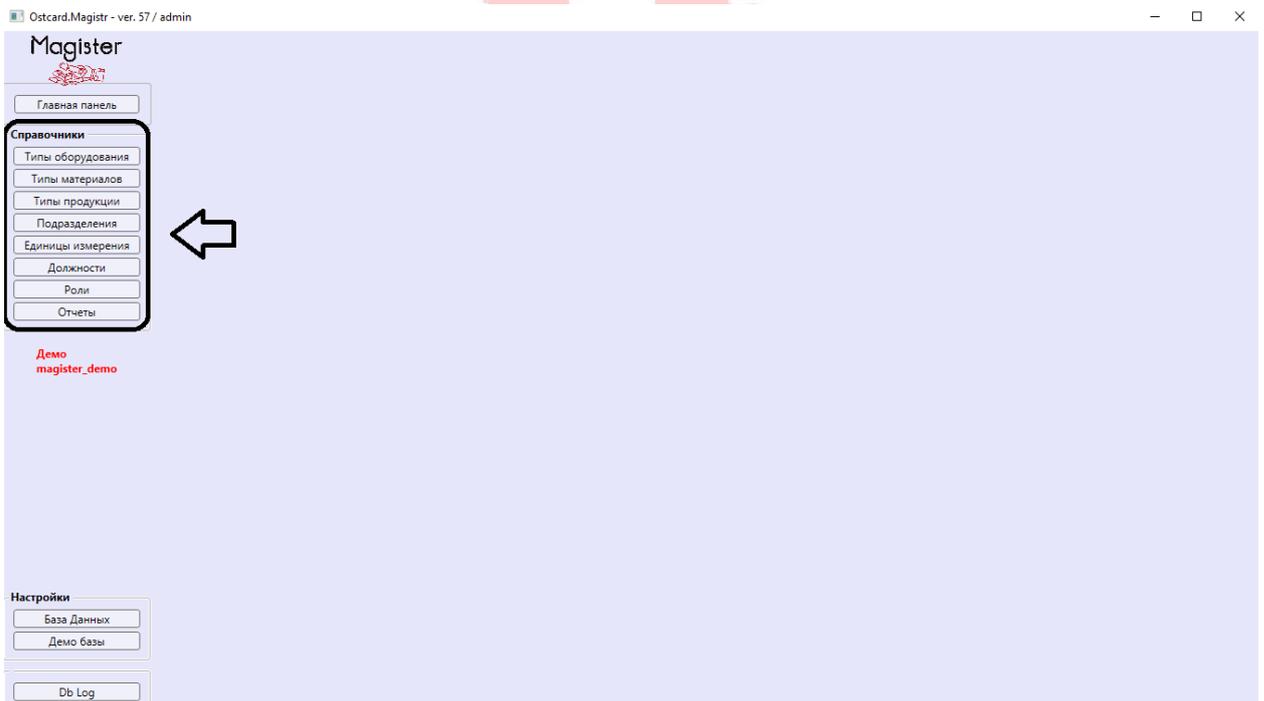


1.2.1. Справочник.

Данная подформа предназначена для создания, редактирования или удаления данных в программе.



При нажатии на кнопку, программа переходит в справочник, который содержит в себе подформы.



- ✓ Типы оборудования;
- ✓ Типы материалов;
- ✓ Типы продукции;
- ✓ Подразделения;
- ✓ Единицы измерения;
- ✓ Должности;
- ✓ Роли;
- ✓ Отчёты.

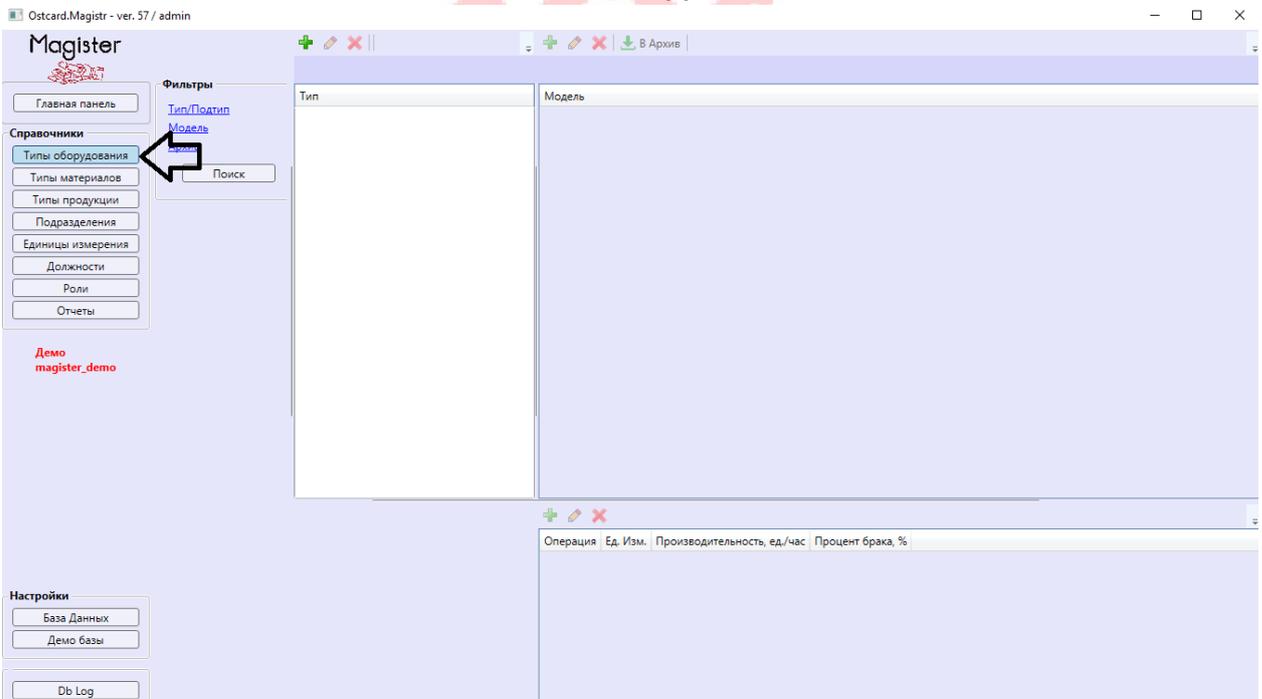


Чтобы вернуться обратно, нужно нажать на кнопку «Главная панель» и программа вернёт пользователя в главное меню программы.



Рассмотрим каждую подформу в справочнике отдельно.

1.2.1.1. Типы оборудования.



В данной подформе можно добавить, редактировать или удалить тип оборудования.

Подформа делится на 3 таблицы:



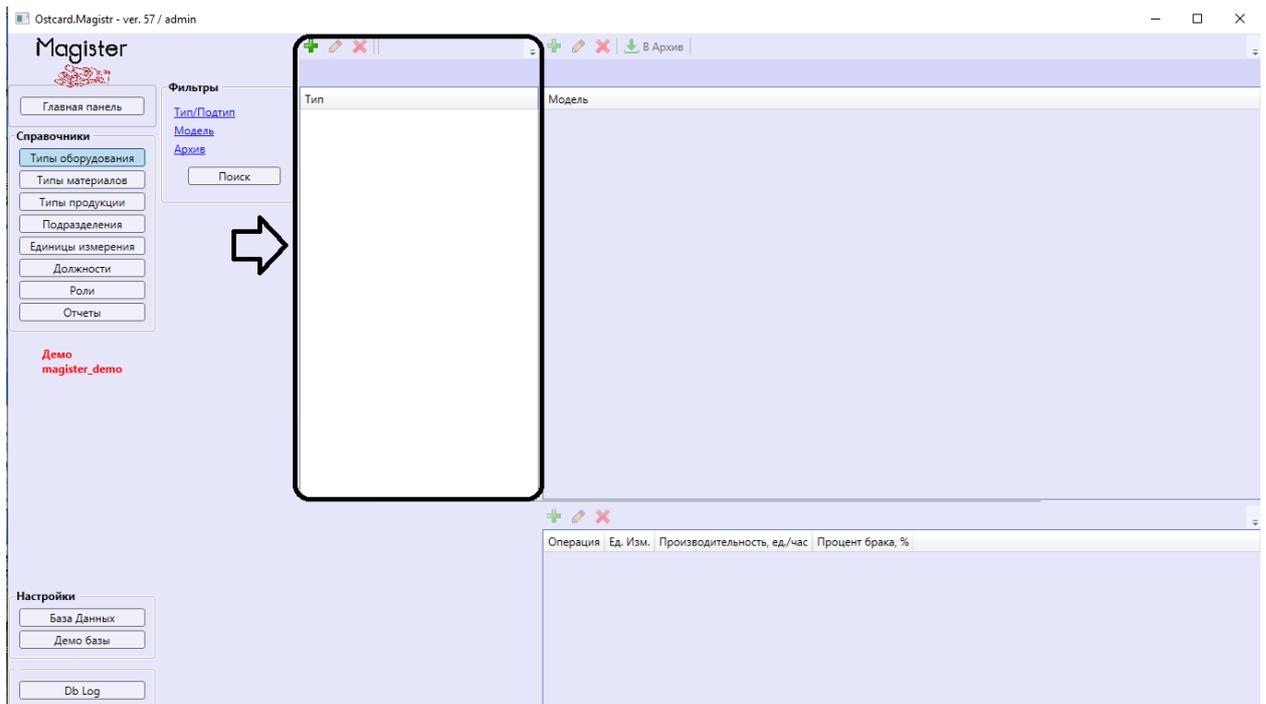
- Тип;

- Модель;

- Операция.

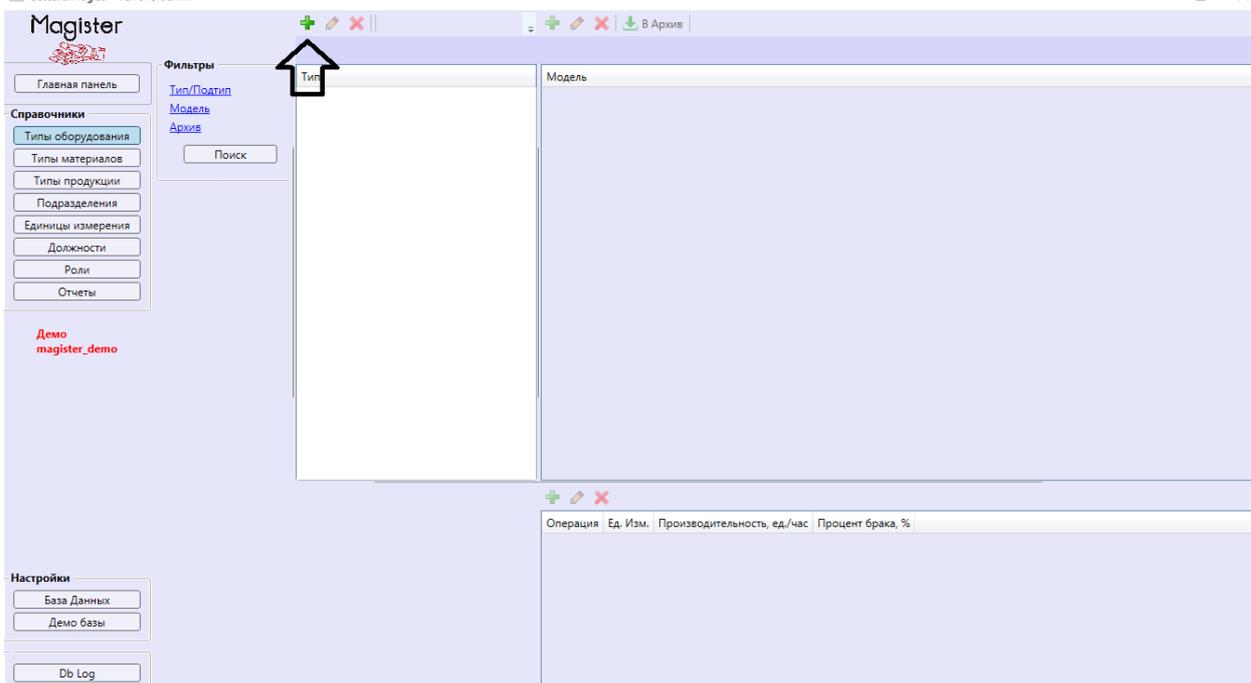
Рассмотрим каждую отдельно:

Тип.

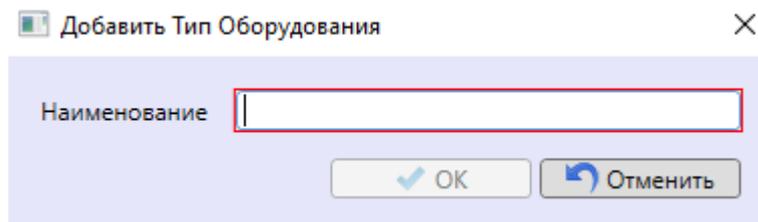


Данная таблица содержит кнопки:

- Добавить. С помощью данной кнопки можно добавить тип или подтип оборудования в программу.

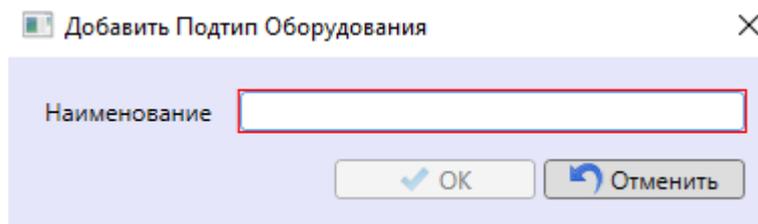


При нажатии кнопки, открывается окно с полем для заполнения наименования типа оборудования.



После заполнения поля и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и в программе создаётся новый тип оборудования.

Чтобы добавить подтип оборудования, нужно выбрать тип оборудования и нажать на кнопку «Добавить», после чего откроется окно для добавления подтипа оборудования.



После заполнения поля и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и в программе создаётся новый подтип оборудования.

- Изменить. С помощью данной кнопки можно изменить наименование типа или подтипа оборудования.



Ostcard.Magistr - ver. 57 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Тип/Подтип
- Модель
- Архив
- Поиск

Тип

Модель

Операция	Ед. Изм.	Производительность, ед./час	Процент брака, %
----------	----------	-----------------------------	------------------

Чтобы изменить тип или подтип оборудования, нужно выбрать тип или подтип и нажать на кнопку «Изменить», после чего откроется окно для редактирования наименования оборудования.

Изменить Тип Оборудования

Наименование: Test тип оборудования

OK Отменить

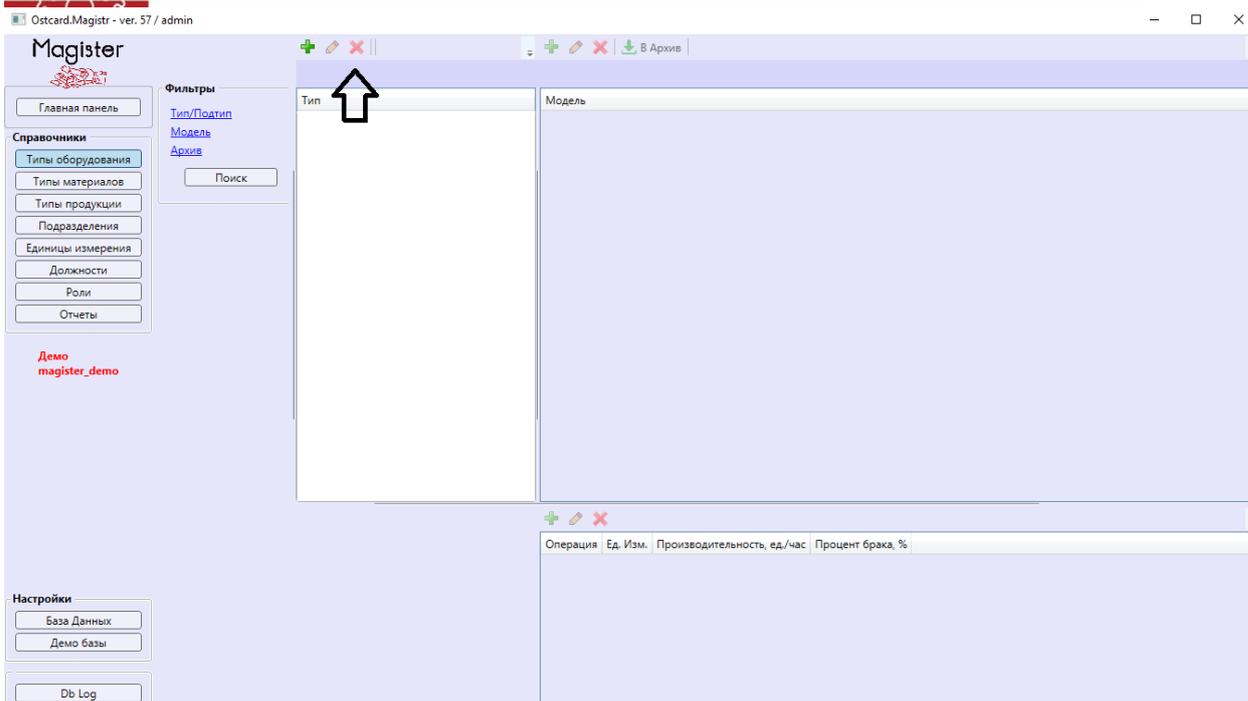
или

Изменить Подтип Оборудования

Наименование: Test подтип оборудования

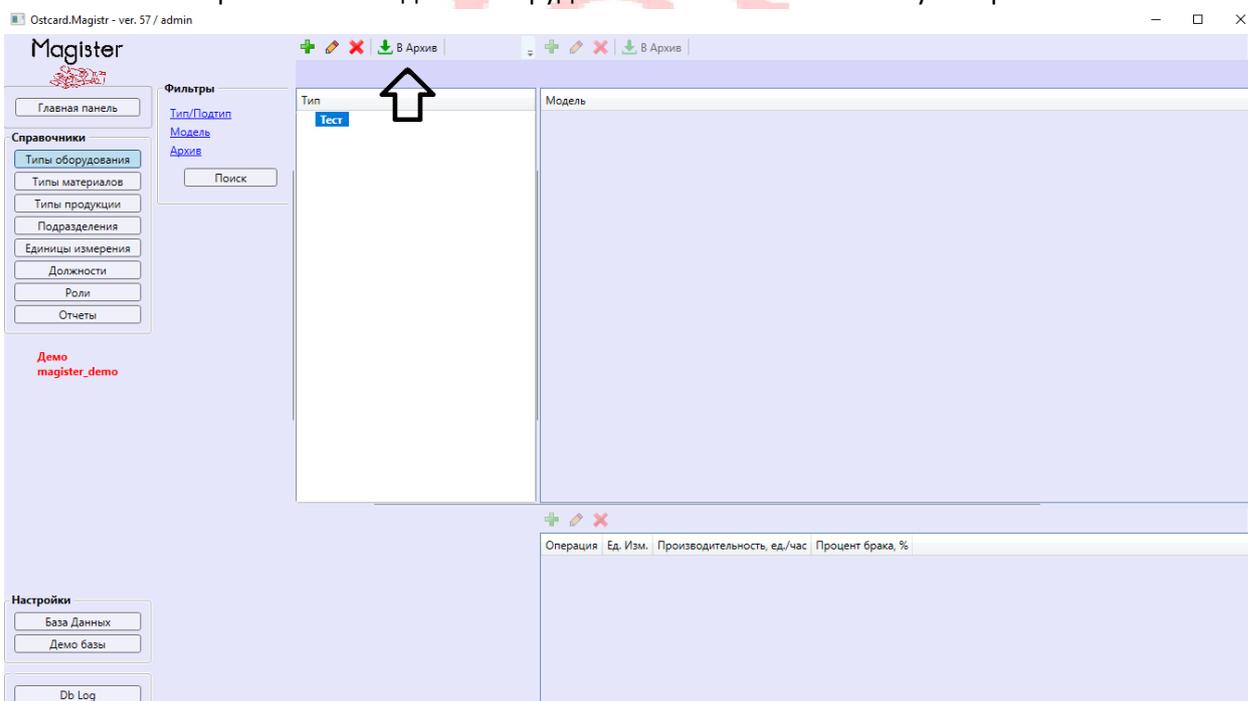
OK Отменить

- Удалить. Данная кнопка предназначена для того чтобы удалить тип или подтип оборудования.

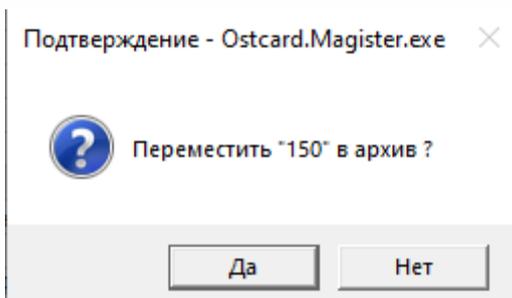


Для этого нужно выбрать тип или подтип и нажать на кнопку «Удалить».

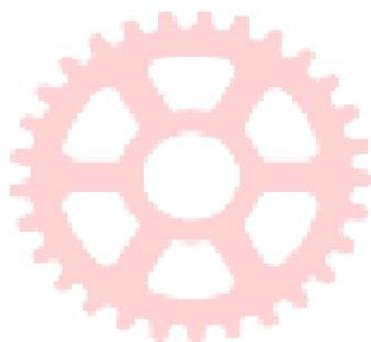
- «В Архив». Отправить в архив тип или подтип оборудования, можно с помощью выбора типа или подтипа оборудования и нажатия на кнопку «В Архив».



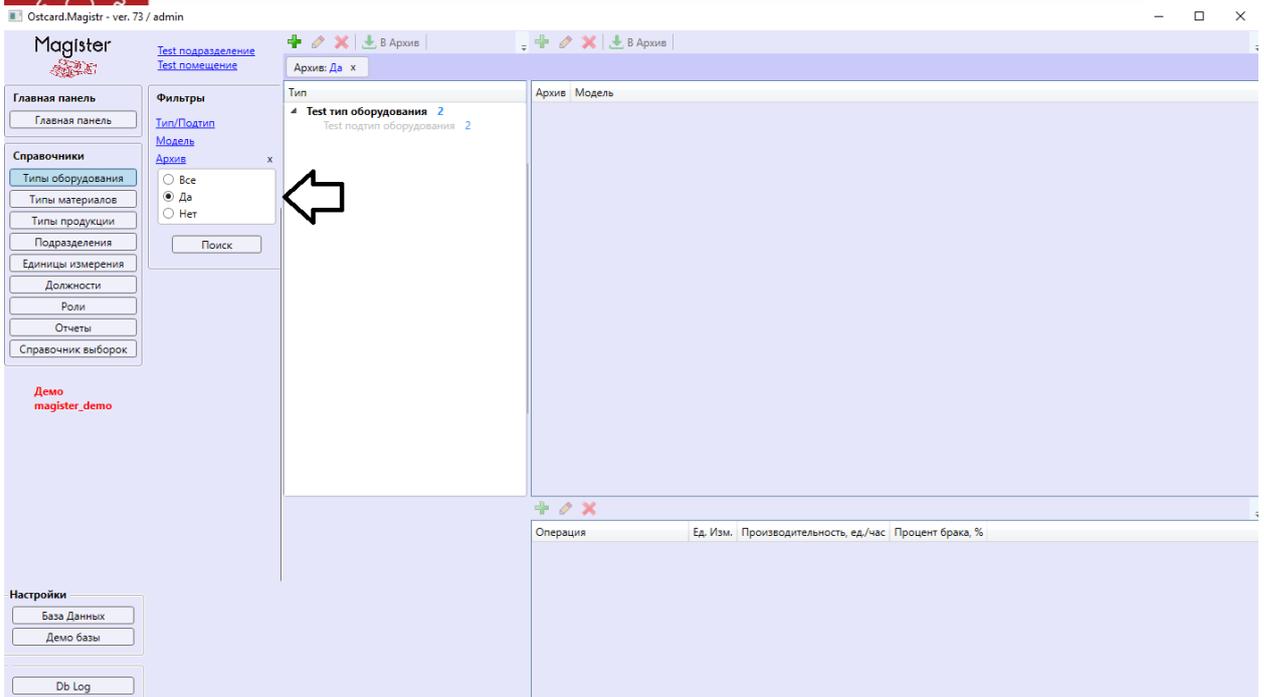
При выборе типа или подтипа оборудования и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



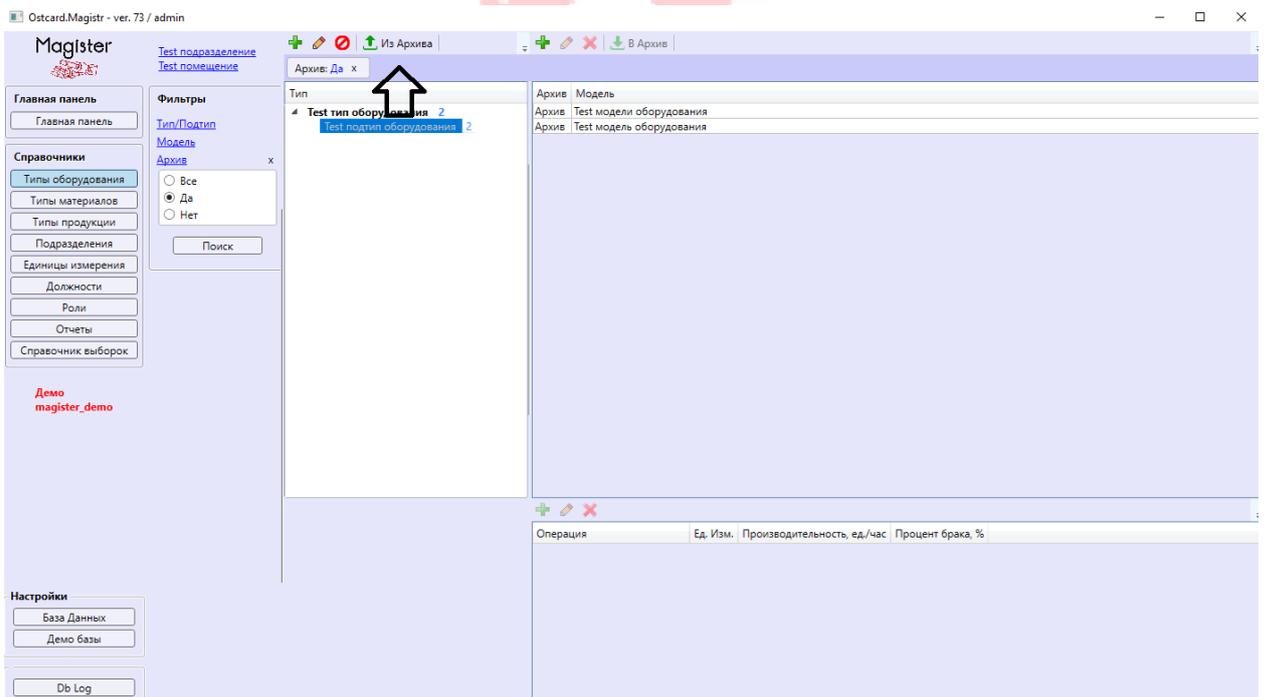
После подтверждения действия, окно закрывается, и тип или подтип оборудования отправляется в архив.



- «Из Архива». Чтобы вывести тип или подтип оборудования из архива, нужно с помощью фильтров открыть тип или подтип оборудования, которое было отправлено в архив.



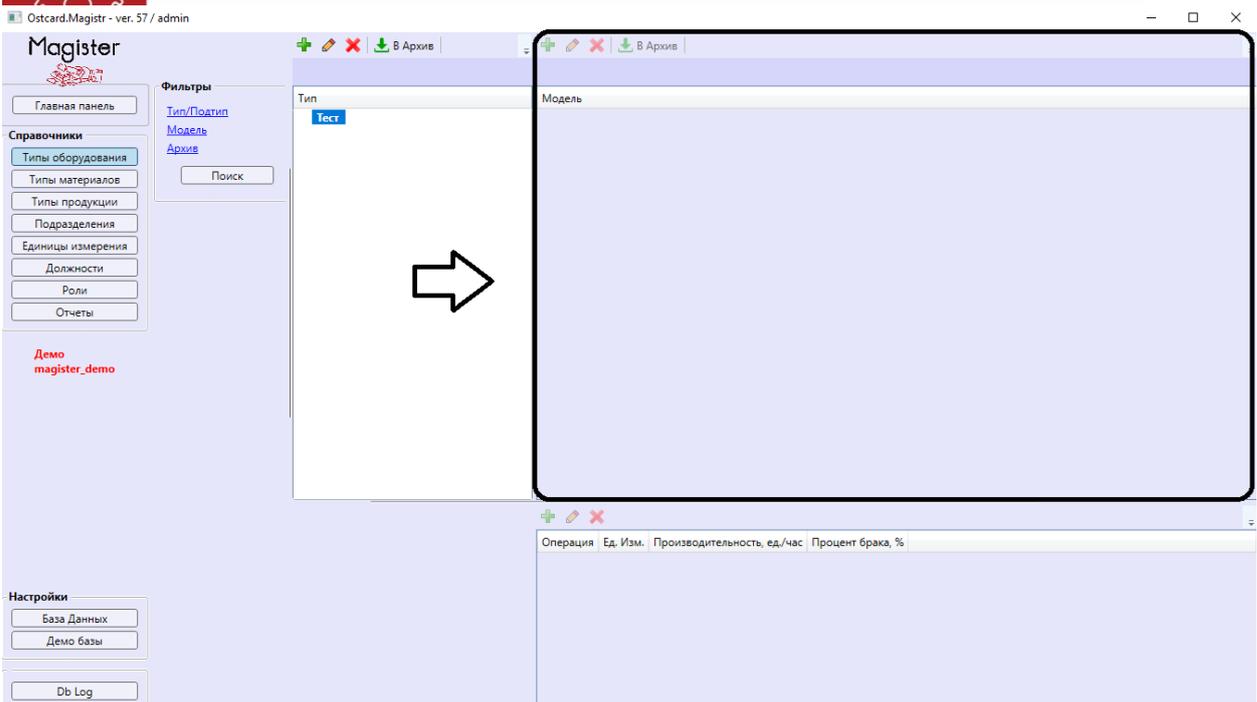
Выбрать тип или подтип оборудования и нажать на кнопку «Из Архива».



После нажатия на кнопку, тип или подтип оборудования, переносится из архива обратно.

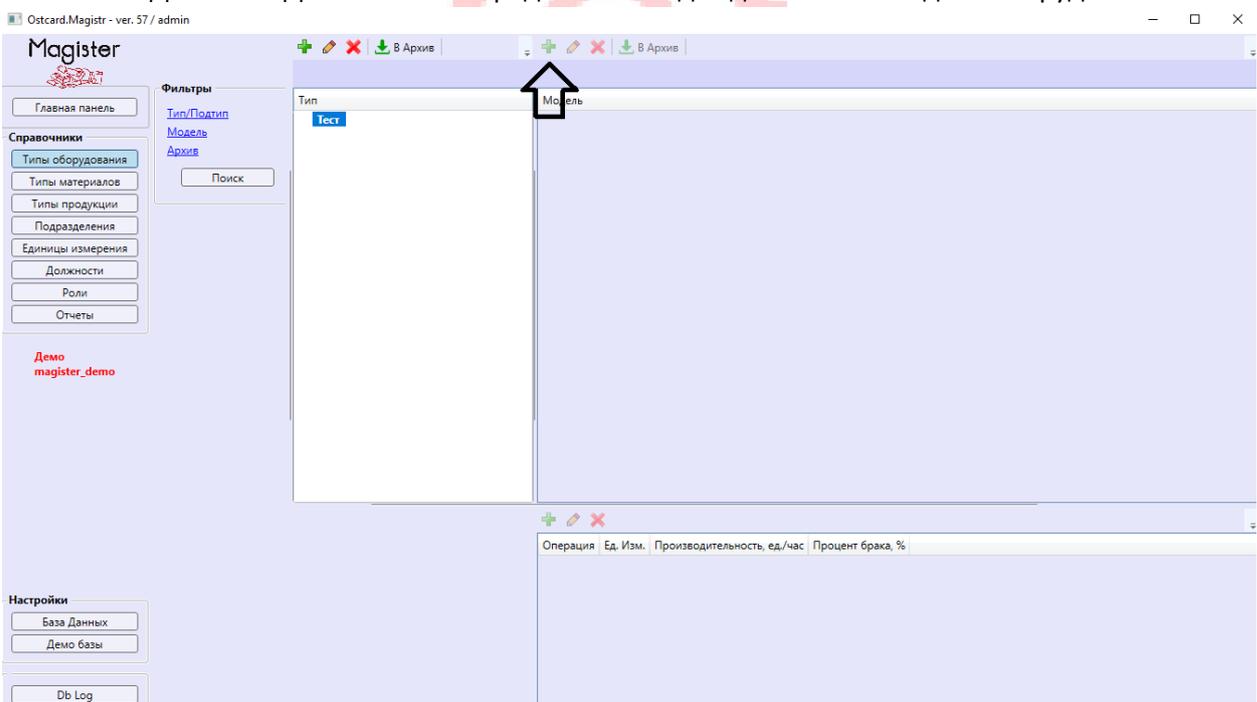
Посмотреть тип или подтип оборудования, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.

Модель.



Данная таблица содержит кнопки:

- Добавить. Данная кнопка предназначена для добавления модели оборудования.



Для того чтобы добавить новую модель оборудования, нужно выбрать подтип оборудования к которому будет привязана модель и нажать на кнопку «Добавить», после чего откроется окно для добавления модели.



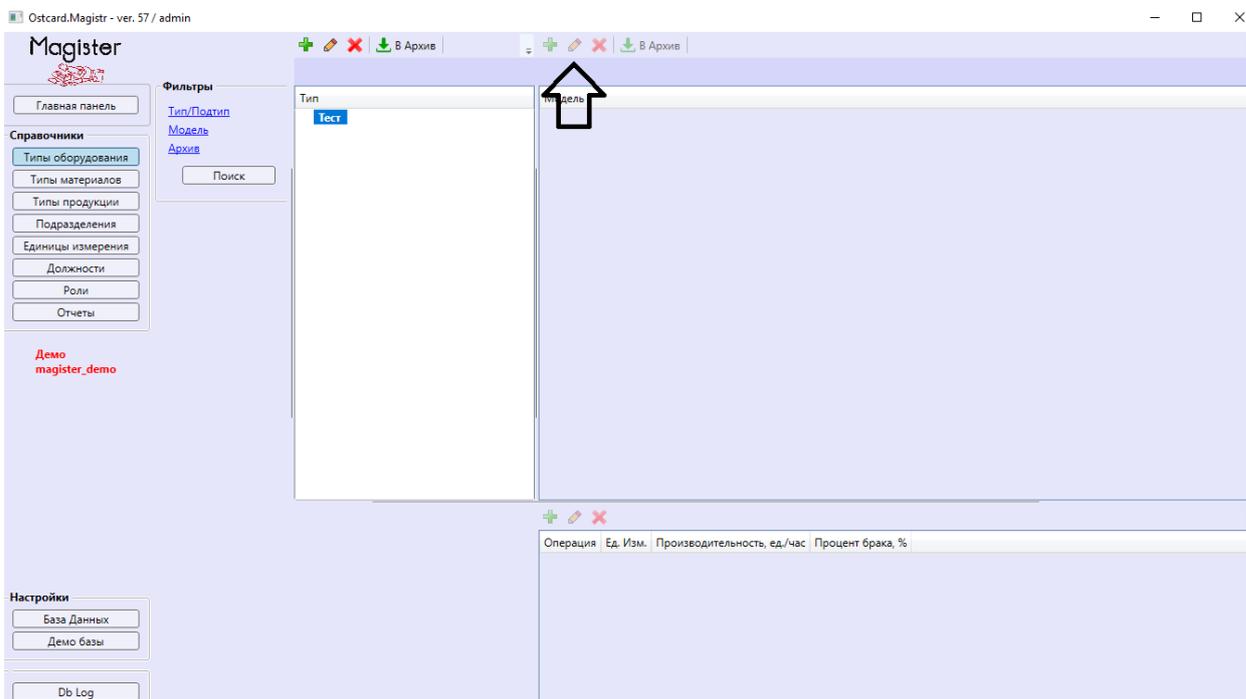
Добавить Модель Оборудования

Наименование

OK Отменить

После заполнения поля и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и в программе создаётся новый модуль.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для изменения наименования модели оборудования.



При нажатии данной кнопки открывается окно для редактирования наименования модели оборудования.

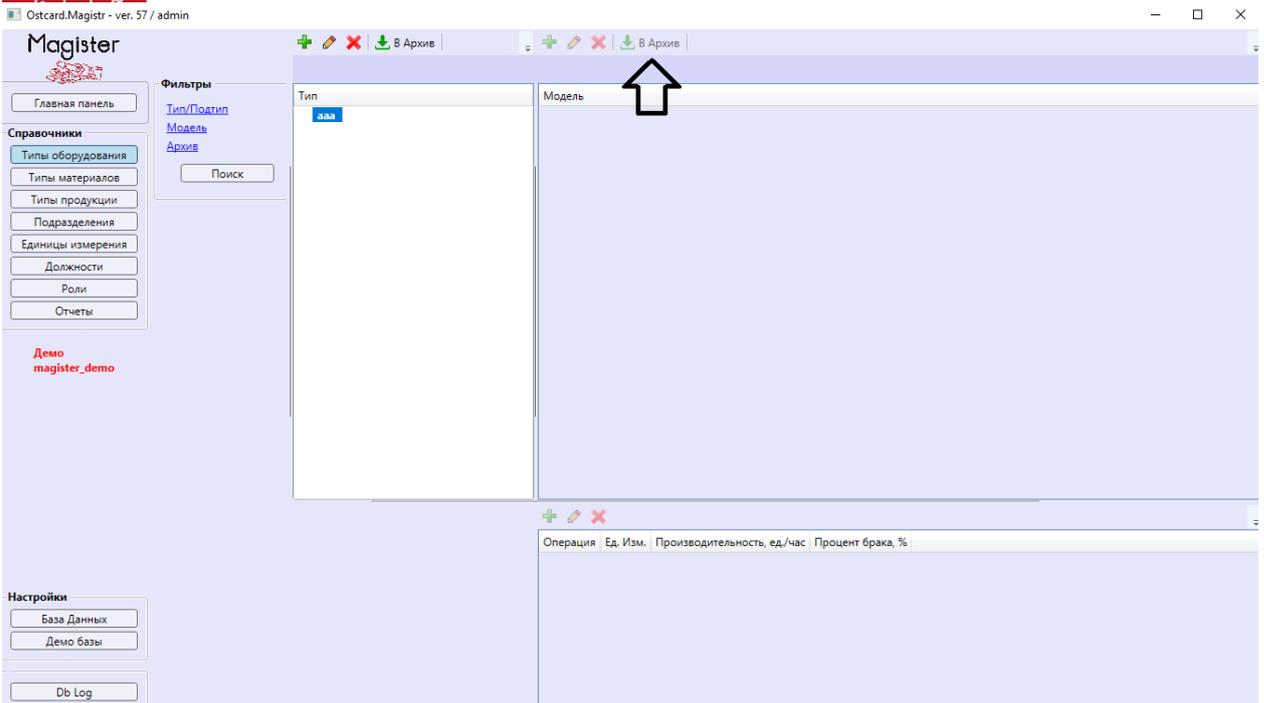
Изменить Модель Оборудования

Наименование

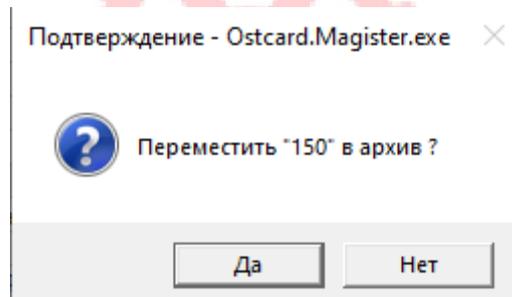
OK Отменить

После редактирования наименования и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается, и наименование в программе меняется.

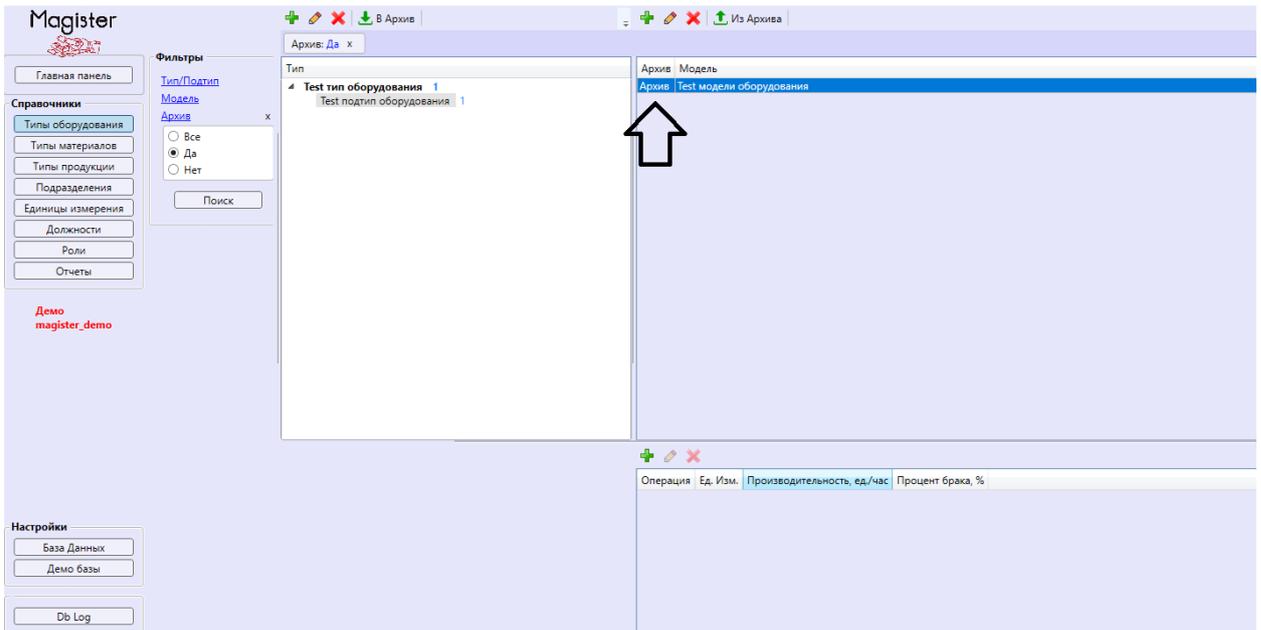
- «В Архив». Отправить в архив модель оборудования, можно с помощью выбора модели оборудование и нажатия на кнопку «В Архив».



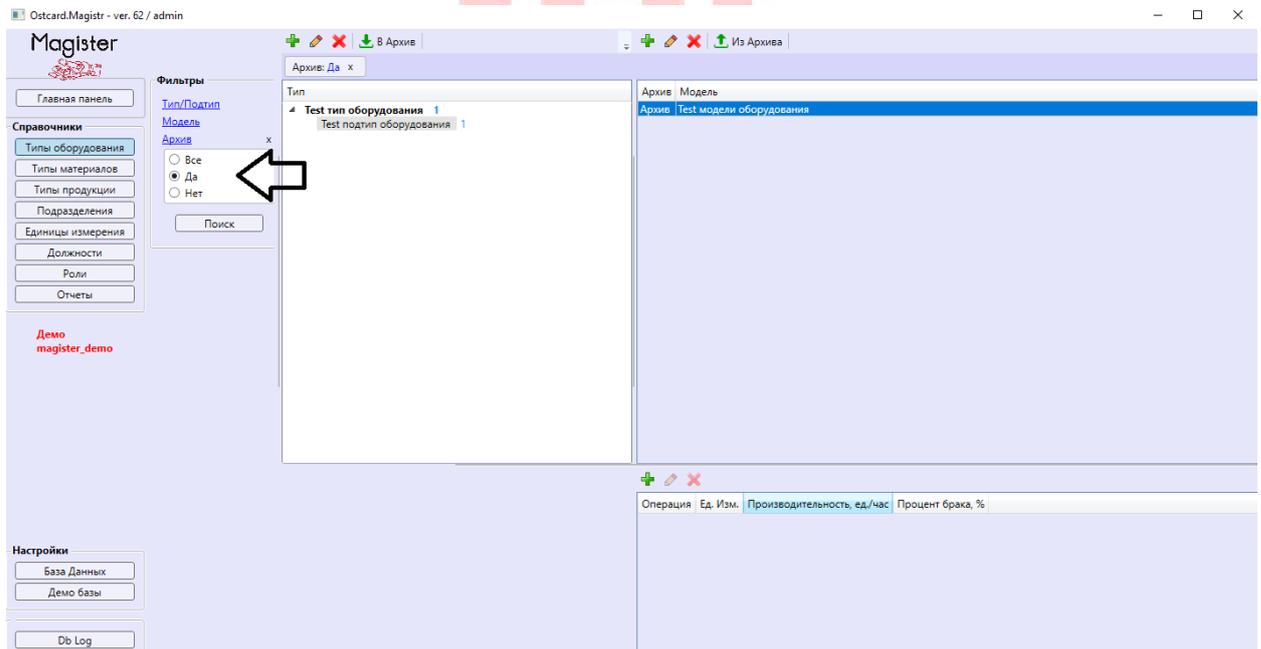
При выборе модели оборудования и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



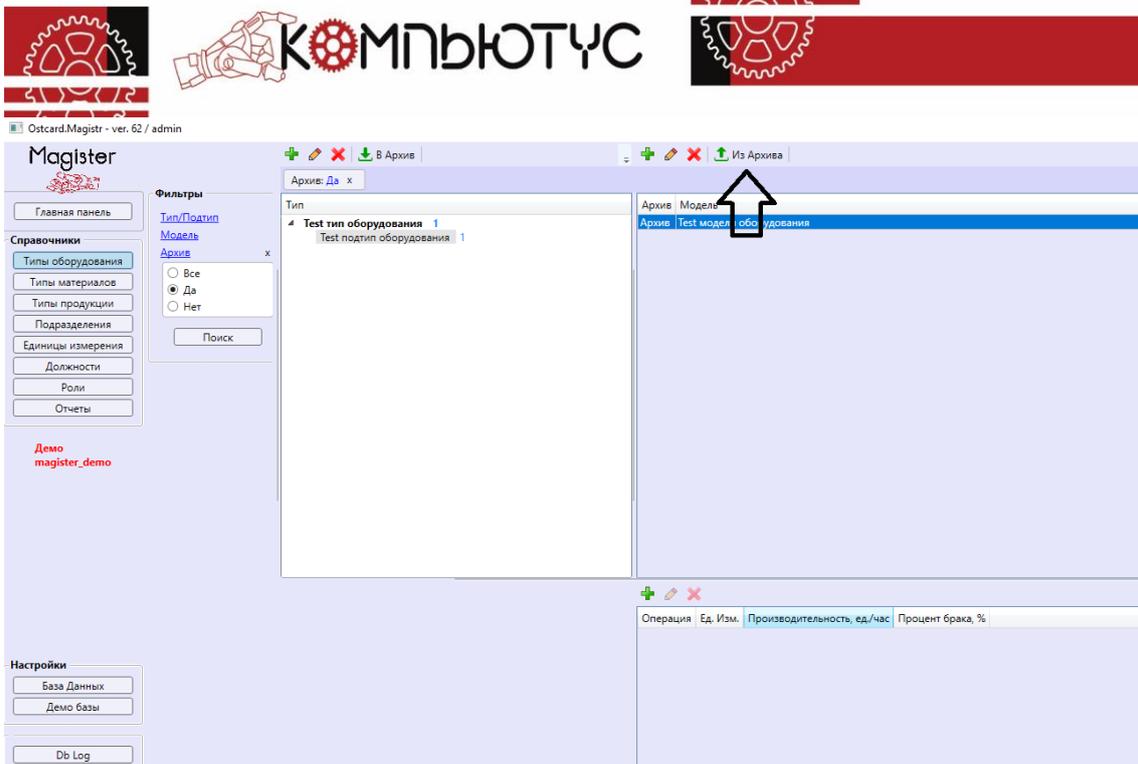
После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что модель оборудования отправлена в архив.



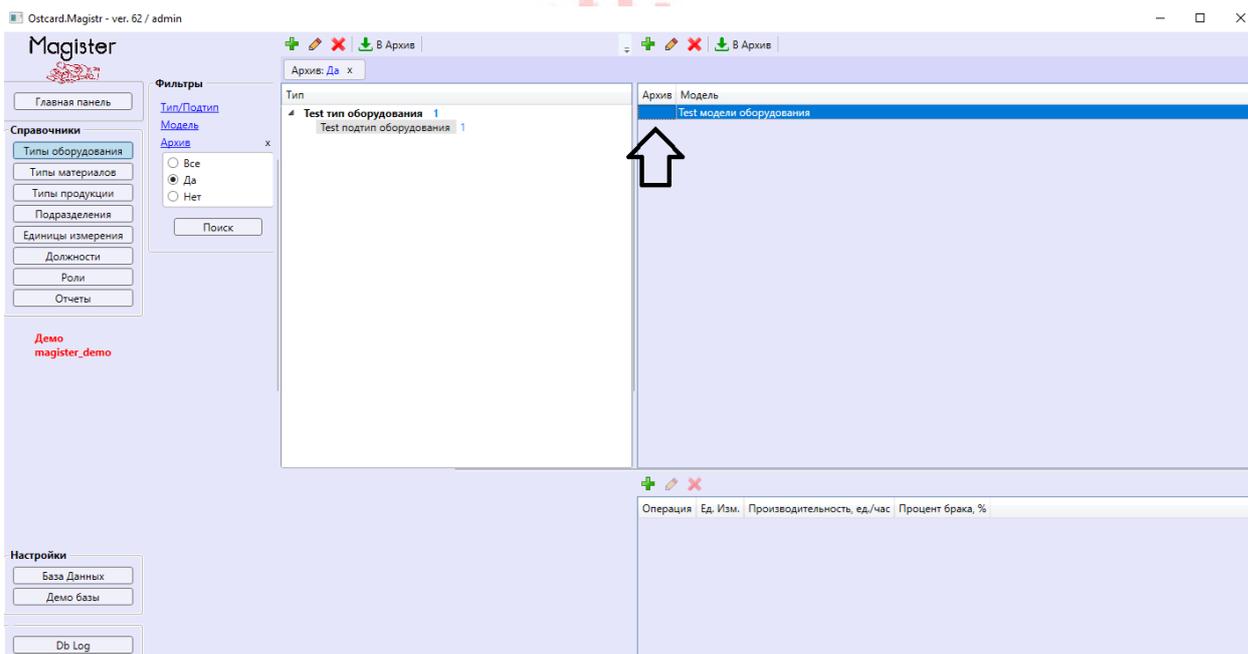
- «Из Архива». Чтобы вывести модель оборудования из архива, нужно с помощью фильтров открыть модель оборудования, которое было отправлено в архив.



Выбрать модель и нажать на кнопку «Из Архива».

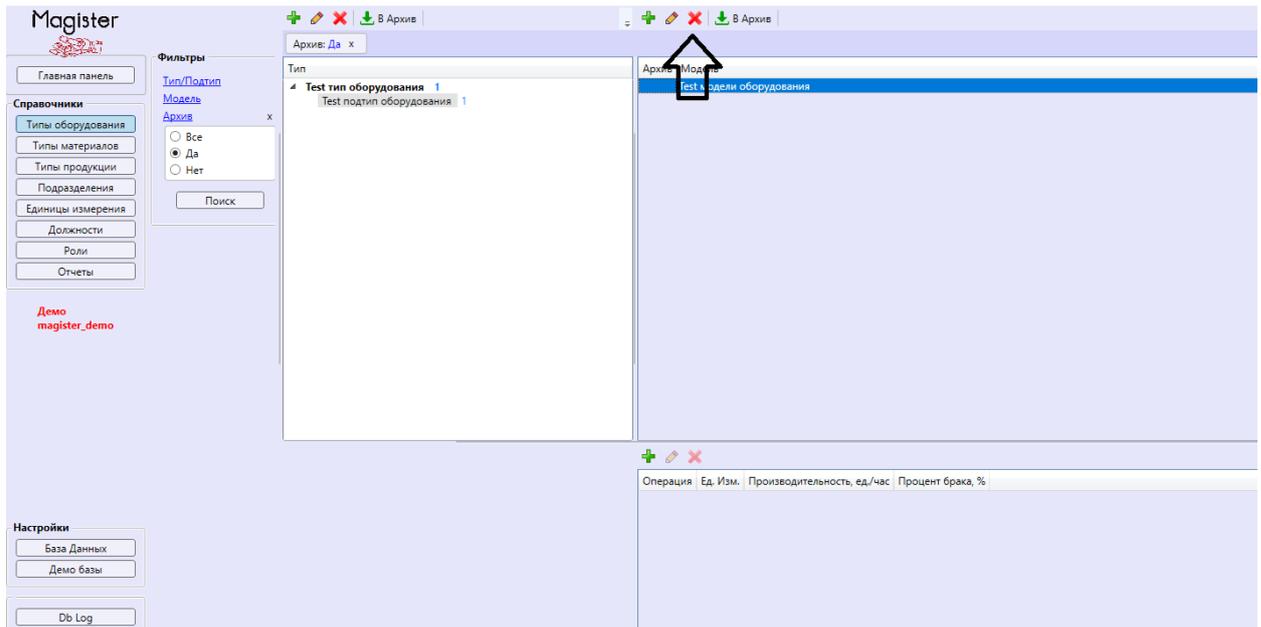


После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.



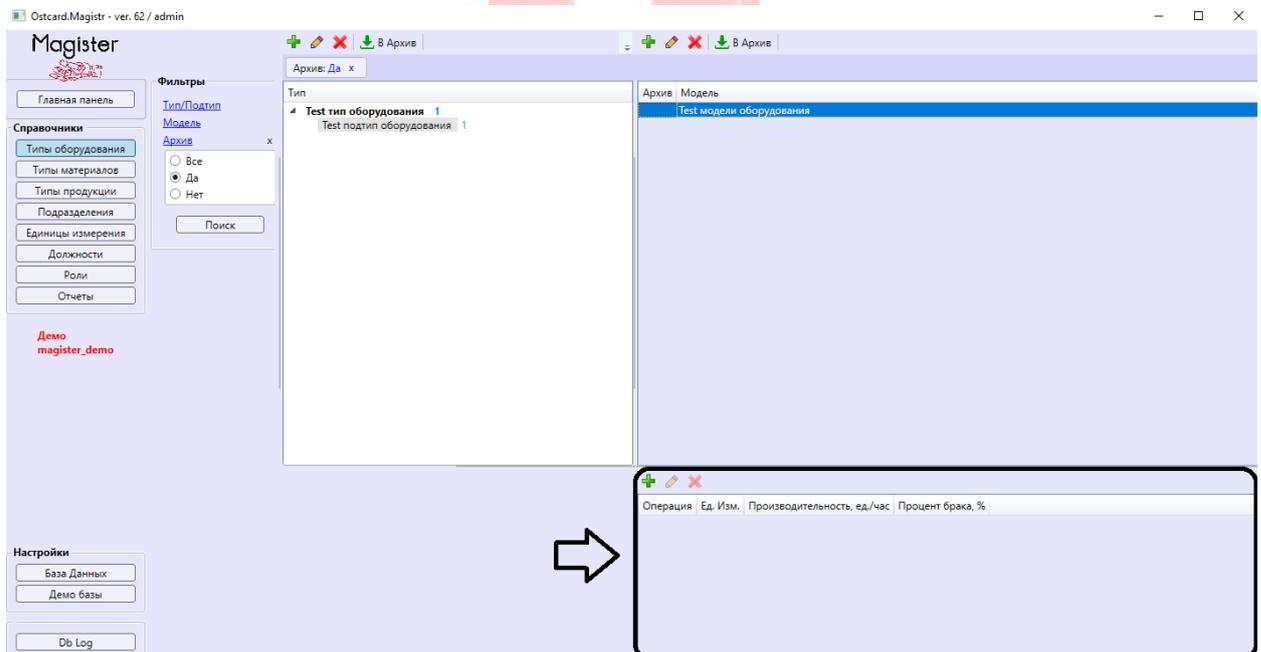
Посмотреть модель оборудования, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.

- Удалить. Данная кнопка предназначена для удаления модели оборудования.



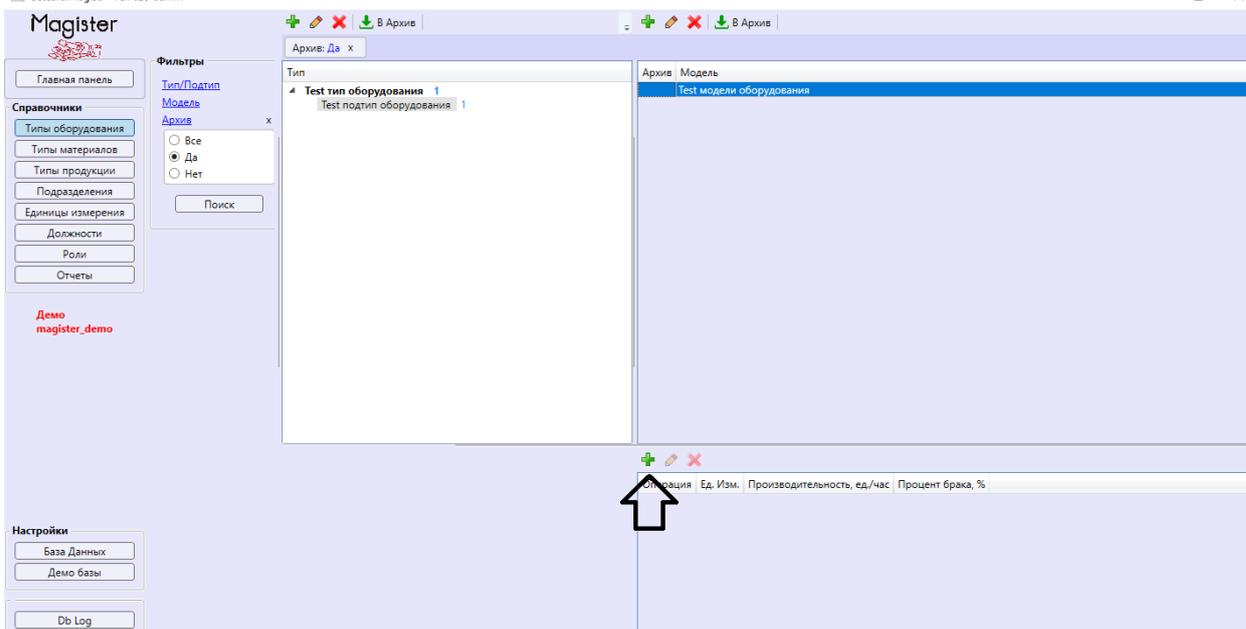
Для этого нужно выбрать модель, которую мы хотим удалить и нажать на кнопку «Удалить».

Операция.



Данная таблица содержит кнопки:

- Добавить. Данная кнопка предназначена для добавления операций для модели оборудования.



При выборе модели и нажатии кнопки «Добавить», открывается окно для добавления операции к модели оборудования.

Добавить Операцию

Наименование:

Единицы измерения:

Порционность: Непрерывный процесс
 Штучное производство
 Партиями/Порциями

Партия/Порция: единиц/операцию

Производительность: единиц/час

Приладка: единиц

Процент брака: %

Комментарии:

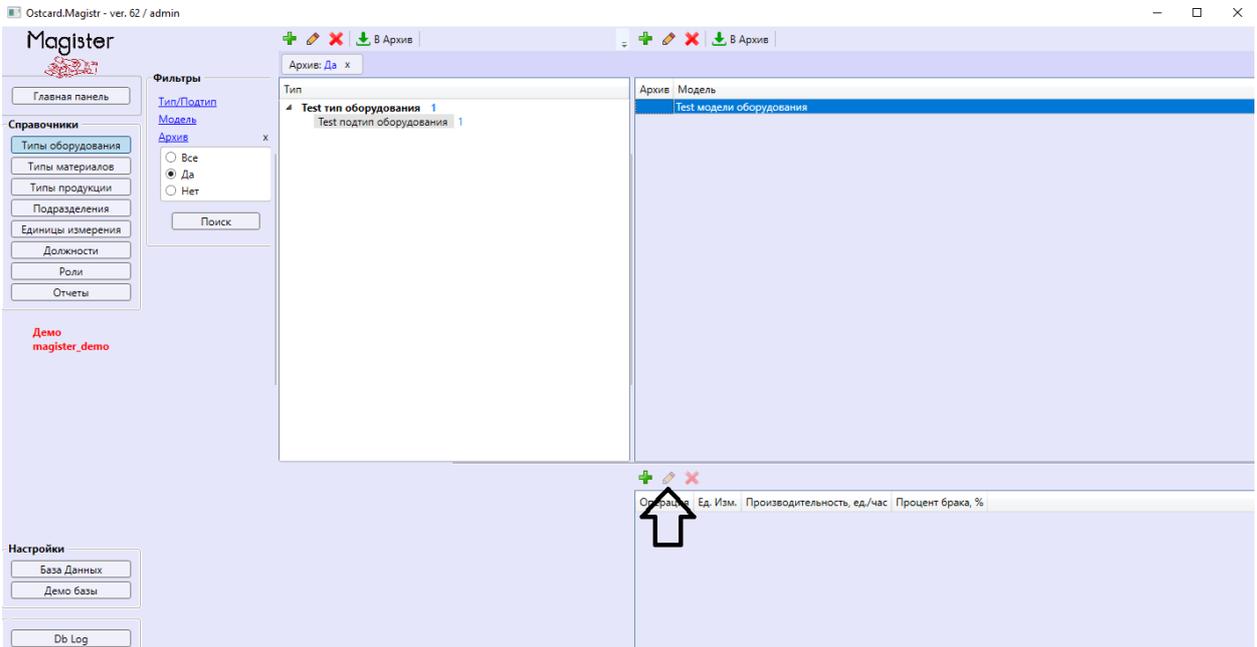
Данное окно содержит в себе:

- ✓ Наименование;
- ✓ Единицы измерения (создаётся в справочнике – единицы измерения);
- ✓ Порционность (непрерывный процесс, штучное производство, партиями/порциями);
- ✓ Партия/Порция (заполняется в случае выбора порционности – партиями/порциями);
- ✓ Производительность;
- ✓ Приладка;
- ✓ Процент брака;
- ✓ Комментарии.



Поля: наименование, единица измерения и производительность – обязательны к заполнению.

- Изменить. С помощью данной кнопки можно изменить данные в операции.



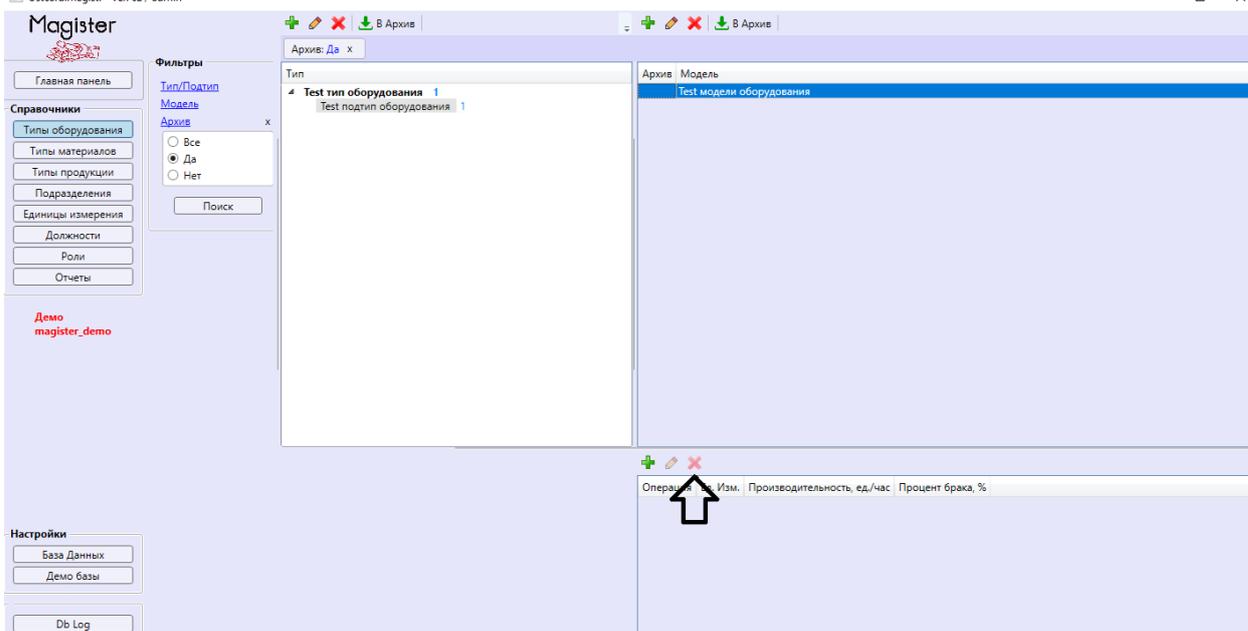
При нажатии кнопки открывается окно для редактирования данных в операции.

После изменения данных и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

- Удалить. Данная кнопка предназначена для удаления операции.



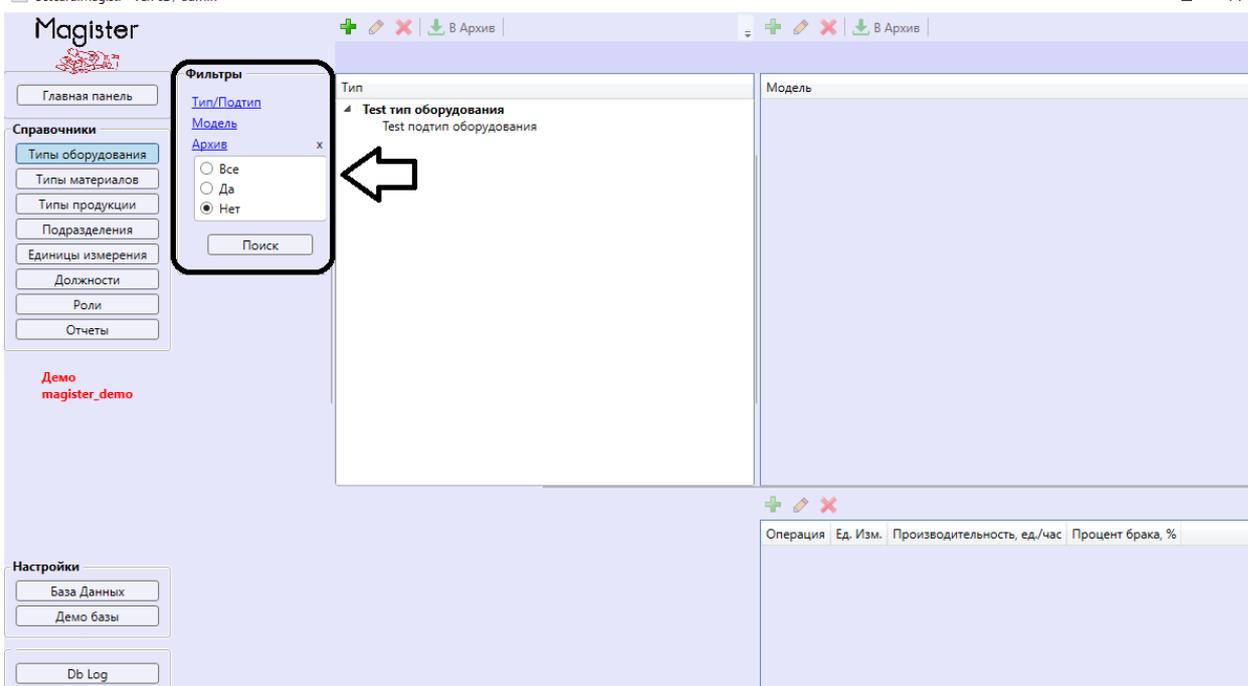
Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin



Чтобы удалить операцию, нужно выбрать операцию и нажать на кнопку «Удалить», после чего операция удаляется из программы.



Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin



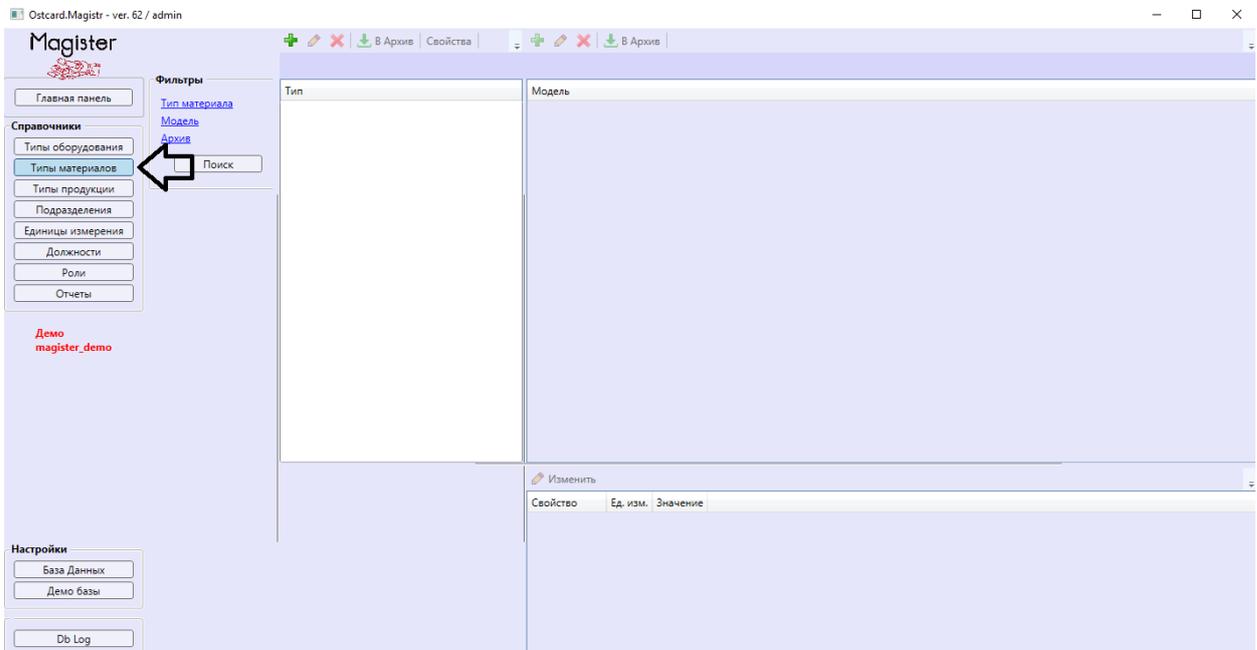
С помощью фильтров мы можем найти оборудование по определённым критериям:

- Тип/Подтип;
- Модель;
- Архив (фильтрует архивированное и не архивированное оборудование, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированное оборудование).



После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображается оборудование, которое подходит по критериям фильтров.

1.2.1.2. Типы материалов.



В данной подформе можно добавить, редактировать или удалить тип материалов.

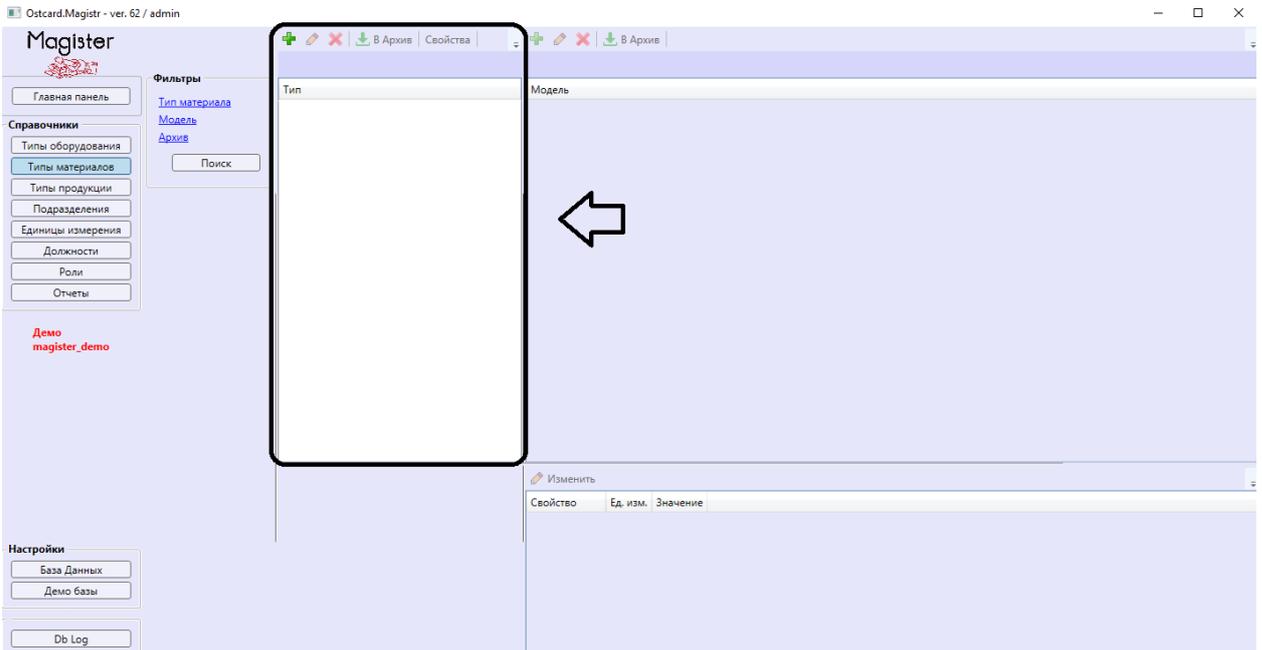
Подформа делится на 3 таблицы:

- Тип;
- Модель;
- Свойство.

Рассмотрим каждую таблицу отдельно:

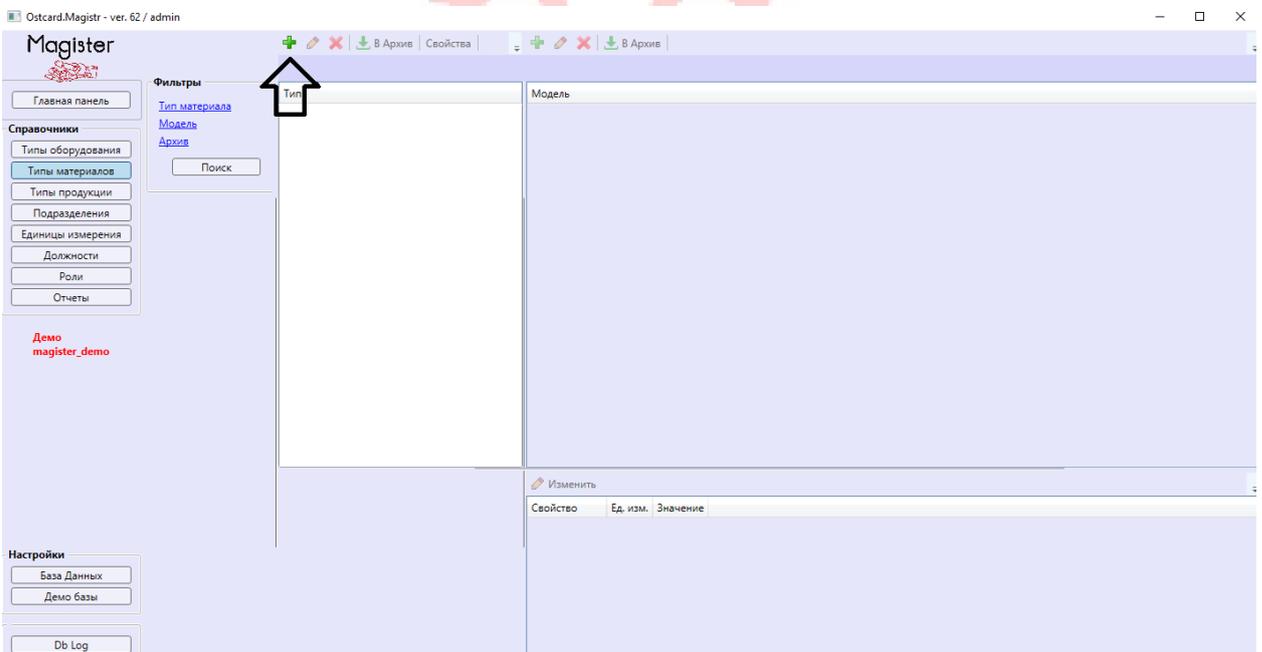


Тип.



Данная таблица содержит кнопки:

- Добавить. Данная кнопка позволяет добавить тип материала.



При нажатии кнопки «Добавить», открывается окно для добавления материалов в программу.



Добавить Тип Материала

Наименование

Ед. Изм.

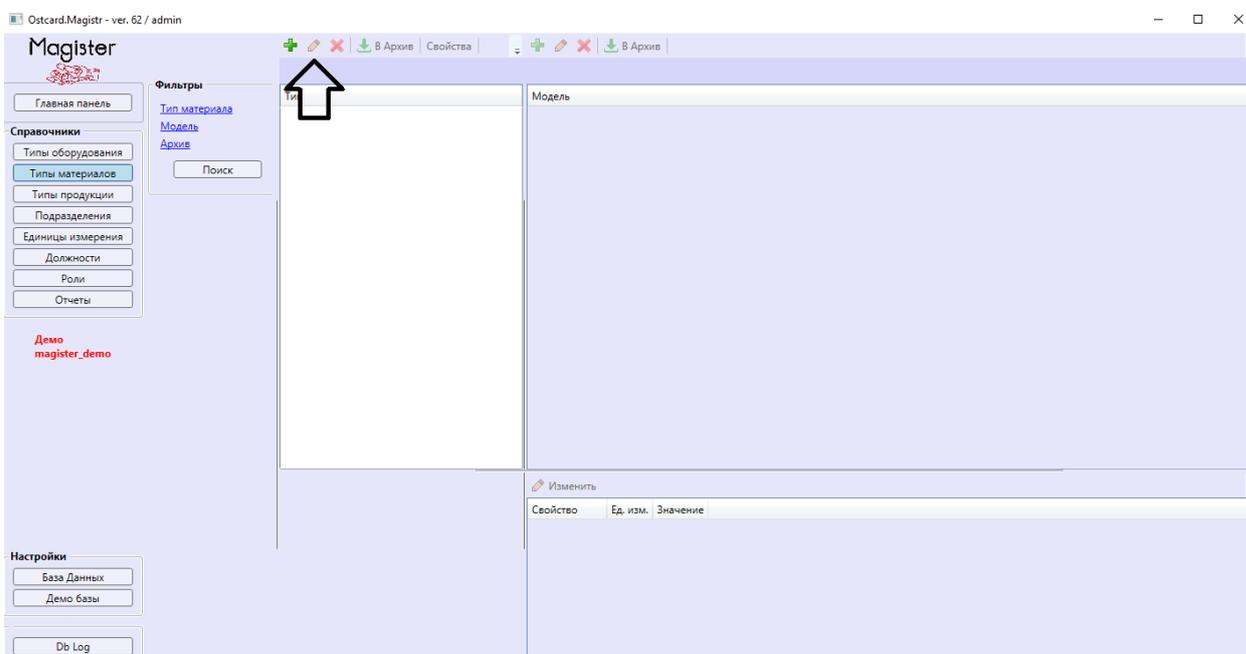
OK Отменить

Данное окно содержит:

- Наименование;
- Единицы измерения (создаются в справочнике – единицы измерения).

После заполнения всех полей и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается, и тип материалов сохраняется в программе.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для редактирования типа материала.



При выборе типа материала и нажатия на кнопку «Изменить», открывается окно для изменения типа материала.

Изменить Тип Материала

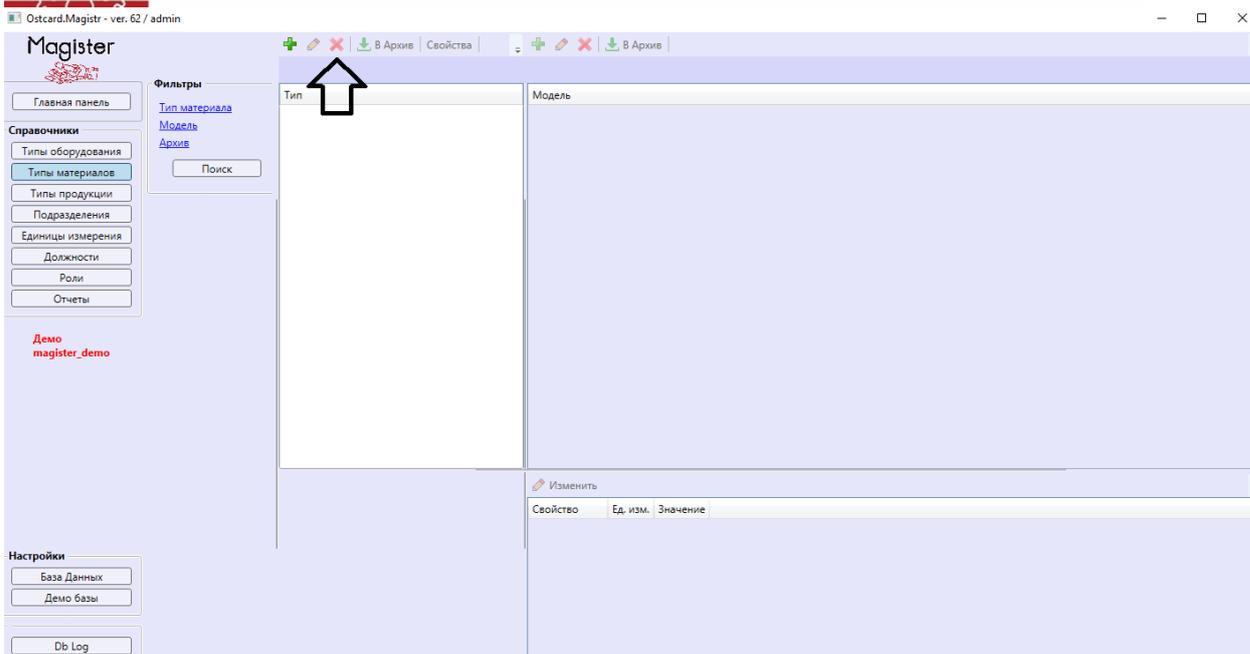
Наименование

Ед. Изм.

OK Отменить

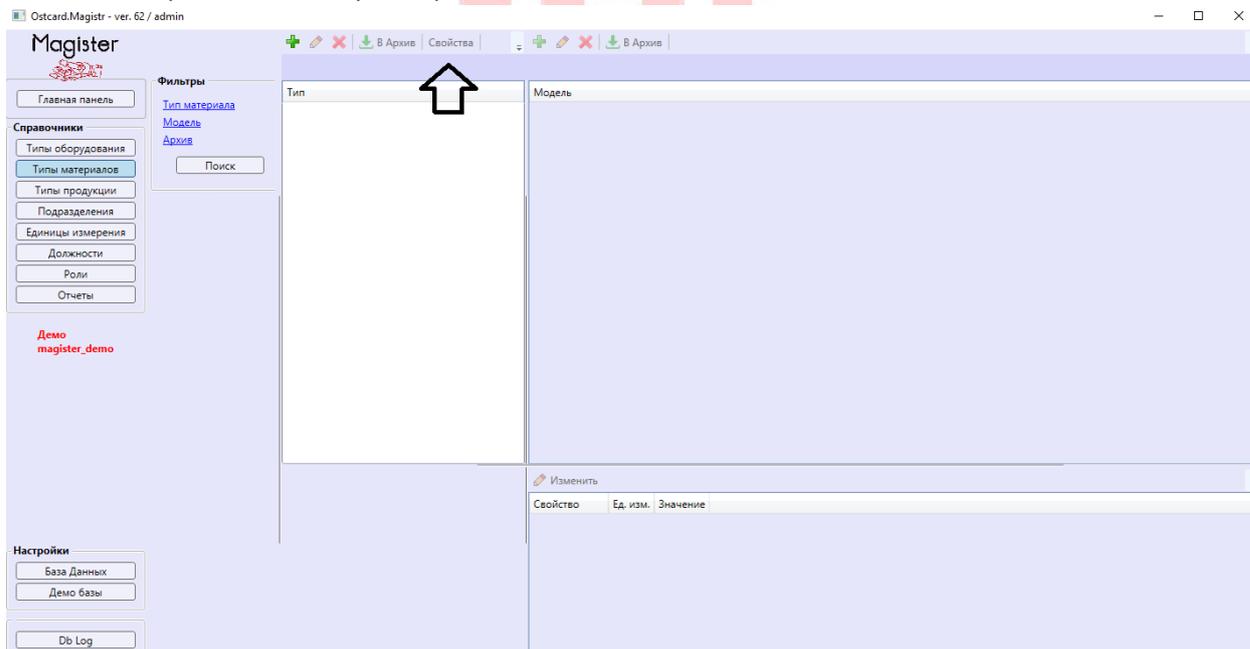
После изменения данных нажимаем кнопку «Ок», после чего окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

- Удалить. Кнопка удалить предназначена для удаления типа материала.

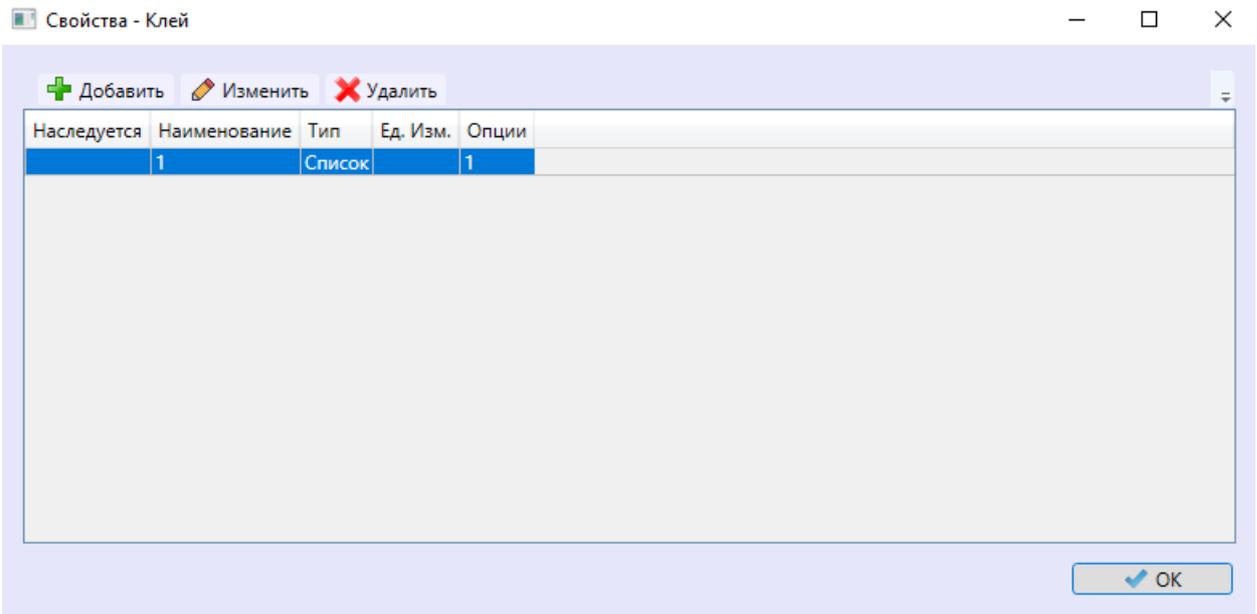


При выборе типа материала и нажатия на кнопку «Удалить» - материал удаляется из программы.

- Свойства. Данная кнопка предназначена для создания свойства, которая будет привязана к типу материала.

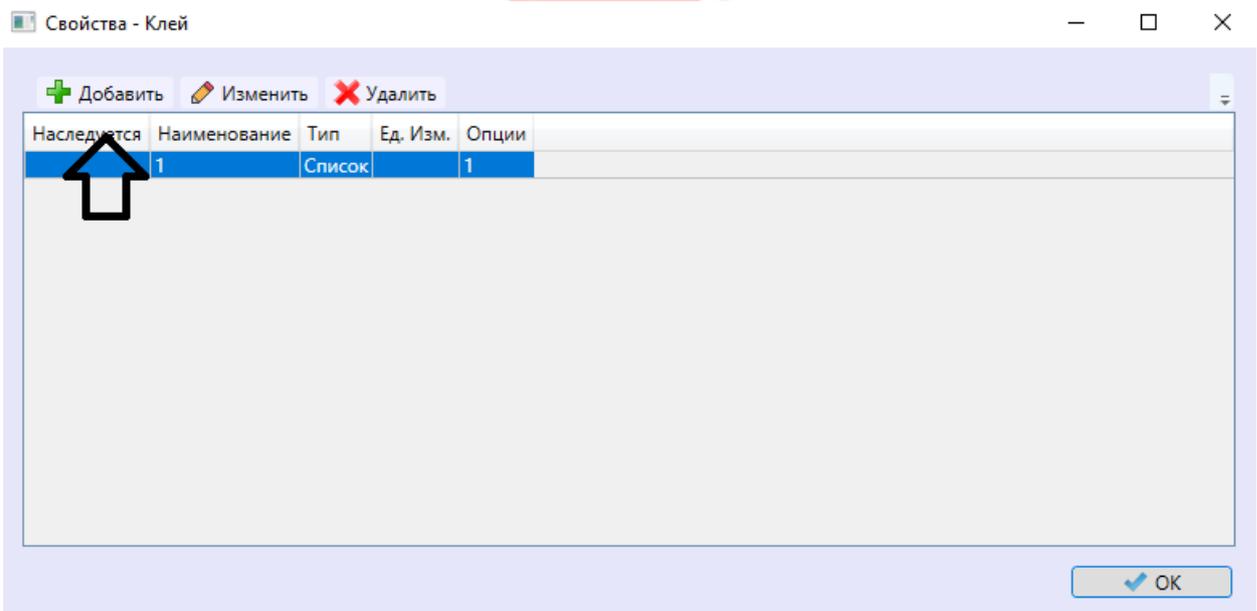


Чтобы создать свойство, нужно выбрать тип материала, к которому будет привязано свойство и нажать на кнопку «Свойства». После нажатия на кнопку, откроется окно, на котором будут отображаться свойства, привязанные к типу материала.



Данное окно состоит из кнопок:

✓ Добавить.



При нажатии данной кнопки, открывается окно для создания свойства.



Добавить свойство

Наименование

Порядковый номер 0

Тип данных

Единица измерения

Опции

OK Отменить

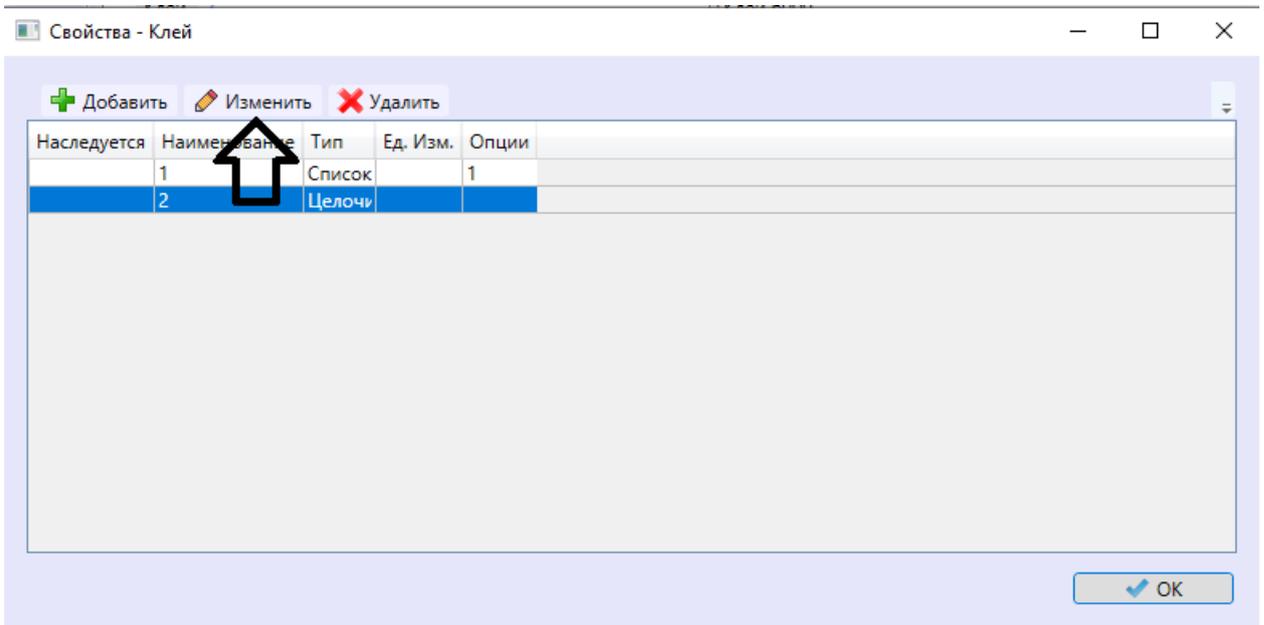
Окно состоит из:

- Наименование;
- Порядковый номер;
- Тип данных (если выбрать тип данных целочисленный или дробный, то открывается выпадающий список – единица измерения, если список, то открывается поле для заполнения – опции, если выбрать строковый, то единица измерения и опции будут заблокированы).

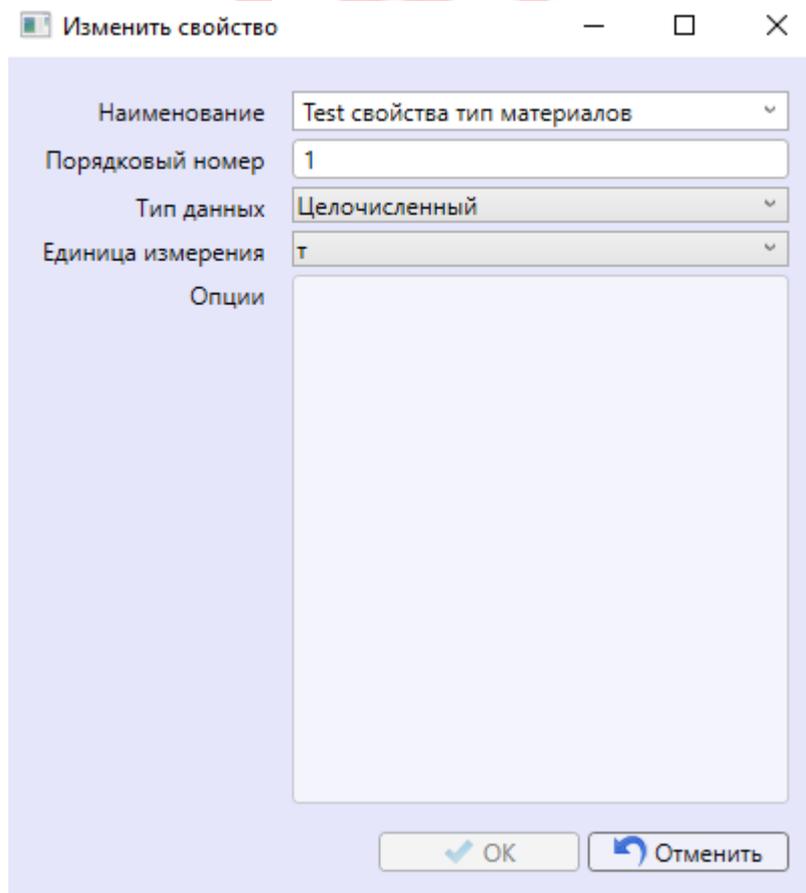
После заполнения всех полей и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и свойство добавляется в программу.



✓ Изменить.



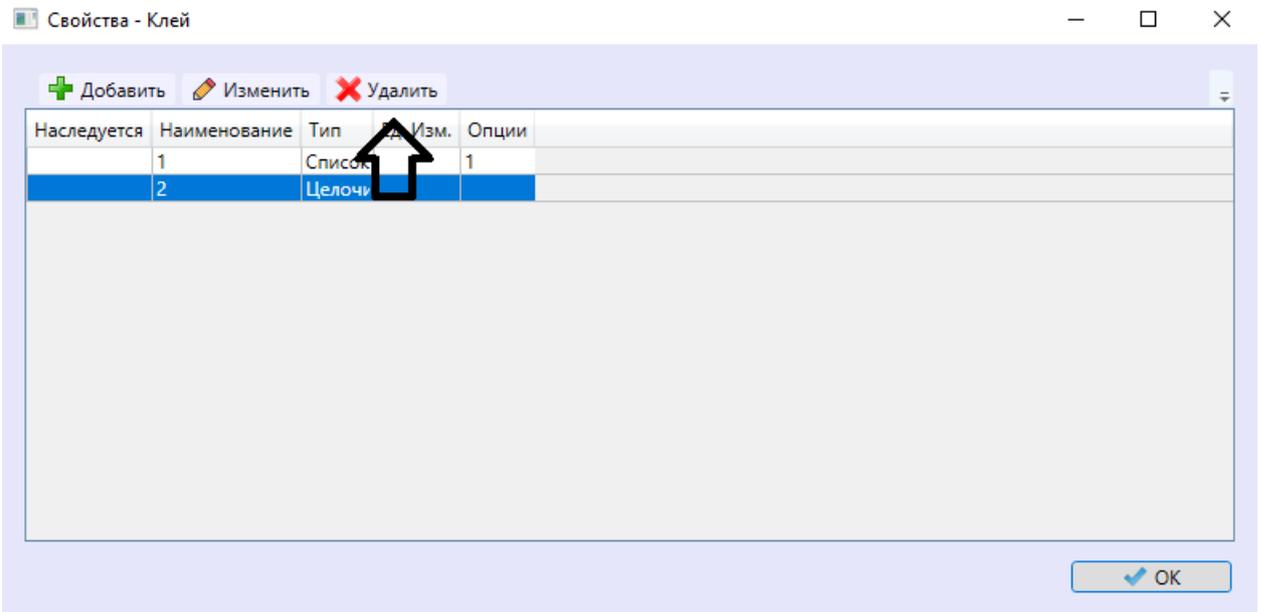
При выборе свойства и нажатии кнопки, открывается окно для изменения свойств материалов.





После внесения изменений свойств и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается, и в программу вносятся изменения свойства.

✓ Удалить.



При выборе свойства и нажатии кнопки «Удалить», откроется окно для подтверждения удаления, после подтверждения – свойство удаляется из программы.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

Удалить "1" ?

Да

Нет

Также все созданные свойства отображаются в таблице свойства, при выборе типа и модели материалов.



Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Фильтры
[Тип материала](#)
[Модель](#)
[Архив](#)

Справочники

Демо
magister_demo

Настройки

Тип	Модель
-----	--------

Изменить		
Свойство	Ед. изм.	Значение

Свойство.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Фильтры
[Тип материала](#)
[Модель](#)
[Архив](#)

Справочники

Демо
magister_demo

Настройки

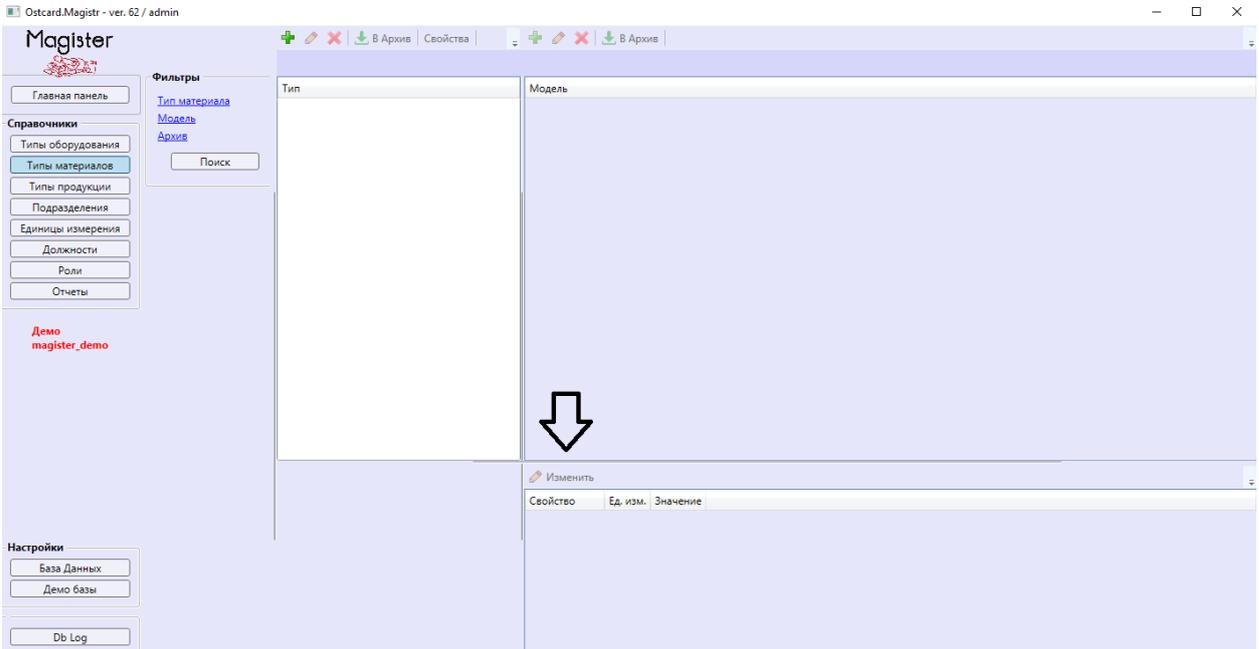
Тип	Модель
-----	--------

Изменить		
Свойство	Ед. изм.	Значение

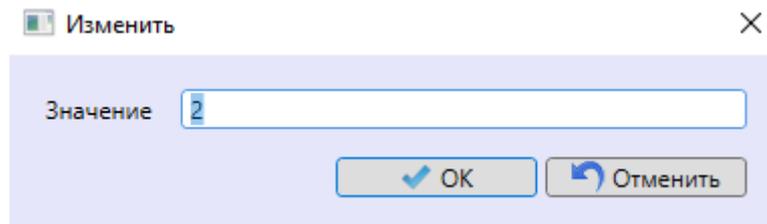


Данная таблица содержит кнопку:

- Изменить.

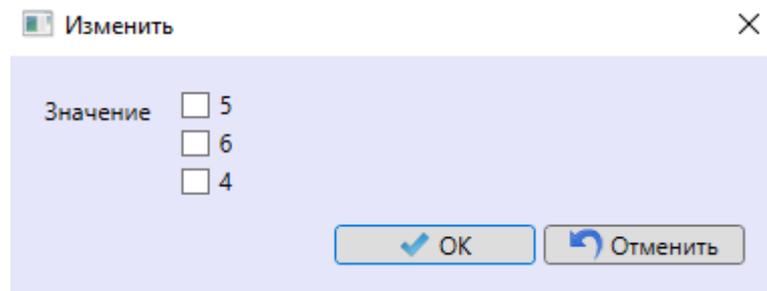


При выборе свойства и нажатии ЛКМ² или кнопки «Изменить», свойству присваивается значение. Если у созданного свойства в типе данных стоят: целочисленный, дробный, строковые, то значение заполняется вручную:



При заполнении значения и нажатия на кнопку «Ок», значение сохраняется в программе.

Если у созданного свойства в типе данных стоит список, то открывается окно с выбором значений, которые мы заполняли при создании свойства в поле опции.



Чтобы сделать несколько значений, нужно вводить каждое значение через клавишу Enter.

² Левая кнопка мыши



Добавить свойство

Наименование: Test

Порядковый номер: 2

Тип данных: Список

Единица измерения:

Опции: 1, 2, 3, 4

OK Отменить

Каждой модели присваивается своё значение из свойства.

Таблица модель.

Magister

Фильтры: Тип материала, Модель, Архив

Справочники: Типы оборудования, Типы материалов, Типы продукции, Подразделения, Единицы измерения, Должности, Роли, Отчеты

Демо: magister_demo

Настройки: База Данных, Демо базы, Db Log

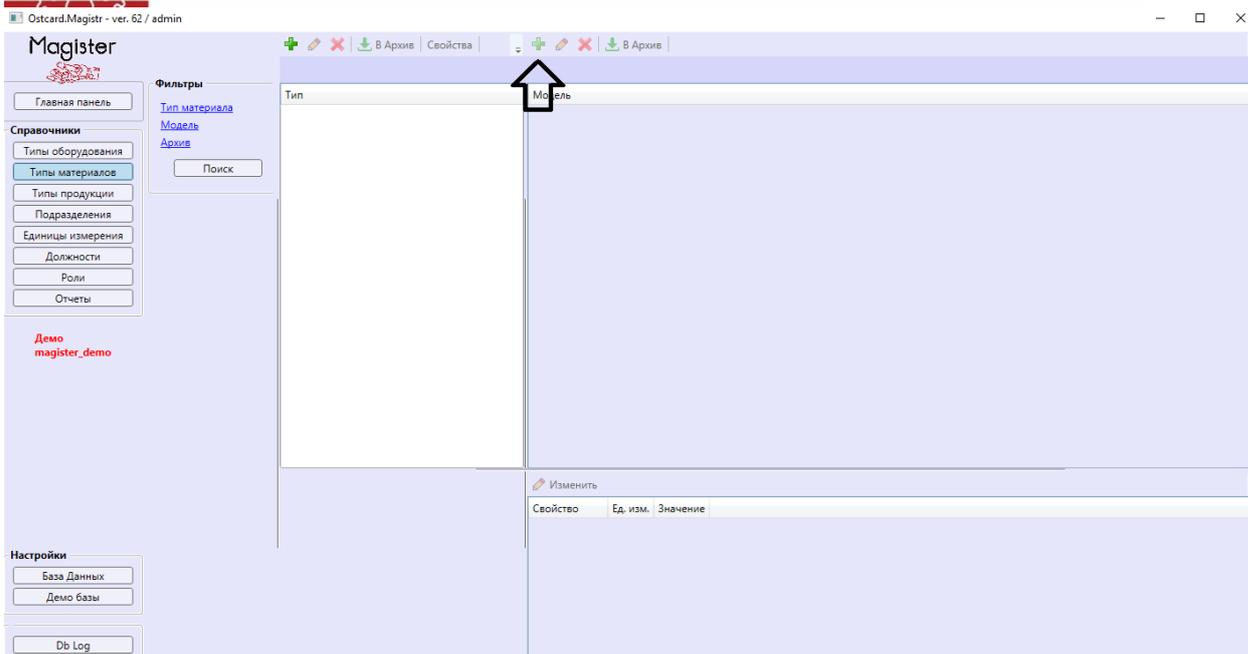
Тип	Модель
-----	--------

Изменить

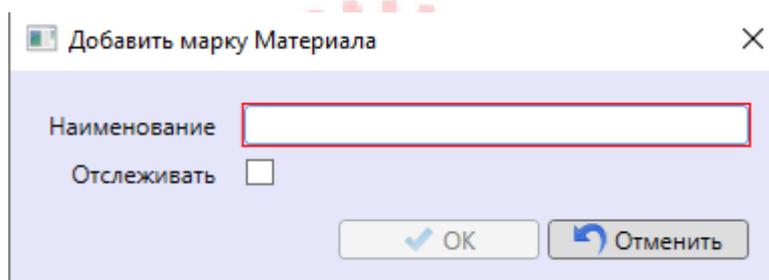
Свойство	Ед. изм.	Значение
----------	----------	----------

Данная таблица содержит кнопки:

- Добавить. Данная кнопка предназначена для добавления модели материалов в программу.



При нажатии данной кнопки, открывается окно для создания модели материалов.

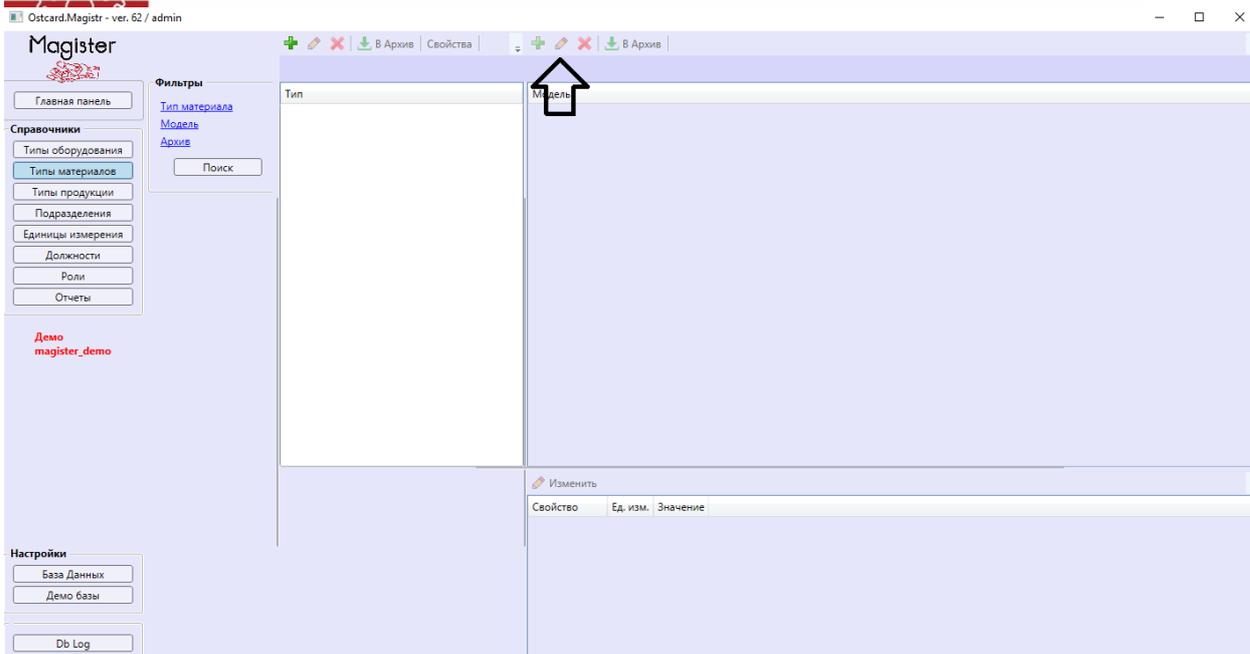


Данное окно содержит:

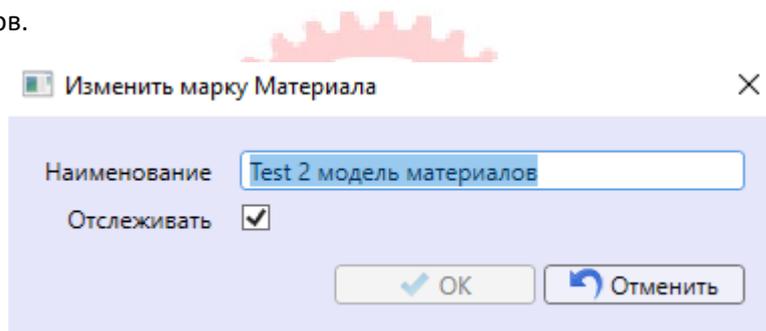
- Наименование (поле для заполнения);
- Отслеживание (выглядит в виде чекбокса, предназначен для доступа нумерации партии).

После заполнения всех полей и нажатии кнопки «Ок», окно закрывается и материал добавляется в программу.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для изменения модели материалов.



При выборе модели и нажатии ЛКМ или кнопки «Изменить», открывается окно для изменения модели материалов.

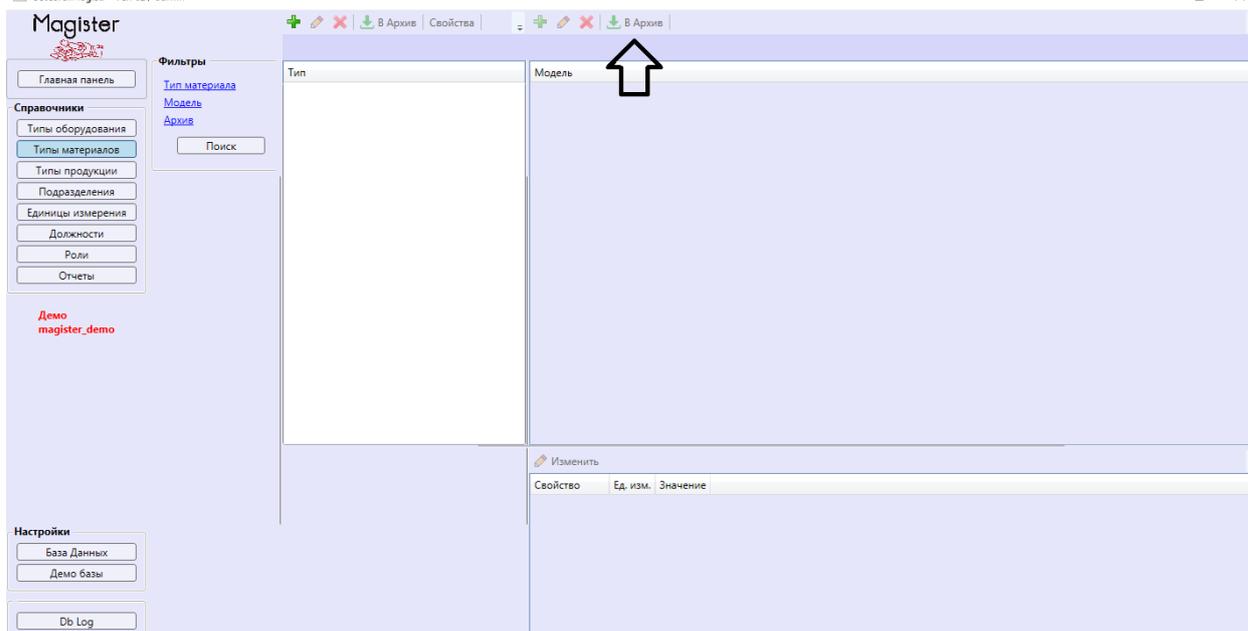


После изменения модели и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и изменения вносятся в программу.

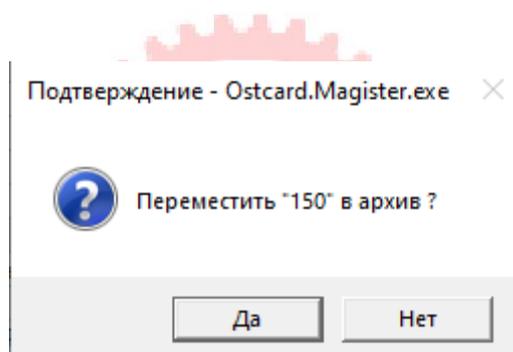
- «В Архив». Отправить в архив марку материала, можно с помощью выбора марки материала и нажатия на кнопку «В Архив».



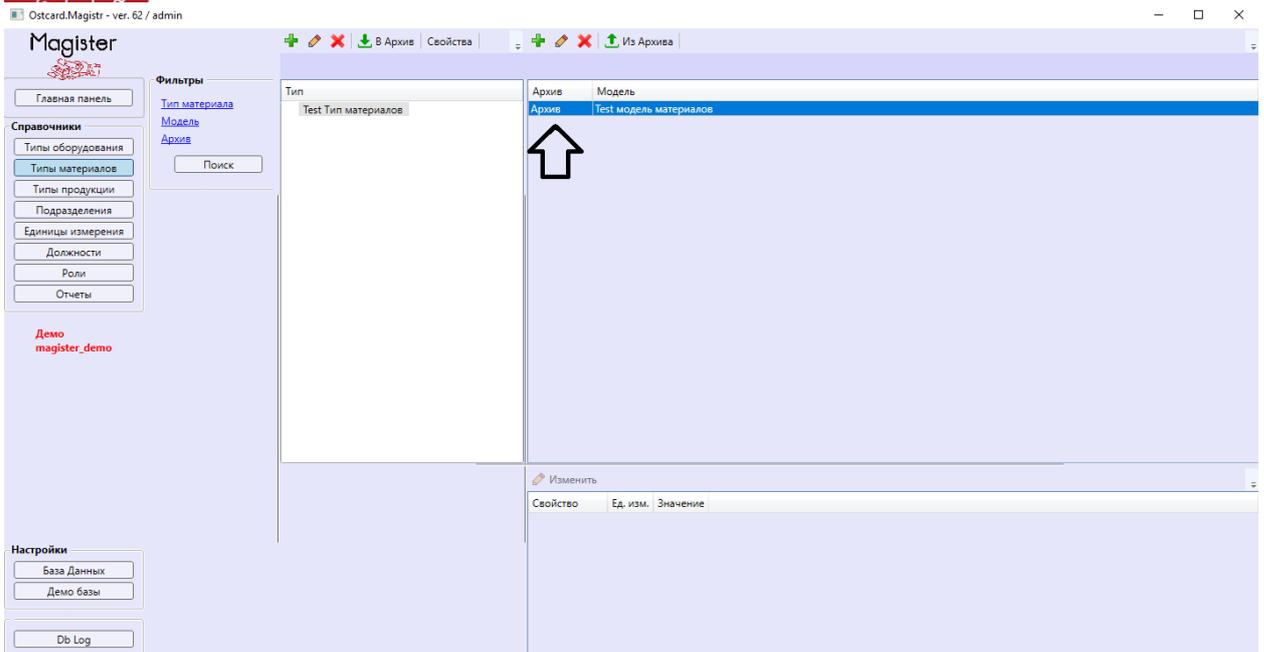
Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin



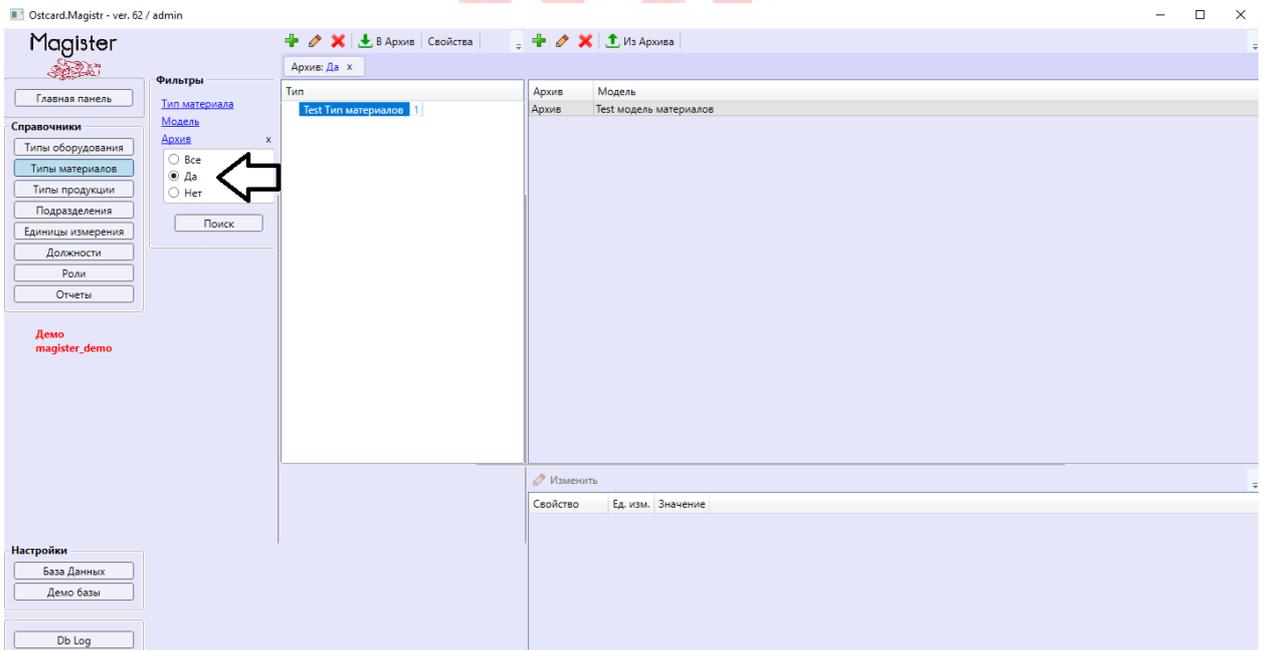
При выборе марки материала и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



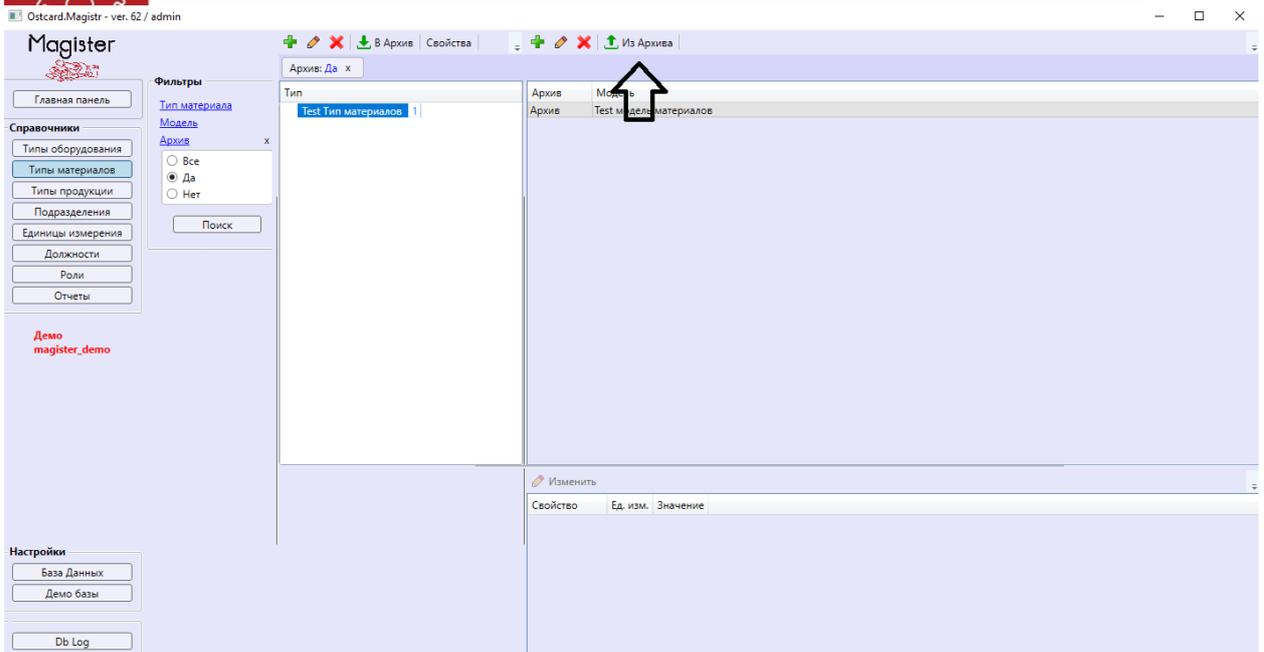
После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что марка материала отправлена в архив.



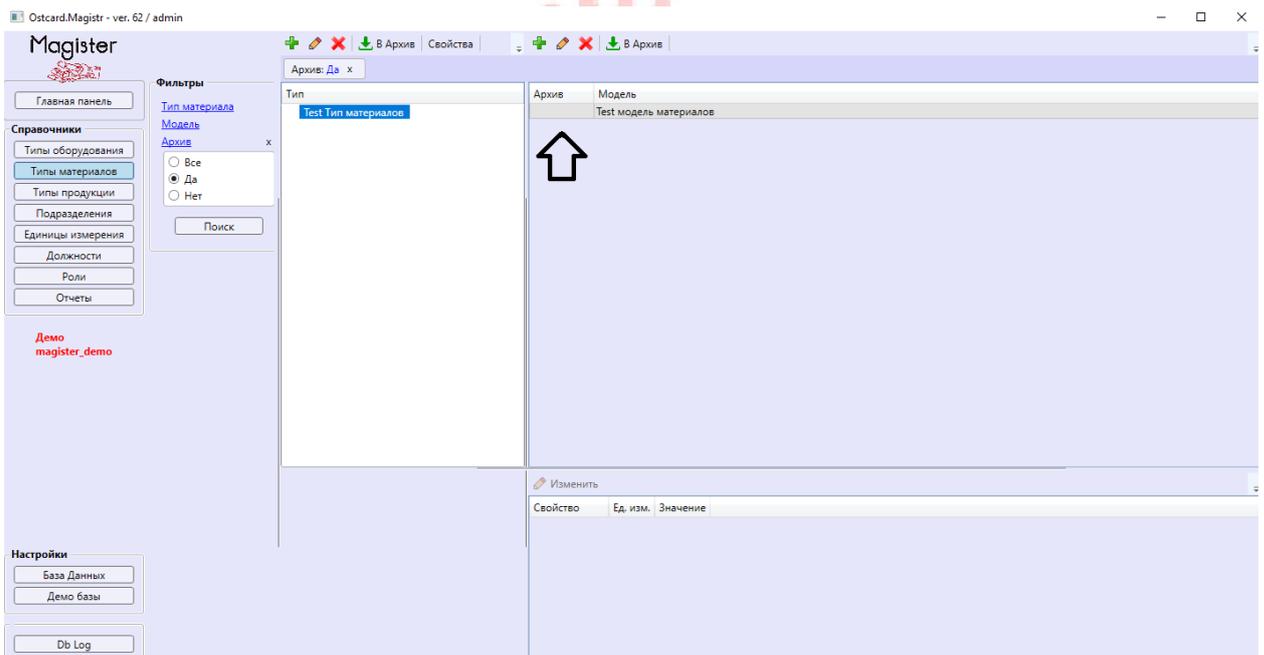
- «Из Архива». Чтобы вывести марку материала из архива, нужно с помощью фильтров открыть марку материала, которая была отправлена в архив.



Выбрать марку и нажать на кнопку «Из Архива».



После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.



Посмотреть марку материала, которая находится не в архиве можно также с помощью фильтров.

- Удалить. Данная кнопка позволяет удалять модель материалов.



Свойство	Ед. изм.	Значение
Тест свойства тип материалов	т	2

При выборе модели и нажатии на кнопку «Удалить», открывает окно для подтверждения удаления, после подтверждения удаления – модель удаляется.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

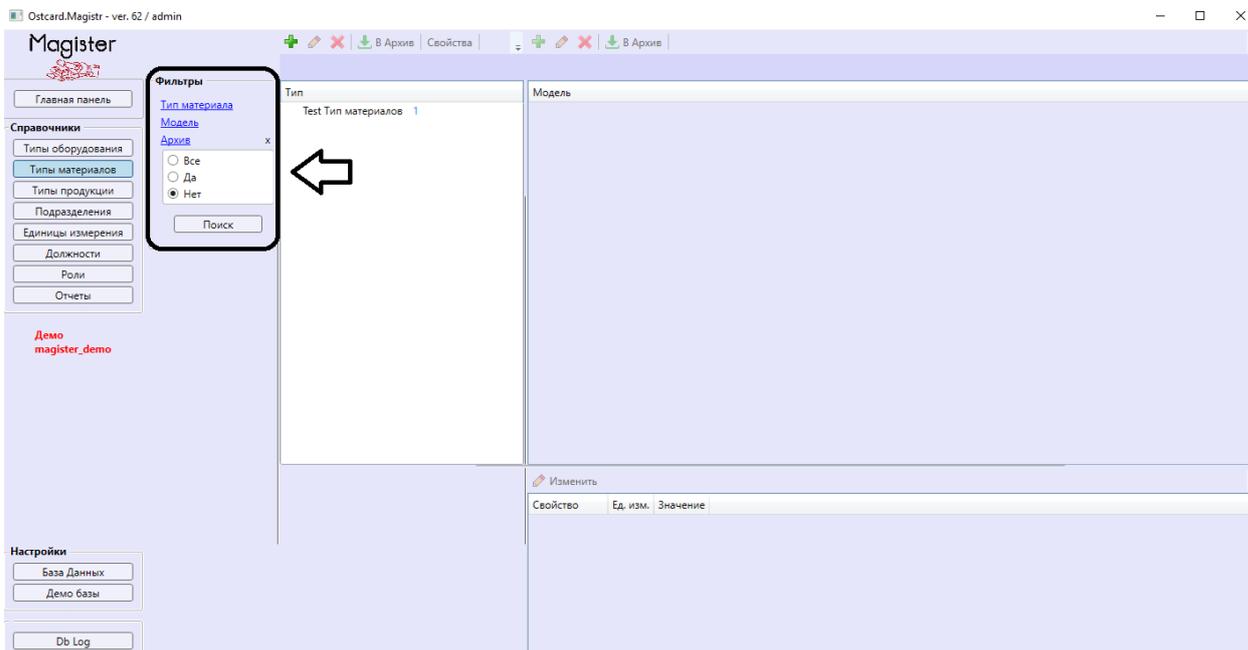
Удалить 1 ?

Да

Нет



Фильтры.

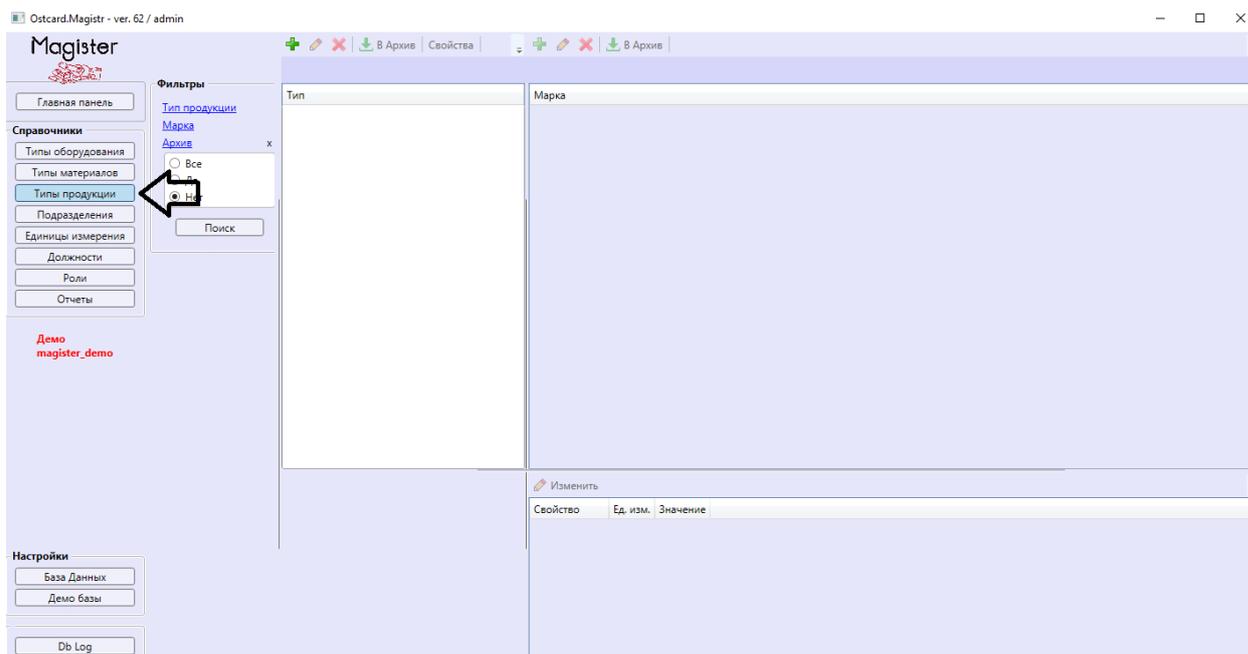


С помощью фильтров мы можем найти материалы по определённым критериям:

- Модель;
- Архив (фильтрует архивированные и не архивированные материалы, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированные материалы).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображаются материалы, которые подходят по критериям фильтров.

1.2.1.3. Типы продукции.



В данной подформе можно добавить, редактировать или удалить тип продукции.

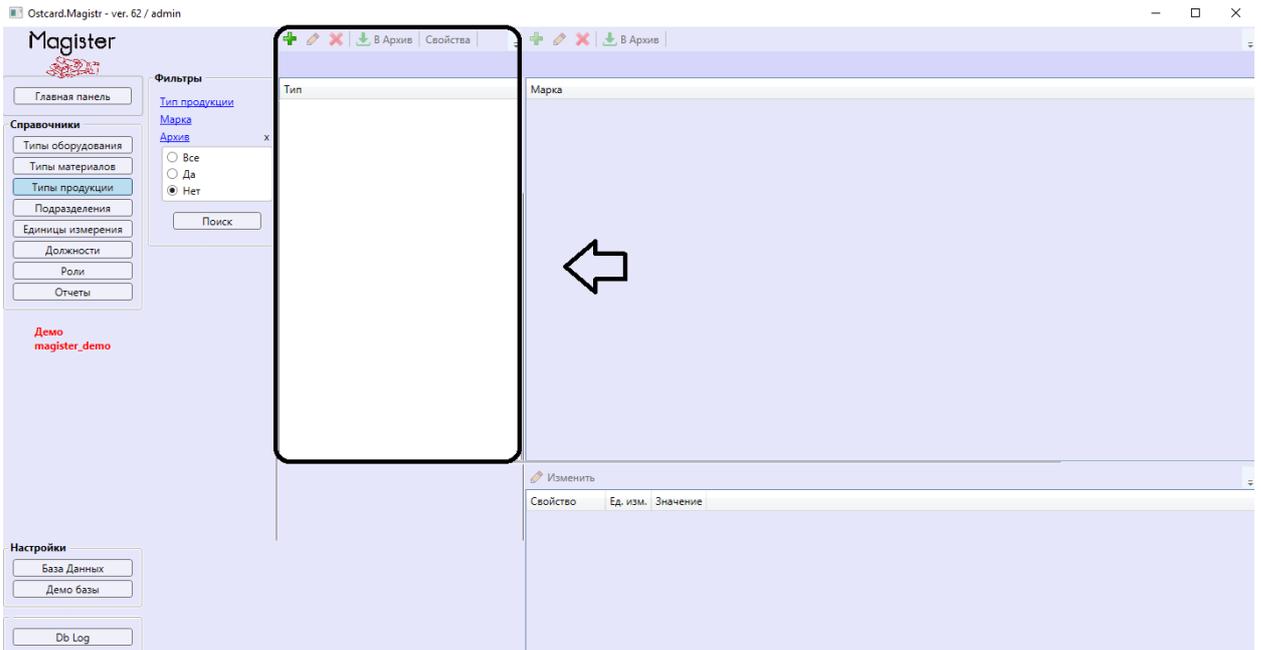


Подформа делится на 3 таблицы:

- Тип;
- Модель;
- Свойство.

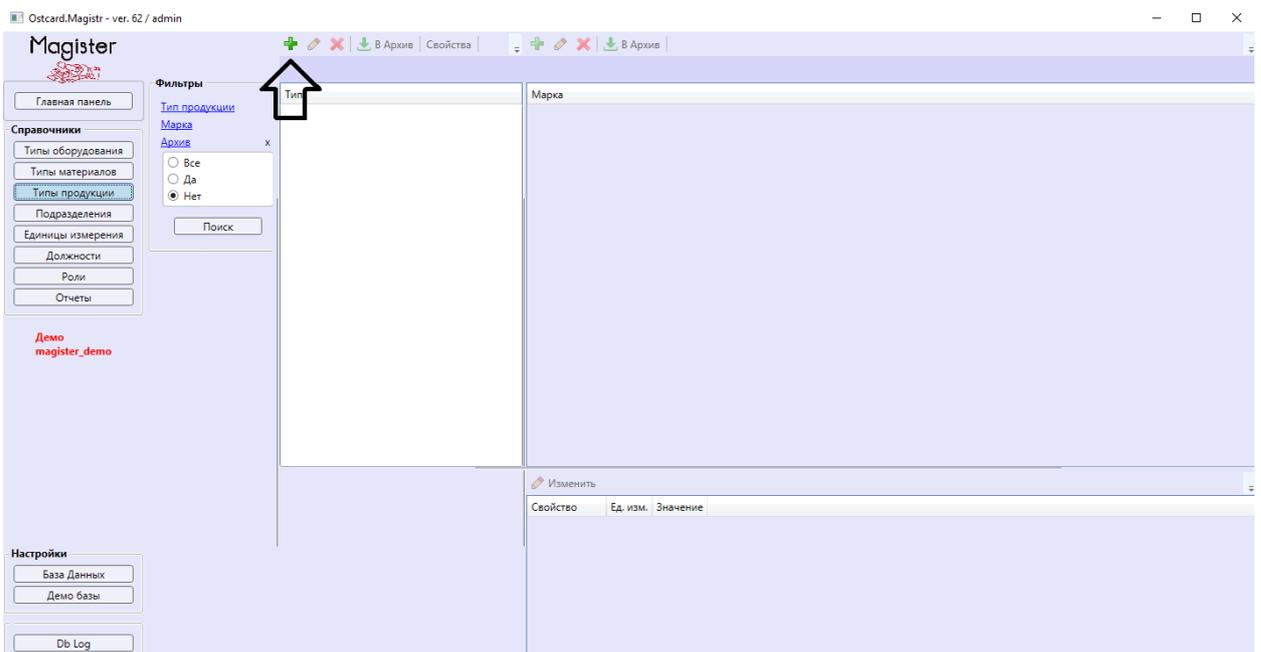
Рассмотрим каждую таблицу отдельно.

Тип.



Данная таблица содержит кнопки:

- **Добавить.** Данная кнопка позволяет создать новый тип продукции в программе.





При нажатии кнопки, открывается окно для создания продукции в программе.

Добавить Тип Продукта

Наименование

Ед. Изм.

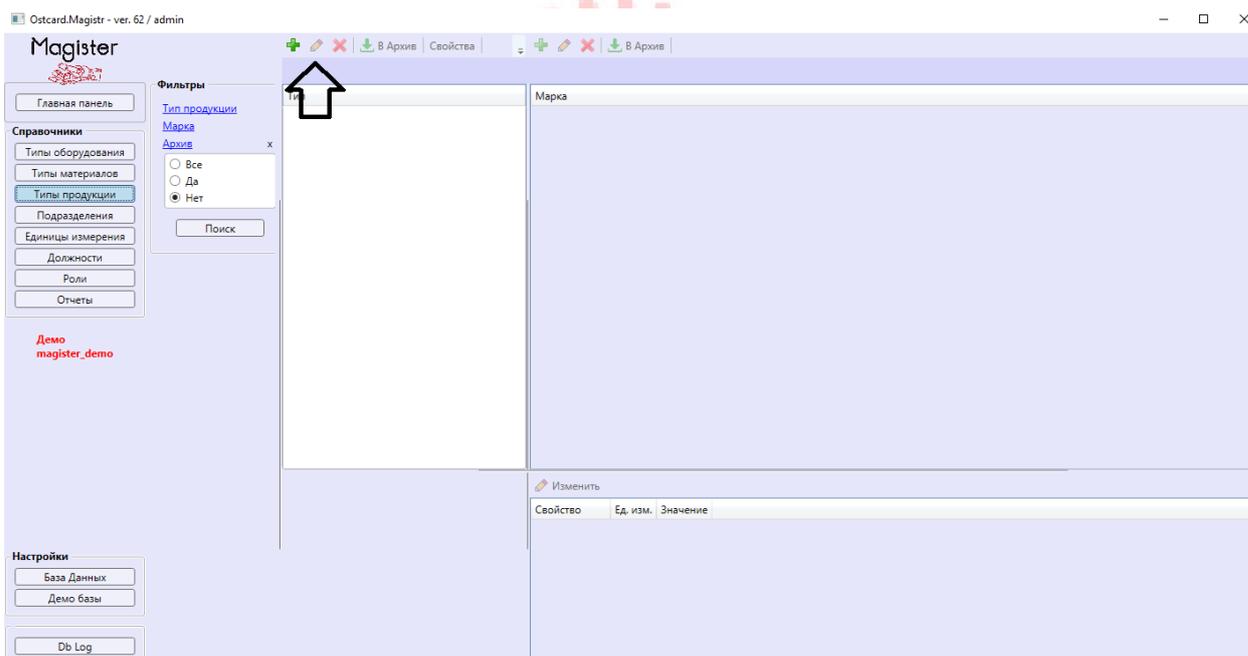
OK Отменить

Данное окно содержит:

- Наименование (поле для заполнения);
- Ед. изм. (выпадающий список, создать, удалить или изменить единицу измерения можно в справочнике – единицы измерения).

После заполнения всех полей и нажатии кнопки «Ок», окно закрывается и в программу добавляется новый тип продукции.

- Изменить. Данная кнопка позволяет изменить данные типа продукции.



При выборе типа продукции и нажатии на кнопку «Изменить», открывается окно для изменения типа продукции.

Изменить Тип Продукта

Наименование

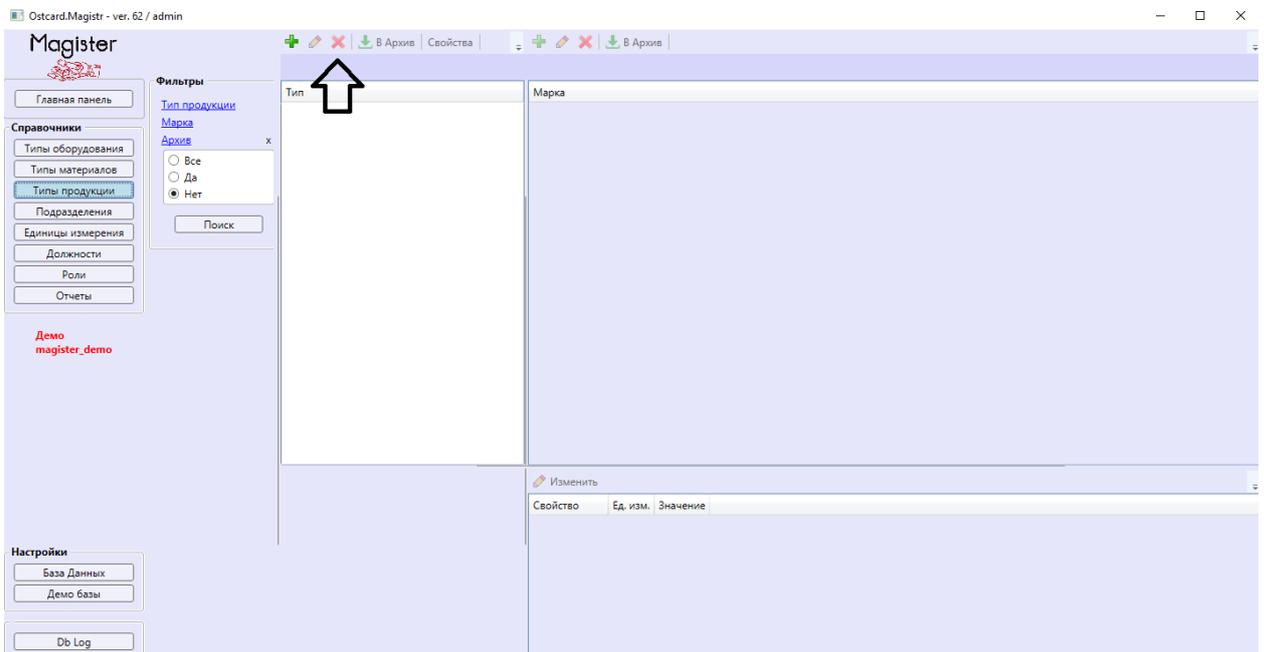
Ед. Изм.

OK Отменить



После изменения типа продукции и нажатия кнопки «Ок», изменения вносятся в программу.

- Удалить. Данная кнопка предназначена для удаления типа продукции из программы.



При выборе типа продукции и нажатия на кнопку «Удалить», всплывёт окно для подтверждения действия. После подтверждения действия – тип продукции удаляется.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

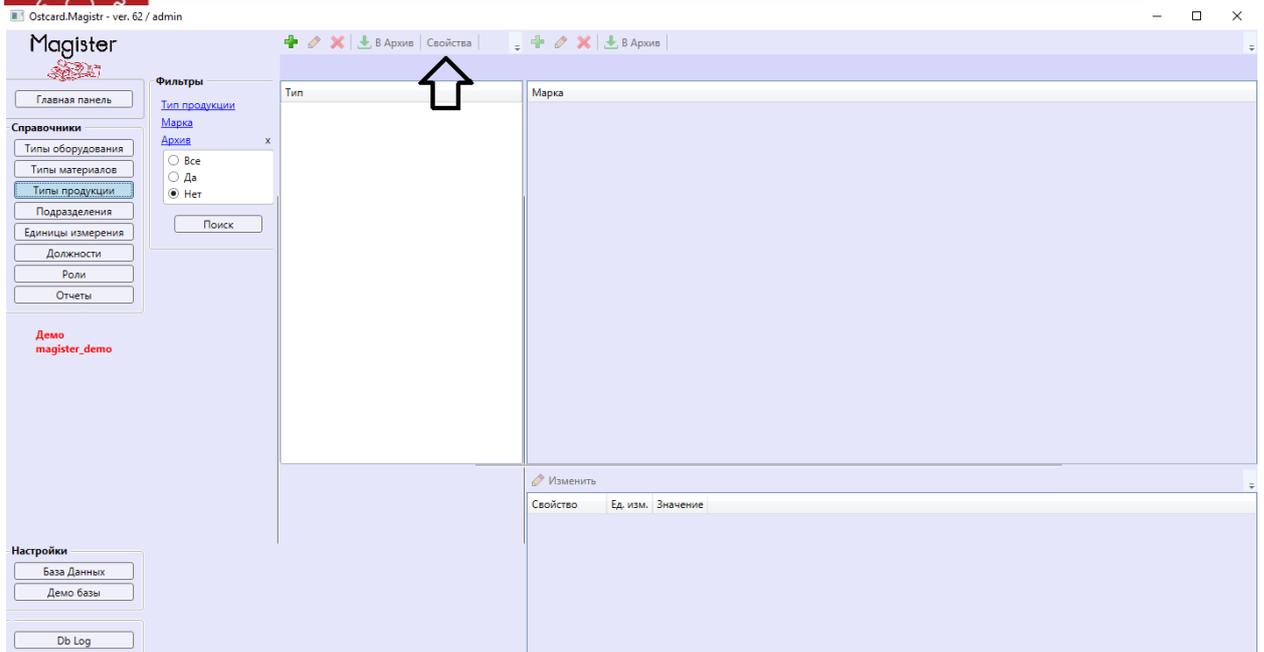


Удалить "СОВ модуль" ?

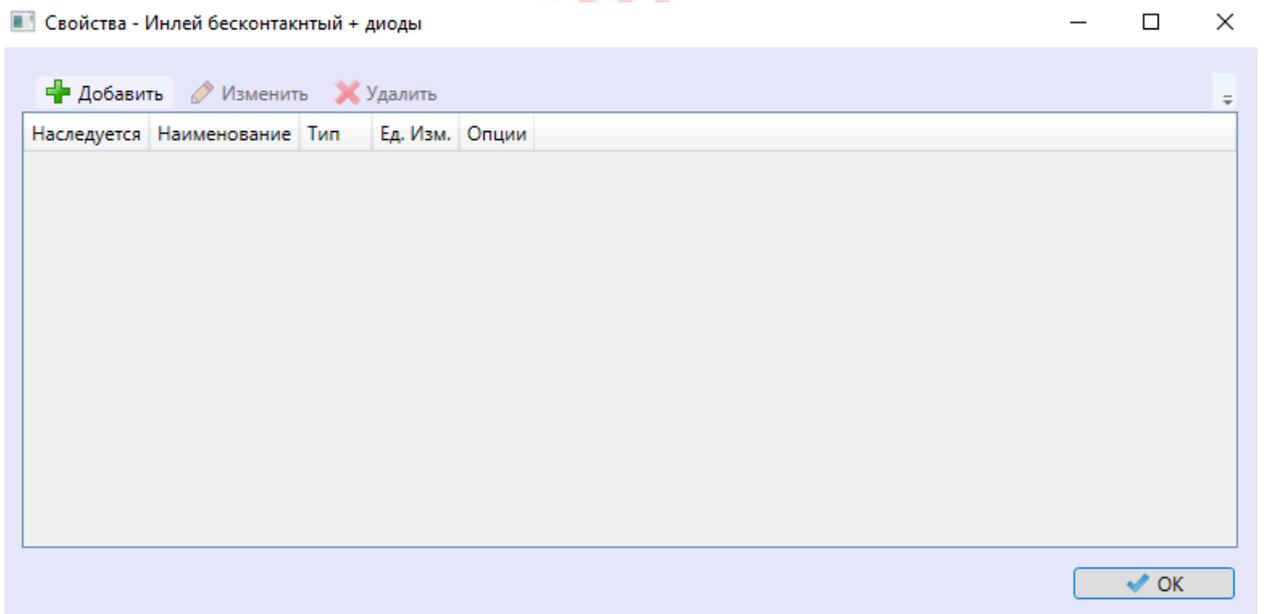
Да

Нет

- Свойства. Данная кнопка позволяет создать свойства типа продукции.

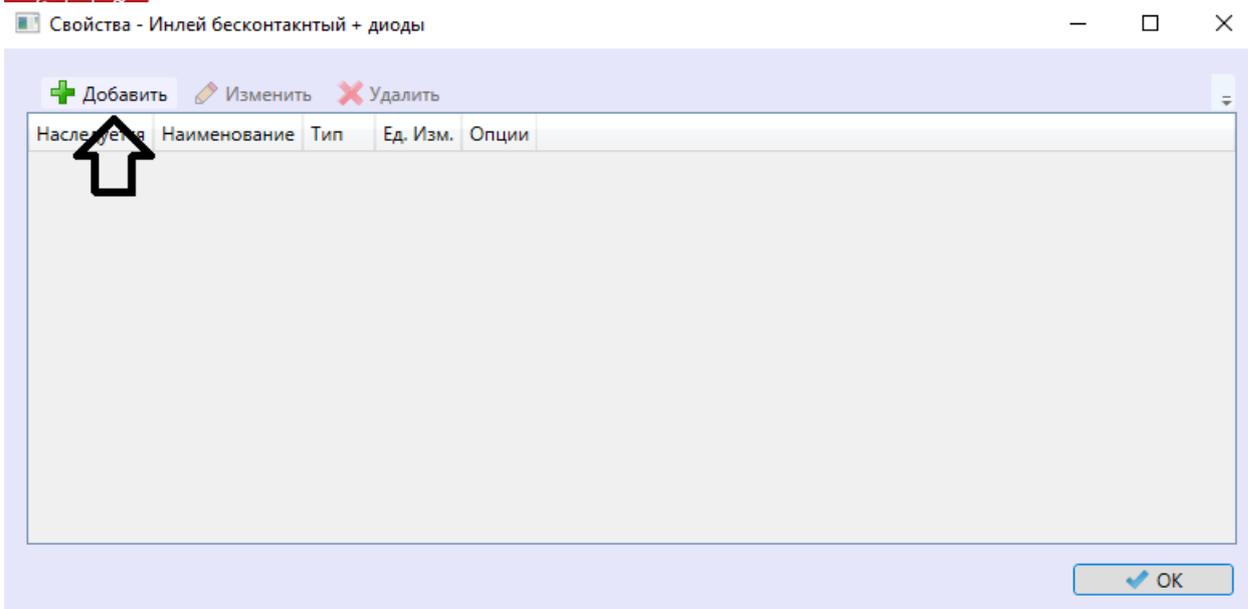


При нажатии кнопки, открывается окно для добавления свойств продукции.

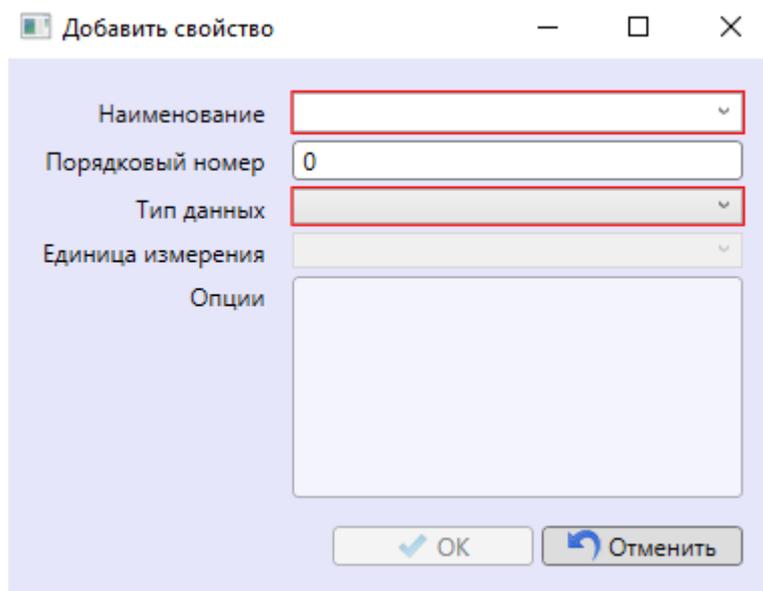


Данное окно содержит кнопки:

- ✓ **Добавить.** Данная кнопка позволяет добавить свойство продукции в программу.



При нажатии данной кнопки, открывается окно для создания свойства продукции в программу.

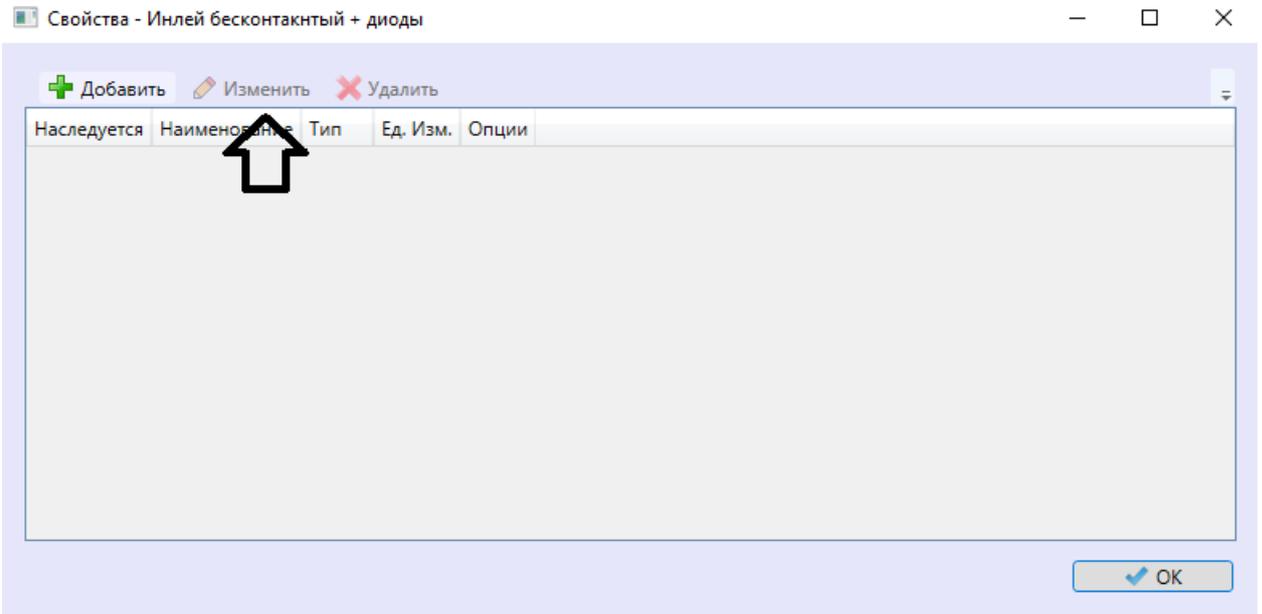


Данное окно содержит:

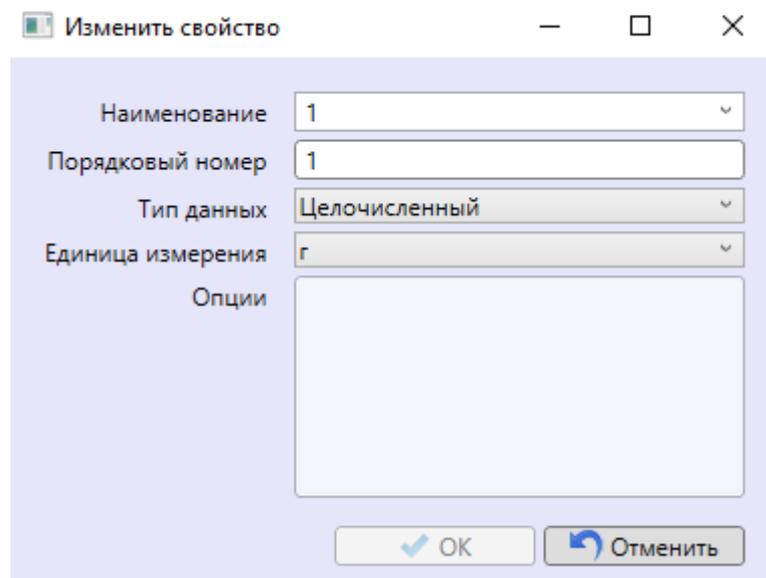
- Наименование (поле для заполнения);
- Порядковый номер (поле для заполнения);
- Тип данных (если выбрать тип данных целочисленный или дробный, то открывается выпадающий список – единица измерения, если список, то открывается поле для заполнения – опции, если выбрать строковый, то единица измерения и опции будут заблокированы).

После заполнения всех полей и нажатии кнопки «Ок», окно закрывается и свойство добавляется в программу.

- ✓ Изменить.

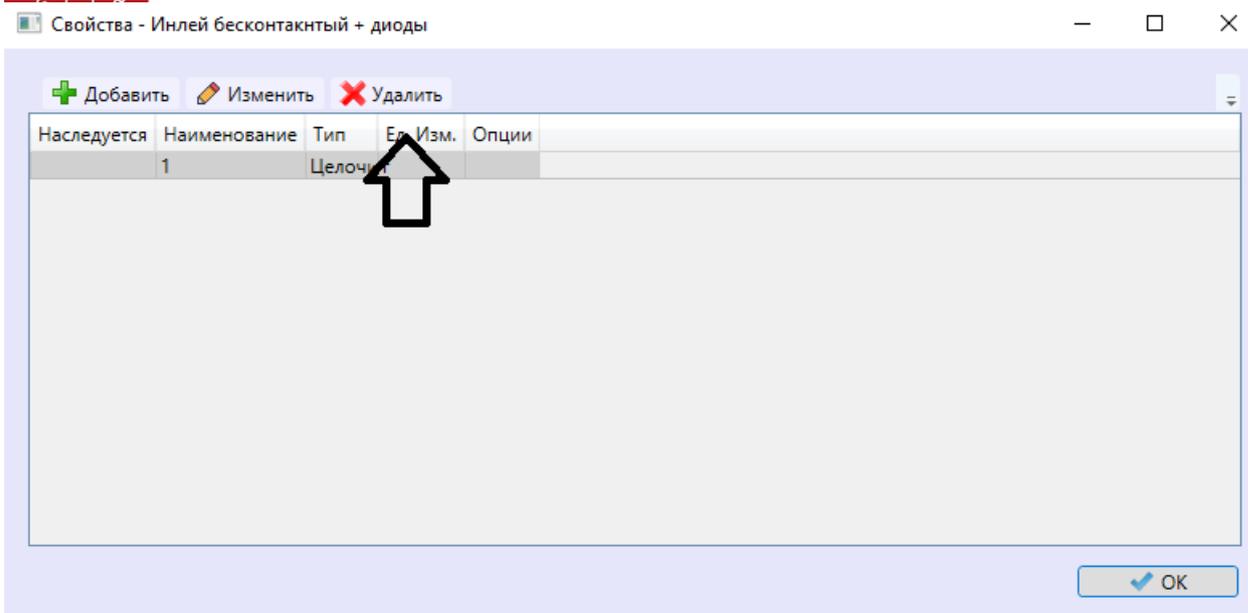


При нажатии данной кнопки, открывается окно для изменения свойств продукции.

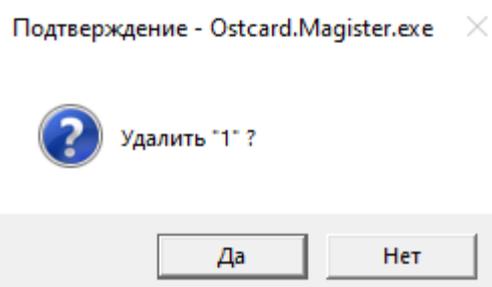


После внесения изменений свойств и нажатии кнопки «Ок», в программу вносятся изменения свойства.

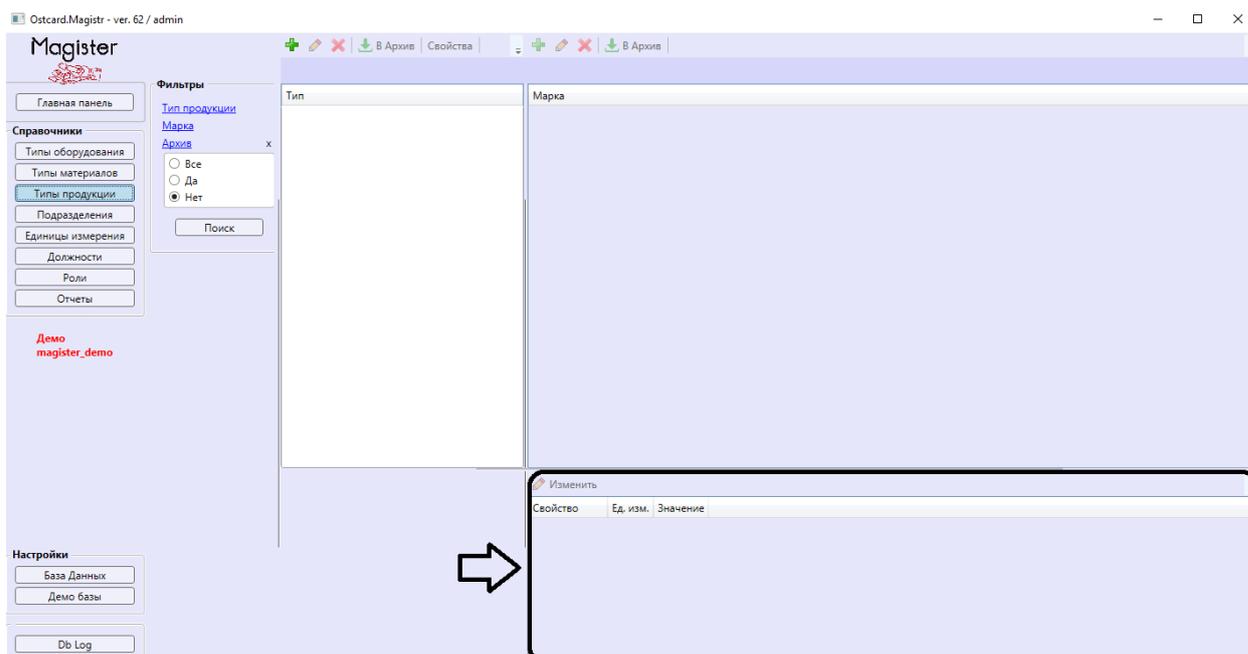
✓ Удалить.



При выборе свойства и нажатии кнопки «Удалить», откроется окно для подтверждения удаления, после подтверждения – свойство удаляется из программы.



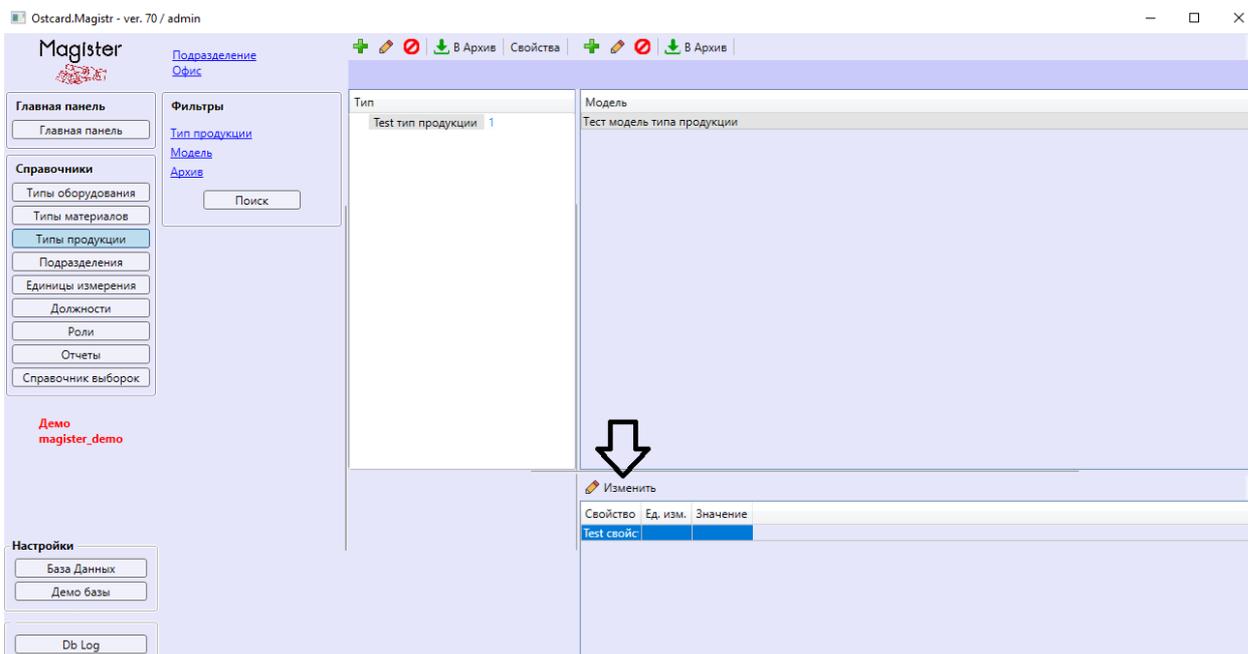
Также все созданные свойства отображаются при выборе типа и модели продукции.



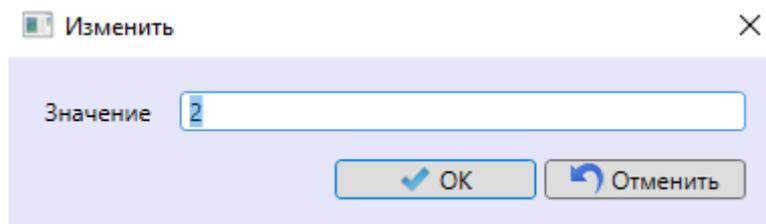
В данной таблице содержится кнопка:



○ Изменить.

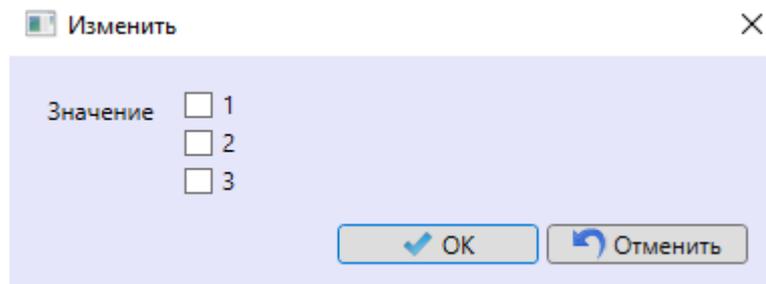


При выборе свойства и нажатии ЛКМ³ или кнопки «Изменить», свойству присваивается значение. Если у созданного свойства в типе данных стоят: целочисленный, дробный, строковые, то значение заполняется вручную:



При заполнении значения и нажатии на кнопку «Ок», значение сохраняется в программе.

Если у созданного свойства в типе данных стоит список, то открывается окно с выбором значений, которые мы заполняли при создании свойства в поле опции.



Чтобы сделать несколько значений, нужно вводить новые значения через клавишу Enter.

³ Левая кнопка мыши



Изменить свойство

Наименование: 1

Порядковый номер: 1

Тип данных: Список

Единица измерения:

Опции:

- 1
- 2
- 3

OK Отменить

Каждой модели присваивается своё значение из свойства.

Марка.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Тип продукции
- Марка
- Архив

Поиск

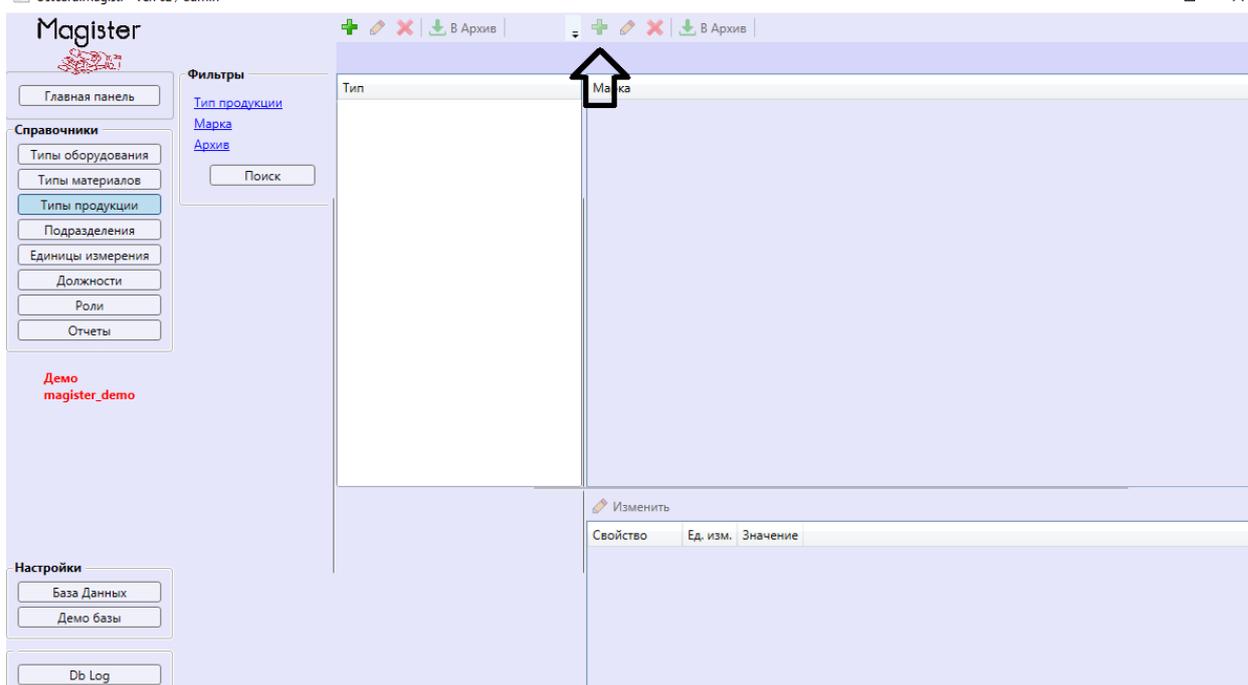
Тип	Марка
-----	-------

Изменить

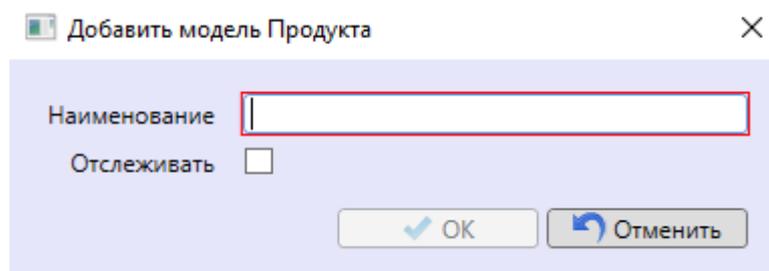
Свойство	Ед. изм.	Значение
----------	----------	----------

Данная таблица содержит кнопки:

- Добавить. Данная кнопка предназначена для добавления модели материалов в программу.



При нажатии данной кнопки, открывается окно для создания модели продуктов.

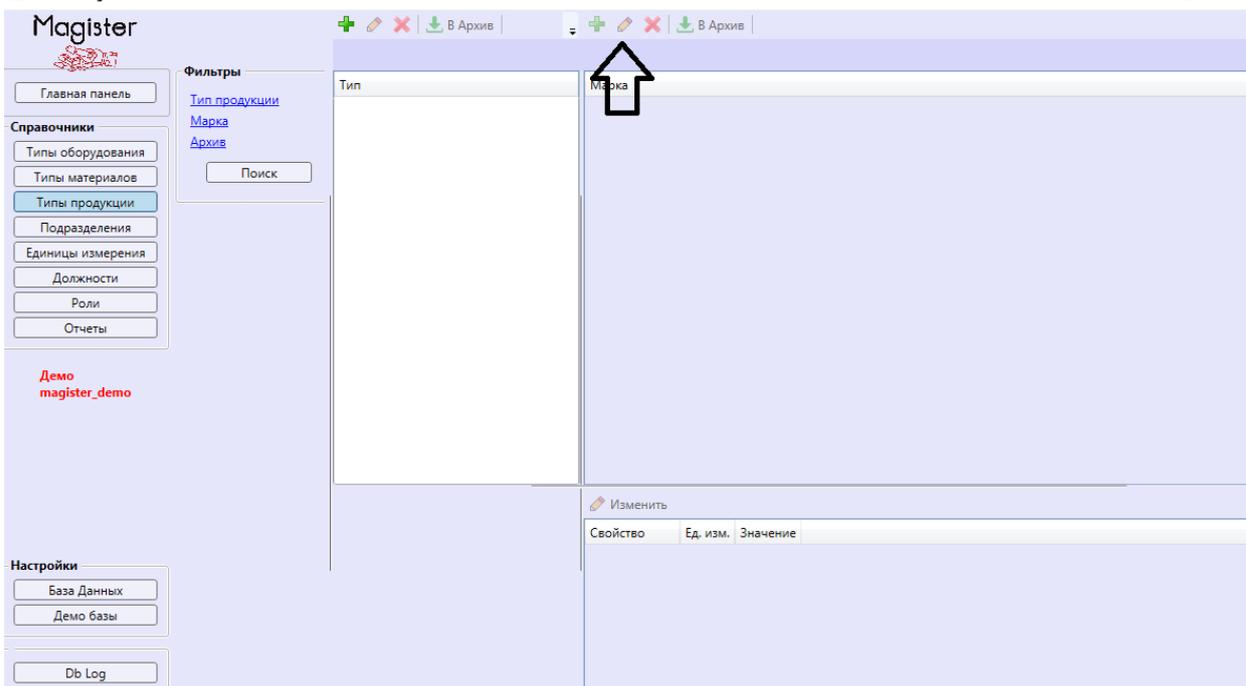


Данное окно содержит:

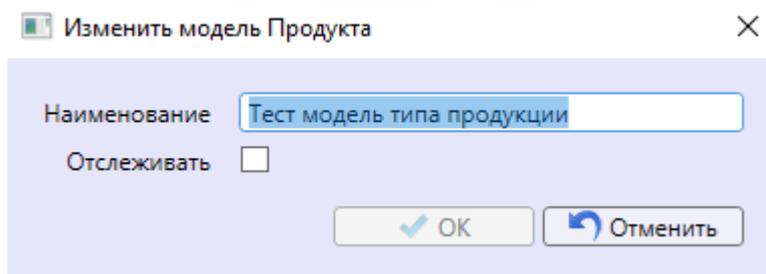
- Наименование (поле для заполнения);
- Отслеживание (выглядит в виде чекбокса, предназначен для доступа нумерации партии).

После заполнения всех полей и нажатии кнопки «Ок», окно закрывается и продукт добавляется в программу.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для изменения модели продуктов.

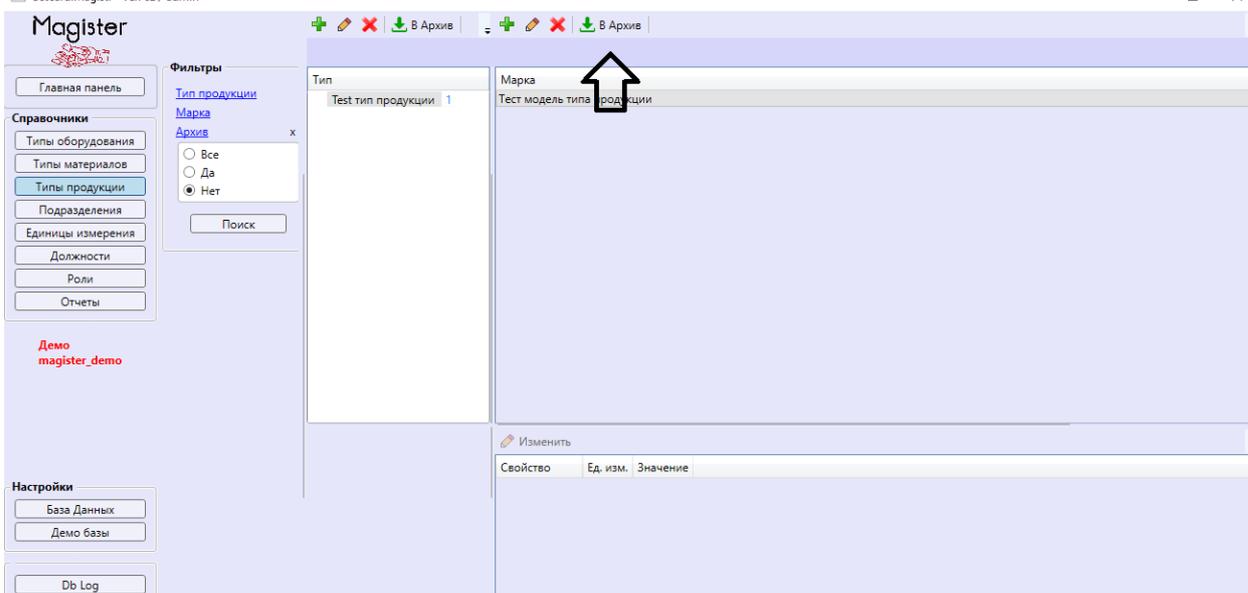


При выборе модели и нажатии ЛКМ или кнопки «Изменить», открывается окно для изменения модели материалов.

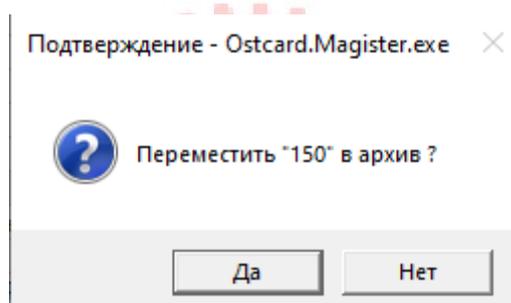


После изменения модели и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и изменения вносятся в программу.

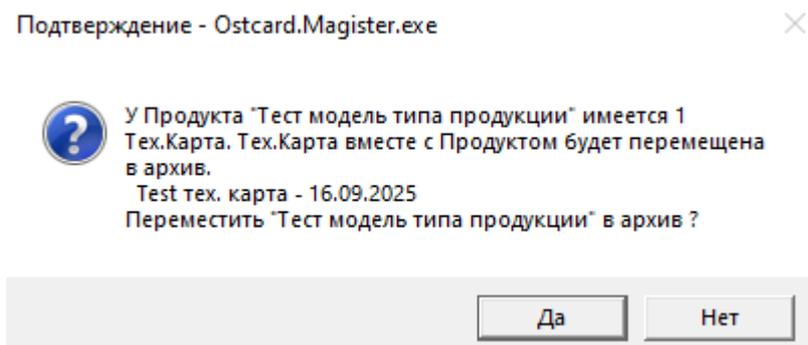
- «В Архив». Отправить в архив модель продукции, можно с помощью выбора модели продукции и нажатия на кнопку «В Архив».



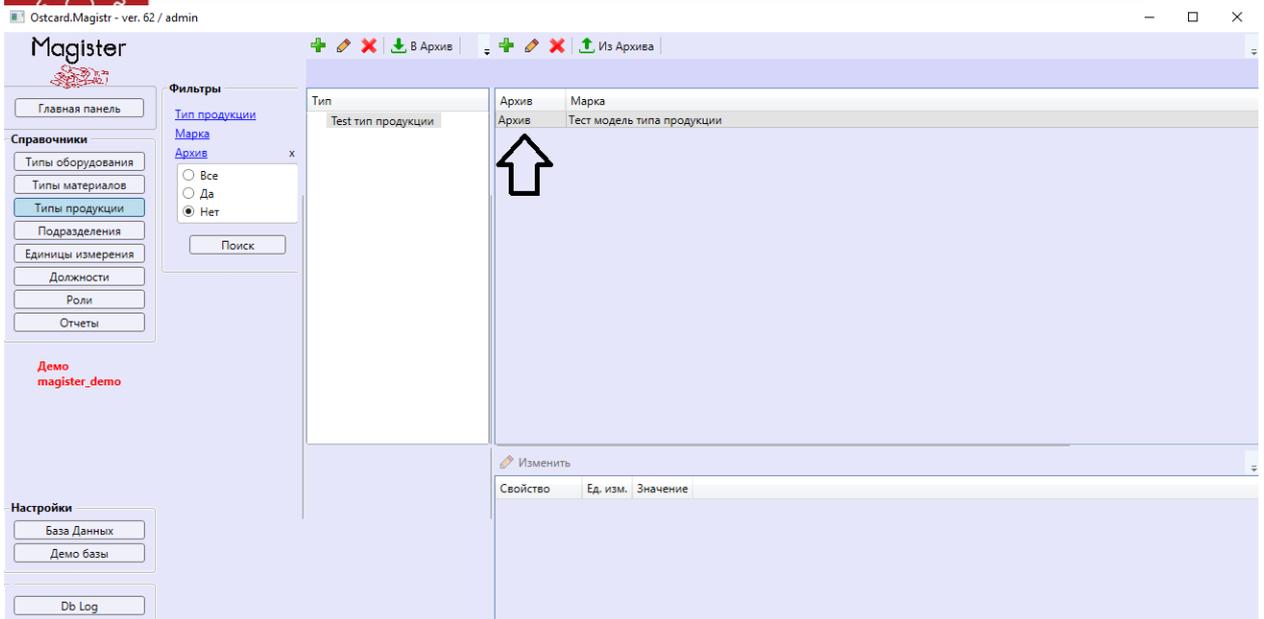
Если модели нет в тех. карте, то при выборе модели продукции и нажатии на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



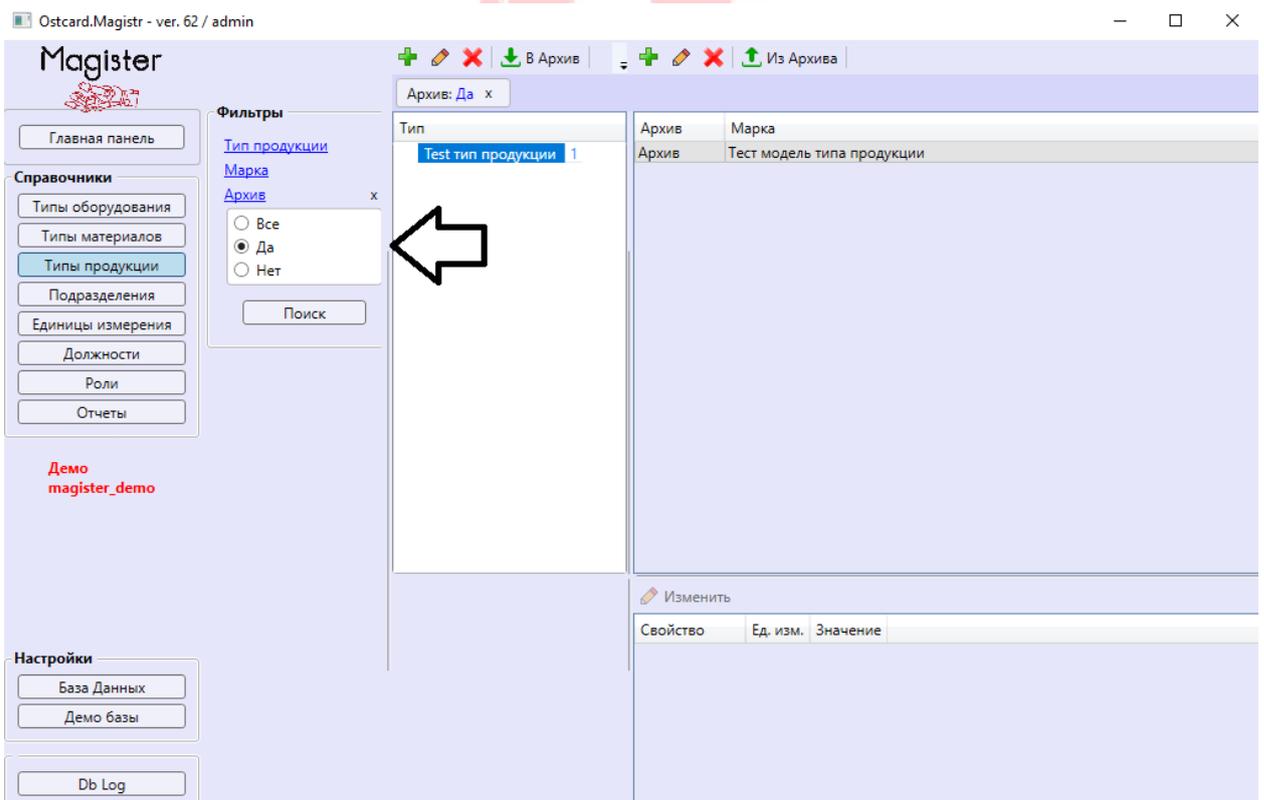
Если модель присутствует в тех. карте, то откроется окно для подтверждения действия и предупреждения отправки не только модели продукции в архив, но и тех. карты в котором присутствует модель.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что модель продукции отправлена в архив.



- «Из Архива». Чтобы вывести модель продукции из архива, нужно с помощью фильтров открыть модель продукции, которые были отправлены в архив.



Выбрать модель и нажать на кнопку «Из Архива».



Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Тип продукции
- Марка
- Архив x

Все

Да

Нет

Поиск

Архив: Да x

Тип	Архив	Марка
Test тип продукции 1	Архив	Тест модель типа продукции

Изменить

Свойство	Ед. изм.	Значение
----------	----------	----------

После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Тип продукции
- Марка
- Архив x

Все

Да

Нет

Поиск

Архив: Да x

Тип	Архив	Марка
Test тип продукции		Тест модель типа продукции

Изменить

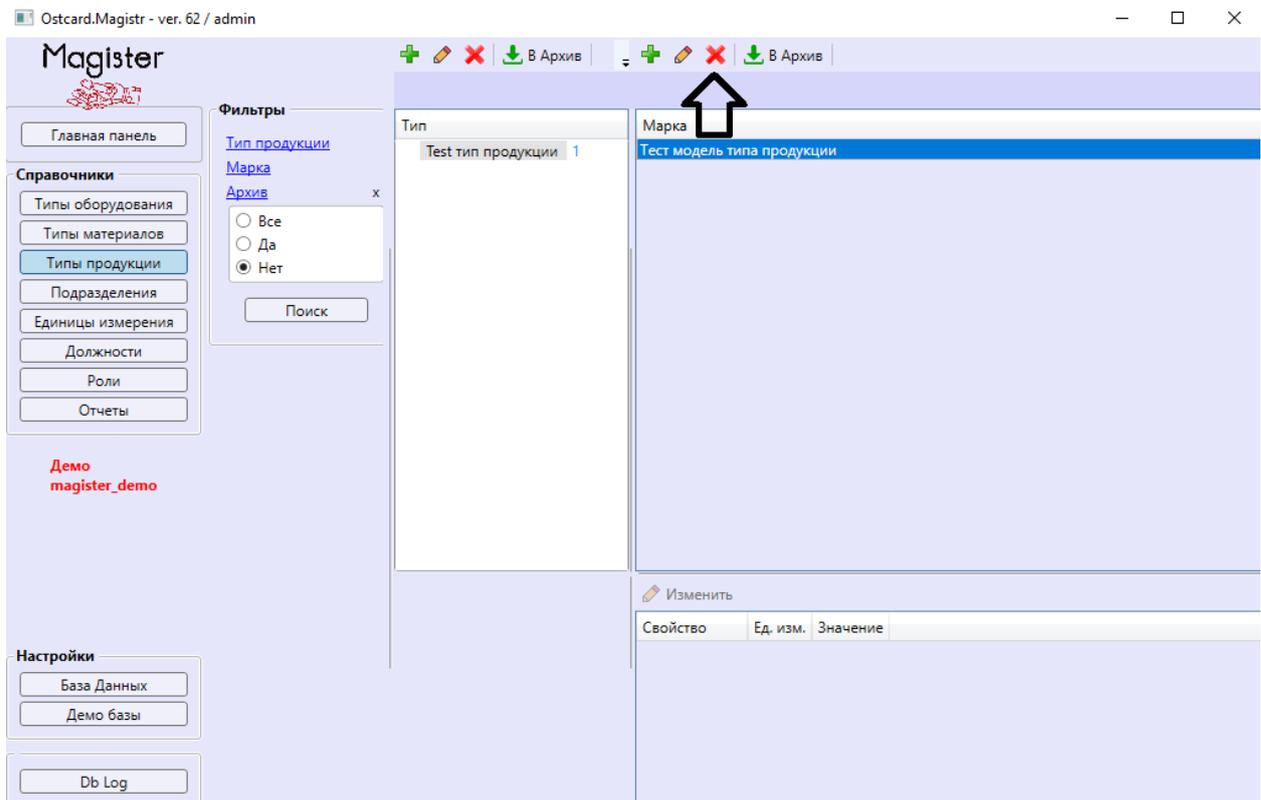
Свойство	Ед. изм.	Значение
----------	----------	----------

Посмотреть модель продукции, которая находится не в архиве можно также с помощью фильтров.



Тех. карты, которые были отправлены в архив вместе с моделью продукции, не выводятся из архива вместе с моделью продукции, их можно вывести отдельно в подформе тех. карты.

- Удалить. Данная кнопка позволяет удалять модель продукции.



При выборе модели и нажатии на кнопку «Удалить», открывает окно для подтверждения удаления, после подтверждения удаления – модель удаляется.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe X

 Удалить 1 ?

Да

Нет



Фильтры.

The screenshot shows the 'Magister' software interface. On the left, there is a sidebar with navigation buttons: 'Главная панель', 'Справочники' (with sub-buttons for 'Типы оборудования', 'Типы материалов', 'Типы продукции', 'Подразделения', 'Единицы измерения', 'Должности', 'Роли', 'Отчеты'), and 'Настройки' (with sub-buttons for 'База Данных', 'Демо базы', 'Db Log'). A 'Демо magister_demo' label is also present. The main area is divided into several panels. A 'Фильтры' dialog box is open, showing options for 'Тип продукции' (Type of product) with radio buttons for 'Все' (All), 'Да' (Yes), and 'Нет' (No). A white arrow points to the 'Нет' option. The background shows a table with columns 'Тип' and 'Марка', and a row with 'Test тип продукции' and 'Test модель типа продукции'. At the bottom right, there is an 'Изменить' (Change) button and a table header with columns 'Свойство', 'Ед. изм.', and 'Значение'.

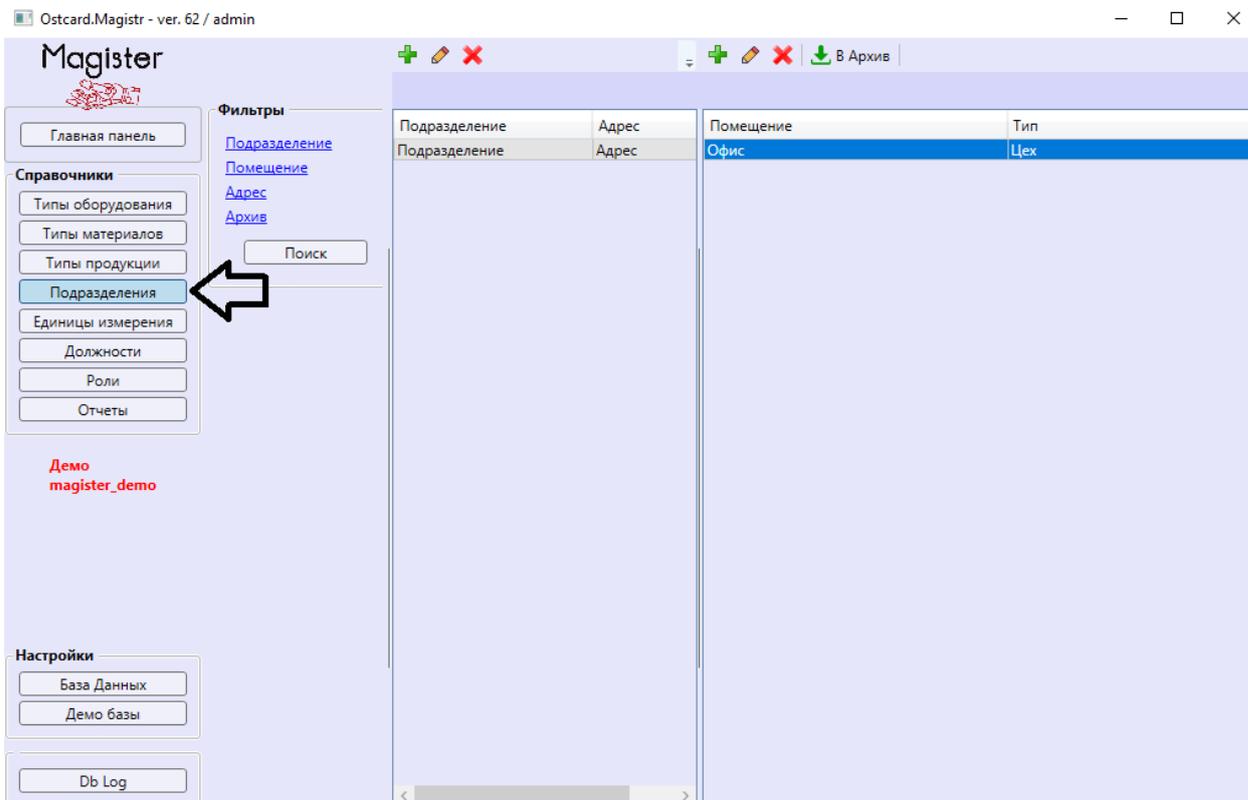
С помощью фильтров мы можем найти продукцию по определённым критериям:

- Модель;
- Архив (фильтрует архивированную и не архивированную продукцию, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированная продукция).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображается продукция, которая подходит по критериям фильтров.



1.2.1.4. Подразделения.



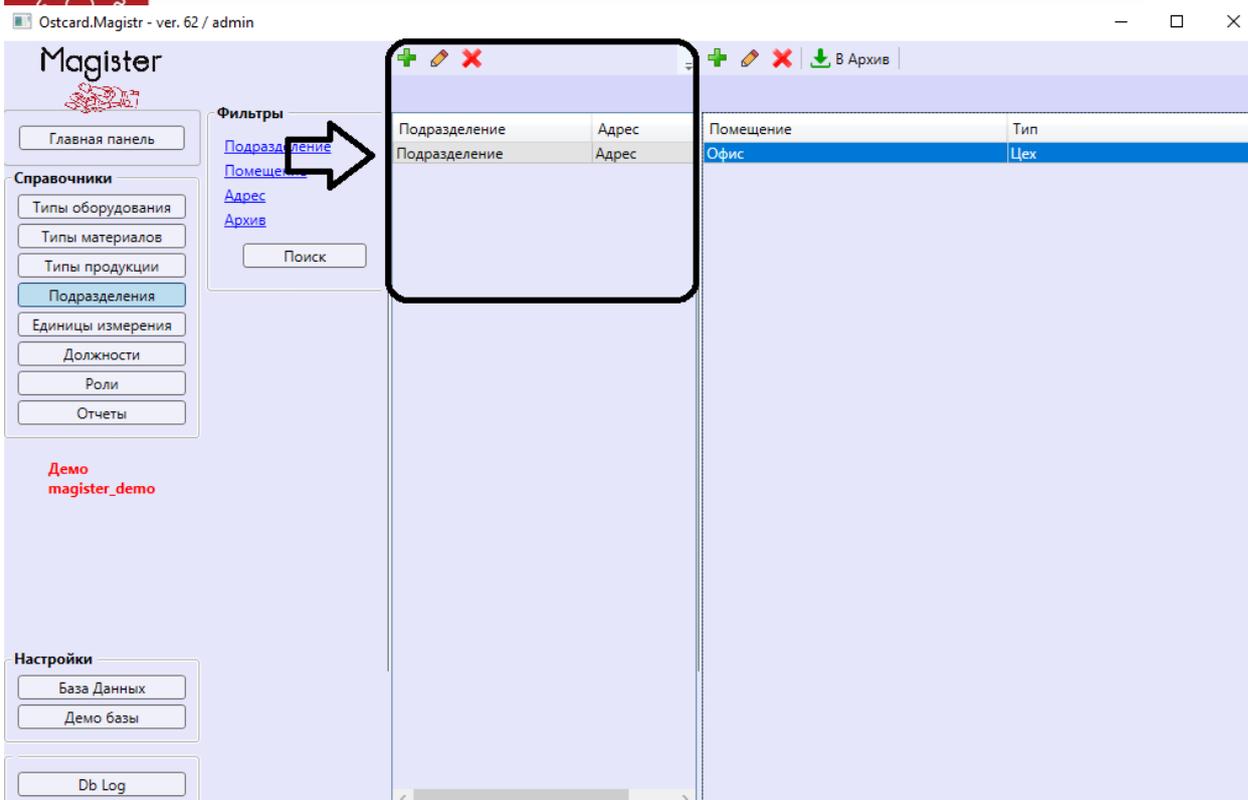
В данной подформе можно добавить, редактировать или удалить тип подразделения.

Подформа делится на 2 таблицы:

- Подразделение;
- Помещение.

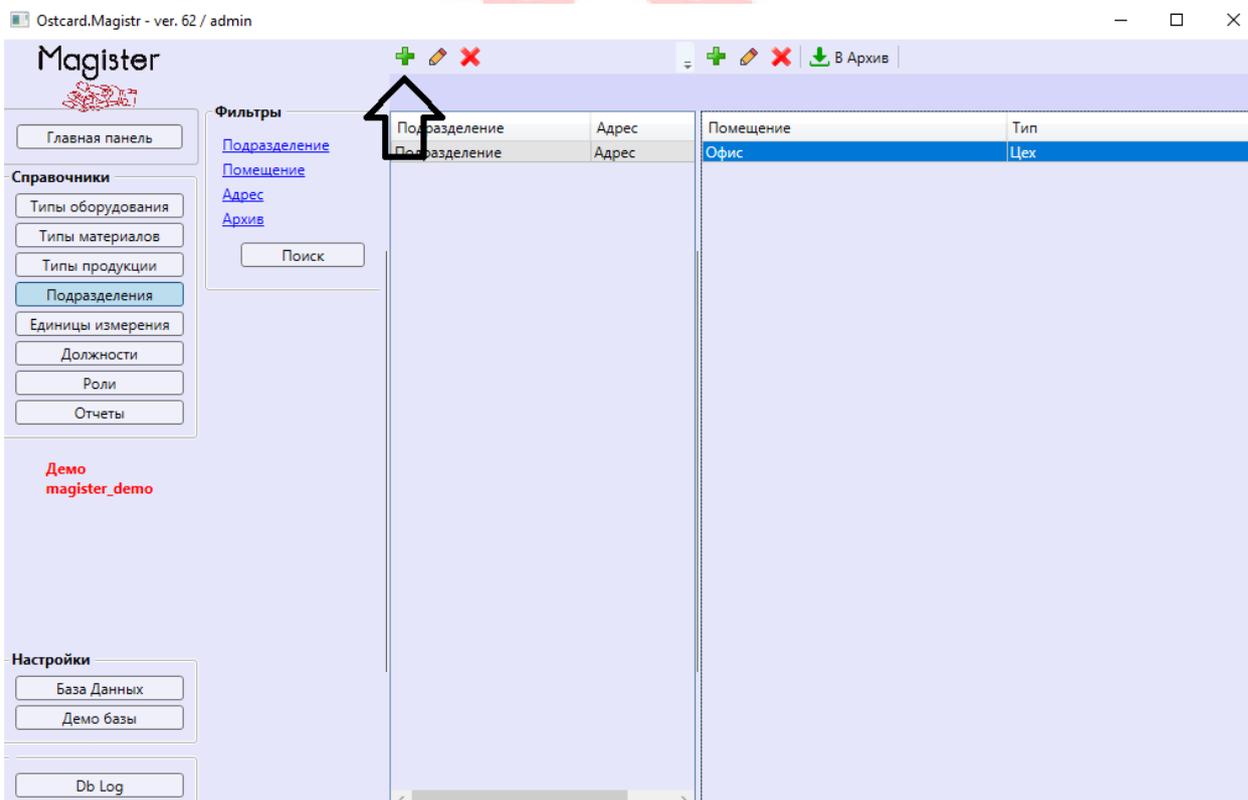
Рассмотрим каждую таблицу отдельно.

Подразделение.



Данная таблица содержит кнопки:

- Подразделение. Данная кнопка позволяет создать новое подразделение в программе.





При нажатии кнопки, открывается окно для создания подразделения в программе.

Добавить Подразделение

Наименование

Адрес

OK Отменить

Данное окно содержит:

- Наименование (поле для заполнения);
- Адрес (поле для заполнения).

После заполнения всех полей и нажатии кнопки «Ок», окно закрывается и в программу добавляется новое подразделение.

- Изменить. Данная кнопка позволяет изменить данные подразделения.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Фильтры

Подразделение

Помещение

Адрес

Архив

Поиск

Подразделение	Адрес	Помещение	Тип
Подразделение	Адрес	Офис	Цех

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

При выборе подразделения и нажатии на кнопку «Изменить», открывается окно для изменения подразделения.



Изменить Подразделение

Наименование

Адрес

После изменения данных и нажатии кнопки «Ок», изменения вносятся в программу.

- Удалить. Данная кнопка предназначена для удаления подразделения из программы.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения**
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

Фильтры

- [Подразделение](#)
- [Помещение](#)
- [Адрес](#)
- [Архив](#)

Поиск

Подразделение	Адрес	Помещение	Тип
Подразделение	Адрес	Офис	Цех

При выборе подразделения и нажатия на кнопку «Удалить», всплывёт окно для подтверждения действия. После подтверждения действия – подразделение удаляется.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

Удалить "1" ?



Помещение.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Подразделение
- Помещение
- Адрес
- Архив

Поиск

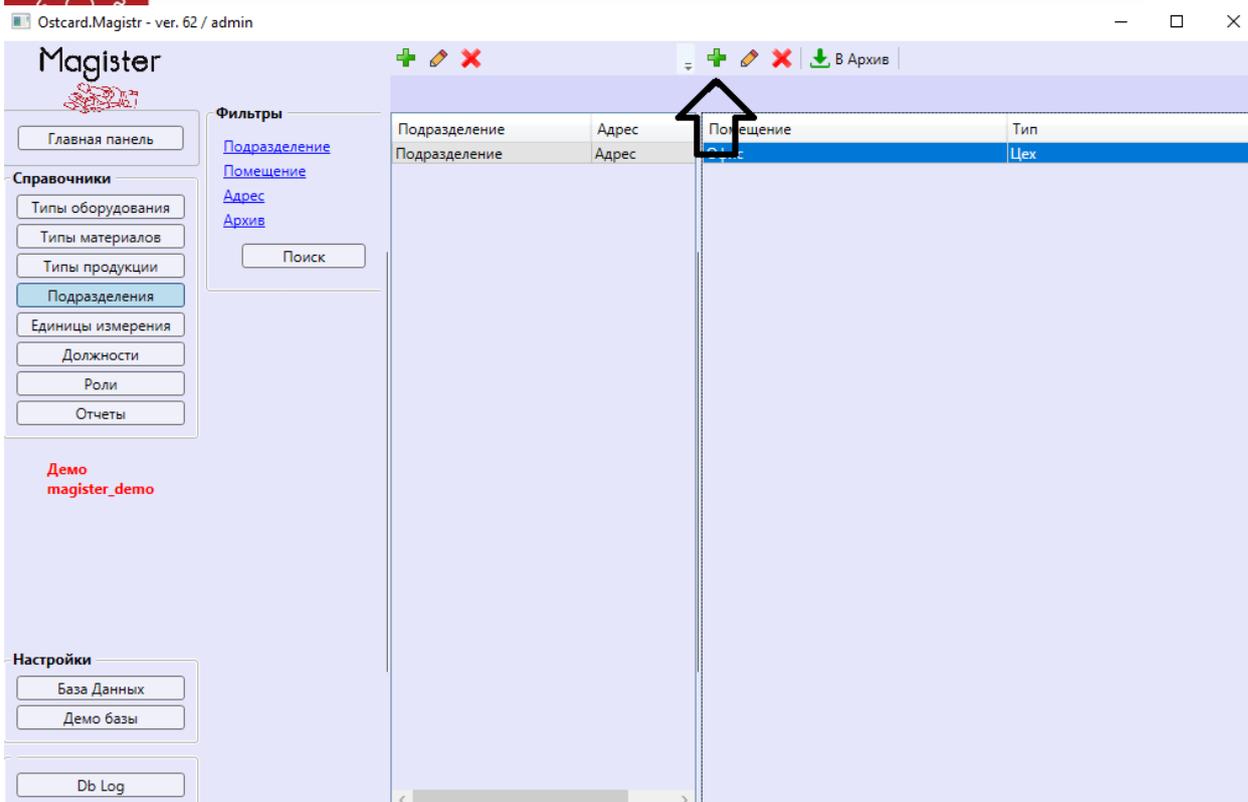
Подразделение	Адрес
Подразделение	Адрес

Помещение

Помещение	Тип
Офис	Цех

Таблица содержит кнопки:

- Помещение. Данная кнопка предназначена для добавления помещения в подразделении программы.



При нажатии данной кнопки, открывается окно для создания модели продуктов.

Добавить Помещение

Наименование

Тип

OK Отменить

Данное окно содержит:

- Наименование (поле для заполнения);
- Тип (выглядит в виде выпадающего списка, который позволяет выбрать тип, по умолчанию стоит цех или склад).

После заполнения всех полей и нажатии кнопки «Ок», окно закрывается и помещение добавляется в программу.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для изменения помещения.



Подразделение	Адрес	Помещение	Тип
Подразделение	Адрес	Офис	Цех

При выборе помещения и клике (два раза) ЛКМ или нажатие кнопки «Изменить», открывается окно для изменения модели помещения.

Изменить Помещение

Наименование: Помещение №4

Тип: Цех

OK Отменить

После изменения данных и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

- «В Архив». Отправить в архив помещение подразделения, можно с помощью выбора помещения подразделения и нажатия на кнопку «В Архив».



Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения**
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо
magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

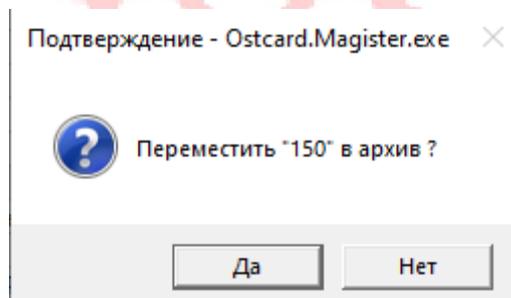
- [Подразделение](#)
- [Помещение](#)
- [Адрес](#)
- [Архив](#)

Поиск

Подразделение	Адрес	Помещение	Тип
Подразделение	Адрес	Офис	Цех

В Архив

При выборе помещения подразделения и нажатии на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что помещение подразделения отправлено в архив.



Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения**
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- [Подразделение](#)
- [Помещение](#)
- [Адрес](#)
- [Архив](#)

Поиск

ение	Адрес	Архив	Помещение	Тип
ение	Адрес	Архив	Test помещение	Цех
зделение	Test адрес			

↑

- «Из Архива». Чтобы вывести помещение подразделения из архива, нужно с помощью фильтров открыть помещения подразделений, которые были отправлены в архив.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения**
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- [Подразделение](#)
- [Помещение](#)
- [Адрес](#)
- [Архив](#)

Поиск

Архив: Да x

ение	Адрес	Архив	Помещение	Тип
зделение	Test адрес	Архив	Test помещение	Цех

←

Выбрать помещение и нажать на кнопку «Из Архива».



Magister

Архив: Да x

Помещение	Адрес	Архив	Помещение	Тип
Подразделение	Test адрес	Архив	Test помещение	Цех

Фильтры

Подразделение

Помещение

Адрес

Архив

Все

Да

Нет

Поиск

Главная панель

Справочники

Типы оборудования

Типы материалов

Типы продукции

Подразделения

Единицы измерения

Должности

Роли

Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.

Magister

Архив: Да x

Помещение	Адрес	Архив	Помещение	Тип
Подразделение	Test адрес	В Архив	Test помещение	Цех

Фильтры

Подразделение

Помещение

Адрес

Архив

Все

Да

Нет

Поиск

Главная панель

Справочники

Типы оборудования

Типы материалов

Типы продукции

Подразделения

Единицы измерения

Должности

Роли

Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

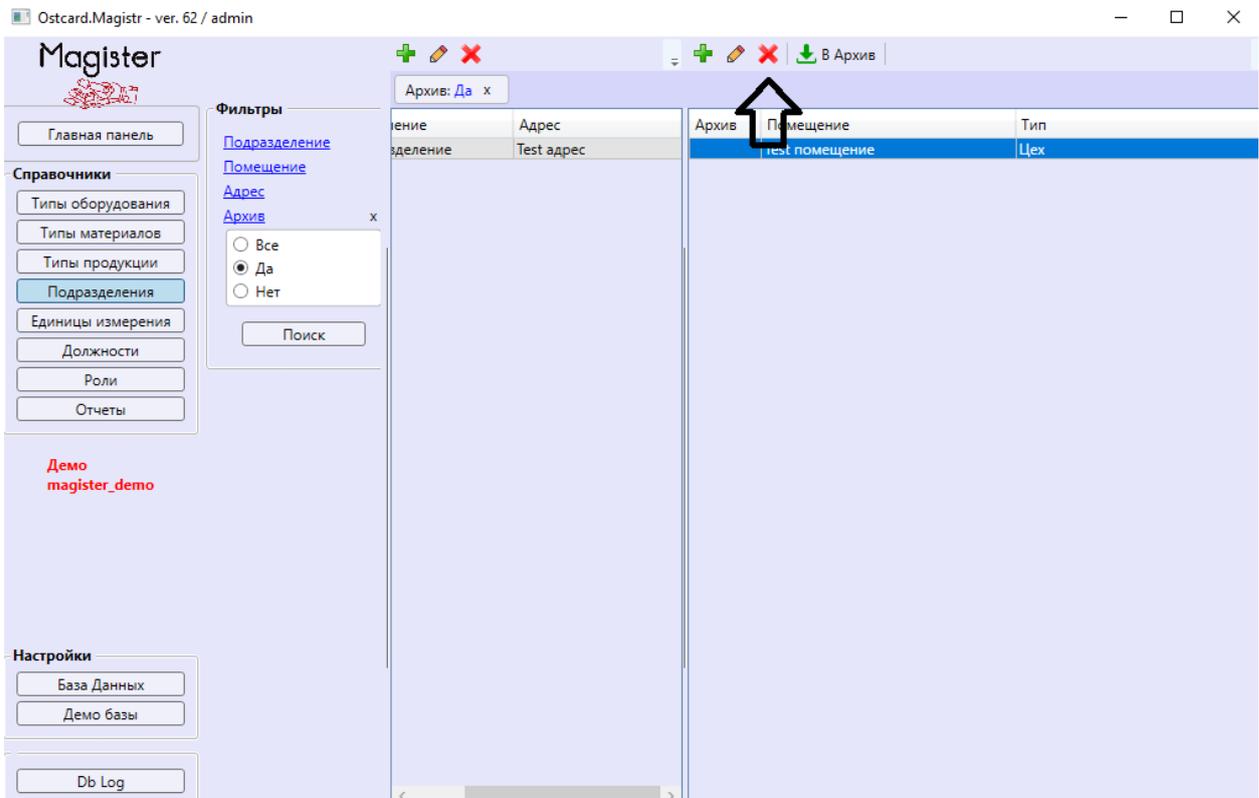
Демо базы

Db Log

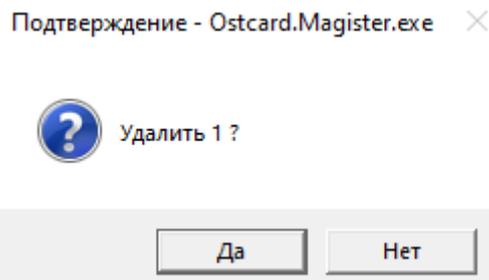
Посмотреть помещения подразделений, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.



- Удалить. Данная кнопка позволяет удалять помещение из программы.



При выборе помещения и нажатия на кнопку «Удалить», открывается окно для подтверждения удаления, после подтверждения удаления – помещение удаляется.





Фильтры.

The screenshot shows the 'Magister' software interface. On the left, there is a sidebar with navigation buttons: 'Главная панель', 'Справочники' (with sub-buttons for 'Типы оборудования', 'Типы материалов', 'Типы продукции', 'Подразделения', 'Единицы измерения', 'Должности', 'Роли', 'Отчеты'), and 'Настройки' (with sub-buttons for 'База Данных', 'Демо базы', 'Db Log'). A 'Демо magister_demo' label is also present. The main area features a table with columns: 'Подразделение', 'Адрес', 'Архив', 'Помещение', and 'Тип'. The table contains one row: 'Test подразделение', 'Test адрес', 'Test помещение', and 'Цех'. A 'Фильтры' dialog box is open, showing options for 'Подразделение', 'Помещение', 'Адрес', and 'Архив'. The 'Архив' section has radio buttons for 'Все', 'Да' (selected), and 'Нет', along with a 'Поиск' button. A white arrow points to the 'Архив' dialog box.

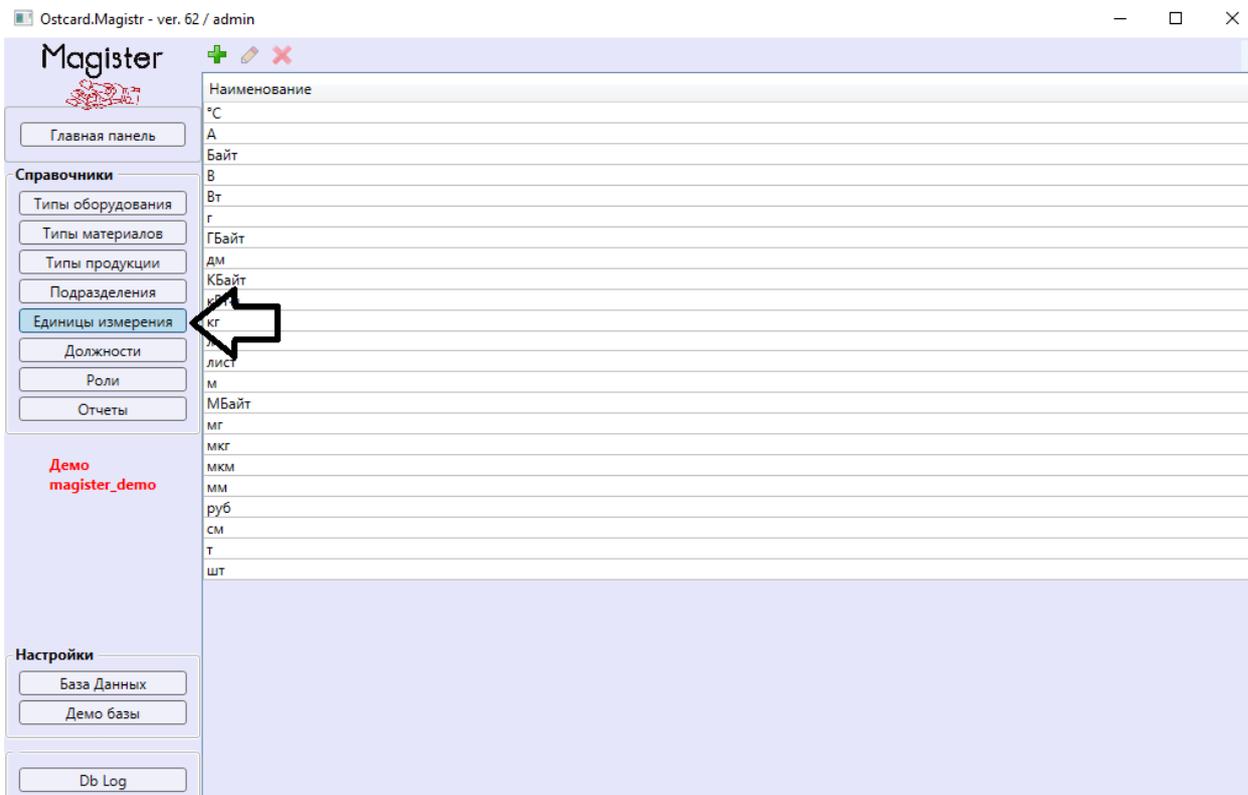
С помощью фильтров мы можем найти подразделение по определённым критериям:

- Подразделение;
- Помещение;
- Адрес;
- Архив (фильтрует архивированное и не архивированное подразделение, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированная продукция).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображается подразделение, которое подходит по критериям фильтров.



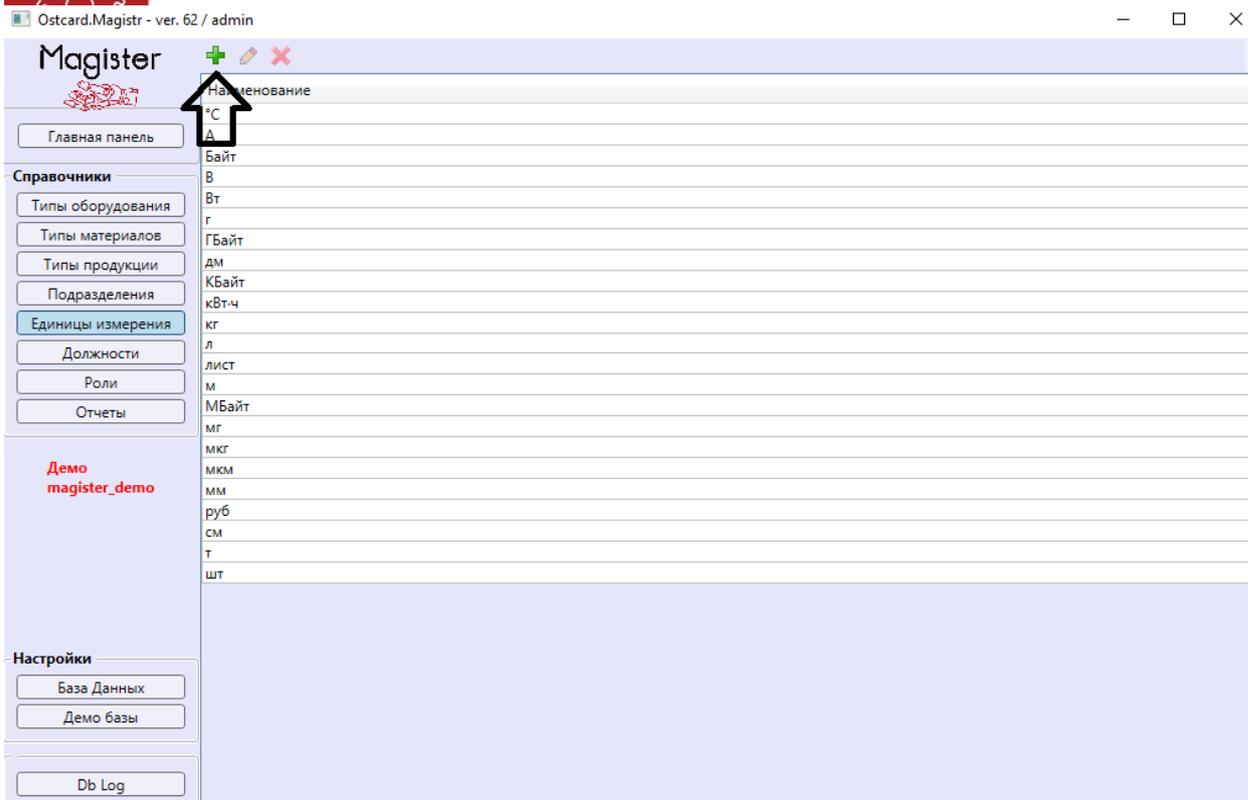
1.2.1.5. Единицы измерения.



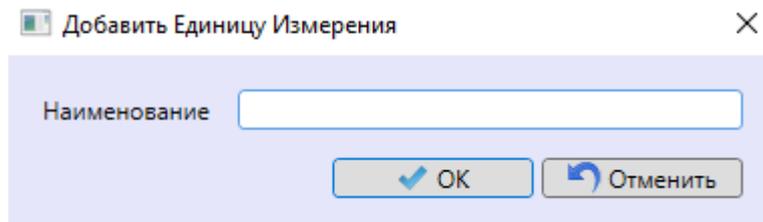
Данная подформа позволяет создать, редактировать или удалить единицы измерения в программе.

Подформа состоит из кнопок:

- Добавить. Данная кнопка предназначена для добавления единицы измерения в программу.



При нажатии кнопки, открывается окно для добавления единицы измерения.

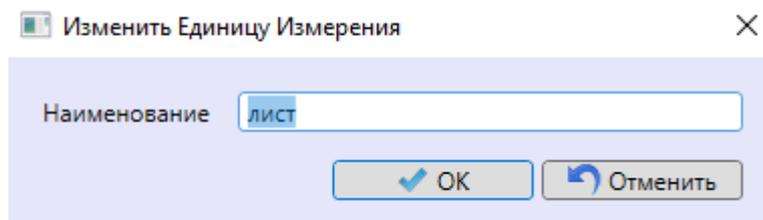


При заполнении поля и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается, и единица измерения создаётся в программе.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для изменения единицы измерения.



При нажатии кнопки, открывается окно для изменения единицы измерения.

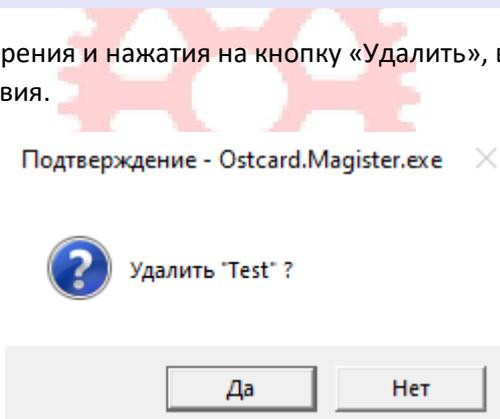


При изменении данных и нажатии кнопки «Ок», окно закрывается, и данные в программе меняются.

- Удалить. Данная кнопка предназначена для удаления единицы измерения из программы.

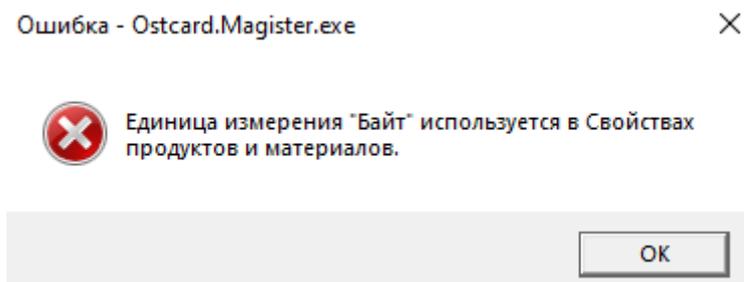


После выбора единицы измерения и нажатия на кнопку «Удалить», всплывает окно для подтверждения своего действия.



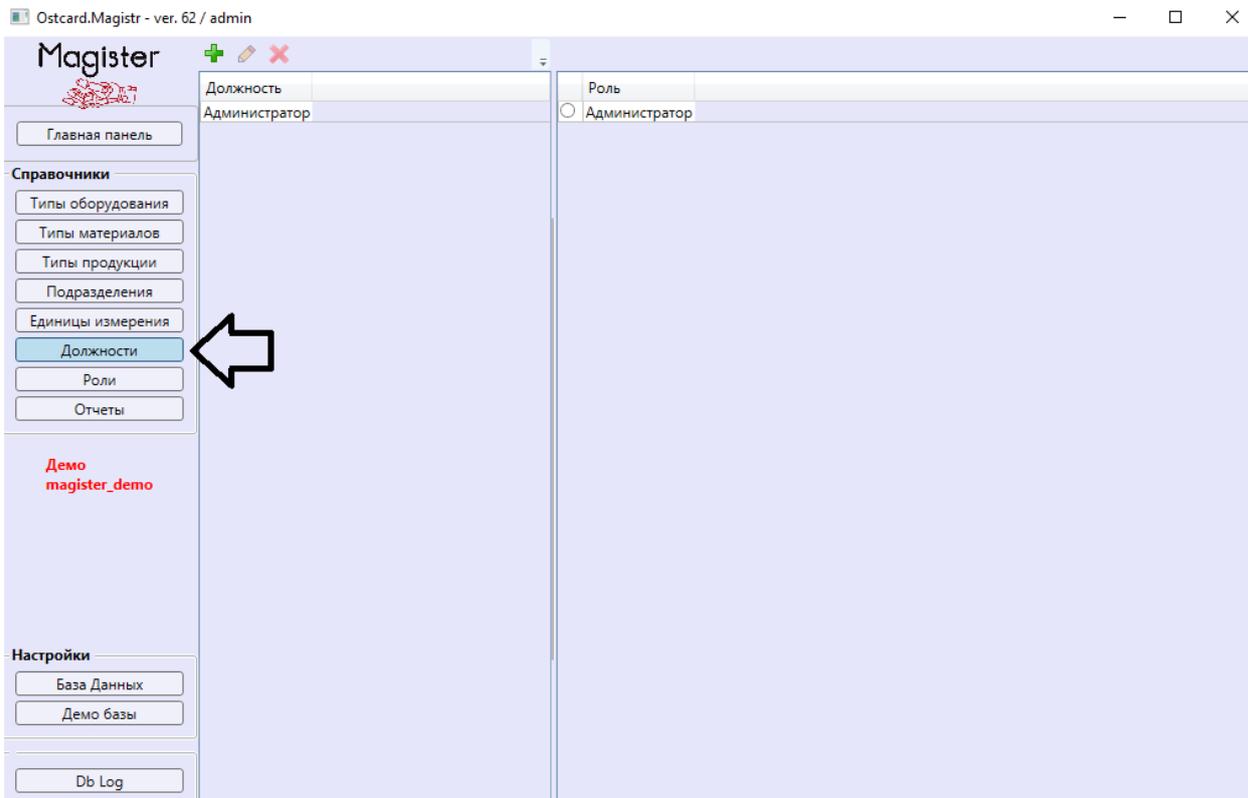
После подтверждения удаления, окно закрывается, и единица измерения удаляется из программы.

В случае если единица измерения привязана к продуктам или материалам, всплывёт ошибка.





1.2.1.6. Должности.



Данная подформа позволяет добавить, редактировать или удалить должность.

Подформа содержит в себе 2 таблицы:

- Должность;
- Роль.

Рассмотрим каждую из них:



Должность.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности**
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Должность	Роль
Администратор	<input type="radio"/> Администратор

Данная таблица содержит кнопки:

- Добавить. Данная кнопка предназначена для добавления должности в программу.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности**
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Должность	Роль
Администратор	<input type="radio"/> Администратор



При нажатии кнопки, открывается окно для добавления должности.

Добавить роль

Наименование

Роль

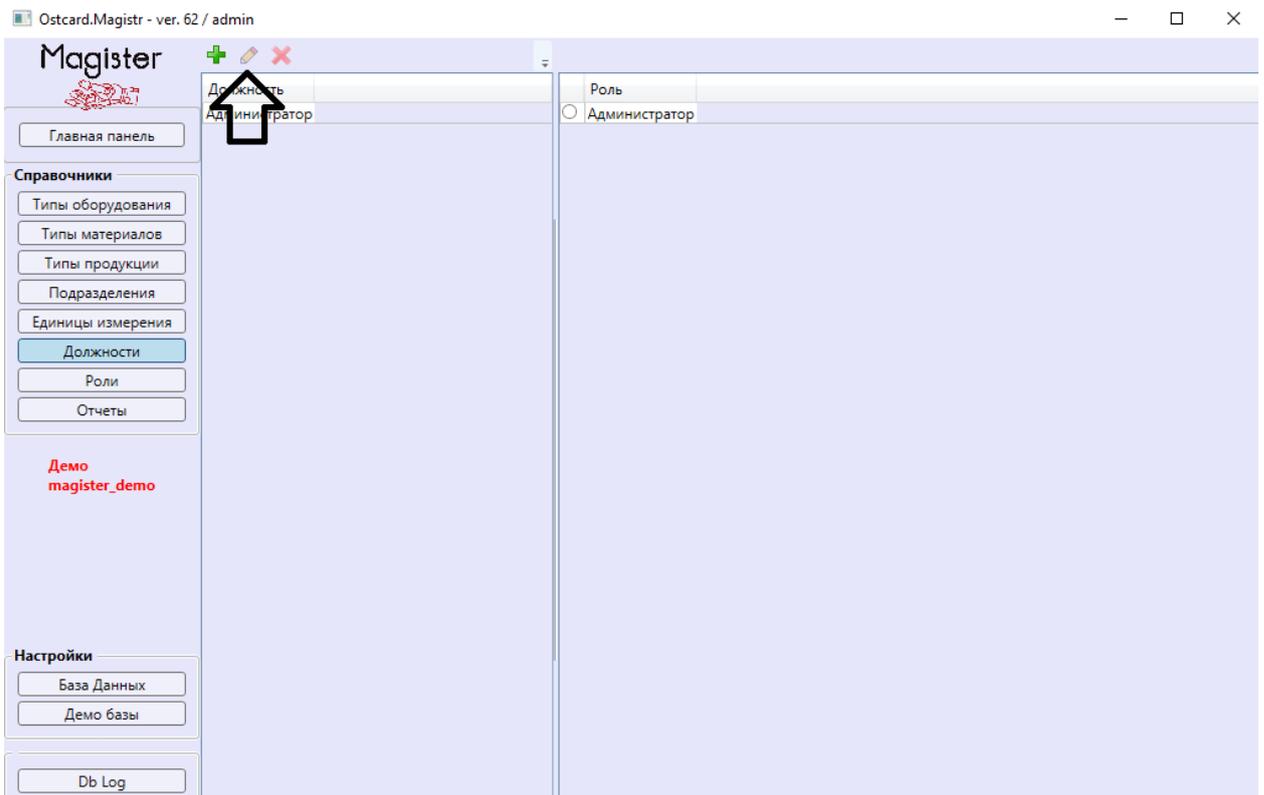
OK Отменить

Данное окно содержит:

- Наименование (поле для заполнения);
- Роль (выпадающий список, роль можно создать в справочнике – роли).

После заполнения полей и нажатия на кнопку «Ок», должность добавляется в программу.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для изменения данных должности.



При нажатии кнопки, открывается окно для изменения наименования роли.

Изменить роль

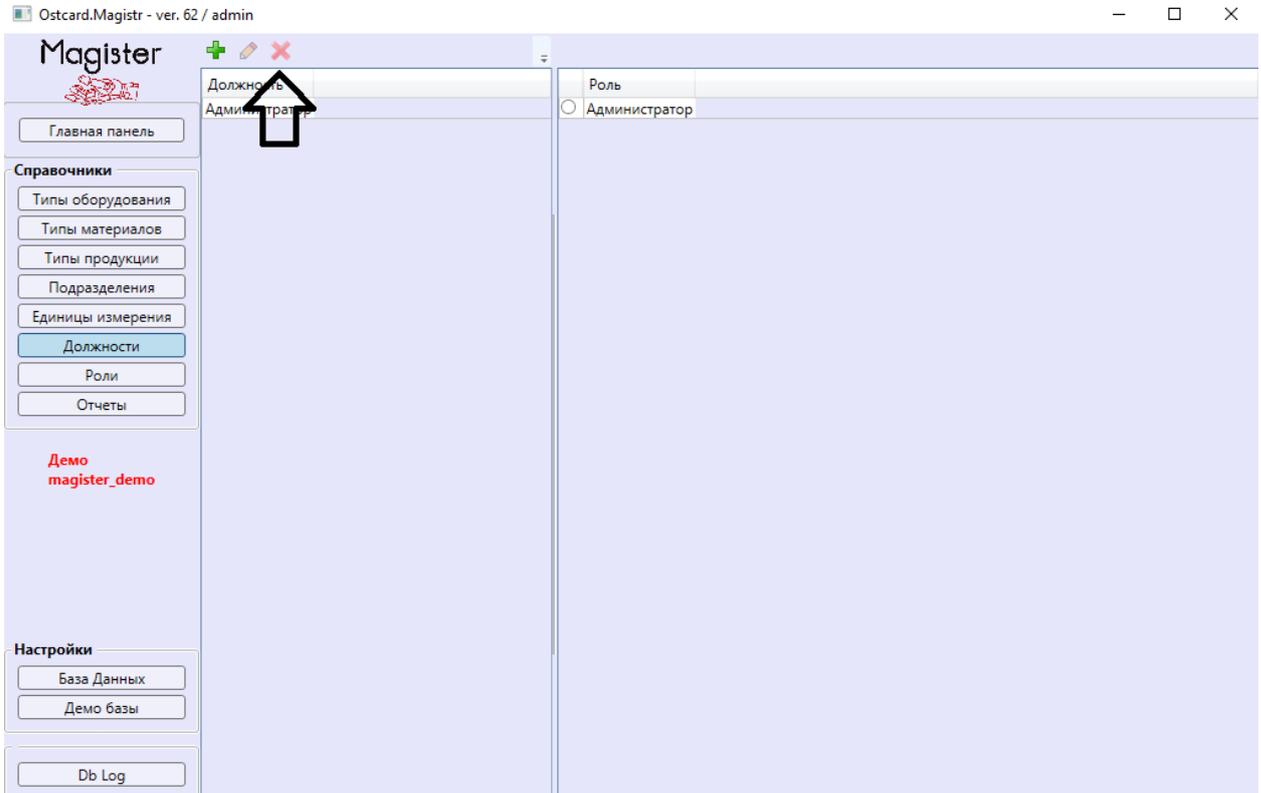
Наименование

OK Отменить



После изменения данных и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

- Удалить. Данная кнопка позволяет удалить должность из программы.



При выборе должности и нажатии кнопки «Удалить», всплывёт окно с подтверждением действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

Удалить "Nik" ?

Да

Нет

После подтверждения действия, должность удаляется из программы.



Роль.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо
magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Должность	Роль
Администратор	<input type="radio"/> Администратор

В данной таблице выбирается роль для должности. Подробнее о ролях будет описано в подформе Роли.



1.2.1.7. Роли.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли**
- Отчеты

Демо
magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Наименование
- Архив

Поиск

Роль	Операция
Администратор	<input type="checkbox"/> Бригады
	<input type="checkbox"/> График работы
	<input type="checkbox"/> Заказы
	<input type="checkbox"/> Клиенты
	<input type="checkbox"/> Контроль качества
	<input type="checkbox"/> Оборудование
	<input type="checkbox"/> Отсутствия
	<input type="checkbox"/> Планирование
	<input type="checkbox"/> Производство
	<input type="checkbox"/> Склад материалов
	<input type="checkbox"/> Сотрудники
	<input type="checkbox"/> Справочники
	<input type="checkbox"/> Тех. карты

Данная подформа позволяет добавлять, редактировать или удалить роль из программы.

Подформа содержит 2 таблицы:

- Роль;
- Операция.

Рассмотрим каждую из них.



Роль.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли**
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Наименование
- Архив
- Поиск

Роль
Администратор

Операция

- Бригады
- График работы
- Заказы
- Клиенты
- Контроль качества
- Оборудование
- Отсутствия
- Планирование
- Производство
- Склад материалов
- Сотрудники
- Справочники
- Тех. карты

Данная таблица содержит кнопки:

- Добавить. Данная кнопка позволяет создать новую роль в программе.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли**
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Наименование
- Архив
- Поиск

Роль
Администратор

Операция

- Бригады
- График работы
- Заказы
- Клиенты
- Контроль качества
- Оборудование
- Отсутствия
- Планирование
- Производство
- Склад материалов
- Сотрудники
- Справочники
- Тех. карты



При нажатии кнопки, открывается окно для создания новой роли.

Добавить роль

Наименование

OK Отменить

После заполнения поля и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и в программе создаётся новая роль.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для редактирования данных.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Фильтры

Наименование

Архив

Поиск

Справочники

Типы оборудования

Типы материалов

Типы продукции

Подразделения

Единицы измерения

Должности

Роли

Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

Роли

Администратор

Операция

Бригады

График работы

Заказы

Клиенты

Контроль качества

Оборудование

Отсутствия

Планирование

Производство

Склад материалов

Сотрудники

Справочники

Тех. карты

При выборе роли и нажатии на кнопку «Изменить», открывается окно для изменения данных.

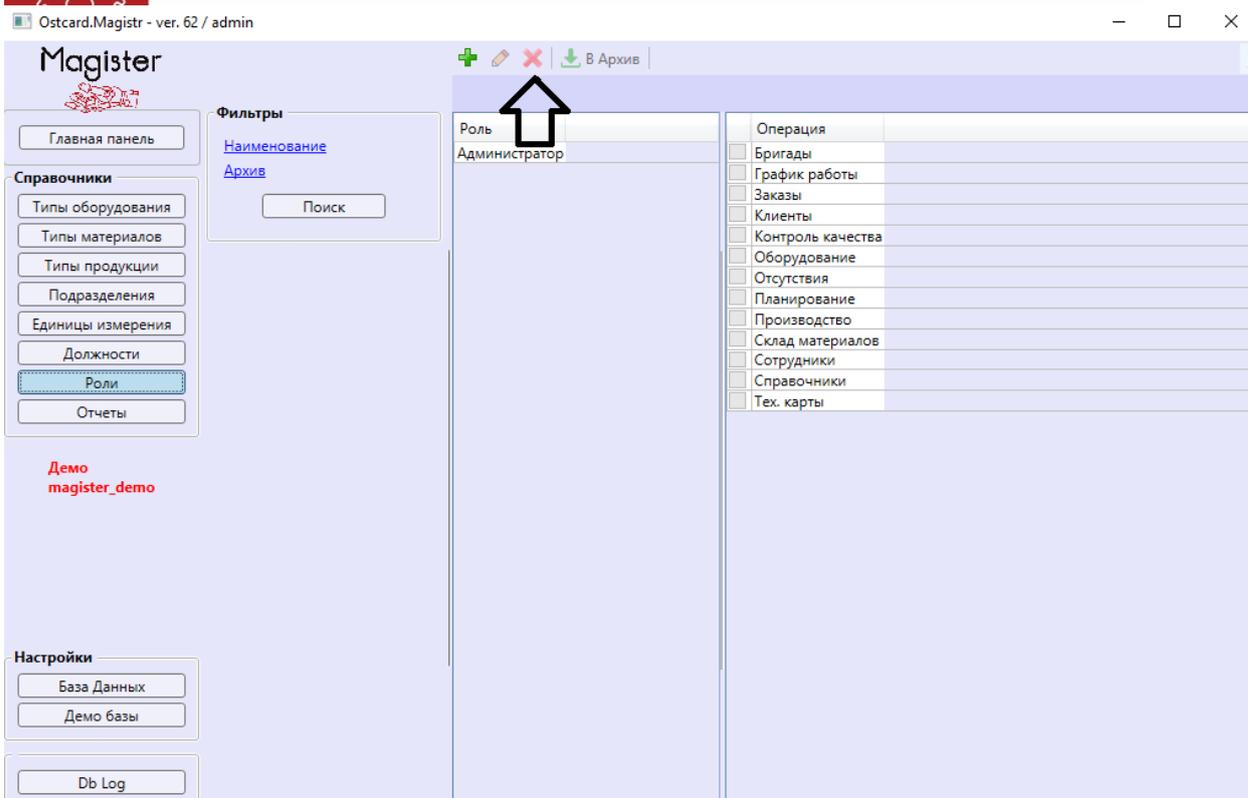
Изменить роль

Наименование Менеджер

OK Отменить

После внесения изменений и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

- Удалить. Данная кнопка позволяет удалить роль из программы.



При выборе роли и нажатии на кнопку «Удалить», всплывает окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

Удалить "Test" ?

Да

Нет

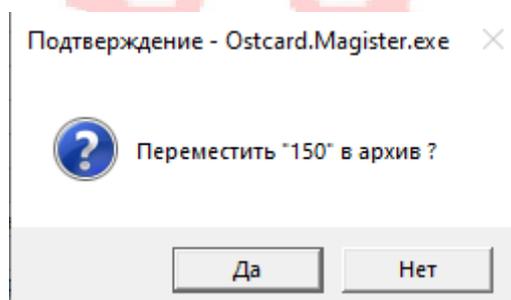
После подтверждения действия, роль удаляется из программы.

- «В Архив». Отправить в архив роль, можно с помощью выбора роли и нажатия на кнопку «В Архив».



Роль	Операция
Администратор	<input checked="" type="checkbox"/> Бригады
	<input checked="" type="checkbox"/> График работы
	<input checked="" type="checkbox"/> Заказы
	<input checked="" type="checkbox"/> Клиенты
	<input checked="" type="checkbox"/> Контроль качества
	<input checked="" type="checkbox"/> Оборудование
	<input checked="" type="checkbox"/> Отсутствия
	<input checked="" type="checkbox"/> Планирование
	<input checked="" type="checkbox"/> Производство
	<input checked="" type="checkbox"/> Склад материалов
	<input checked="" type="checkbox"/> Сотрудники
	<input checked="" type="checkbox"/> Справочники
	<input checked="" type="checkbox"/> Тех. карты

При выборе роли и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что роль отправлена в архив.



Magister

Из Архива

Фильтры

Наименование

Архив

Поиск

Архив	Роль
	Администратор
Архив	Test роль

Операция

- Бригады
- График работы
- Заказы
- Клиенты
- Контроль качества
- Оборудование
- Отсутствия
- Планирование
- Производство
- Склад материалов
- Сотрудники
- Справочники
- Тех. карты

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

- «Из Архива». Чтобы вывести роль из архива, нужно с помощью фильтров открыть роли, которые были отправлены в архив.

Magister

В Архив

Архив: Да x

Фильтры

Наименование

Архив x

Все

Да

Нет

Поиск

Архив	Роль
Архив	Test роль

Операция

- Бригады
- График работы
- Заказы
- Клиенты
- Контроль качества
- Оборудование
- Отсутствия
- Планирование
- Производство
- Склад материалов
- Сотрудники
- Справочники
- Тех. карты

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

Выбрать роль и нажать на кнопку «Из Архива».



Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Архив: Да x

Архив	Роль
Архив	Test роль

Иконка ↑ указывает на строку «Архив».

Фильтры: Наименование, Архив (Все, Да, Нет), Поиск

Справочники: Главная панель, Типы оборудования, Типы материалов, Типы продукции, Подразделения, Единицы измерения, Должности, Роли, Отчеты

Демо magister_demo

Настройки: База Данных, Демо базы, Db Log

Операция: Бригады, График работы, Заказы, Клиенты, Контроль качества, Оборудование, Отсутствия, Планирование, Производство, Склад материалов, Сотрудники, Справочники, Тех. карты

После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Архив: Да x

Архив	Роль
	Test роль

Иконка ↑ указывает на строку «Test роль».

Фильтры: Наименование, Архив (Все, Да, Нет), Поиск

Справочники: Главная панель, Типы оборудования, Типы материалов, Типы продукции, Подразделения, Единицы измерения, Должности, Роли, Отчеты

Демо magister_demo

Настройки: База Данных, Демо базы, Db Log

Операция: Бригады, График работы, Заказы, Клиенты, Контроль качества, Оборудование, Отсутствия, Планирование, Производство, Склад материалов, Сотрудники, Справочники, Тех. карты

Посмотреть роли, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.



Операция.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли**
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

Наименование

Архив x

Все
 Да
 Нет

Поиск

Архив: Да x

Архив	Роль
	Test роль

Операция

- Бригады
- График работы
- Заказы
- Клиенты
- Контроль качества
- Оборудование
- Отсутствия
- Планирование
- Производство
- Склад материалов
- Сотрудники
- Справочники
- Тех. карты

Данное окно позволяет назначить или убрать операции, которые могут выполнять роли.



1.2.1.8. Отчёты.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Печать

Тип отчета

- Задание на произв
- Входной контроль
- Операционный кон**
- Контроль готовой п

Справочники

- Главная панель
- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты**

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

ОСТКАРД

Операционный контроль № _____ от «_____» _____ 2024г.

Измерительный инструмент: 1) Линейки ОТК; 2) Микрометр ОТК

1. Имплантация антенн

н/м	ФИО оператора	Заказ (чертеж)	Цвет/сторона/толщина листа, мм	Толщина провода, мм	Скачок провода	Шаг до антенн, мм (min, max)	Разница расстояния между рядами антенн по длине и ширине, мм

2. Имплантация антенн со сваркой

н/м	ФИО оператора	Заказ (чертеж)	Цвет/толщина листа, мм	Толщина провода, мм	Чип-модуль	Скачок провода	Разница расстояния между рядами антенн по длине и ширине

3. Установка чип-модуля



1.2.2. Клиенты.

Данная подформа предназначена для добавления, изменения или удаления клиентов в программе.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Заказы
Клиенты
Сотрудники
Отсутствия
Справочники

Производство
Оборудование
Бригады
График работы
Тех Карты
Планирование
Производство
ОТК

Склад материалов и ГП
Склад
Заявки

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

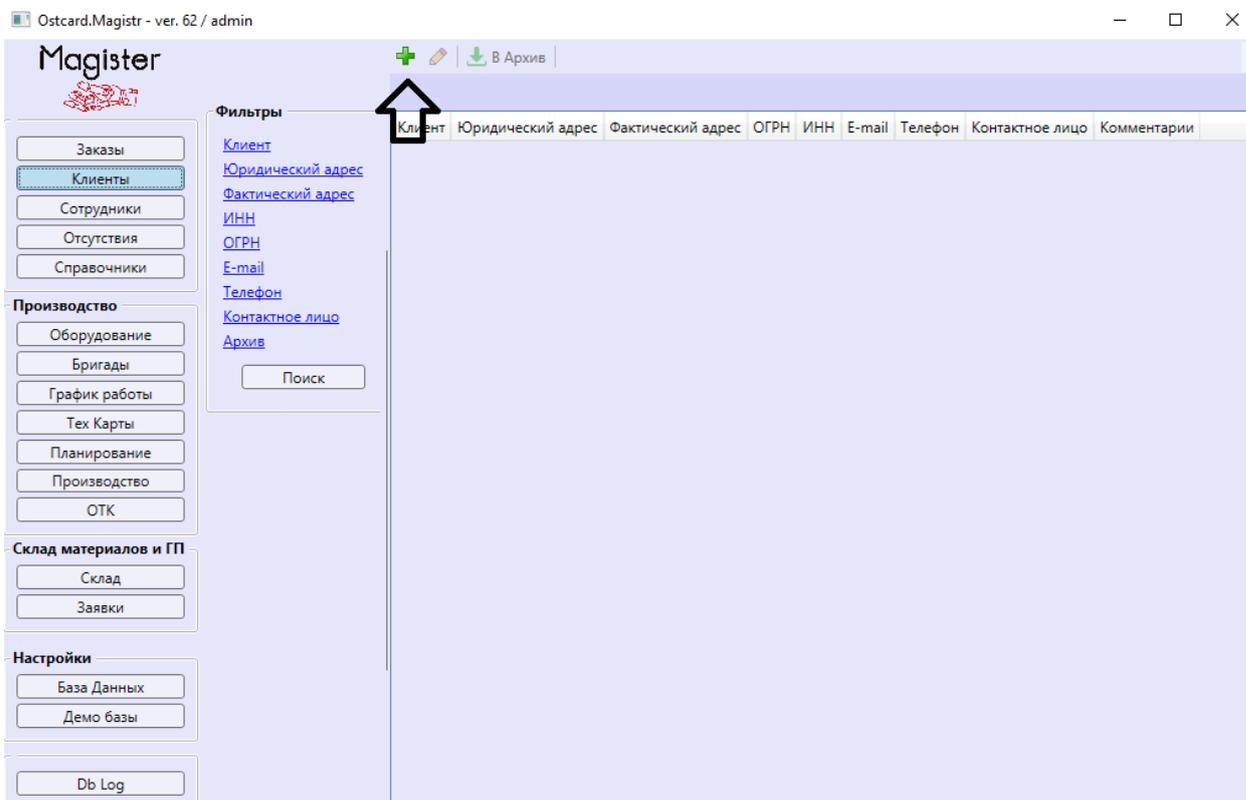
Фильтры
Клиент
Юридический адрес
Фактический адрес
ИНН
ОГРН
E-mail
Телефон
Контактное лицо
Архив
Поиск

Клиент	Юридический адрес	Фактический адрес	ОГРН	ИНН	E-mail	Телефон	Контактное лицо	Комментарии
--------	-------------------	-------------------	------	-----	--------	---------	-----------------	-------------



В данной подформе можно:

- «Добавить». Добавить клиента можно с помощью кнопки «Добавить».



При нажатии на кнопку, открывается окно с формой добавления нового клиента.

Наименование	<input type="text"/>
Юридический адрес клиента	<input type="text"/>
Фактический адрес клиента	<input type="text"/>
ОГРН клиента	<input type="text"/>
ИНН клиента	<input type="text"/>
ФИО Контактного лица	<input type="text"/>
E-mail контактного лица	<input type="text"/>
Телефон контактного лица	<input type="text"/>
Комментарии	<input type="text"/>

OK Отменить

Данное окно содержит поля:

- Наименование;
- Юридический адрес клиента;
- Фактический адрес клиента;
- ОГРН клиента (содержит только числа, не более 13 знаков);
- ИНН клиента (содержит только числа, не более 10 или 12 знаков);

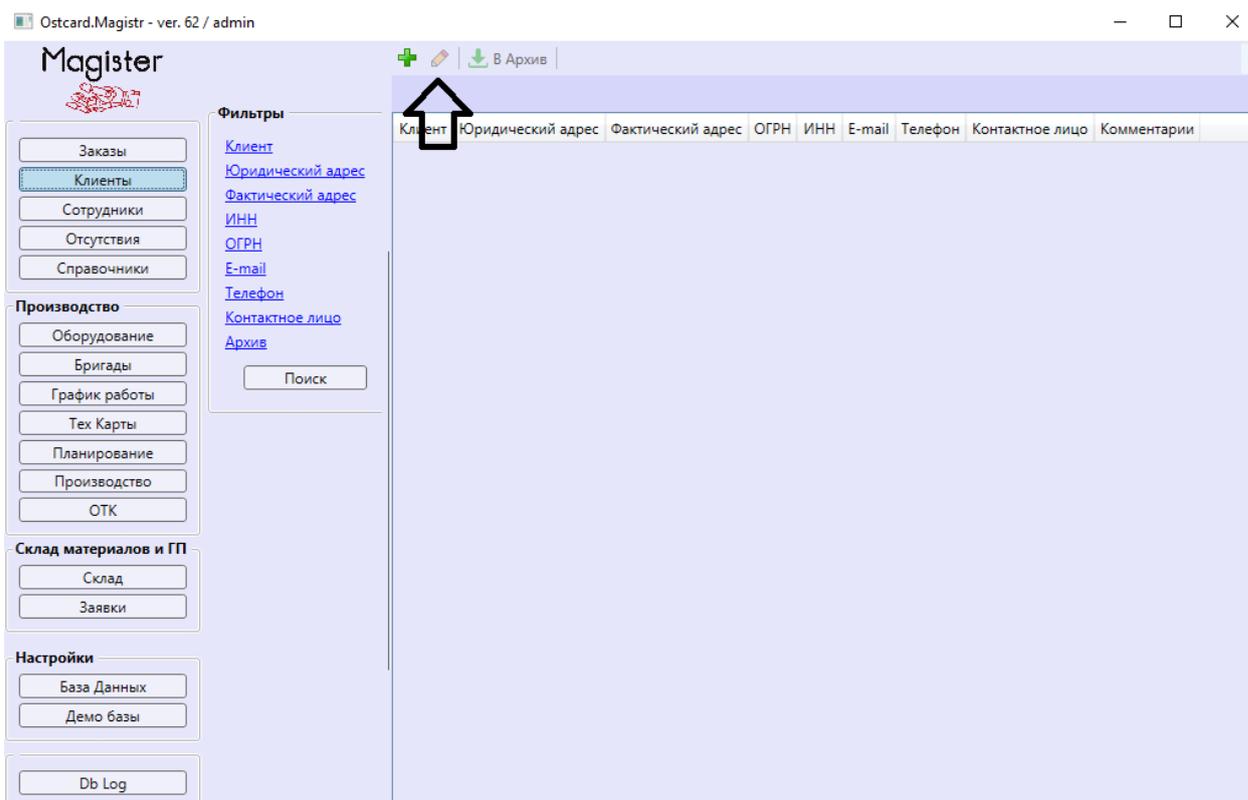


- ФИО контактного лица;
- E-mail контактного лица;
- Телефон контактного лица;
- Комментарии.

Все поля обязательны к заполнению, кроме поля комментарии.

После заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и данные клиента сохраняются в программе.

- «Изменить». Изменить клиента можно с помощью выбора клиента и нажатия на кнопку «Изменить».



После нажатия на кнопку открывается окно для изменения клиента.



Изменить клиента



Наименование	<input type="text" value="Test клиент"/>
Юридический адрес клиента	<input type="text" value="Test клиент"/>
Фактический адрес клиента	<input type="text" value="Test клиент"/>
ОГРН клиента	<input type="text" value="111111111111"/>
ИНН клиента	<input type="text" value="222222222222"/>
ФИО Контактного лица	<input type="text" value="Test клиент"/>
E-mail контактного лица	<input type="text" value="Test клиент"/>
Телефон контактного лица	<input type="text" value="Test клиент"/>
Комментарии	<input type="text" value="Test клиент"/>

Данное окно содержит поля:

- Наименование;
- Юридический адрес клиента;
- Фактический адрес клиента;
- ОГРН клиента (содержит только числа, не более 13 знаков);
- ИНН клиента (содержит только числа, не более 10 или 12 знаков);
- ФИО контактного лица;
- E-mail контактного лица;
- Телефон контактного лица;
- Комментарии.

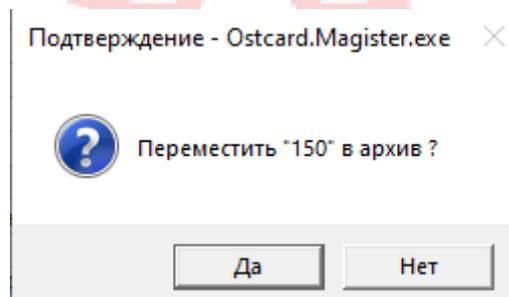
После изменения данных и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

- «В Архив». Отправить в архив клиента, можно с помощью выбора клиента и нажатия на кнопку «В Архив».



Клиент	Юридический адрес	Фактический адрес	ОГРН	ИНН	E-mail	Телефон	Контактное лицо
Test клиент	Test клиент	Test клиент	1111111111111	2222222222222	Test клиент	Test клиент	Test клиент

При выборе клиента и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что клиент отправлен в архив.



Magister

Из Архива

Фильтры

- Клиент
- Юридический адрес
- Фактический адрес
- ИНН
- ОГРН
- E-mail
- Телефон
- Контактное лицо
- Архив

Поиск

Архив	Клиент	Юридический адрес	Фактический адрес	ОГРН	ИНН	E-mail	Телефон	Контакт
Архив	Test клиент	Test клиент	Test клиент	1111111111111	2222222222222	Test клиент	Test клиент	Test клиент

- «Из Архива». Чтобы вывести клиента из архива, нужно с помощью фильтров открыть клиентов, которые были отправлены в архив.

Magister

В Архив

Архив: Да x

Фильтры

- Клиент
- Юридический адрес
- Фактический адрес
- ИНН
- ОГРН
- E-mail
- Телефон
- Контактное лицо
- Архив

Всех: x

Все

Да

Нет

Поиск

Архив	Клиент	Юридический адрес	Фактический адрес	ОГРН	ИНН	E-mail	Телефон	Контакт
Архив	Test клиент	Test клиент	Test клиент	1111111111111	2222222222222	Test клиент	Test клиент	Test клиент

Выбрать клиента и нажать на кнопку «Из Архива».



Magister

Из Архива

Архив: Да x

Архив	Клиент	Юридический адрес	Фактический адрес	ОГРН	ИНН	E-mail	Телефон	Контакт
Архив	Test клиент	test клиент	Test клиент	1111111111111	2222222222222	Test клиент	Test клиент	Test кли

Фильтры

- Клиент
- Юридический адрес
- Фактический адрес
- ИНН
- ОГРН
- E-mail
- Телефон
- Контактное лицо
- Архив x
 - Все
 - Да
 - Нет

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

В Архив

Архив: Да x

Архив	Клиент	Юридический адрес	Фактический адрес	ОГРН	ИНН	E-mail	Телефон	Контакт
	Test клиент	Test клиент	Test клиент	1111111111111	2222222222222	Test клиент	Test клиент	Test кли

Фильтры

- Клиент
- Юридический адрес
- Фактический адрес
- ИНН
- ОГРН
- E-mail
- Телефон
- Контактное лицо
- Архив x
 - Все
 - Да
 - Нет

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Посмотреть клиентов, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.



○ Фильтры.

The screenshot shows the 'Magister' software interface. On the left, there is a sidebar with various menu items. A 'Фильтры' (Filters) window is open, listing search criteria: Клиент, Юридический адрес, Фактический адрес, ИНН, ОГРН, E-mail, Телефон, Контактное лицо, and Архив. A search button 'Поиск' is at the bottom of this window. A large white arrow points from the filters menu towards the table. The table has columns for Client, Legal address, Actual address, OGRN, INN, E-mail, Phone, and Contact person. The first row contains 'Test клиент' data.

Клиент	Юридический адрес	Фактический адрес	ОГРН	ИНН	E-mail	Телефон	Контактное лицо
Test клиент	Test клиент	Test клиент	11111111111111	22222222222222	Test клиент	Test клиент	Test клиент

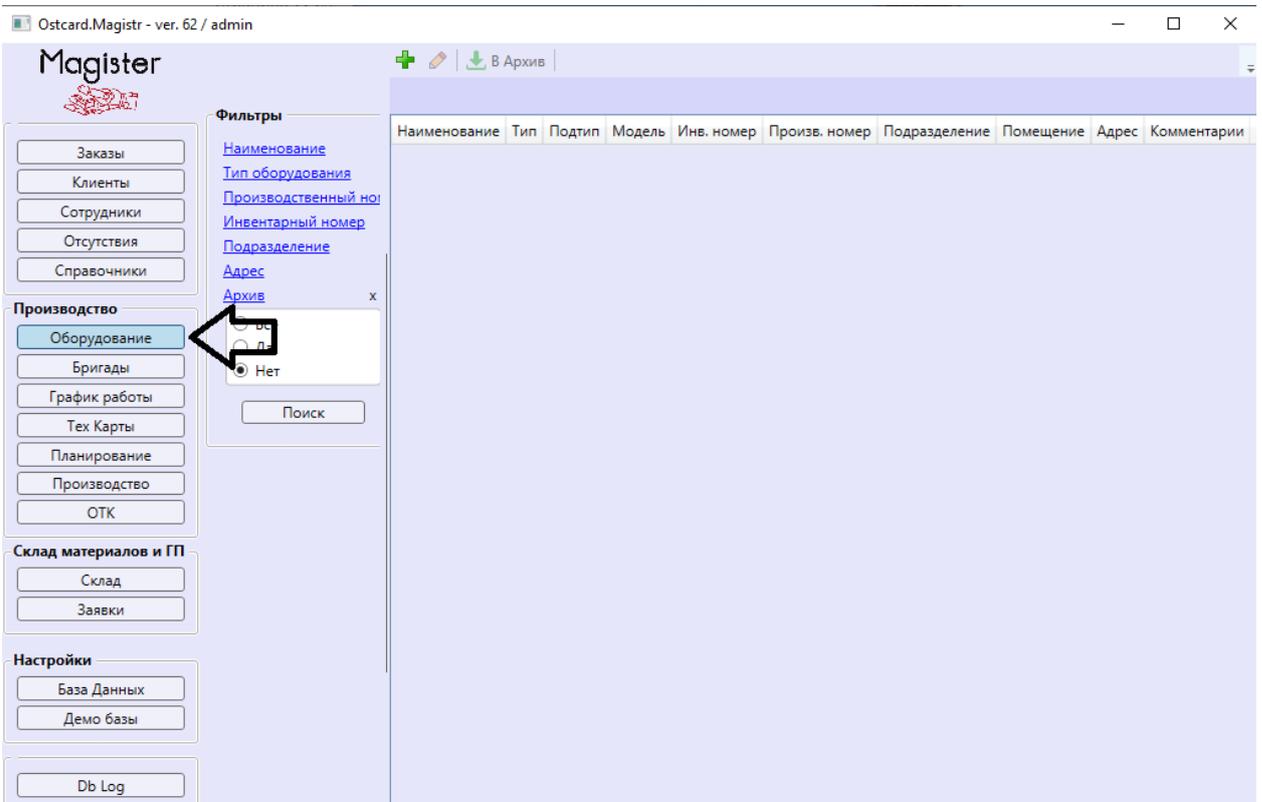
С помощью фильтров мы можем найти клиентов по определённым критериям:

- Клиент;
- Юридический адрес;
- Фактический адрес;
- ИНН;
- ОГРН;
- E-mail;
- Телефон;
- Контактное лицо;
- Архив (фильтрует архивированных и не архивированных клиентов, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированные клиенты).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображаются клиенты, которые подходят по критериям фильтров.



1.2.3. Оборудование.



Данная подформа позволяет добавить, изменить или отправить в архив или вывести из архива оборудование.

В данной подформе можно:

- Добавить. Данная кнопка предназначена для добавления оборудования в программу.



При нажатии кнопки, открывается окно для добавления оборудования.

Данное окно состоит из:

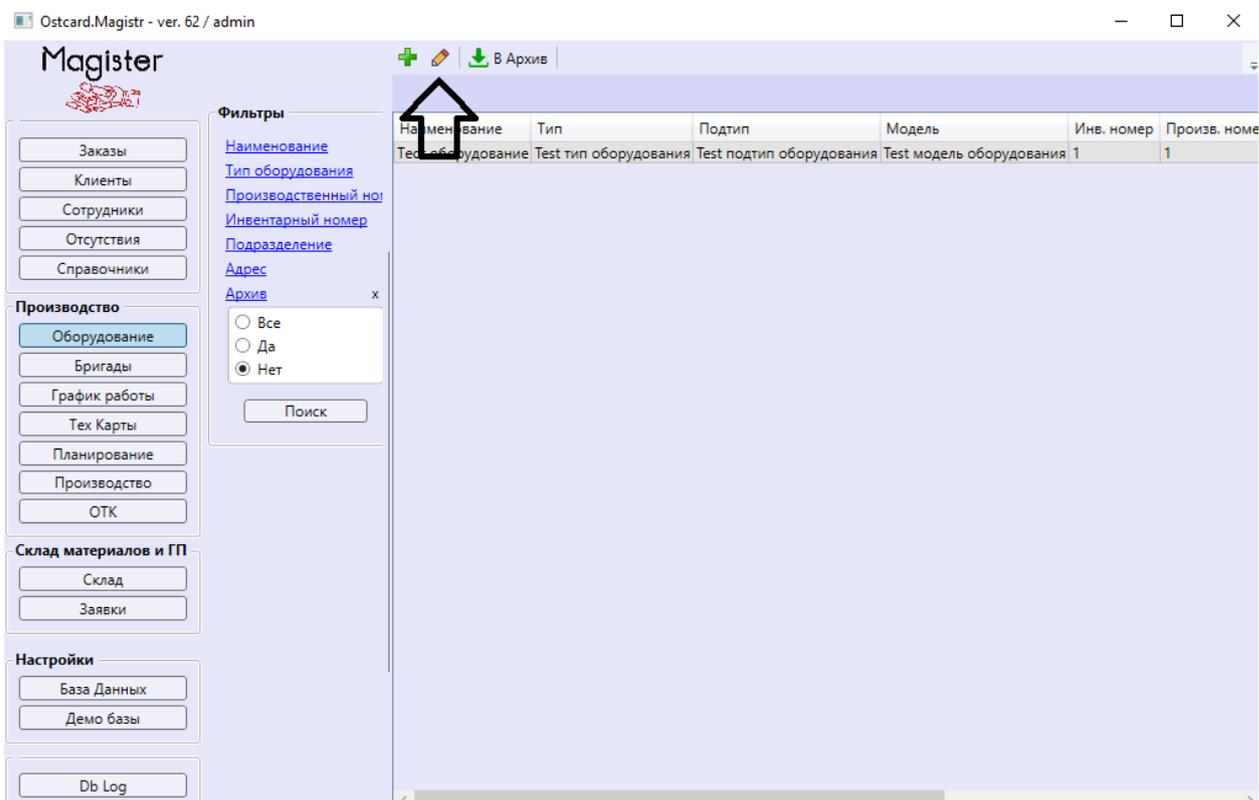


- Модель оборудования (модель оборудования можно создать в справочнике – тип оборудования);
- Цех (цех можно создать в справочнике – подразделения);
- Наименование (поле для заполнения);
- Инвентарный номер (поле для заполнения);
- Производственный номер (поле для заполнения);
- Комментарий (поле для заполнения).

Все поля кроме Комментарий, обязательные к заполнению.

После заполнения всех полей и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и оборудование добавляется в программу.

- Изменить. Данная кнопка предназначена для изменения данных об оборудовании.



При нажатии на кнопку, открывается окно для изменения данных об оборудовании.



Изменить оборудование

Модель оборудования

- Test тип оборудования
 - Test подтип оборудования
 - Test модель оборудования

Наименование:

Инвентарный номер:

Производственный номер:

Подразделение:

Помещение:

Комментарии:

После изменения данных оборудования и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменённые данные вносятся в программу.

- «В Архив». Отправить в архив оборудование, можно с помощью выбора оборудования и нажатия на кнопку «В Архив».

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Наименование	Тип	Подтип	Модель	Инв. номер	Произв. номе
Тест оборудование	Тест тип оборудования	Тест подтип оборудования	Тест модель оборудования	1	1

Фильтры

- [Наименование](#)
- [Тип оборудования](#)
- [Производственный но](#)
- [Инвентарный номер](#)
- [Подразделение](#)
- [Адрес](#)
- [Архив](#) x

Все
 Да
 Нет

Производство

- Оборудование**
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

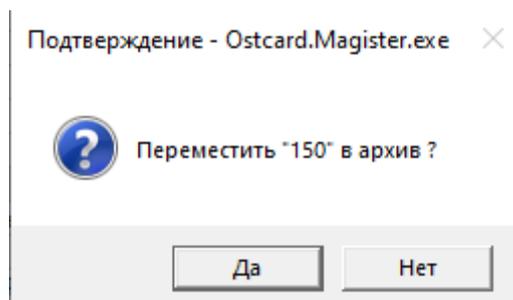
- Склад
- Заявки

Настройки

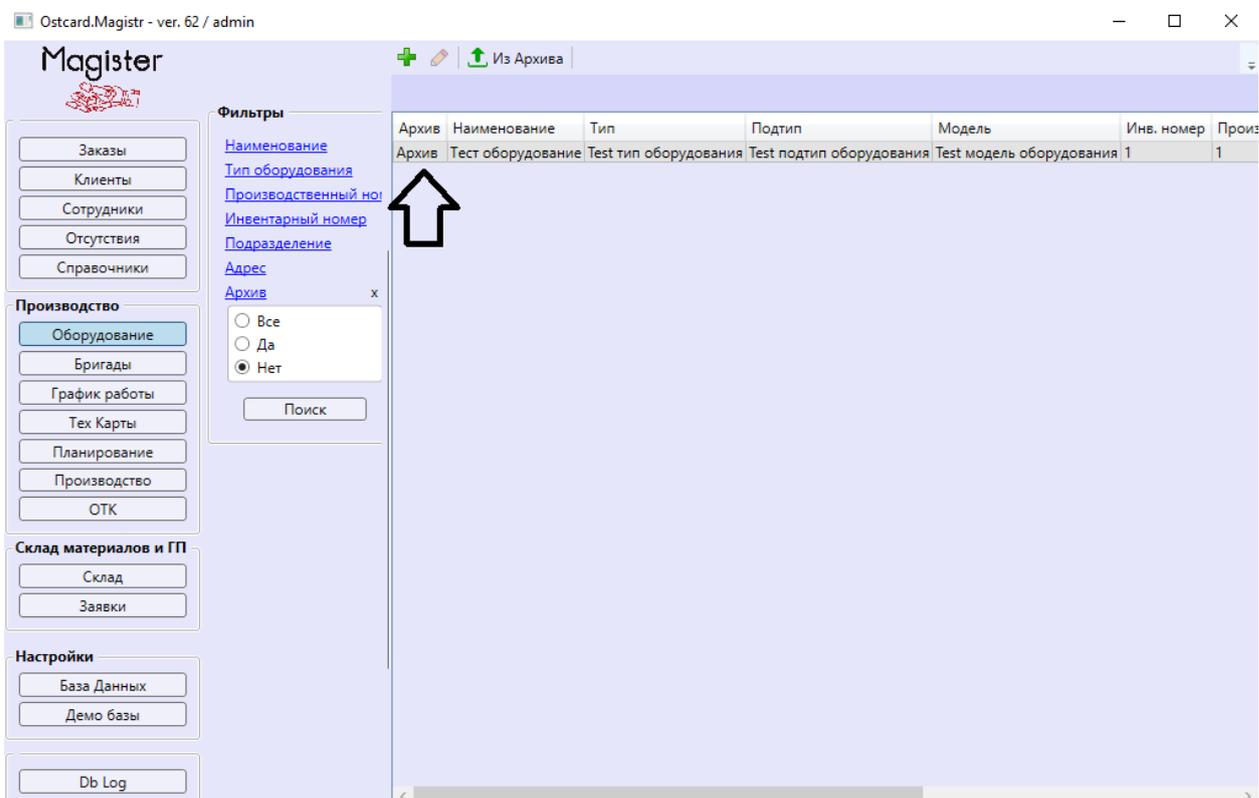
- База Данных
- Демо базы

Db Log

При выборе роли и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что оборудование отправлено в архив.



- «Из Архива». Чтобы вывести оборудование из архива, нужно с помощью фильтров открыть оборудования, которые были отправлены в архив.



Magister

Фильтры

- Наименование
- Тип оборудования
- Производственный но:
- Инвентарный номер
- Подразделение
- Адрес
- Архив Да Все Нет

Поиск

Архив	Наименование	Тип	Подтип	Модель	Инв. номер	Произ
Архив	Тест оборудование	Тест тип оборудования	Тест подтип оборудования	Тест модель оборудования	1	1

Из Архива

Выбрать оборудование и нажать на кнопку «Из Архива».

Magister

Фильтры

- Наименование
- Тип оборудования
- Производственный но:
- Инвентарный номер
- Подразделение
- Адрес
- Архив Да Все Нет

Поиск

Архив	Наименование	Тип	Подтип	Модель	Инв. номер	Произ
	Тест оборудование	Тест тип оборудования	Тест подтип оборудования	Тест модель оборудования	1	1

Из Архива

После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.



The screenshot shows the Magister software interface. On the left, there is a sidebar with navigation buttons for 'Заказы', 'Клиенты', 'Сотрудники', 'Отсутствия', 'Справочники', 'Производство', 'Склад материалов и ГП', and 'Настройки'. The 'Производство' section is active, with 'Оборудование' selected. The main area displays a table with columns: 'Архив', 'Наименование', 'Тип', 'Подтип', 'Модель', 'Инв. номер', and 'Прои:'. A single row is visible with the value '1' in the 'Архив' column. A filter panel on the left is open, showing options for 'Архив' (All, Yes, No) with 'Да' selected. An arrow points to the 'Архив' column header in the table.

Архив	Наименование	Тип	Подтип	Модель	Инв. номер	Прои:
1	Тест оборудование	Тест тип оборудования	Тест подтип оборудования	Тест модель оборудования	1	1

Посмотреть оборудование, которое находится не в архиве можно также с помощью фильтров.

- Фильтры.

This screenshot is identical to the one above, but with a black rectangular box highlighting the filter panel on the left. An arrow points from the right towards the filter panel, specifically to the 'Архив' section.

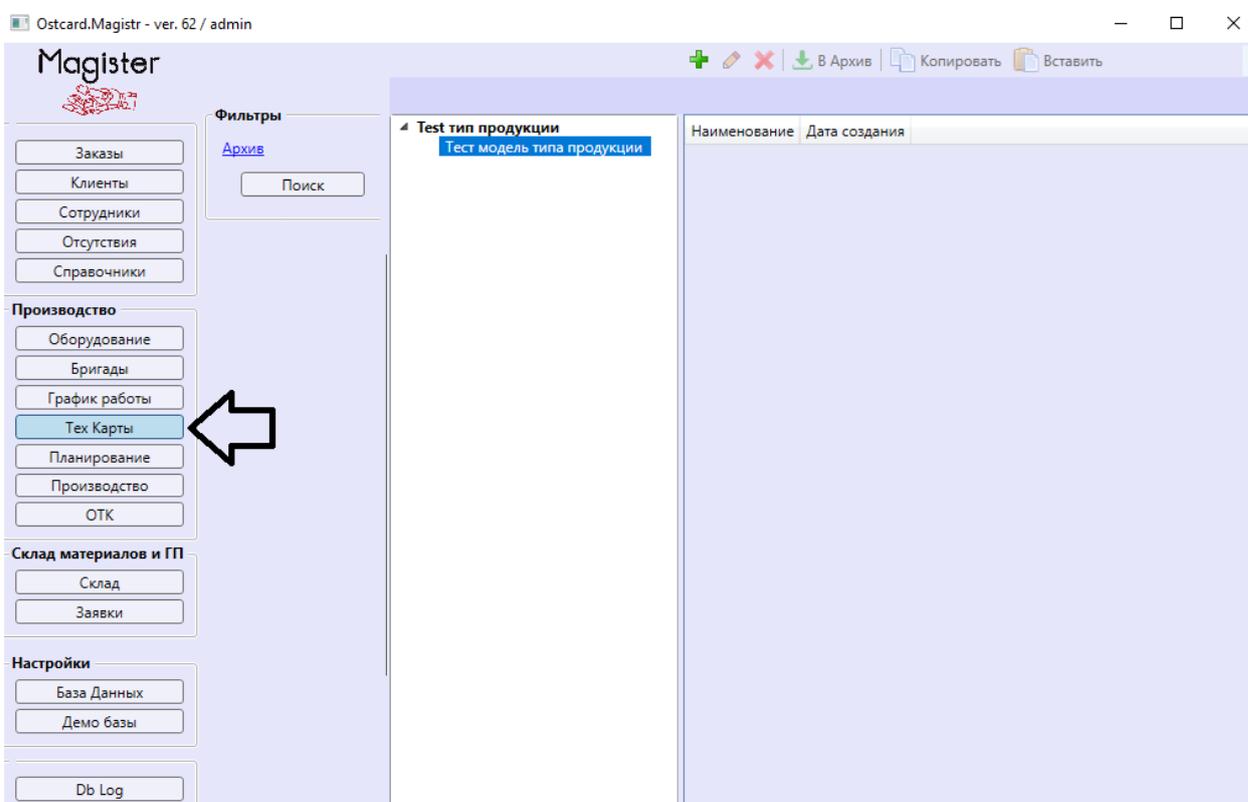
С помощью фильтров мы можем найти оборудование по определённым критериям:



- Наименование;
- Тип оборудования;
- Производственный номер;
- Инвентарный номер;
- Подразделение;
- Адрес;
- Архив (фильтрует архивированное и не архивированное оборудование, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированное оборудование).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображается оборудование, которое подходит по критериям фильтров.

1.2.4. Тех. Карты.



Данная подформа позволяет добавлять, редактировать или удалять тех. карты в программе.

Для того чтобы создать тех. карту для начала необходимо создать в справочнике – тип продукции.



Magister

Главная панель

Справочники

- Типы оборудования
- Типы материалов
- Типы продукции**
- Подразделения
- Единицы измерения
- Должности
- Роли
- Отчеты

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

Фильтры

- Тип продукции
- Марка
- Архив

Все
 Да
 Нет

Поиск

Тип	Марка
Test тип продукции 1	

Изменить

Свойство	Ед. изм.	Значение
----------	----------	----------

Затем привязать к типу продукции оборудование.

Magister

Заказы

Клиенты

Сотрудники

Отсутствия

Справочники

Производство

- Оборудование**
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

Фильтры

- Наименование
- Тип оборудования
- Производственный но
- Инвентарный номер
- Подразделение
- Адрес
- Архив

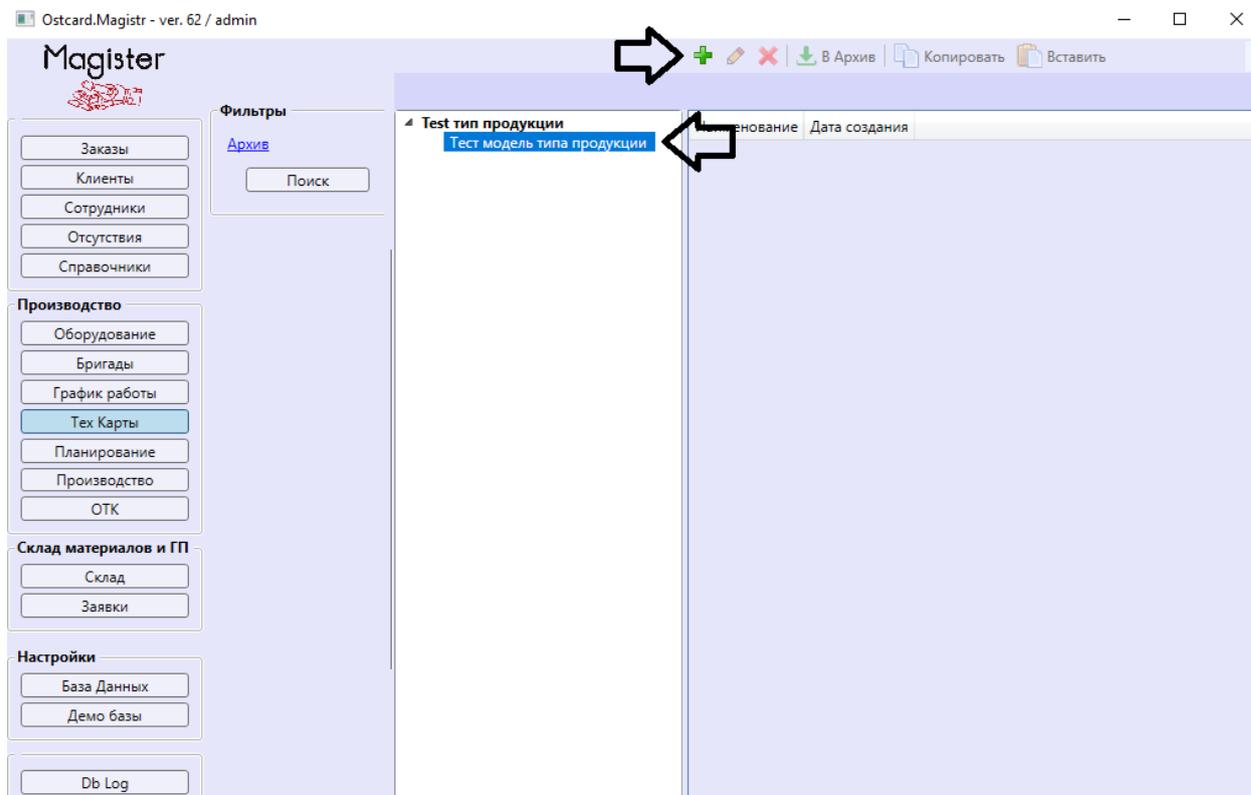
Все
 Да
 Нет

Поиск

Наименование	Тип	Подтип	Модель	Инв. номер	Произв. номер	Подр
Test оборудование	Test тип оборудования	Test подтип оборудования	Test модель оборудования	1	1	Test n



После чего в подформе тех. карты выбираем созданную модель и нажимаем кнопку «Добавить».



При нажатии кнопки «Добавить», открывается окно для создания тех. карты, которое содержит:

- Наименование (поле для заполнения);
- Добавить (кнопка для добавления этапов операции в тех. карту).



Наименование

+ Добавить

↑ ↑

OK Отменить

При нажатии на кнопку «Добавить», добавляется новый этап операции.



Добавить Технологическую Карту

Наименование: Test tex. карта

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 ↻ ↑ ↓ X

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
1	1

Описание

Оборудование

+ ✎ ✕

Тип	Модель	Операция	Производительность
-----	--------	----------	--------------------

Материалы

+ ✎ ✕

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
-----	-------	----------	--------

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Тест модель типа продукции	

✔ ОК ↶ Отменить

Каждая операция содержит в себе:

- Наименование (поле для заполнения);
- Кол. на след этап, хх (поле для заполнения предназначенное для указания минимального количества, которое будет сделано на данном этапе, для перехода на след. этап);
- Описание (поле для заполнения);
- Оборудование (предназначено для добавления оборудования, которое будет выполнять операцию). Оборудование можно добавить, изменить или удалить.

Чтобы добавить оборудование, нажимаем кнопку «Добавить», после чего открывается окно для добавления оборудования.



Добавить Технологическую Карту



Наименование Test тех. карта

+ Добавить

Структура

№ 1 Этап 1 1



- Операция

Наименование

Кол. на след этап, хх

1

1

- Описание



- Оборудование

+ ✎ ✕

Тип	Модель	Операция	Производительность
-----	--------	----------	--------------------

- Материалы

+ ✎ ✕

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
-----	-------	----------	--------

- Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Тест модель типа продукции	

✓ ОК

↶ Отменить



Модель оборудования

▸ Test тип оборудования

Операция

Наименование	Описание
--------------	----------

Производительность

Станки

Наименование	Описание
--------------	----------

Не выбран станок.

✓ OK

↶ Отменить

Выбираем модель оборудования, операции, и станки которые будут использоваться (модель и операции создаётся в справочнике – тип оборудования, а станки создаются в подформе оборудование).



Оборудование

Модель оборудования

- Test тип оборудования
 - Test подтип оборудования
 - Test модель оборудования

Операция

	Наименование	Описание
<input checked="" type="radio"/>	Test операция оборудова	Тест

Производительность

Станки

	Наименование	Описание
<input checked="" type="checkbox"/>	Тест оборудование	Тест оборудование

После выбора модели, операции и станков, поле производительность заполняется автоматически (поле можно редактировать вручную). Далее мы нажимаем кнопку «Ок» и окно закрывается, после чего оборудование добавляется в тех. карту.

Чтобы изменить оборудование, выбираем оборудование и нажимаем кнопку «Изменить».



Добавить Технологическую Карту



Наименование: Test tex. карта

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 @ ↑ ↓ X

Операция

Наименование | Кол. на след этап, хх

1 | 1

Описание



Оборудование

+ ✎ ✖

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✖

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
-----	-------	----------	--------

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

OK Отменить

После выбора оборудования и нажатия на кнопку, открывается окно для изменения оборудования.



Модель оборудования

- ▲ Test тип оборудования
 - ▲ Test подтип оборудования
 - Test модель оборудования

Операция

	Наименование	Описание
<input checked="" type="radio"/>	Test операция оборудова	Тест

Производительность

Станки

	Наименование	Описание
<input checked="" type="checkbox"/>	Тест оборудование	Тест оборудование

После внесения изменений и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

Чтобы удалить оборудование, нужно выбрать оборудование и нажать на кнопку «Удалить».



Добавить Технологическую Карту



Наименование: Test tex. карта

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 🔗 ↑ ↓ ✕

Операция

Наименование | Кол. на след этап, хх

1 | 1

Описание



Оборудование

+ ✎ ✕

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✕

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
-----	-------	----------	--------

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

OK Отменить

После нажатия на кнопку, откроется окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe ✕



Удалить "Test модель оборудования" ?

Да

Нет

После подтверждения действия, окно закрывается, и оборудование удаляется из программы.



- Материалы (предназначено для добавления материалов, которое будет использоваться во время операции). Материалы можно добавить, изменить или удалить.

Чтобы добавить материалы, нажимаем кнопку «Добавить».

Добавить Технологическую Карту

Наименование: Test tex. карта

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 🔗 ↑ ↓ X

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
1	1

Описание

Оборудование

+ ✎ ✖

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✖

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
-----	-------	----------	--------

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

OK Отменить



После чего открывается окно для добавления материала.

Добавить Материал

Продукт/услуга

Архивные Все Да Нет

С тех.картами Все Да Нет

▸ Test Тип материалов

Расход

Свойства материала

Свойство	Ед. изм.	Значение
----------	----------	----------

OK Отменить

Выбираем материал и модель материала, которая будет использоваться (материал создаётся в справочнике – тип материала).



Добавить Материал

Продукт/услуга

Архивные Все Да Нет

С тех.картами Все Да Нет

Test Тип материалов
Test модель материалов

Расход мг

Свойства материала

Свойство	Ед. изм.	Значение
Test свойства тип материалов		2

После выбора материала и модели материала, свойства материала заполняется автоматически. Заполняем расход материала и нажимаем кнопку «Ок». Окно закрывается, после чего материал добавляется в тех. карту.



Наименование

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 🔗 ↑ ↓ ✕

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Оборудование

+ ✎ ✕

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✕

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test	Test мо, мг		5

Выход продукта хх

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

Чтобы редактировать материалы, выбираем материал, который хотим изменить и нажимаем на кнопку «Изменить».



Наименование

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 🔗 ↑ ↓ X

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Оборудование

+ ✎ ✖

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✖

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test	Test мо, мг		5

Выход продукта хх

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

После нажатия на кнопку, открывается окно для изменения материалов.



Изменить Материал

Продукт/услуга

Архивные Все Да Нет

С тех.картами Все Да Нет

Расход 1

Свойства материала

Свойство	Ед. изм.	Значение
Test Тип материалов		Test модель материалов

OK Отменить

После внесения изменений и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

Чтобы удалить материалы, нужно выбрать материал, который хотим удалить и нажимаем на кнопку «Удалить».



Наименование

+ Добавить

№ 1 Этап 1 1 🔗 ↑ ↓ ✕

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Оборудование

+ ✎ ✕

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✕

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test	Test мо,	мг	1

Выход продукта хх

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

✓ ОК ↶ Отменить

- Продукт. Ставится автоматически в зависимости от ранее выбранного типа продукта.



Наименование

+ Добавить

№ 1 Этап 1 1 🔗 ↑ ↓ ✕

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Оборудование

+ ✎ ✕

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✕

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test	Test мо	мг	1

Выход продукта хх

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

OK Отменить

- Иерархия операций. После заполнения этапов операций, нужно расставить их очередность выполнения, для этого выбираем этап и нажимаем на кнопку.



Наименование: Test тех. карта

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 ↶ ↷ ✕

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
1	1

Описание

Оборудование

+ ✎ ✕

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✕

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test	Test мо, мг		1

Выход продукта: 1 хх

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

✔ OK ↶ Отменить

Далее откроется окно для выбора дочерней операции (дочерняя операция выполняется, после родительской операции).

Иерархия операций ✕

Родительская операция	1
Дочерняя операция	3

✔ OK ↶ Отменить

Чтобы поменять местами операции, у которых дочерние операции одинаковые, нужно выбрать операцию и нажать на кнопку. Тогда операции поменяются местами.



Наименование

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 ↑ ↓ X

Операция

Наименование	Кол. на след этап, мкг
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Оборудование

+ ✎ ✕

Тип	Модель	Операция	Производител
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✕

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	1

Выход продукта мкг

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Полуфабрикат	ПФ: 1	мкг

№ 2 Этап 1 ↑ ↓ X

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Чтобы удалить операцию, нужно выбрать операцию и нажать на кнопку.



Наименование

+ Добавить Структура

№ 1 Этап 1 1 🔗 ↑ ↓ ×

Операция

Наименование	Кол. на след этап, мкг
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Оборудование

+ ✎ ✖

Тип	Модель	Операция	Производитель
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✖

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	1

Выход продукта мкг

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Полуфабрикат	ПФ: 1	мкг

№ 2 Этап 1

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
<input style="border: 2px solid red;" type="text"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Если дочерняя операция удаляется, родительская операция остаётся без дочерней.

После заполнения операций и нажатия кнопки, «Ок», окно закрывается и тех. карта добавляется в программу.

Чтобы изменить тех. карту необходимо выбрать тех. карту и нажать на кнопку «Изменить».



Magister

Заказы
Клиенты
Сотрудники
Отсутствия
Справочники

Производство
Оборудование
Бригады
График работы
Тех Карты
Планирование
Производство
ОТК

Склад материалов и ГП
Склад
Заявки

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

Фильтры
Архив
Поиск

Test тип продукции
Test модель типа продукции 1

Наименование	Дата создания
Test тех карта	01.09.2025

После нажатия на кнопку, открывается окно для изменения тех. карты.





Наименование

+ Добавить

№ 1 Этап 1 1 🔗 ⬆ ⬇ ×

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>

Описание

Оборудование

+ ✎ ✖

Тип	Модель	Операция	Производительность
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1

Материалы

+ ✎ ✖

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test	Test мо, мг	1	

Выход продукта хх

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

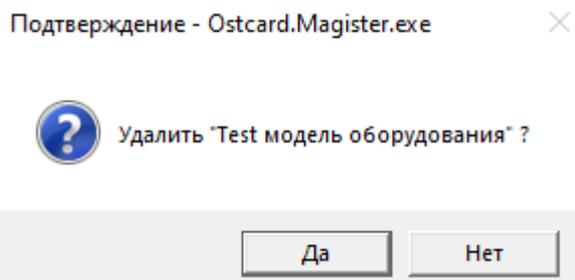
После внесения изменений и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

Чтобы удалить тех. карту, нужно выбрать тех. карту и нажать кнопку «Удалить».



Наименование	Дата создания
Test tex	01.09.2025

После нажатия на кнопку, открывается окно для подтверждения удаления тех. карты.



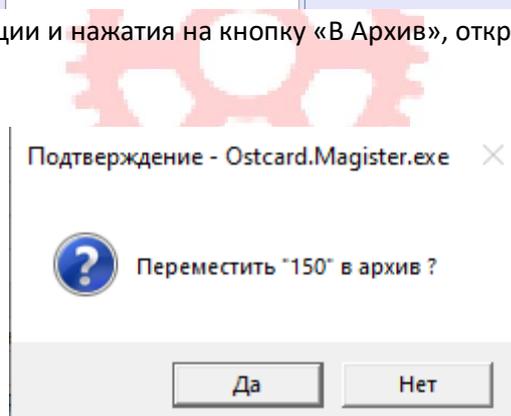
После подтверждения, окно закрывается и тех. карта удаляется из программы.

«В Архив». Отправить в архив тех. карту, можно с помощью выбора модели продукции и нажатия на кнопку «В Архив».



Наименование	Дата создания
Test тех. карта	01.09.2025

При выборе модели продукции и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что модель продукции отправлена в архив.



Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Фильтры

Заказы

Клиенты

Сотрудники

Отсутствия

Справочники

Производство

Оборудование

Бригады

График работы

Тех Карты

Планирование

Производство

ОТК

Склад материалов и ГП

Склад

Заявки

Демо
magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

Из Архива

Копировать

Вставить

Test тип продукции

Test модель типа продукции 1

Архив	Наименование	Дата создания
Архив	Test тех. карта	01.09.2025

«Из Архива». Чтобы вывести тех. карту из архива, нужно с помощью фильтров открыть тех. карты, которые были отправлены в архив.





Magister

Архив: Да x

Test тип продукции

Архив Наименование Дата создания

Фильтры

Архив x

Все

Да

Нет

Поиск

Производство

Оборудование

Бригады

График работы

Тех Карты

Планирование

Производство

ОТК

Склад материалов и ГП

Склад

Заявки

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

Выбрать тех. карту и нажать на кнопку «Из Архива».

Magister

Архив: Да x

Test тип продукции

Test модель типа продукции 1

Архив Наименование Дата создания

Архив Test тех. карта 10.09.2025

Фильтры

Архив x

Все

Да

Нет

Поиск

Производство

Оборудование

Бригады

График работы

Тех Карты

Планирование

Производство

ОТК

Склад материалов и ГП

Склад

Заявки

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log



После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.

The screenshot shows the Magister software interface. On the left, there are navigation menus for 'Заказы', 'Клиенты', 'Сотрудники', 'Отсутствия', 'Справочники', 'Производство' (with sub-items like 'Оборудование', 'Бригады', 'График работы', 'Тех Карты', 'Планирование', 'Производство', 'ОТК'), 'Склад материалов и ГП' (with sub-items 'Склад', 'Заявки'), 'Демо magister_demo', and 'Настройки' (with sub-items 'База Данных', 'Демо базы', 'Db Log'). The main area displays a table with columns 'Архив', 'Наименование', and 'Дата создания'. The table contains one row: 'Test тех. карта' with a date of '01.09.2025'. An arrow points to this row. Above the table, there are buttons for '+', 'x', 'В Архив', 'Копировать', and 'Вставить'. A filter section on the left shows 'Архив: Да x' and radio buttons for 'Все', 'Да', and 'Нет'.

Посмотреть тех. карты, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.

Для того чтобы скопировать тех. карту, необходимо выбрать тех. карту и нажать на кнопку «Копировать».



Magister

Архив: Да x

Test тип продукции
Test модель типа продукции 1

Архив	Наименование	Дата создания
	Test тех. карта	01.09.2025

Фильтры

Архив x

Все
 Да
 Нет

Поиск

Производство

Оборудование
Бригады
График работы
Тех Карты
Планирование
Производство
ОТК

Склад материалов и ГП

Склад
Заявки

Демо
magister_demo

Настройки

База Данных
Демо базы

Db Log

После чего, выбираем модель (куда хотели бы скопировать), и нажимаем кнопку «Вставить». В статусе кнопки будет написано наименование тех. карты, которое мы скопировали.

Magister

Архив: Да x

Test тип продукции
Test модель типа продукции 1

Архив	Наименование	Дата создания
	Test тех. карта	01.09.2025

Фильтры

Архив x

Все
 Да
 Нет

Поиск

Производство

Оборудование
Бригады
График работы
Тех Карты
Планирование
Производство
ОТК

Склад материалов и ГП

Склад
Заявки

Демо
magister_demo

Настройки

База Данных
Демо базы

Db Log



В скопированной тех. карте будет прописано такое же наименование, только с припиской «копия».

1.2.5. Сотрудники.

Данная подформа предназначена для создания, изменения или удаления сотрудников в программе.

The screenshot shows the 'Magister' software interface. The title bar indicates 'Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin'. The main window has a sidebar on the left with various menu items: 'Заказы', 'Клиенты', 'Сотрудники' (highlighted with a black arrow), 'Отсутствия', 'Справочники', 'Производство' (with sub-items: 'Оборудование', 'Бригады', 'График работы', 'Тех. Карты', 'Планирование', 'Производство', 'ОТК'), 'Склад материалов и ГП' (with sub-items: 'Склад', 'Заявки'), 'Демо magister_demo', and 'Настройки' (with sub-items: 'База Данных', 'Демо базы', 'Db Log'). A search bar is located below the sidebar. The main area displays a table with the following data:

ФИО	Должность	Бригада/отдел	Логин	Табельный номер
admin	Администратор		admin	<number>

В данной подформе можно:

- Добавить сотрудника. Данная кнопка предназначена для добавления сотрудника в программу.



ФИО	Должность	Бригада/отдел	Логин	Табельный номер
admin	Администратор		admin	<number>

При нажатии на кнопку, открывается окно с формой добавления нового сотрудника.

Добавить сотрудника

Фамилия

Имя

Отчество

Логин

Пароль

Табельный номер

Телефон

Подразделение

Помещение

Бригада/отдел

Должность

Роли

Комментарии

Данное окно содержит поля:

- Фамилия;



- Имя;
- Отчество;
- Логин;
- Пароль;
- Табельный номер;
- Телефон;
- Подразделение (создать подразделение можно в справочнике – подразделение);
- Помещение (добавляет в зависимости от выбранного подразделения);
- Бригада/отдел (в зависимости от выбранного подразделения выбирается бригада, которая привязана к этому подразделению. Создать и привязать бригаду можно в подформе Бригады);
- Должность (создать должность можно в справочнике – должность);
- Роли (можно назначить несколько ролей, также их удалить. Выбор роли исходит из выбранной должности. Функционал должности можно назначить в справочнике – роли);
- Комментарии.

Все поля обязательны к заполнению, кроме поля комментария.

После заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и данные сотрудника сохраняются в программе.

- Изменить. С помощью данной кнопки можно изменить данные о сотруднике.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Фильтры

- [ФИО](#)
- [Логин](#)
- [Табельный номер](#)
- [Телефон](#)
- [Архив](#)

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

ФИО	Должность	Бригада/отдел	Логин	Табельный номер
ad...in	Администратор		admin	<number>

После нажатия на кнопку открывается окно для изменения сотрудника.



Изменить сотрудника

Фамилия

Имя

Отчество

Логин

Пароль

Табельный номер

Телефон

Подразделение

Помещение

Бригада/отдел

Должность

Роли

Комментарии

Данное окно содержит поля:

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Логин;
- Пароль;
- Табельный номер;
- Телефон;
- Подразделение (добавить подразделение можно в справочники – подразделение);
- Помещение (добавляет в зависимости от выбранного подразделения);
- Бригада/отдел (в зависимости от выбранного подразделения выбирается бригада, которая привязана к этому подразделению. Создать и привязать бригаду можно в подформе Бригады);
- Должность (создать должность можно в справочнике – должность);
- Роли (можно назначить несколько ролей, также их удалить. Выбор роли исходит из выбранной должности. Функционал должности можно назначить в справочнике – роли);
- Комментарии.

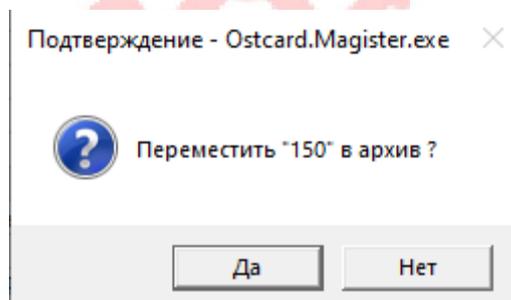
После изменения данных о сотруднике и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в программу.

- «В Архив». Отправить в архив сотрудника, можно с помощью выбора сотрудника и нажатия на кнопку «В Архив».

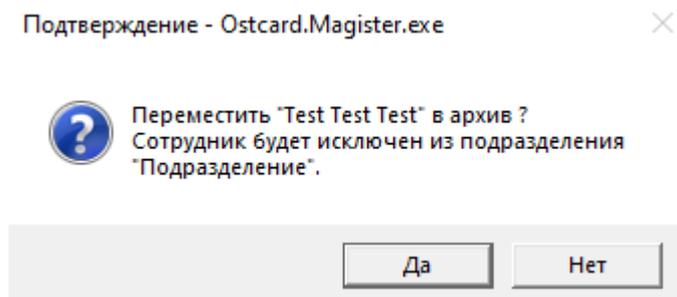


ФИО	Должность	Бригада/отдел	Логин	Табельный номер
admin	Администратор		admin	<number>
Test Test Test	Администратор		Test	Test

Если сотрудник не привязан к бригаде и подразделению, откроется окно для подтверждения действия.



Если сотрудник привязан к бригаде и подразделению, откроется окно с информацией об исключении сотрудника из бригады и подразделения при отправлении сотрудника в архив.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что сотрудник отправлен в архив.



Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Из Архива

Фильтры

- [ФИО](#)
- [Логин](#)
- [Табельный номер](#)
- [Телефон](#)
- [Архив](#)

Поиск

Заказы

Клиенты

Сотрудники

Отсутствия

Справочники

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо
magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

Архив	ФИО	Должность	Бригада/отдел	Логин	Табельный номер
admin		Администратор		admin	<number>
Архив	Test Test Test	Администратор		Test	Test

При отправлении сотрудника в архив он удаляется из бригад и подразделений.

- «Из Архива». Чтобы вывести сотрудника из архива, нужно с помощью фильтров открыть сотрудников, которые были отправлены в архив.



Magister

Архив: Да x

В Архив

Архив	ФИО	Должность	Бригада/отдел	Логин	Табельный
Архив	Test Test Test	Администратор		Test	Test

Фильтры

[ФИО](#)
[Логин](#)
[Табельный номер](#)
[Телефон](#)
[Архив](#) x

Все
 Да
 Нет

Поиск

Заказы
Клиенты
Сотрудники
Отсутствия
Справочники

Производство
Оборудование
Бригады
График работы
Тех Карты
Планирование
Производство
ОТК

Склад материалов и ГП
Склад
Заявки

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы

Db Log



Выбрать сотрудника и нажать на кнопку «Из Архива».

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Из Архива

Архив: Да x

Архив	ФИО	Должность	Бригада/отдел	Логин	Табельный
Архив	Test Test test	Администратор		Test	Test

Фильтры

[ФИО](#)
[Логин](#)
[Табельный номер](#)
[Телефон](#)
[Архив](#) x

Все
 Да
 Нет

Поиск

Заказы
Клиенты
Сотрудники
Отсутствия
Справочники

Производство
Оборудование
Бригады
График работы
Тех Карты
Планирование
Производство
ОТК

Склад материалов и ГП
Склад
Заявки

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы

Db Log





После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется и всплывает окно для привязки сотрудника к бригаде и подразделению.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Заказы
Клиенты
Сотрудники
Отсутствия
Справочники

Производство
Оборудование
Бригады
График работы
Тех Карты
Планирование
Производство
ОТК

Склад материалов и ГП
Склад
Заявки

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

Фильтры
ФИО
Логин
Табельный номер
Телефон
Архив x
 Все
 Да
 Нет
Поиск

Архив: Да x

Архив	ФИО	Должность	Бригада/отдел	Логин	Табельный номер
	Test Test Test	Администратор		Test	Test

Информация - Ostcard.Magister.exe

Сотрудник восстановлен из архива. Укажите место работы сотрудника.

OK



Изменить сотрудника

Фамилия

Имя

Отчество

Логин

Пароль

Табельный номер

Телефон

Подразделение

Помещение

Бригада/отдел

Должность

Роли

Комментарии

После привязки сотрудника к подразделению и бригаде и нажатию на кнопку «Ок», окно закрывается, и сотрудник привязывается к подразделению и бригаде.

Посмотреть сотрудников, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.

- Фильтры.

The screenshot shows the 'Magister' software interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Заказы', 'Клиенты', 'Сотрудники', 'Отсутствия', 'Справочники', 'Производство', 'Склад материалов и ГП', 'Демо', and 'Настройки'. A 'Фильтры' (Filters) panel is highlighted with a black box and a white arrow pointing to it. This panel contains input fields for 'ФИО', 'Логин', 'Табельный номер', and 'Телефон', each with a small 'x' icon. Below these is an 'Архив' section with radio buttons for 'Все', 'Да' (selected), and 'Нет', and a 'Поиск' button. The main area shows a table with columns: 'Архив', 'ФИО', 'Должность', 'Бригада/отдел', 'Логин', and 'Табельный номер'. A single row is visible with values: 'Test', 'Test Test', 'Администратор', and 'Test'.

С помощью фильтров мы можем найти сотрудников по определённым критериям:

- ФИО;
- Учётная запись;
- Табельный номер;
- Телефон;
- Архив (фильтрует архивированных и не архивированных сотрудников, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированные сотрудники).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображаются сотрудники, которые подходят по критериям фильтров.

1.2.6. Отсутствия.

Данная подформа предназначена для отслеживания отсутствующих сотрудников и причины их отсутствия.



Magister

Заказы
Клиенты
Сотрудники
Отсутствия
Справочники

Производство
Оборудование
Бригады
График работы
Тех Карты
Планирование
Производство
ОТК

Склад материалов и ГП
Склад
Заявки

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

Фильтры
[Сотрудник](#)
[Дата](#)
[Тип отсутствия](#)
[Истории](#)
[Архив](#)
Поиск

От До Имя сотрудника Тип отсутствия Подразделение Помещение Адрес Комментарий

В данной подформе можно:

- Добавить. Данная кнопка предназначена для добавления отсутствующих сотрудников.



При нажатии данной кнопки, открывается форма для заполнения.

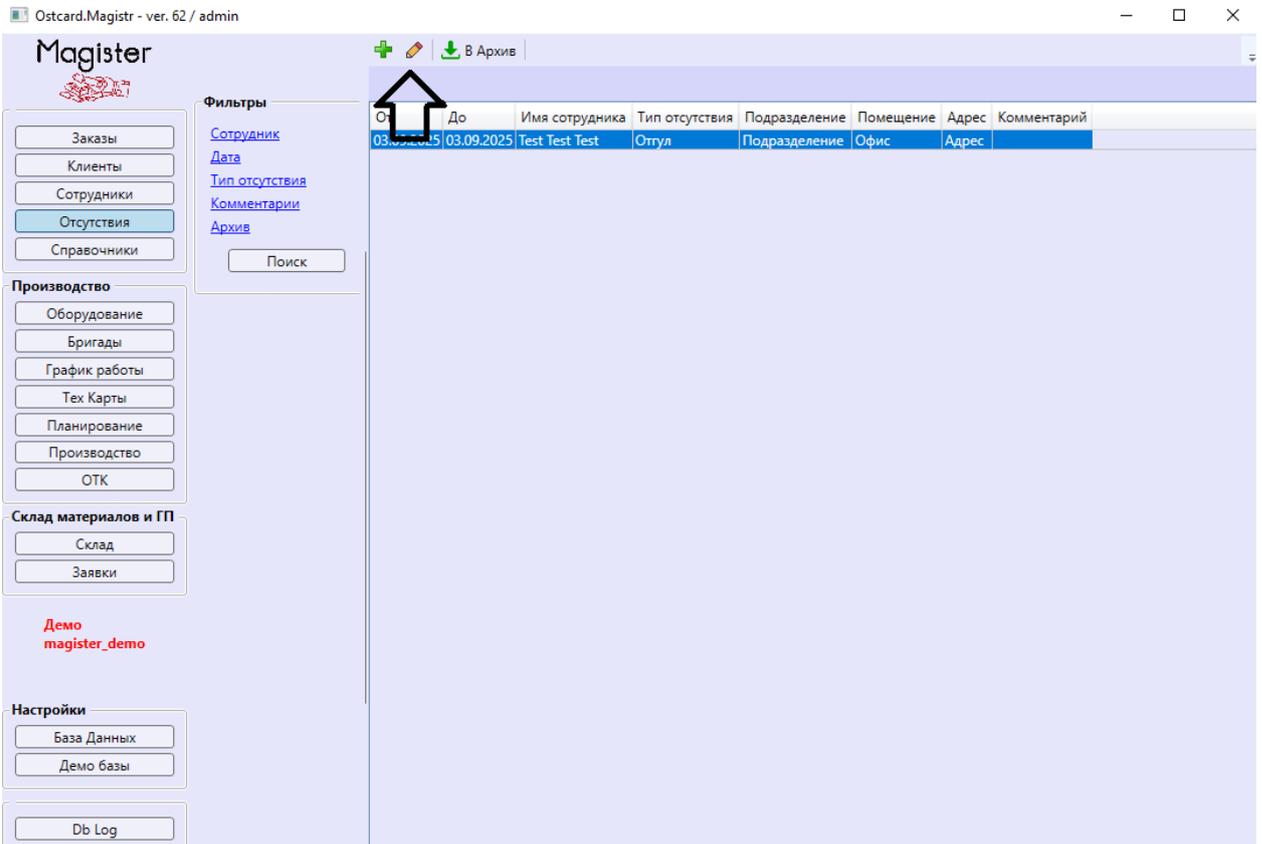
Данное окно содержит:

- ✓ Сотрудник (создаётся в подформе Сотрудники);
- ✓ Тип отсутствия (выпадающий список);
- ✓ Даты отсутствия;
- ✓ Комментарии.



После заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и данные об отсуствии сотрудника вносятся в программу.

- Изменить. Кнопка «Изменить», предназначена для изменения внесённых данных.



После выбора сотрудника и нажатия кнопки, открывается окно для изменения данных.

Сотрудник

Подразделение

Помещение

Адрес

Тип отсутствия

От

До

Комментарий

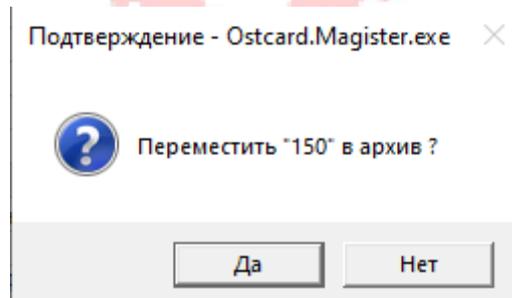
После изменения данных и нажатия на кнопку «Ок», в программу вносятся изменённые данные.



- «В Архив». Отправить в архив отсутствующего сотрудника, можно с помощью выбора сотрудника и нажатия на кнопку «В Архив».

От	До	Имя сотрудника	Тип отсутствия	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарий
03.09.2025	03.09.2025	Test Test Test	Отгул	Подразделение	Офис	Адрес	

При выборе заказа и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что сотрудник отправлен в архив.



Magister

Издано Из Архива

Фильтры

- Сотрудник
- Дата
- Тип отсутствия
- Комментарии
- Архив

Поиск

Архив	От	До	Имя сотрудника	Тип отсутствия	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарий
Архив	03.09.2025	03.09.2025	Test Test Test	Отгул	Подразделение	Офис	Адрес	

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо
magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

- «Из Архива». Чтобы вывести отсутствующего сотрудника из архива, нужно с помощью фильтров открыть отсутствующие сотрудники, которые были отправлены в архив.



Magister

Архив: Да x

Архив	От	До	Имя сотрудника	Тип отсутствия	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарий
Архив	03.09.2025	03.09.2025	Test Test Test	Отгул	Подразделение	Офис	Адрес	

Фильтры

- [Сотрудник](#)
- [Дата](#)
- [Тип отсутствия](#)
- [Комментарии](#)
- [Архив](#) x

Все
 Да
 Нет

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

Выбрать сотрудника и нажать на кнопку «Из Архива».

Magister

Архив: Да x

Из Архива

Архив	От	До	Имя сотрудника	Тип отсутствия	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарий
Архив	03.09.2025	03.09.2025	Test Test Test	Отгул	Подразделение	Офис	Адрес	

Фильтры

- [Сотрудник](#)
- [Дата](#)
- [Тип отсутствия](#)
- [Комментарии](#)
- [Архив](#) x

Все
 Да
 Нет

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log



После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.

The screenshot shows the 'Magister' software interface. On the left, there are navigation buttons for 'Заказы', 'Клиенты', 'Сотрудники', 'Отсутствия', 'Справочники', 'Производство', 'Склад материалов и ГП', 'Демо magister_demo', and 'Настройки'. The 'Отсутствия' button is highlighted. The main area displays a table of absence records with columns: 'Архив', 'От', 'До', 'Имя сотрудника', 'Тип отсутствия', 'Подразделение', 'Помещение', 'Адрес', and 'Комментарий'. A row is highlighted with a blue background, showing dates '03.09.2025' and '03.09.2025', and the name 'Test Test Test'. A black arrow points to the 'Архив' column header. A filter dropdown is open, showing options: 'Все', 'Да', and 'Нет'. The 'Да' option is selected. A 'Поиск' button is visible below the filter.

Архив	От	До	Имя сотрудника	Тип отсутствия	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарий
	03.09.2025	03.09.2025	Test Test Test	Отгул	Подразделение	Офис	Адрес	

Посмотреть отсутствующих сотрудников, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.

- Фильтры.



The screenshot shows the Magister software interface. On the left, there is a sidebar with navigation buttons for 'Заказы', 'Клиенты', 'Сотрудники', 'Отсутствия', 'Справочники', 'Производство', 'Склад материалов и ГП', and 'Настройки'. The 'Отсутствия' button is highlighted. A 'Фильтры' (Filters) panel is open, showing search criteria for 'Сотрудник', 'Дата' (with 'от' and 'до' date pickers), 'Тип отсутствия' (with checkboxes for 'Отгул', 'Прогул', 'Болезнь', 'Отпуск'), 'Комментарии', and 'Архив' (with radio buttons for 'Все', 'Да', 'Нет'). A 'Поиск' button is at the bottom of the filter panel. A white arrow points from the filter panel towards the table. The table has columns: 'Архив', 'От', 'До', 'Имя сотрудника', 'Тип отсутствия', 'Подразделение', 'Помещение', 'Адрес', and 'Комментарий'. The first row contains the values: 'Да', '03.09.2025', '03.09.2025', 'Test Test Test', 'Отгул', 'Подразделение', 'Офис', 'Адрес', and an empty 'Комментарий' cell.

С помощью фильтров мы можем найти отсутствующего сотрудника по определённым критериям:

- Сотрудник;
- Дата;
- Тип отсутствия;
- Комментарии;
- Архив (фильтрует архивированных и не архивированных сотрудников, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированные сотрудники).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображаются отсутствующие сотрудники, которые подходят по критериям фильтров.



1.2.7. Бригады.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Наименование Цвет Подразделение Помещение Адрес Комментарии

Наименование	Цвет	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарии
		Подразделение	Офис	Адрес	

Фильтры

Наименование

Подразделение x

Test подраздел

Подразделени

Адрес

Архив

Поиск

Производство

Оборудование

Бригады

График работы

Тех Карты

Планирование

Производство

ОТК

Склад материалов и ГП

Склад

Заявки

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

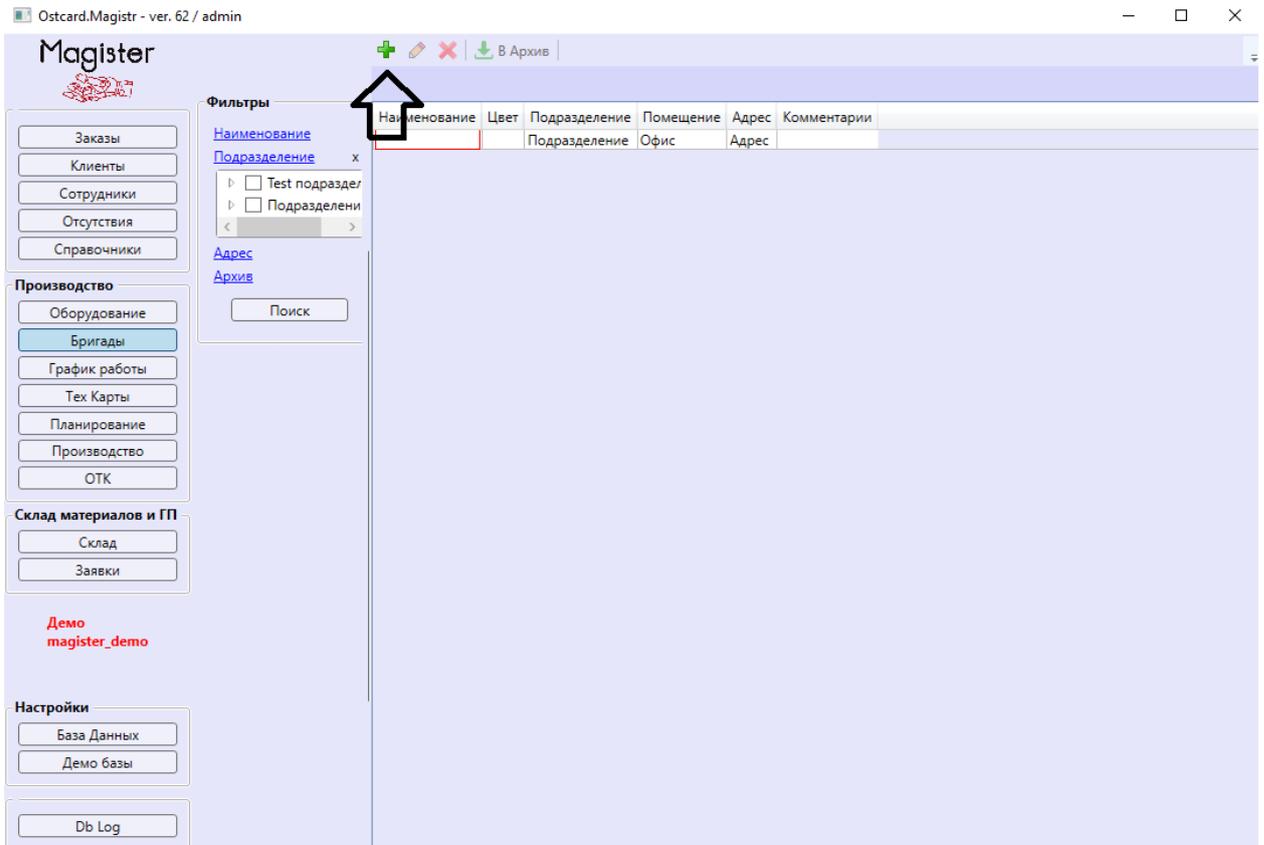
Db Log

Данная подформа позволяет добавлять, редактировать и отправлять в архив бригады.

Подформа содержит кнопки:



- Добавить. Данная кнопка позволяет добавить бригады в программу.



При нажатии на кнопку, открывается окно для добавления бригады в программу.

Добавить бригаду

Наименование

Цвет

Подразделение

Помещение

Комментарии

Данное окно состоит из:

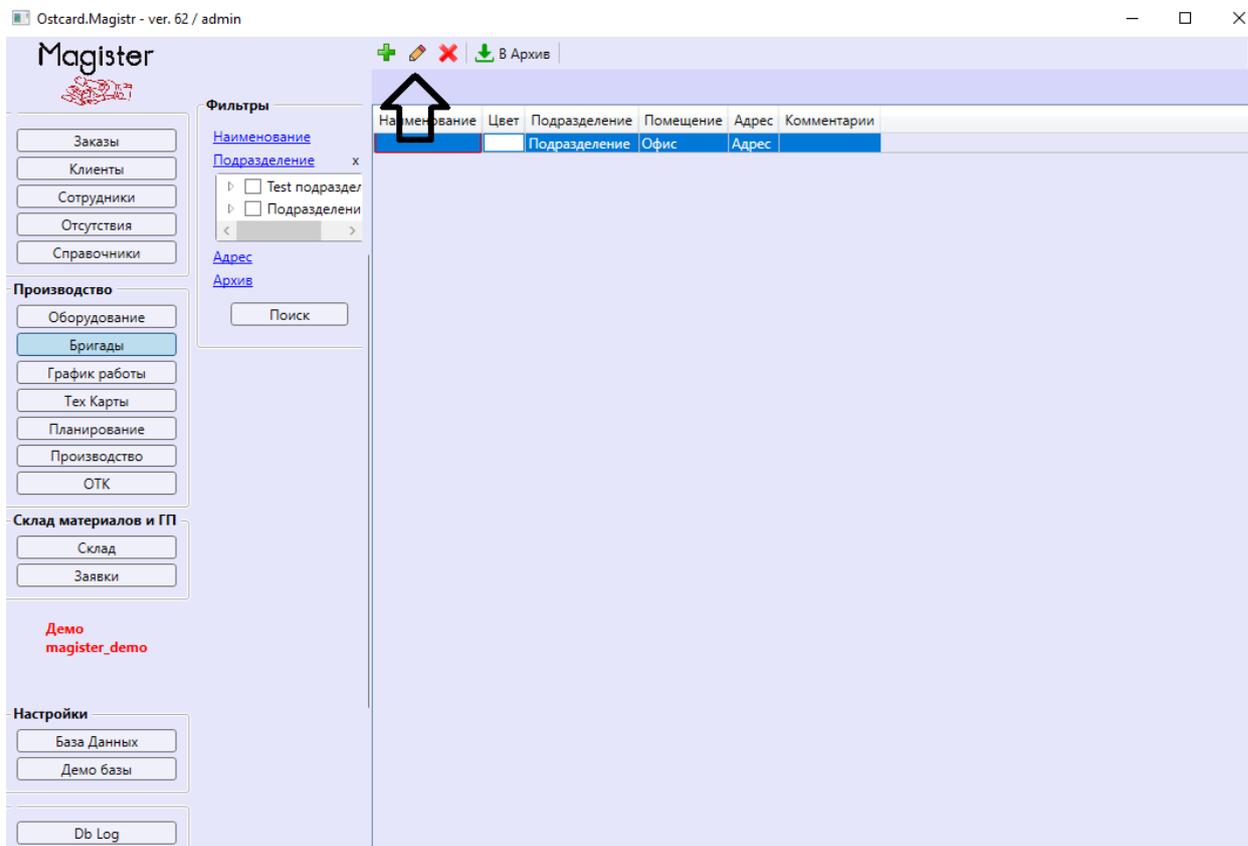
- Наименование (поле для заполнения);
- Цвет;
- Подразделение (создать можно в справочнике – подразделения);
- Комментарии (поле для заполнения).

Все поля, кроме комментариев – обязательные к заполнению.



После заполнения всех полей и нажатии кнопки «Ок», окно закрывается и бригада добавляется в программу.

- Изменить. Данная кнопка позволяет редактировать данные в бригаде.



При выборе бригады и нажатии на кнопку «Изменить», открывается окно для изменения данных.

Изменить бригаду

Наименование: Test бригада

Цвет: [Orange]

Подразделение: Test подразделение

Помещение: Test помещение

Комментарии: Test

OK Отменить

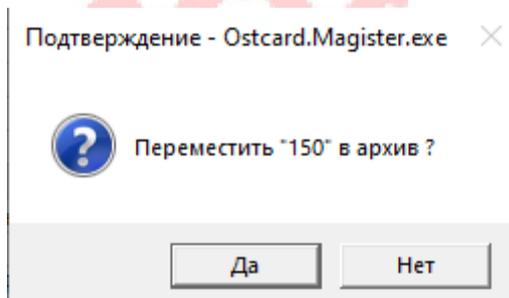
После внесения изменений и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменённые данные вносятся в программу.

- «В Архив». Отправить в архив бригады, можно с помощью выбора бригады и нажатия на кнопку «В Архив».



Наименование	Цвет	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарии
Test бригада		Test подразделение	Test помещение	Test адрес	Test

При выборе бригады и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.

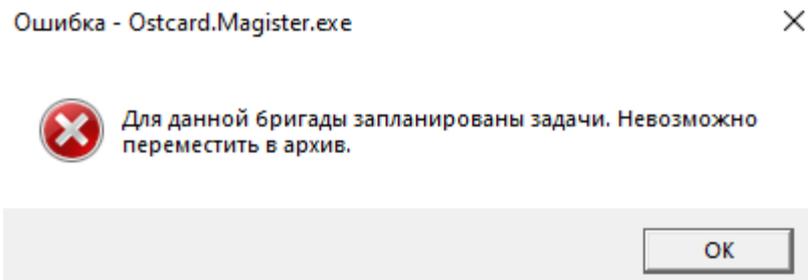


После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что бригада отправлена в архив.



Архив	Наименование	Цвет	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарий
	Test бригада		Test подразделение	Test помещение	Test адрес	Test

Если на бригаду запланирована задача (в подформе планирование) на выполнение заказа, открывается окно с ошибкой и бригада не отправляется в архив.



- «Из Архива». Чтобы вывести бригаду из архива, нужно с помощью фильтров открыть бригады, которые были отправлены в архив.



Magister

Архив: Да x

Архив	Наименование	Цвет	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарии
Архив	Test бригада	Orange	Test подразделение	Test помещение	Test адрес	Test

Фильтры

Наименование

Подразделение x

- Test подраздел
- Подразделени

Адрес

Архив x

- Все
- Да
- Нет

Поиск

Демо magister_demo

База Данных
Демо базы

Db Log



Выбрать бригаду и нажать на кнопку «Из Архива».

Magister

Архив: Да x

Из Архива

Архив	Наименование	Цвет	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарии
Архив	Test бригада	Orange	Test подразделение	Test помещение	Test адрес	Test

Фильтры

Наименование

Подразделение x

- Test подраздел
- Подразделени

Адрес

Архив x

- Все
- Да
- Нет

Поиск

Демо magister_demo

База Данных
Демо базы

Db Log





После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Архив: Да x

Архив	Наименование	Цвет	Подразделение	Помещение	Адрес	Комментарии
	Test бригада		Test подразделение	Test помещение	Test адрес	Test

Фильтры

Наименование

Подразделение x

- Test подраздел
- Подразделени

Адрес

Архив x

- Все
- Да
- Нет

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо
magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

Посмотреть бригады, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.



○ Фильтры.

The screenshot shows the 'Magister' software interface. On the left, there is a sidebar with various menu items: 'Заказы', 'Клиенты', 'Сотрудники', 'Отсутствия', 'Справочники', 'Производство' (with sub-items: 'Оборудование', 'Бригады', 'График работы', 'Тех Карты', 'Планирование', 'Производство', 'ОТК'), 'Склад материалов и ГП' (with sub-items: 'Склад', 'Заявки'), 'Демо magister_demo', and 'Настройки' (with sub-items: 'База Данных', 'Демо базы', 'Db Log').

The main area displays a table with columns: 'Архив', 'Наименование', 'Цвет', 'Подразделение', 'Помещение', 'Адрес', 'Комментарии'. The first row is highlighted in blue and contains the text: 'Test бригада', 'Test подразделение', 'Test помещение', 'Test адрес', 'Test'. Above the table, there is a search bar with the text 'Архив: Да x'.

A 'Фильтры' (Filters) panel is open on the left side of the table. It contains the following options:

- Наименование** (Name):
- Подразделение** (Department): Test подраздел, Подразделени
- Адрес** (Address):
- Архив** (Archive): Все, Да, Нет
- Поиск** (Search) button

A white arrow points from the 'Подразделение' filter section towards the table.

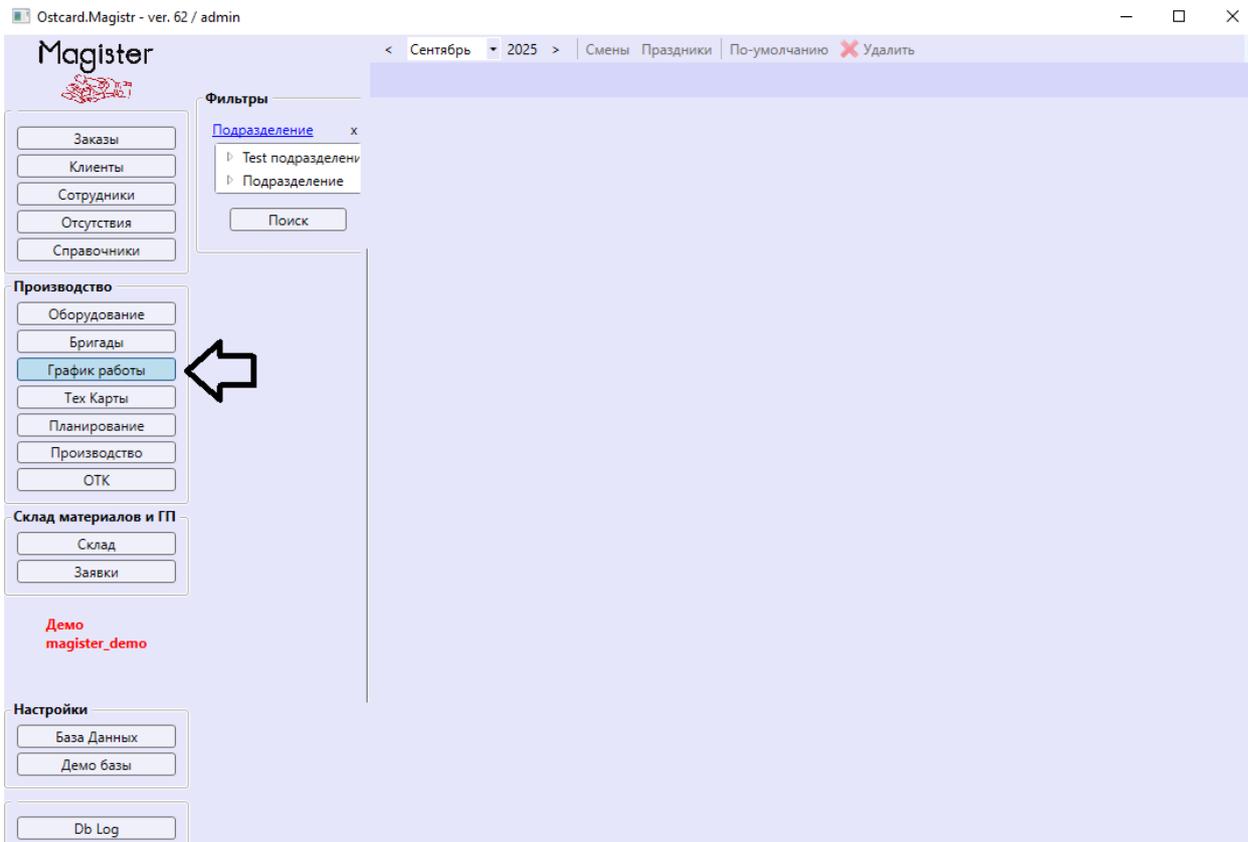
С помощью фильтров мы можем найти бригады по определённым критериям:

- Наименование;
- Подразделение;
- Адрес;
- Архив (фильтрует архивированное и не архивированное оборудование, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированные бригады).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображается бригада, которая подходит по критериям фильтров.



1.2.8. График работы.



Данная подформа позволяет установить график работы для бригад.

Чтобы установить график работы для начала нужно выбрать в фильтрах подразделение, в котором будет отображаться бригада.



Magister

Сентябрь 2025 | Смены Праздники | По-умолчанию Удалить

Подразделение: Офис x

Фильтры

- Подразделение x
 - Test подразделени
 - Подразделение
 - Офис

Поиск

Заказы

Клиенты

Сотрудники

Отсутствия

Справочники

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

После, нажимаем на кнопку «Смены».

Magister

Сентябрь 2025 | Смены Праздники | По-умолчанию Удалить

Подразделение: Офис x

Фильтры

- Подразделение x
 - Test подразделени
 - Подразделение
 - Офис

Поиск

Заказы

Клиенты

Сотрудники

Отсутствия

Справочники

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

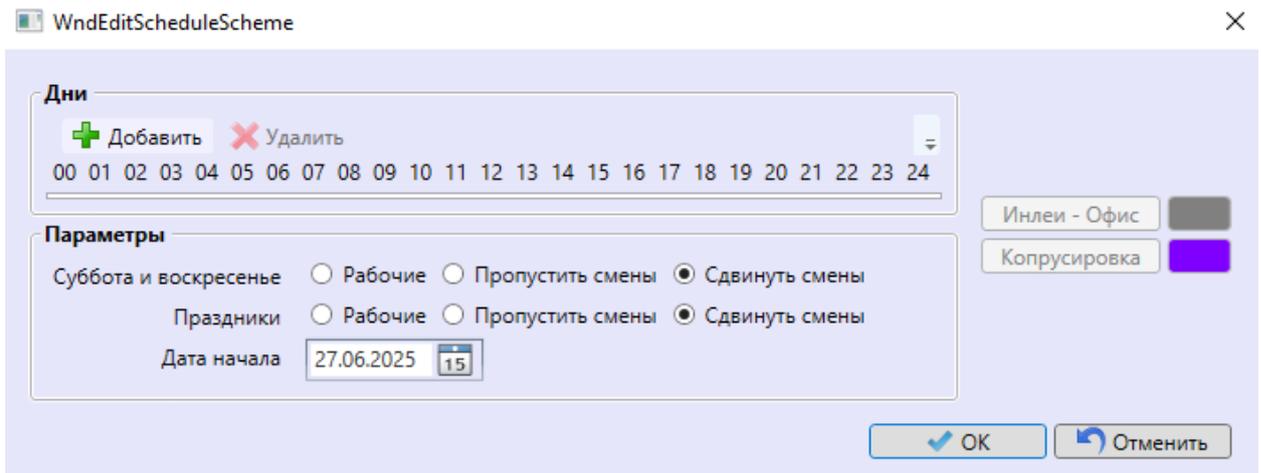
Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

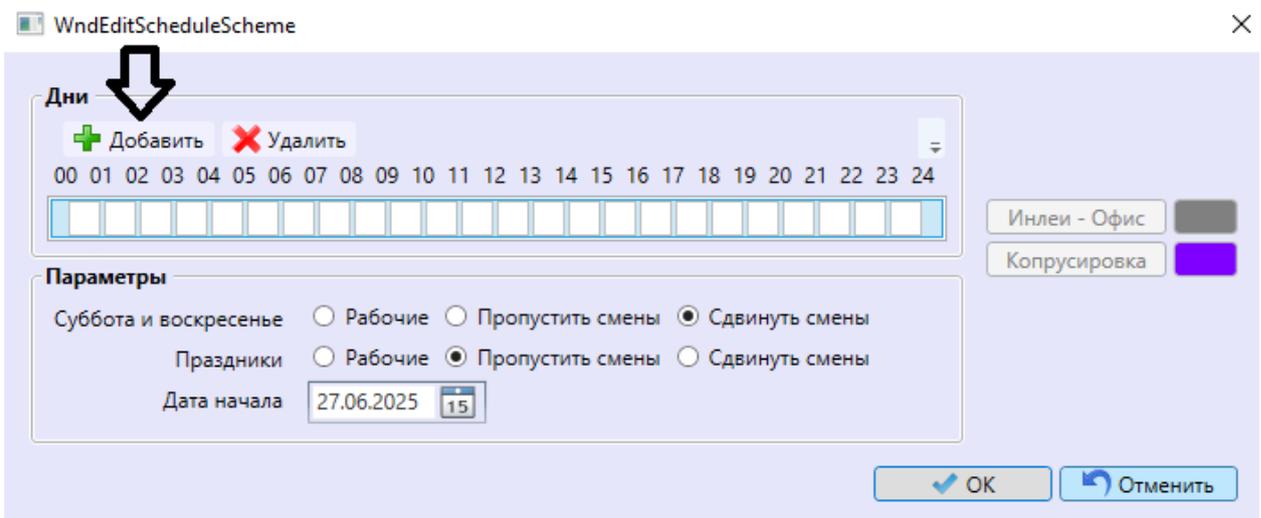
И открывается окно для установки графика работы выбранной бригады.



Данное окно содержит:

- Дни. С помощью дней мы устанавливаем, сколько времени будет работать каждая бригада.

Для этого нам нужно нажать на кнопку «Добавить».



Далее мы выбираем промежуток времени, сколько будет работать бригада. Для этого кликаем ЛКМ на ячейку и протягиваем до того времени сколько они должны будут работать.



WndEditScheduleScheme

Дни

+ Добавить - Удалить

00 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

Инлеи - Офис

Копрусировка

Параметры

Суббота и воскресенье Рабочие Пропустить смены Сдвинуть смены

Праздники Рабочие Пропустить смены Сдвинуть смены

Дата начала 27.06.2025 15

OK Отменить

Выбираем бригаду и за бригадой закрепляется рабочее время.

Дни

+ Добавить - Удалить

00 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

Инлеи - Офис

Инлеи - Офис

Копрусировка

Параметры

Суббота и воскресенье Рабочие Пропустить смены Сдвинуть смены

Праздники Рабочие Пропустить смены Сдвинуть смены

Дата начала 27.06.2025 15

OK Отменить

Чтобы добавить новый день, мы также нажимаем на кнопку «Добавить» и у нас добавляется новый день.

Дни

+ Добавить - Удалить

00 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

Инлеи - Офис

Копрусировка

Параметры

Суббота и воскресенье Рабочие Пропустить смены Сдвинуть смены

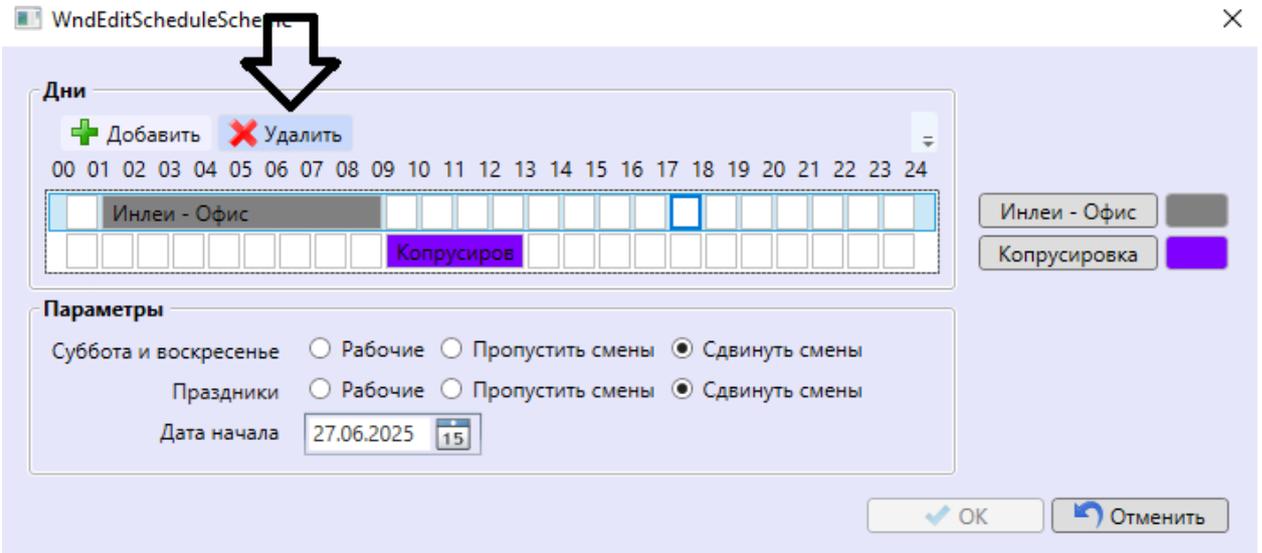
Праздники Рабочие Пропустить смены Сдвинуть смены

Дата начала 27.06.2025 15

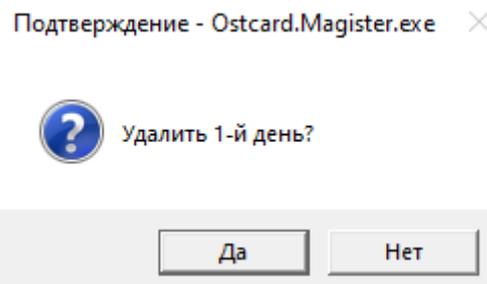
OK Отменить



Чтобы удалить день, выбираем день, который хотим удалить и нажимаем кнопку «Удалить».

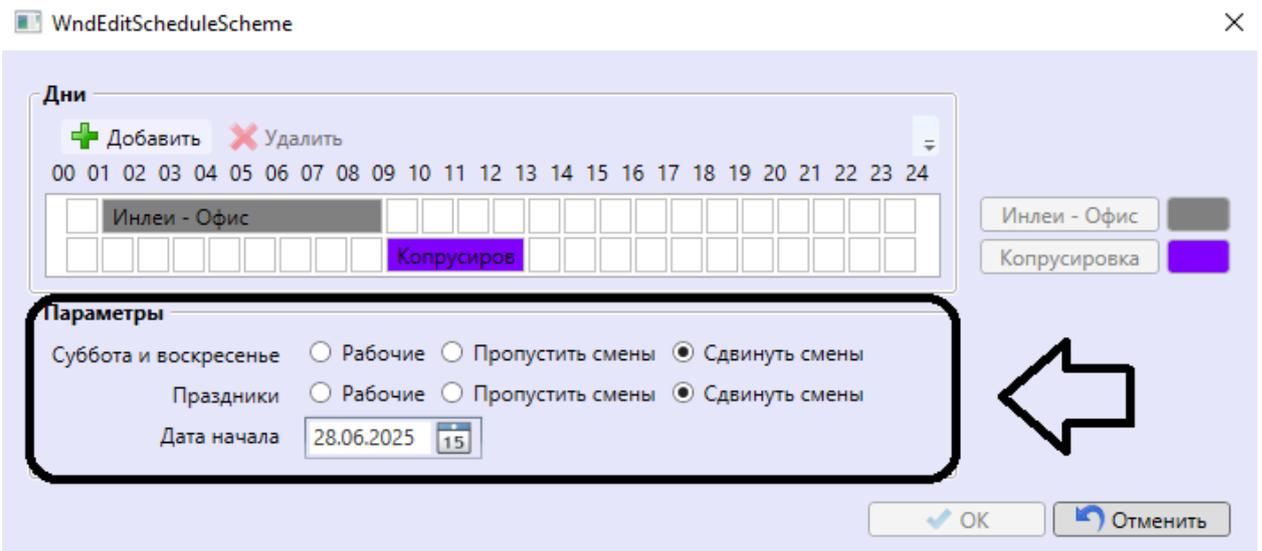


После нажатия кнопки, открывается окно для подтверждения действия.



После подтверждения действия, окно закрывается, и день удаляется из программы.

- Параметры. С помощью параметров мы устанавливаем график работы в выходные и праздничные дни, а также, с какого числа будет начинаться установленный график.





После заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и программа распределяет график работы по бригадам.

Оstcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Сентябрь 2025 | Смены Праздники | По-умолчанию Удалить

Подразделение: Test помещение x

Test бригада

Фильтры

Подразделение x

- Test подразделени
- Test помещ
- Подразделение
- Офис

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

01 сентября	
02 сентября	
03 сентября	
04 сентября	Test бригада
05 сентября	Test бригада
06 сентября	
07 сентября	
08 сентября	Test бригада
09 сентября	Test бригада
10 сентября	Test бригада
11 сентября	Test бригада
12 сентября	Test бригада
13 сентября	
14 сентября	
15 сентября	Test бригада
16 сентября	Test бригада
17 сентября	Test бригада
18 сентября	Test бригада
19 сентября	Test бригада
20 сентября	
21 сентября	
22 сентября	Test бригада
23 сентября	Test бригада
24 сентября	Test бригада
25 сентября	Test бригада
26 сентября	Test бригада
27 сентября	
28 сентября	
29 сентября	Test бригада
30 сентября	Test бригада

Чтобы удалить бригаду из графика, нам нужно выбрать бригаду и нажать кнопку «Удалить».



Magister

Подразделение: Test помещение x

01 сентября
02 сентября
03 сентября
04 сентября Test бригада
05 сентября Test бригада
06 сентября
07 сентября
08 сентября Test бригада
09 сентября Test бригада
10 сентября Test бригада
11 сентября Test бригада
12 сентября Test бригада
13 сентября
14 сентября
15 сентября Test бригада
16 сентября Test бригада
17 сентября Test бригада
18 сентября Test бригада
19 сентября Test бригада
20 сентября
21 сентября
22 сентября Test бригада
23 сентября Test бригада
24 сентября Test бригада
25 сентября Test бригада
26 сентября Test бригада
27 сентября
28 сентября
29 сентября Test бригада
30 сентября Test бригада

Test бригада

Чтобы установить бригаду вручную, нужно выбрать день и кликнуть ЛКМ по ячейке и указать, время работы бригады.

Magister

Подразделение: Test помещение x

01 сентября
02 сентября
03 сентября
04 сентября Test бригада
05 сентября Test бригада
06 сентября
07 сентября
08 сентября Test бригада
09 сентября Test бригада
10 сентября Test бригада
11 сентября Test бригада
12 сентября Test бригада
13 сентября
14 сентября
15 сентября Test бригада
16 сентября Test бригада
17 сентября Test бригада
18 сентября Test бригада
19 сентября Test бригада
20 сентября
21 сентября
22 сентября Test бригада
23 сентября Test бригада
24 сентября Test бригада
25 сентября Test бригада
26 сентября Test бригада
27 сентября
28 сентября
29 сентября Test бригада
30 сентября Test бригада

Test бригада



Далее мы выбираем бригаду, и выбранные ячейки заполняются бригадой.

MagIster
Подразделение: **Test помещение** x

01 сентября
02 сентября
03 сентября
04 сентября Test бригада
05 сентября Test бригада
06 сентября
07 сентября
08 сентября Test бригада
09 сентября Test бригада
10 сентября Test бригада
11 сентября Test бригада
12 сентября Test бригада
13 сентября
14 сентября
15 сентября Test бригада
16 сентября Test бригада
17 сентября Test бригада
18 сентября Test бригада
19 сентября Test бригада
20 сентября
21 сентября
22 сентября Test бригада
23 сентября Test бригада
24 сентября Test бригада
25 сентября Test бригада
26 сентября Test бригада
27 сентября
28 сентября
29 сентября Test бригада
30 сентября Test бригада

Test бригада

Чтобы вернуть обратно отредактированный график, выбираем дату и нажимаем на кнопку «По – умолчанию».

Посмотреть график на определённый месяц можно двумя способами:

- Переключением с помощью кнопок:



Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Сентябрь 2025 | Смены | Праздники | По-умолчанию | Удалить

Подразделение: Test помещение x

Фильтры

- Подразделение x
 - Test подразделени
 - Test помещ
 - Подразделение
 - Офис

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы**
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

01 сентября	
02 сентября	
03 сентября	
04 сентября	Test бригада
05 сентября	Test бригада
06 сентября	
07 сентября	
08 сентября	Test бригада
09 сентября	Test бригада
10 сентября	Test бригада
11 сентября	Test бригада
12 сентября	Test бригада
13 сентября	
14 сентября	
15 сентября	Test бригада
16 сентября	Test бригада
17 сентября	Test бригада
18 сентября	Test бригада
19 сентября	Test бригада
20 сентября	
21 сентября	
22 сентября	Test бригада
23 сентября	Test бригада
24 сентября	Test бригада
25 сентября	Test бригада
26 сентября	Test бригада
27 сентября	
28 сентября	
29 сентября	Test бригада
30 сентября	Test бригада

- Раскрывающимся списком:

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Сентябрь 2025 | Смены | Праздники | По-умолчанию | Удалить

Подразделение: Test помещение x

Фильтры

- Подразделение x
 - Test подразделени
 - Test помещ
 - Подразделение
 - Офис

Поиск

Производство

- Оборудование
- Бригады
- График работы**
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- ОТК

Склад материалов и ГП

- Склад
- Заявки

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

Январь

Февраль

Март

Апрель

Май

Июнь

Июль

Август

Сентябрь

Октябрь

Ноябрь

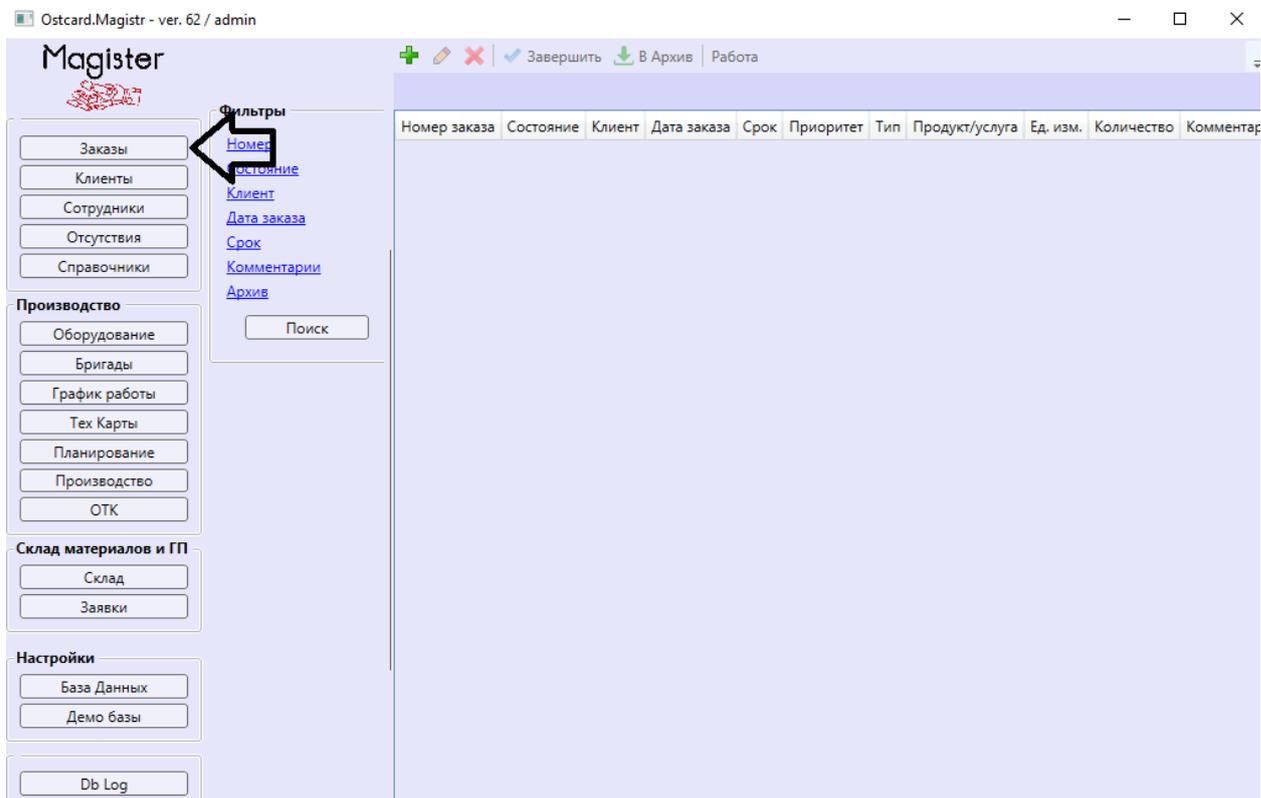
Декабрь

01	
02	
03	
04	Test бригада
05	Test бригада
06	
07	
08	Test бригада
09	Test бригада
10	Test бригада
11	Test бригада
12	Test бригада
13	
14	
15	Test бригада
16	Test бригада
17	Test бригада
18	Test бригада
19	Test бригада
20	
21	
22	Test бригада
23	Test бригада
24	Test бригада
25	Test бригада
26	Test бригада
27	
28	
29	Test бригада
30	Test бригада



1.2.9. Заказы.

Данная подформа предназначена для добавления, удаления или редактирования заказов в программе.



В данной подформе можно:

- Добавить заказ. Добавить заказ можно с помощью кнопки «Добавить».



Magister

Заказы

Клиенты

Сотрудники

Отсутствия

Справочники

Производство

Оборудование

Бригады

График работы

Тех Карты

Планирование

Производство

ОТК

Склад материалов и ГП

Склад

Заявки

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

Фильтры

Номер заказа

Состояние

Клиент

Дата заказа

Срок

Приоритет

Тип

Продукт/услуга

Ед. изм.

Количество

Комментарий

Поиск

Завершить

В Архив

Работа

При нажатии на кнопку «Добавить», открывается окно для добавления заказа.

Добавить заказ

Продукт/Услуга

Продукт/услуга

X

Архивные Все Да Нет

С тех.картами Все Да Нет

Заказ

Количество

Клиент

Номер заказа

Дата заказа 28.08.2025

Срок исполнения 28.08.2025

Комментарии

OK

Отменить



Данное окно содержит:

- Выпадающий список: продукт/услуга (создаётся в справочнике – тип продукции);
- Количество;
- Клиент (создаётся в подформе Клиент);
- Номер заказа;
- Дата заказа;
- Срок исполнения;
- Комментарий.

После заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и заказ добавляется в программу.

- Внести изменения в заказ, можно с помощью выбора заказа и нажатия на кнопку «Изменить».

Ostcard.Magistr - ver. 62 / admin

Magister

Заказы

Клиенты

Сотрудники

Отсутствия

Справочники

Производство

Оборудование

Бригады

График работы

Тех Карты

Планирование

Производство

ОТК

Склад материалов и ГП

Склад

Заявки

Демо magister_demo

Настройки

База Данных

Демо базы

Db Log

Фильтры

Номер

Состояние

Клиент

Дата заказа

Срок

Комментарии x

Архив x

Все

Да

Нет

Поиск

Номер заказа	Состояние	Клиент	Дата заказа	Срок	Приоритет	Тип	Продукт/услуга	Ед. изм.
1	Новый	Test клиент	03.09.2025	03.09.2025	0	Test тип продукции	Test модель типа продукции	

После нажатия на кнопку, открывается окно для изменения данных в заказе:



Изменить заказ

Продукт/Услуга

Продукт/услуга

Архивные Все Да Нет

С тех.картами Все Да Нет

Test тип продукции

Test модель типа продукции 1

Заказ

Количество

Клиент

Номер заказа

Дата заказа 15

Срок исполнения 15

Комментарии

После внесения изменений данных и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся программу.

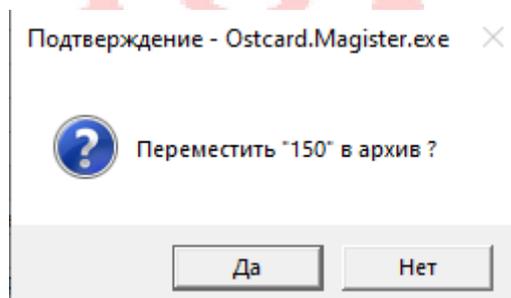
- «В Архив». Отправить в архив заказ, можно с помощью выбора заказа и нажатия на кнопку «В Архив».



The screenshot shows the Magister software interface. On the left is a sidebar with navigation buttons for 'Заказы', 'Клиенты', 'Сотрудники', 'Отсутствия', 'Справочники', 'Производство', 'Склад материалов и ГП', and 'Настройки'. The main area contains a table of orders with columns: 'Номер заказа', 'Состояние', 'Клиент', 'Дата заказа', 'Срок', 'Приоритет', 'Тип', 'Продукт/услуга', and 'Ед. изм.'. A mouse cursor is pointing at the 'В Архив' button above the table. The table has one row with the following data: 1, Новый, Test клиент, 03.09.2025, 03.09.2025, 0, Test тип продукции, Test модель типа продукции.

Номер заказа	Состояние	Клиент	Дата заказа	Срок	Приоритет	Тип	Продукт/услуга	Ед. изм.
1	Новый	Test клиент	03.09.2025	03.09.2025	0	Test тип продукции	Test модель типа продукции	

При выборе заказа и нажатия на кнопку «В Архив», откроется окно для подтверждения действия.



После подтверждения действия, окно закрывается и в табличной части появляется колонка Архив и в статусе колонки будет написано Архив – это будет означать, что заказ отправлен в архив.



Magister

Подразделение: [Офис](#)

Продажи

- Клиенты
- Заказы**

Персонал

- Сотрудники
- Отсутствия
- Бригады
- График работы

Производство

- Оборудование
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- Склад
- ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ

- Склад
- Заявки

Справочники

- Справочники

Демо

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

Фильтры

- [Номер](#)
- [Состояние](#)
- [Клиент](#)
- [Дата заказа](#)
- [Срок](#)
- [Комментарии](#)
- [Архив](#)

Поиск

Архив	Номер заказа	Состояние	Клиент	Дата заказа	Срок	Приоритет	Тип
Архив	1	Завершен	Test клиент	03.09.2025	03.09.2025	0	Test тип продук...

Buttons: +, ✖, ✔, Завершить, ↑ Из Архива, Работа

В архив нельзя отправлять заказ со статусом «В работе». В случае, если отправить заказ находящийся в работе, откроется окно с ошибкой.

Ошибка - Ostcard.Magister.exe



Нельзя отправить в архив активный заказ.

OK

- «Из Архива». Чтобы вывести заказ из архива, нужно с помощью фильтров открыть заказы, которые были отправлены в архив.



Magister

Подразделение: Офис

Архив: Да x

Архив	Номер заказа	Состояние	Клиент	Дата заказа	Срок	Приоритет	Тип	Проду
Архив	1	Завершен	Test клиент	03.09.2025	03.09.2025	0	Test тип продукции	Тест м

Фильтры

- Номер
- Состояние
- Клиент
- Дата заказа
- Срок
- Комментарии
- Архив x

Все

Да

Нет

Поиск

←

Выбрать заказ и нажать на кнопку «Из Архива».



Maglster

Подразделение: [Офис](#)

Архив: Да x

Архив	Номер заказа	Состояние	Клиент	Дата заказа	Срок	Приоритет	Тип	Проду
Архив	1	Завершен	test клиент	03.09.2025	03.09.2025	0	Test тип продукции	Тест м

Фильтры

- [Номер](#)
- [Состояние](#)
- [Клиент](#)
- [Дата заказа](#)
- [Срок](#)
- [Комментарии](#)
- [Архив](#) x

Все

Да

Нет

Поиск

Продажи

- Клиенты
- Заказы

Персонал

- Сотрудники
- Отсутствия
- Бригады
- График работы

Производство

- Оборудование
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- Склад
- ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ

- Склад
- Заявки

Справочники

- Справочники

Настройки

- База Данных
- Демо базы

Db Log

После нажатия на кнопку, статус «Архив» удаляется.



The screenshot shows the Magister software interface. On the left, there are several menu categories with buttons: **Продажи** (Клиенты, Заказы), **Персонал** (Сотрудники, Отсутствия, Бригады, График работы), **Производство** (Оборудование, Тех Карты, Планирование, Производство, Склад, ОТК), **Закупки**, **Склад материалов и ГТ** (Склад, Заявки), **Справочники** (Справочники), and **Настройки** (База Данных, Демо базы, Db Log). In the center, there is a **Фильтры** (Filters) section with links for **Номер**, **Состояние**, **Клиент**, **Дата заказа**, **Срок**, **Комментарии**, and **Архив**. Below these links are radio buttons for **Все**, **Да** (selected), and **Нет**, along with a **Поиск** button. On the right, there is a table of orders with columns: **Архив**, **Номер заказа**, **Состояние**, **Клиент**, **Дата заказа**, **Срок**, **Приоритет**, **Тип**, and **Продукт**. The first row shows: **Архив: Да**, **1**, **Завершен**, **Test клиент**, **03.09.2025**, **03.09.2025**, **0**, **Test тип продукции**, and **Test м...**. A black arrow points to the **Архив** column header.

Посмотреть заказы, которые находятся не в архиве можно также с помощью фильтров.

- Работа.



Окно содержит:

- Информацию о заказе (номер заказа, тип продукта, продукт, количество, состояние заказа);
- Технологическую карту (выпадающий список). Создаётся в подформе Тех. Карты;
- Производство (подразделение, помещение).

○ Фильтры.

The screenshot shows the 'Magister' software interface. On the left, there is a sidebar with various menu items: Продажи (Клиенты, Заказы), Персонал (Сотрудники, Отсутствия, Бригады, График работы), Производство (Оборудование, Тех Карты, Планирование, Производство, Склад, ОТК), Закупки, Склад материалов и ГТ (Склад, Заявки), Справочники (Справочники), and Настройки (База Данных, Демо базы, Db Log). A 'Фильтры' (Filters) panel is open, containing sections for: Номер (text input), Состояние (checkboxes for Новый, Тех. карта, В работе, Завершен, Частично выполне), Клиент (text input), Дата заказа (date range from 'от' to 'до'), Срок (date range from 'от' to 'до'), Комментарии (text input), and Архив (radio buttons for Все, Да, and selected Нет). A 'Поиск' (Search) button is at the bottom of the filter panel. A white arrow points from the filter panel towards the data table on the right. The table has columns: Номер заказа, Состояние, Клиент, Дата заказа, Срок, Приоритет, Тип, and Продукт/услуга. One row is visible with values: 1, Завершен, Test клиент, 03.09.2025, 03.09.2025, 0, Test тип продукции, and Test модель ти.

С помощью фильтров мы можем найти заказы по определённым критериям:

- Номер заказа;
- Состояние;
- Клиент;
- Дата заказа;
- Срок;
- Комментарии;
- Архив (фильтрует архивированные и не архивированные заказы, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированные заказы).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображаются заказы, которые подходят по критериям фильтров.



1.2.10. Планирование.

Ostcard.Magistr - ver. 71 / admin

Maglster

Подразделение: [Офис](#)

Продажи: [Клиенты](#), [Заказы](#)

Персонал: [Сотрудники](#), [Отсутствия](#), [Бригады](#), [График работы](#)

Производство: [Оборудование](#), [Тех Карты](#), **Планирование**, [Производство](#), [Склад](#), [ОТК](#)

Закупки

Склад материалов и ГП: [Склад](#), [Заявки](#)

Справочники: [Справочники](#)

Настройки: [База Данных](#), [Демо базы](#), [Db Log](#)

Фильтры: [Заказ](#), [Состояние](#), [Подразделение](#), [Архив](#), [Поиск](#)

Обозначения:

- Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе.
- Доступное для планирования время.
- Запланированные по текущему заказу работы.
- Выполненные по текущему заказу работы.
- Отмененные по текущему заказу работы.
- Время занято на других заказах.

Номер заказа	Статус	Продукт/услуга
2	Частично выполнен	Тест модель типа проду

План:

Тех карта	Test тех. карта / 01.09.2025
Дата начала	09.09.2025
Дата окончания	15.09.2025
Длительность, дней	7

01.09.2025, понедельник

02.09.2025, вторник

03.09.2025, среда

04.09.2025, четверг

05.09.2025, пятница

06.09.2025, суббота

07.09.2025, воскресенье

08.09.2025, понедельник

Данная подформа предназначена для запуска и распределения, ранее созданных заказов (в подформе Заказы) в работу.

Чтобы запустить заказ в работу, нужно выбрать заказ со статусом тех. карта, после чего выбираем день и бригаду.



Magister

Подразделение: [Офис](#)

Продажи: [Клиенты](#), [Заказы](#)

Персонал: [Сотрудники](#), [Отсутствия](#), [Бригады](#), [График работы](#)

Производство: [Оборудование](#), [Тех Карты](#), [Планирование](#), [Производство](#), [Склад](#), [ОТК](#)

Закупки: [Склад материалов и ГГ](#), [Склад](#), [Заявки](#)

Справочники: [Справочники](#)

Настройки: [База Данных](#), [Демо базы](#), [Db Log](#)

Фильтры: [Заказ](#), [Состояние](#), [Подразделение](#), [Архив](#),

Обозначения:

- Модель станка указана в тех-карте, но станок не используется в работе.
- Доступное для планирования время.
- Запланированные по текущему заказу работы.
- Выполненные по текущему заказу работы.
- Отмененные по текущему заказу работы.
- Время занято на других заказах.

Номер заказа	Статус	Продукт/услуга	Ед. изм.	Кол.
1	Тех. карта	Тест модель типа продукции		

План: Тех карта, Test тех. карта / 16.09.2025
Дата начала
Дата окончания
Длительность, дней

01.09.2025, понедельник

02.09.2025, вторник

03.09.2025, среда

04.09.2025, четверг

05.09.2025, пятница

Test бригада 1 - 6, Test модель оборудования

Далее нажимаем кнопку «Запланировать» (данная кнопка только планирует заказ, но не запускает в работу) и «Утвердить», данная кнопка запускает заказ в работу. После утверждения, статус заказа меняется «В работе», а в форме планирования, столбцы с моделями и инвентарными номерами меняют цвет столбцов.



Номер заказа	Статус	Продукт/услуга	Ед. изм.	Кол.
1	В работе	Тест модель типа продукции		

План

Тех карта	Тест тех. карта / 16.09.2025
Дата начала	17.09.2025
Дата окончания	22.09.2025
Длительность, дней	6

Обозначения

- Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе.
- Доступное для планирования время.
- Запланированные по текущему заказу работы.
- Выполненные по текущему заказу работы.
- Отмененные по текущему заказу работы.
- Время занято на других заказах.

Все обозначения цветов описаны с левой стороны от формы планирования.

Обозначения

- Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе.
- Доступное для планирования время.
- Запланированные по текущему заказу работы.
- Выполненные по текущему заказу работы.
- Отмененные по текущему заказу работы.
- Время занято на других заказах.



Чтобы посмотреть тех. карту, которая вложена в заказ, нужно выбрать заказ и нажать на кнопку «Тех. карта».

The screenshot shows the 'Magister' software interface. The top navigation bar includes 'Тех.карта', 'Перепланировать', 'Отменить', and 'Материалы'. A table lists orders with columns for 'Номер заказа', 'Статус', 'продукт/услуга', 'Ед. изм.', and 'Кол'. The first row shows order number 1 with status 'В работе' and product 'Тест модель типа продукции'. A mouse cursor points to the 'Тех.карта' button. On the right, a 'План' section shows details for 'Тех карта' starting on 17.09.2025 and ending on 22.09.2025, with a duration of 6 days. The main area displays a production plan for September 2025, with tasks for 'Тест модель оборудования' on 04.09.2025 and 05.09.2025, assigned to 'Тест бригада 1 - 6'. A legend on the left explains the color coding for the tasks.

Номер заказа	Статус	продукт/услуга	Ед. изм.	Кол
1	В работе	Тест модель типа продукции		

План

Тех карта	Тест тех. карта / 16.09.2025
Дата начала	17.09.2025
Дата окончания	22.09.2025
Длительность, дней	6

Обозначения

- Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе.
- Доступное для планирования время.
- Запланированные по текущему заказу работы.
- Выполненные по текущему заказу работы.
- Отмененные по текущему заказу работы.
- Время занято на других заказах.

После чего открывается тех. карта для просмотра.



Наименование Test тех. карта

№ 1 Этап 1 1

Операция

Наименование	Кол. на след этап, хх
1	1

Описание

Оборудование

Тип	Модель	Операция	Производительность	Станки
Test тип оборудования / Test подтип оборудования	Test модель оборудования	Test операция оборудования	1	Test оборуд

Материалы

Тип	Марка	Ед. изм.	Расход
Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	1

Выход продукта 1 хх

Продукт

Тип	Марка	Ед. изм.
Test тип продукции	Test модель типа продукции	

OK

Чтобы поменять день или бригаду в форме планирования, нужно выбрать день, бригаду и нажать на кнопку «Перепланировать».



Magister

Подразделение: [Офис](#)

Сентябрь 2025 >> | Тех.карта | [Перепланировать](#) | [Отменить](#) | [Материалы](#)

Номер заказа	Статус	Продукт/услуга
2	В работе	Тест модель типа продукц

План

Тех карта	Тест тех. карта / 01.09.2025
Дата начала	09.09.2025
Дата окончания	15.09.2025
Длительность, дней	7

01.09.2025, понедельник

02.09.2025, вторник

03.09.2025, среда

04.09.2025, четверг

Test бригада 1 - 6	Test модель оборудования
--------------------	--------------------------

05.09.2025, пятница

Test бригада 1 - 6	Test модель оборудования
--------------------	--------------------------

Обозначения

- Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе.
- Доступное для планирования время.
- Запланированные по текущему заказу работы.
- Выполненные по текущему заказу работы.
- Отмененные по текущему заказу работы.
- Время занято на других заказах.

Продажи

- Клиенты
- Заказы

Персонал

- Сотрудники
- Отсутствия
- Бригады
- График работы

Производство

- Оборудование
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- Склад
- ОТК

Закупки

- Склад
- Заявки

Склад материалов и ГТ

- Склад
- Заявки

Справочники

- Справочники

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- [Заказ](#)
- [Состояние](#)
- [Подразделение](#)
- [Адрес](#)
- [Архив](#)
- Поиск

Если мы хотим отменить заказ, нужно выбрать заказ который мы хотим отменить и нажать на кнопку «Отменить».



Magister

Подразделение
Офис

Продажи
Клиенты
Заказы

Персонал
Сотрудники
Отсутствия
Бригады
График работы

Производство
Оборудование
Тех Карты
Планирование
Производство
Склад
ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ
Склад
Заявки

Справочники
Справочники

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

Фильтры
Заказ
Состояние
Подразделение
Адрес
Архив
Поиск

Обозначения
Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе.
Доступное для планирования время.
Запланированные по текущему заказу работы.
Выполненные по текущему заказу работы.
Отмененные по текущему заказу работы.
Время занято на других заказах.

Тех.карта | Перепланировать | Отменить | Материалы

Номер заказа	Статус	Продукт/услуга
2	В работе	Тест модель типа продукц...

План

Тех карта / 01.09.2025
Дата начала 09.09.2025
Дата окончания 15.09.2025
Длительность, дней 7

01.09.2025, понедельник

02.09.2025, вторник

03.09.2025, среда

04.09.2025, четверг

05.09.2025, пятница

После чего открывается окно для подтверждения отмены заказа.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

По данному заказу частично выполнены работы.
Отменить заказ?

Да Нет

При подтверждении отмены, статус заказа меняется «Частично выполнен».



Magister

Test подразделение
Test помещение

Продажи: Клиенты, Заказы

Персонал: Сотрудники, Отсутствия, Бригады, График работы

Производство: Оборудование, Тех Карты, **Планирование**, Производство, Склад, ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ: Склад, Заявки

Справочники: Справочники

Настройки: База Данных

Фильтры: Заказ, Состояние, Подразделение, Адрес, Поиск

Обозначения: Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе. Доступное для планирования время. Запланированные по текущему заказу работы. Выполненные по текущему заказу работы. Отмененные по текущему заказу работы. Время занято на других заказах.

Номер заказа	Статус	Продукт/услуга	Ед. изм.	Количество	Подразде
1	Частично выполнен	Тест модель типа продукции		20	Test подра

План

Тех карта: Test тех. карта / 16.09.2025
Дата начала: 17.09.2025
Дата окончания: 17.09.2025
Длительность, дней: 1

01.09.2025, понедельник

02.09.2025, вторник

03.09.2025, среда

04.09.2025, четверг

05.09.2025, пятница

06.09.2025, суббота

07.09.2025, воскресенье

Заказ также можно запустить обратно в работу, при выборе даты, бригады и нажатии на кнопку «Перепланировать».

Чтобы запросить материалы со склада для заказа, нужно выбрать заказ и нажать на кнопку «Материалы».

Magister

Подразделение: Офис

Продажи: Клиенты, Заказы

Персонал: Сотрудники, Отсутствия, Бригады, График работы

Производство: Оборудование, Тех Карты, **Планирование**, Производство, Склад, ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ: Склад, Заявки

Справочники: Справочники

Настройки: База Данных, Демо базы, Db Log

Фильтры: Заказ, Состояние, Подразделение, Адрес, Поиск

Обозначения: Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе. Доступное для планирования время. Запланированные по текущему заказу работы. Выполненные по текущему заказу работы. Отмененные по текущему заказу работы. Время занято на других заказах.

Номер заказа	Статус	Продукт/услуга	Ед. изм.	Количество	Подразде
2	В работе	Тест модель типа продукции			Test подра

План

Тех карта: Test тех. карта / 01.09.2025
Дата начала: 09.09.2025
Дата окончания: 15.09.2025
Длительность, дней: 7

05.09.2025, пятница

06.09.2025, суббота

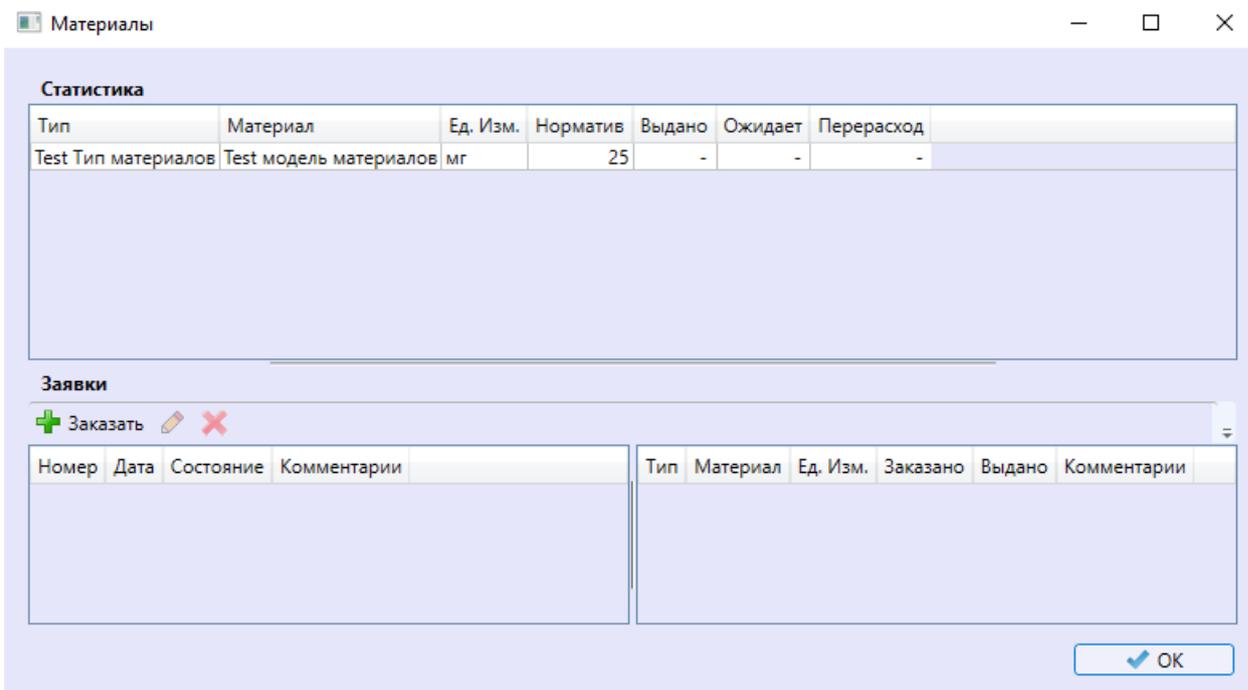
07.09.2025, воскресенье

08.09.2025, понедельник

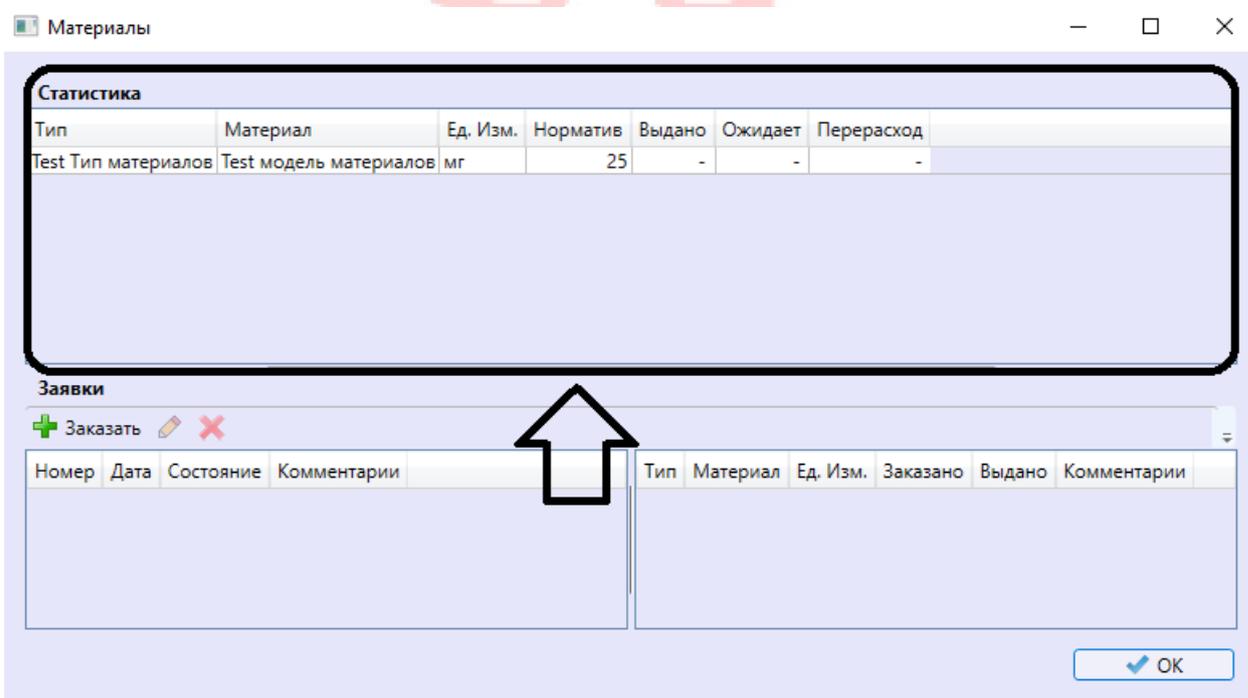
09.09.2025, вторник



После откроется окно для запроса материалов со склада.



В верхней части окна отображается информация о материале (какой норматив, сколько выдали, сколько ожидают и какой перерасход).



В нижней части окна отображаются заявки на материалы, которые можно будет добавлять, изменять или удалять.

Чтобы запросить материал со склада, нажимаем на кнопку «Заказать».



Материалы



Статистика

Тип	Материал	Ед. Изм.	Норматив	Выдано	Ожидает	Перерасход
Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	25	-	-	-

Заявки

+ Заказать

Номер	Дата	Состояние	Комментарии	Тип	Материал	Ед. Изм.	Заказано	Выдано	Комментарии
-------	------	-----------	-------------	-----	----------	----------	----------	--------	-------------



ОК

После нажатия на кнопку, откроется окно для заказа материалов со склада.

Заказать материалы



+ Очистить

Тип	Материал	Ед. Изм.	Количество	Комментарии
Test Тип мат	Test модель материалов	мг	25	

ОК Отменить

По умолчанию окно будет заполнено материалами, которые входят в заказ. Чтобы добавить другие материалы нажимаем на кнопку «Добавить».



Заказать материалы

+ ✎ ✖ 🗑️ Очистить

Тип	Материал	Ед. Изм.	Количество	Комментарии
Test тип мат	Test модель материалов	мг	25	

OK Отменить

После чего открывается окно для выбора материалов.

Добавить

Продукт/услуга

X

- ▷ ИС на пластине
- ▷ Клей
- ▷ Пластик листовой
- ▷ Провод медный
- ▷ Чип-модуль

Количество Ед. Изм.

Комментарии

OK Отменить

Данное окно содержит:

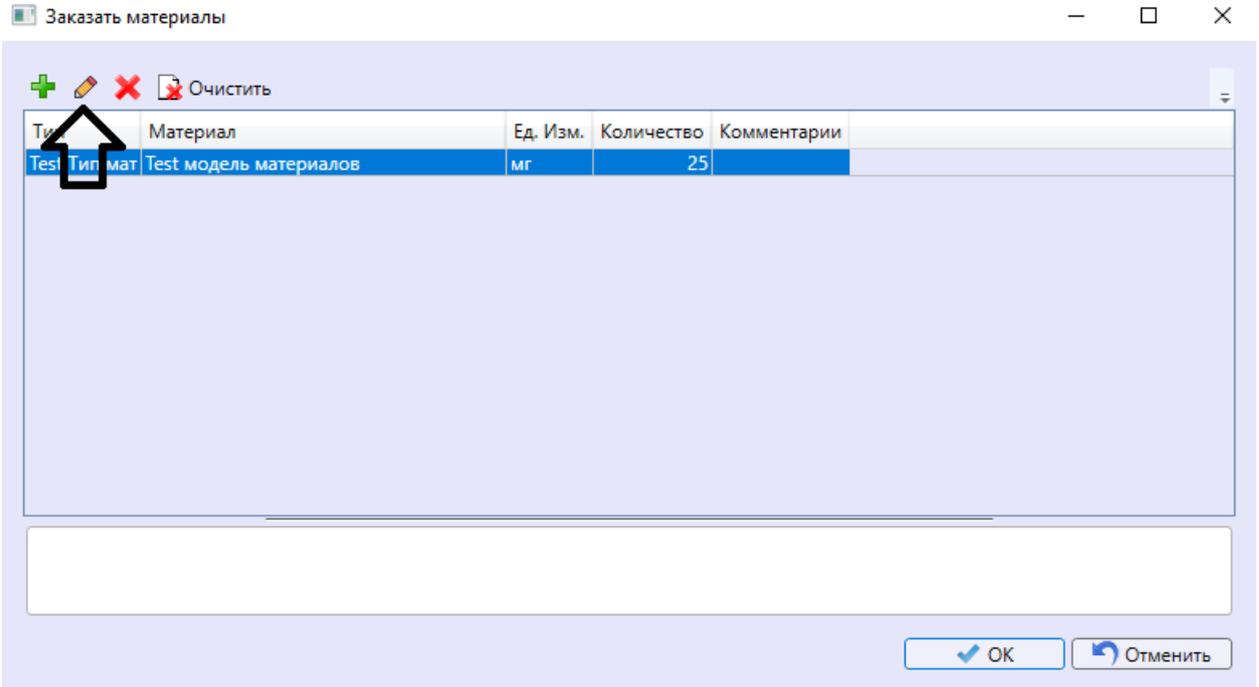
- Поисковую строку (с помощью поисковой строки можно найти необходимый нам материал);
- Продукт/услуга (создаётся в справочнике – тип продукции);
- Количество (какое количество потребуется для изготовления);
- Комментарии (текстовое поле).

Все поля, кроме комментарии – обязательные к заполнению.

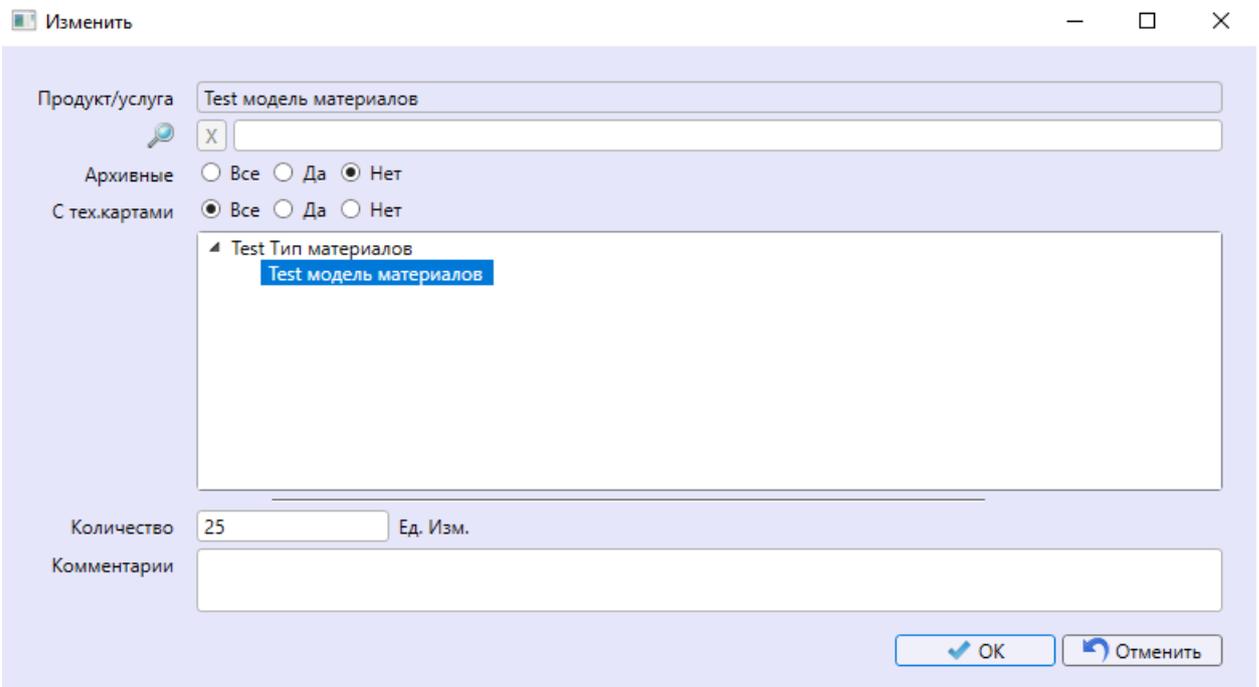


После заполнения и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и материал добавляется к заказу.

Чтобы изменить материал или количество, выбираем материал, который хотели бы изменить и нажимаем на кнопку «Изменить».



Далее, открывается окно для редактирования материала или количества.

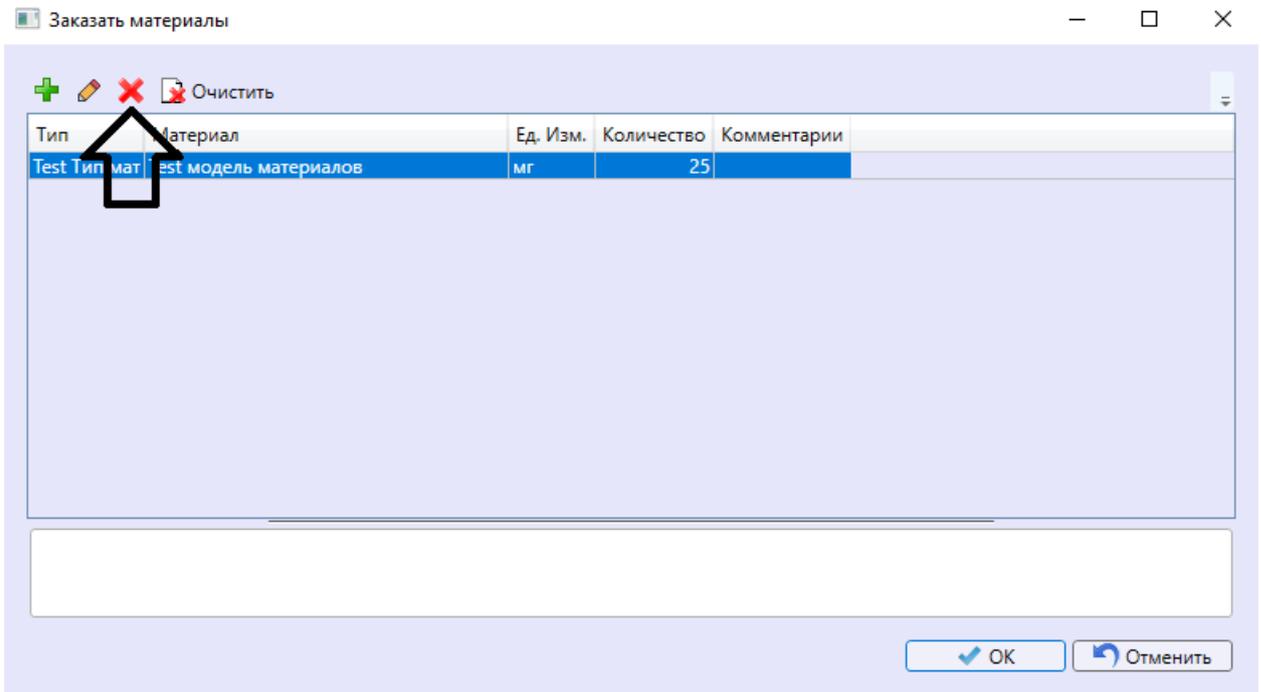


После редактирования нажимаем кнопку «Ок», окно закрывается, и изменения вносятся в окно для заказа материалов со склада.

Удалить материал из заказа можно двумя способами:



-Удаление по одной позиции материала. Удаляется с помощью выбора материала и нажатия на кнопку «Удалить».



После нажатия на кнопку, открывается окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

Удалить "1" ?

Да

Нет

После подтверждения действия, окно закрывается, и материал удаляется из заказа.

- Удалить все материалы. Удалить все материалы можно с помощью кнопки «Очистить».



Заказать материалы

Очистить

Тип	Материал	Ед. Изм.	Количество	Комментарии
Test Тип мат	Test материал	мг	25	

OK Отменить

При нажатии на кнопку, откроется окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

Удалить все?

Да

Нет

После подтверждения действия, материалы удаляются из заказа.

Также в окне заказа материалов можно оставить комментарий.



Заказать материалы

+ ✎ ✖ 🗑️ Очистить

Тип	Материал	Ед. Изм.	Количество	Комментарии
Test Тип мат	Test модель материалов	мг	25	

↓

После заполнения всех ячеек и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и создаётся новая заявка на склад.

Материалы

Статистика

Тип	Материал	Ед. Изм.	Норматив	Выдано	Ожидает	Перерасход
Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	25	-	25	-

↓

Заявки

+ ✎ ✖

Номер	Дата	Состояние	Комментарии	Тип	Материал	Ед. Изм.	Заказано
46	09.09.2025 14:50:50	Ожидает		Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	25

В левой части таблицы Заявки будет отображаться состояние заказа (после добавления заявки статус заявки будет стоять «Ожидает», после выдачи со склада материала статус поменяется на «Выдано», если кладовщик отменил заявку статус будет «Отказано»). В правой части таблицы будет отображаться информация о количестве заказанных и выданных материалов.

Чтобы отредактировать заявку, нужно выбрать заявку и нажать на кнопку «Изменить».



Материалы

Статистика

Тип	Материал	Ед. Изм.	Норматив	Выдано	Ожидает	Перерасход
Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	25	-	25	-

Заявки

+ Заказать ✎ ✖

Номер	Дата	Состояние	Комментарии	Тип	Материал	Ед. Изм.	Заказано
46	09.09.2025 14:50:50	Ожидает		Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	25

OK

После нажатия на кнопку, откроется окно для редактирования заявки.

Изменить заказ материалов

+ ✎ ✖ 🗑 Очистить

Тип	Материал	Ед. Изм.	Количество	Комментарии
Test Тип мат	Test модель материалов	мг	25	

OK Отменить

После редактирования заявки и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и программа вносит изменения в заявку.

Чтобы удалить заявку, выбираем заявку и нажимаем на кнопку «Удалить».



Материалы

Статистика

Тип	Материал	Ед. Изм.	Норматив	Выдано	Ожидает	Перерасход
Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	25	-	25	-

Заявки

+ Заказать ✎ ✖

Номер	Дата	Состояние	Комментарии	Тип	Материал	Ед. Изм.	Заказано
46	09.09.2021 14:05:50	Ожидает		Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	25

После нажатия на кнопку, откроется окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe



Удалить заявку от 01.07.2025 15:37:50 ?

Да

Нет

После подтверждения действия, окно закрывается и заявка удаляется.

После оформления заявки на заказ материалов и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и заявка отправляется кладовщику (все заявки на материалы отображаются в подформе Заявки).

В подформе планирование можно посмотреть планирование на определённый месяц, с помощью стрелок.



Magister

Подразделение: [Офис](#)

Сентябрь 2025 | Тех.карта | Перепланировать | Отменить | Материалы

Номер заказа	Статус	Продукт/услуга
2	В работе	Тест модель типа продукции

План

Тех карта	Тест тех. карта / 01.09.2025
Дата начала	09.09.2025
Дата окончания	15.09.2025
Длительность, дней	7

Обозначения

- Модель станка указана в тех.карте, но станок не используется в работе.
- Доступное для планирования время.
- Запланированные по текущему заказу работы.
- Выполненные по текущему заказу работы.
- Отмененные по текущему заказу работы.
- Время занято на других заказах.

05.09.2025, пятница

06.09.2025, суббота

07.09.2025, воскресенье

08.09.2025, понедельник

09.09.2025, вторник

Также если нужно найти определённый заказ, его можно найти с помощью фильтров по определённым критериям.



Magister Подразделение
Офис

Продажи
Клиенты
Заказы

Персонал
Сотрудники
Отсутствия
Бригады
График работы

Производство
Оборудование
Тех Карты
Планирование
Производство
Склад
ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ
Склад
Заявки

Справочники
Справочники

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

Фильтры

Заказ x

Состояние x

Новый
 Тех. карта
 В работе
 Завершен
 Частично выполне

Подразделение x

Test подразде
 Подразделение

Адрес x

Test адрес
 Адрес

Архив x

Все
 Да
 Нет

Поиск

Обозначения

Модель станка указана в тех. карте, но станок не используется в работе.
 Доступное для планирования время.
 Запланированны е по текущему заказу работы.
 Выполненные

Номер заказа	Статус	Продукт/услуга
2	В работе	Тест модель типа продукции

План

Тех карта Test тех. карта / 01.09.2025
Дата начала 09.09.2025
Дата окончания 15.09.2025
Длительность, дней 7

05.09.2025, пятница

Test бригада 1 - 6 Test модель оборудования

06.09.2025, суббота

07.09.2025, воскресенье

08.09.2025, понедельник

Test бригада 1 - 6 Test модель оборудования

09.09.2025, вторник

- Заказ;
- Подразделение;
- Адрес;
- Состояние;
- Архив (фильтрует архивированные и не архивированные заказы, по умолчанию в табличной части отображаются не архивированные заказы).

После заполнения одного или нескольких критериев и нажатия на кнопку «Поиск», в табличной части отображаются заказы, которые подходят по критериям фильтров.

1.2.11. Склад.



Magister [Подразделение](#) [Офис](#) [+ Закупить](#) [+ Сбросить склад](#)

Продажи
Клиенты
Заказы

Персонал
Сотрудники
Отсутствия
Бригады
График работы

Производство
Оборудование
Тех Карты
Планирование
Производство
Склад
ОТК

Закупки

Склад материалов и ГП
Склад
Заявки

Справочники
Справочники

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

Фильтры
[Категория](#)
[Тип материала](#)
[Подразделение](#)
[Адрес](#)
Поиск

Партии	Тип	Модель	Состояние	Ед. Изм.	Количество	Подразделение	Помещение
--------	-----	--------	-----------	----------	------------	---------------	-----------

Партии

№ Партии	Дата	Остаток	Комментарии
----------	------	---------	-------------

Данная подформа предназначена для закупок недостающих материалов на складе.

В левом верхнем углу, находится кнопка, которая указывает подразделение, и помещение к которому привязан пользователь. При принятии материала, товар привязывается к подразделению и помещению, к которому привязан пользователь. Чтобы сменить подразделение и помещение, нужно нажать на кнопку указывающую подразделение и помещение.



Magister

Подразделение
Офис

Продажи
Клиенты
Заказы

Персонал
Сотрудники
Отсутствия
Бригады
График работы

Производство
Оборудование
Тех Карты
Планирование
Производство
Склад
ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ
Склад
Заявки

Справочники
Справочники

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

Закупить Сбросить склад

Партии	Тип	Модель	Состояние	Ед. Изм.	Количество	Подразделение	Помещение
--------	-----	--------	-----------	----------	------------	---------------	-----------

Поиск

Партии

№ Партии	Дата	Остаток	Комментарии
----------	------	---------	-------------

После нажатия на кнопку, откроется окно для выбора подразделения и помещения.

Выбрать Подразделение / Отдел

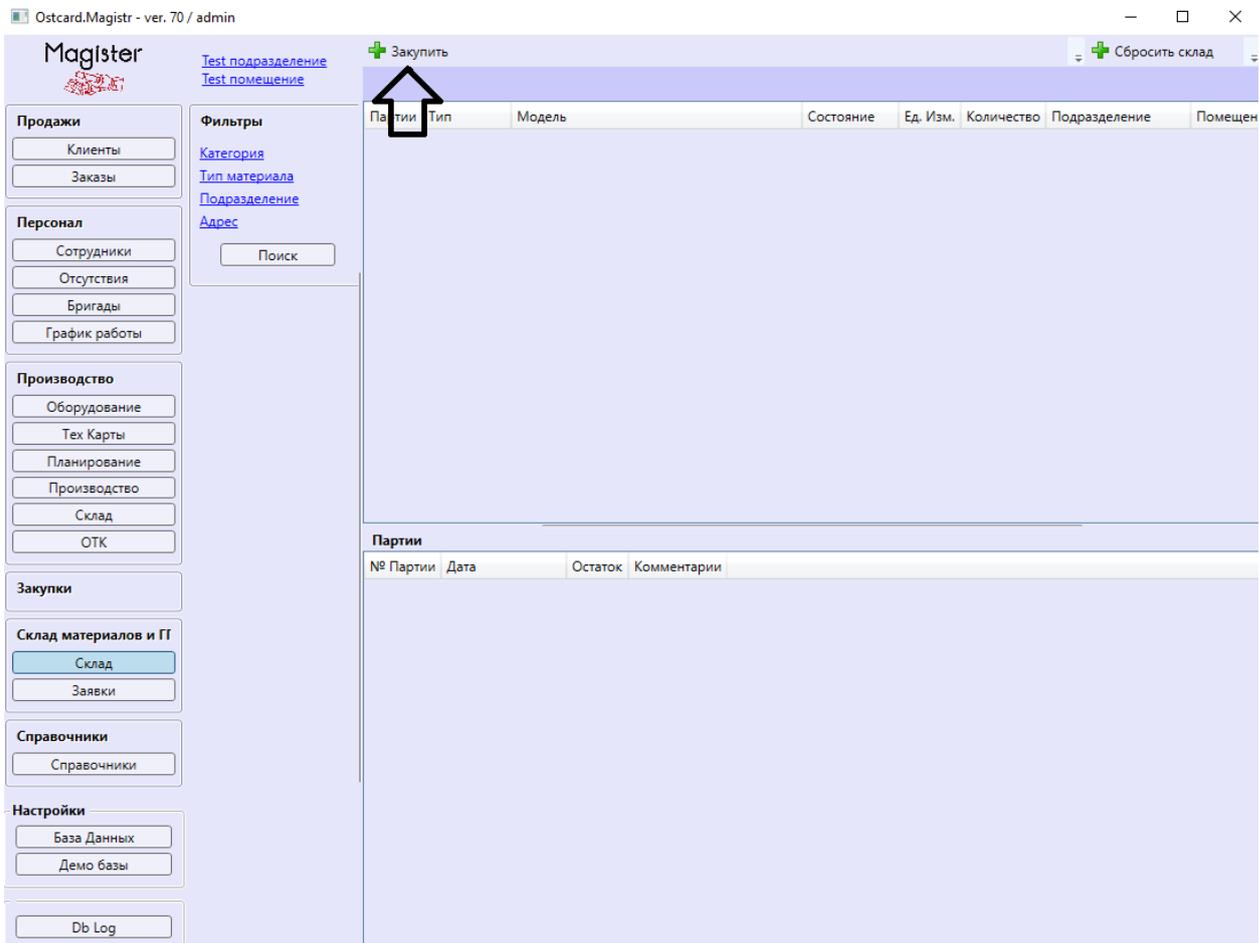
- Test подразделение
 - Test помещение
 - Подразделение

OK Отменить



После выбора подразделения, помещения и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и подразделение, и помещение, привязанное к пользователю, меняется.

Чтобы закупить материал, нужно нажать кнопку «Закупить».



После нажатия на кнопку, открывается окно для закупки материалов.



Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение
Тип документа
Номер поставки
Дата поставки 11.09.2025

+ × | Импорт |

Тип	Модель	Ед. изм.	Количество	№ Партии	Комментарии
-----	--------	----------	------------	----------	-------------

Комментарии

Данное окно содержит:

- Подразделение (ставится автоматически, в зависимости от выбранного подразделения);
- Отдел (ставится автоматически, в зависимости от выбранного помещения);
- Тип документа (выпадающий список);
- Номер поставки (содержит как числовое, так и буквенное обозначение);
- Дата поставки;
- Комментарии;
- Добавление материалов.

Чтобы добавить материалы, нужно нажать на кнопку «Добавить».



Принять материалы



Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение
Тип документа
Номер поставки
Дата поставки 01.10.2024

+ × | Импорт

Тип	Модель	Ед. изм.	Количество	№ Партии	Комментарии
-----	--------	----------	------------	----------	-------------

Комментарии

OK Отменить

После нажатия на кнопку, открывается окно для принятия материала.

Принять материал



Материал

Test Тип материалов

Количество Ед. Изм.
№ Партии

Комментарии

OK Отменить

Данное окно содержит:

- Материал (данные берутся из справочника – тип материалов);
- Количество (принимает только числовые данные);
- Номер партии (принимает буквенное и числовое значение);



- Комментарии.

После заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и материал добавляется в окно Принять материалы.

Чтобы удалить материал, нужно выбрать материал и нажать кнопку «Удалить».

Тип	Модель	Ед. изм.	Количество	№ Партии	Комментарии
Test	Тип иат	Test модель материалов	мг	10	

После выбора материала и нажатия на кнопку, открывается окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe

Удалить материал "Test модель материалов"

Да Нет

После подтверждения действия, материал удаляется из окна.

Чтобы загрузить несколько материалов одним файлом, нажимаем кнопку «Импорт».



Принять материалы



Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение
Тип документа
Номер поставки
Дата поставки 11.09.2025

+ × | Импорт |

Тип	Модель	Ед. изм.	Количество	№ Партии	Комментарии
Test Тип ма	Test модель материалов	мг	10		

Комментарии

OK Отменить

При нажатии кнопки, открывается окно для загрузки файла (.csv) с материалами.

Импортировать CSV

Тип материала
Csv-файл
Кодировка Utf-8
Формат Csv-файла Наименование ; Количество; Комментарии
Без заголовка.

+ ✎ ×

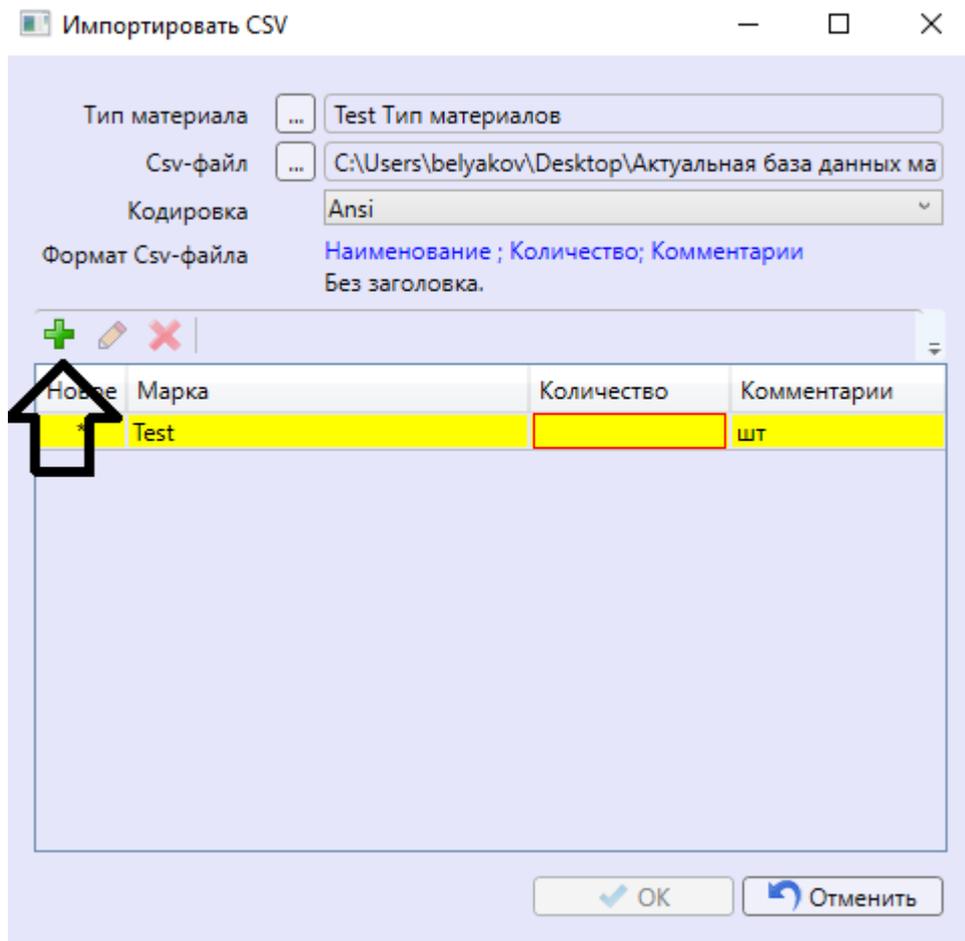
Новое	Марка	Количество	Комментарии
-------	-------	------------	-------------

OK Отменить



Данное окно содержит:

- Тип материала (данные берутся из справочника – тип материала);
- Csv – файл (добавляет файл формата CSV, в файле обязательно должно быть только 3 колонки : наименование, количество, комментарии);
- Кодировка (Utf-8 ⁴или Ansi⁵);
- Добавление (данная кнопка позволяет добавлять материал);



При нажатии на кнопку, открывается окно для добавления материала.

⁴ формат преобразования Юникода, 8-бит

⁵ американская стандартная кодировочная таблица для печатных символов и некоторых специальных кодов



Добавить Материал

Тип Test Тип материалов

Марка

Нет в базе

Количество

Комментарии

OK Отменить

Данное окно содержит:

- Тип (ставится автоматически, в зависимости от выбранного ранее Типа материала);
- Марка (если в программе ранее создавался такой материал, статус окна поменяется с «Нет в базе» на «Есть в базе»);

Добавить Материал

Тип Test Тип материалов

Марка

Нет в базе

Количество

Комментарии

OK Отменить



Добавить Материал

Тип Test Тип материалов

Марка Test модель материалов

Есть в базе

Количество

Комментарии

OK Отменить

- Количество (принимает только числовые данные);
- Комментарии.

После заполнения всех полей и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и материал добавляется в окно Импортировать CSV.

Также если материал новый и не был ранее создан в программе, в табличной части в колонке Новое будет стоять символ «*».





Импортировать CSV

Тип материала ... Test Тип материалов

Csv-файл ...

Кодировка Utf-8

Формат Csv-файла Наименование ; Количество; Комментарии
Без заголовка.

+ | ✎ | ✖

Новое	Марка	Количество	Комментарии
*	1	1	

↑

✓ ОК ↶ Отменить

- Изменить.



Импортировать CSV

Тип материала ... Test Тип материалов

Csv-файл ...

Кодировка Utf-8

Формат Csv-файла Наименование ; Количество; Комментарии
Без заголовка.

+	✎	✖	
Новое	Марка	Количество	Комментарии
		1	

OK Отменить

При нажатии кнопки, открывается окно для изменения данных в материале.

Изменить Материал

Тип Test Тип материалов

Марка 1

Нет в базе

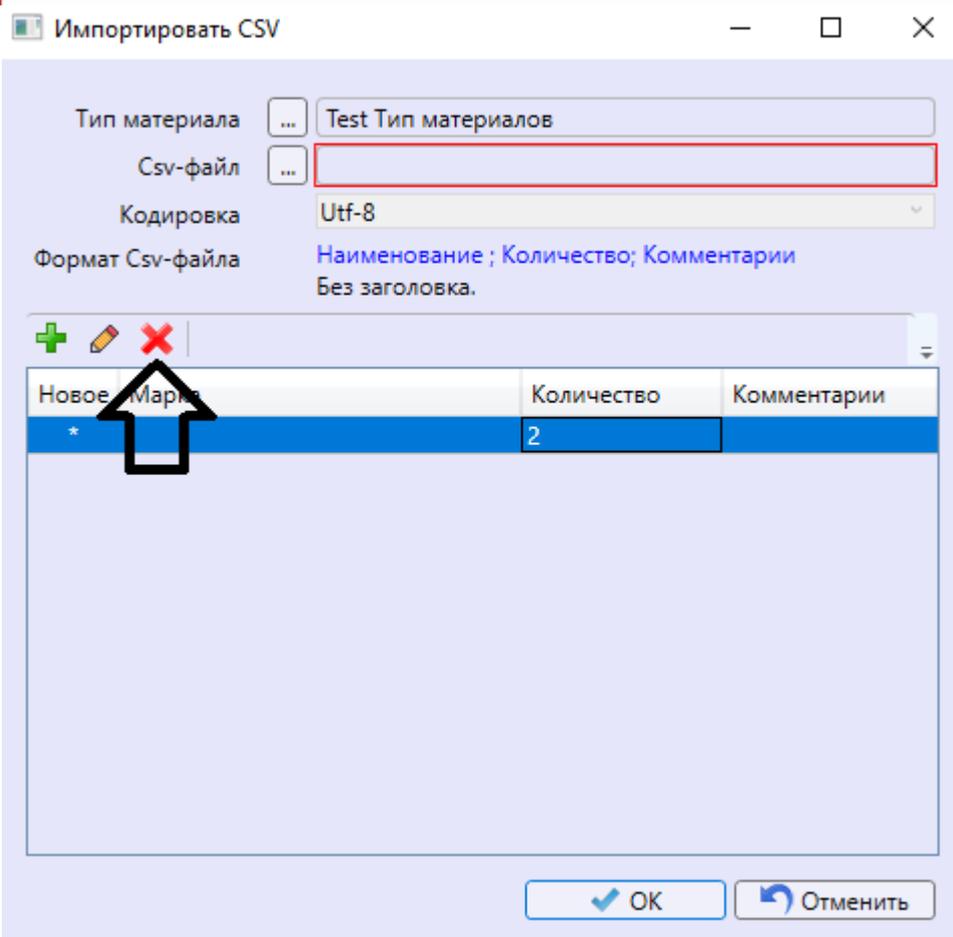
Количество 1

Комментарии

OK Отменить

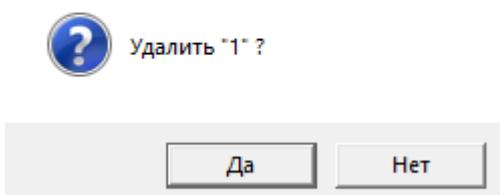
После изменения данных и нажатии на кнопку «Ок», окно закрывается и изменения вносятся в таблицу.

- Удалить.



Данная кнопка предназначена для удаления материала из таблицы. При выборе материала и нажатии на кнопку, открывается окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe



После подтверждения действия, материал удаляется из таблицы.

После добавления всех материалов и нажатия кнопки «Ок», окно закрывается и материалы добавляются в таблицу окна Принять материалы. Если добавляются новые материалы, которые ранее не были созданы, всплывает окно с запросом добавления новых материалов в базу данных.



Подтверждение - Ostcard.Magister.exe



1 материал будет добавлен в базу данных.

Да

Нет

При нажатии кнопки «Да», окно импортирования закрывается, и новый материал добавляется в базу данных. При нажатии кнопки «Нет», окно с запросом закрывается, и окно импортирования остаётся открытым.

В окне Принять материалы, после заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается и материал добавляется в программу.

Ostcard.Magistr - ver. 70 / admin

Maglster

Test подразделение
Test помещение

Закупить Сбросить склад

Партии	Тип	Модель	Состояние	Ед. Изм.	Количество	Подразделение	Помещение
Test	Тип мате	1	Качественный мг	2	Test подразделение	Test поме	

Партии

№ Партии	Дата	Остаток	Комментарий
11.09.2025	17:16:04	2	

Продажи: Клиенты, Заказы

Персонал: Сотрудники, Отсутствия, Бригады, График работы

Производство: Оборудование, Тех Карты, Планирование, Производство, Склад, ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ: Склад, Заявки

Справочники: Справочники

Настройки: База Данных, Демо базы, Db Log



1.2.12. Заявки.

Ostcard.Magistr - ver. 71 / admin

Maglster

Подразделение
Офис

Выдать Принять

Продажи

- Клиенты
- Заказы

Персонал

- Сотрудники
- Отсутствия
- Бригады
- График работы

Производство

- Оборудование
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- Склад
- ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ

- Склад
- Заявки**

Справочники

- Справочники

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

- Заказ
- Дата
- Состояние
- Подразделение
- Поиск

Заявки

Тип	Заказ	Состояние	Дата заявки	Сделал заявку	Дата закрытия	Закрыл
-----	-------	-----------	-------------	---------------	---------------	--------

Позиции заявки

Тип	Модель	Ед. Изм.	Запрос	На складе
-----	--------	----------	--------	-----------

Товары на складе

Тип	Модель	Ед. Изм.	На складе	Дата закупки	Партия
-----	--------	----------	-----------	--------------	--------

Данная подформа позволяет выдать и смотреть запрошенные материалы для заказа.

Подформа делится на 3 таблицы:

- Заявки;
- Позиции заявки;
- Товары на складе.



Заявки.

Ostcard.Magistr - ver. 70 / admin

MagIster

[Test подразделение](#)
[Test помещение](#)

Продажи
Клиенты
Заказы

Персонал
Сотрудники
Отсутствия
Бригады
График работы

Производство
Оборудование
Тех Карты
Планирование
Производство
Склад
ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ
Склад
Заявки

Справочники
Справочники

Настройки
База Данных
Демо базы

Db Log

Фильтры
[Заказ](#)
[Дата](#)
[Состояние](#)
[Подразделение](#)
[Адрес](#)
Поиск

Выдать

Заявки

Заказ	Состояние	Дата заявки	Ответственный	Дата выдачи
2	Ожидает	09.09.2025 14:50:50	admin	

Позиции заявки

Тип материала	Материал	Ед. Изм.
Test Тип матери	Test модель материалов	мг

Товары на складе

Тип материала	Материал	Ед. Изм.
---------------	----------	----------

Данная таблица содержит кнопки:

- **Выдать.** Данная кнопка позволяет выдать запрошенный материал со склада.

Чтобы выдать материалы нужно выбрать заказ со статусом «Ожидает» и нажать на кнопку «Выдать».



Magister

Test подразделение
Test помещение

Выдать Принять

↑ Выдать

Продажи

- Клиенты
- Заказы

Персонал

- Сотрудники
- Отсутствия
- Бригады
- График работы

Производство

- Оборудование
- Тех Карты
- Планирование
- Производство
- Склад
- ОТК

Закупки

Склад материалов и ГТ

- Склад
- Заявки

Справочники

- Справочники

Демо magister_demo

Настройки

- База Данных
- Демо базы
- Db Log

Фильтры

Заказ

Дата

Состояние

Подразделение

- Test подразделение
- Подразделение

Поиск

Позиции заявки

Тип	Заказ	Состояние	Дата заявки	Сделал заявку	Дата закрытия	Закрыл
Выдача	1	Ожидает	16.09.2025	admin		
Выдача	1	Ожидает	16.09.2025	admin		

Товары на складе

Тип	Марка	Ед. Изм.	На складе	Дата закупки	Партия
Test Тип материалов	1	мг	2		

После чего откроется окно для выдачи заказа.

Выдать материалы

Подразделение Test подразделение

Отдел Test помещение

Документ

Тип

Номер

Дата 11.09.2025

Материалы

+ Выдать - Отказать

Отменить

Тип	Модель	Ед. изм.	На складе	Запрос	Выдано	Партия	Количество	Ед. Изм.
Test Тип мат	Test модель материалов	мг	-	25				

Комментарии

Подтвердить Отказать Отменить



В данном окне автоматически ставится подразделение и склад сотрудника, который выдаёт материал. Подразделение и помещение сотрудника можно изменить (см. подформу склад).

Выдать материалы

Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение

Документ

Тип

Номер

Дата 11.09.2025

Материалы

+ Выдать - Отказать - Отменить

Тип	Модель	Ед. изм.	На складе	Запрос	Выдано	Партия	Количество	Ед. Изм.	К
Test Тип мат	Test модель материалов	мг	-	25	-				

Комментарии

Чтобы выдать материал нужно заполнить:

- Тип (выпадающий список);
- Номер (поле для заполнения);
- Дата выдачи;
- Материалы (таблица для выдачи материала);



Выдать материалы

Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение

Документ

Тип
Номер
Дата 11.09.2025

Материалы

+ Выдать ✖ Отказать ✖ Отменить

Тип	Модель	Ед. изм.	На складе	Запрос	Выдано	Партия	Количество	Ед. Изм.	К
Test Тип мат	Test модель материалов	мг	-	25	-				

Комментарии

Чтобы выдать материал нужно выбрать материал и нажать кнопку «Выдать».

Выдать материалы

Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение

Документ

Тип
Номер
Дата 11.09.2025

Материалы

+ Выдать ✖ Отказать ✖ Отменить

Тип	Модель	Ед. изм.	На складе	Запрос	Выдано	Партия	Количество	Ед. Изм.	К
Test Тип мат	Test модель материалов	мг	-	25	-				

Комментарии

При нажатии на кнопку, открывается окно для указания количества материала которое нам нужно выдать. Если материал идет по партиям, то выбираем номер партии, из которой мы хотим взять.



Выдать материал

Тип Test Тип материалов
Марка Test модель материалов
На складе мг
Требуется 25 мг
Выдать мг
Комментарии

или

Выдать

Тип Test Тип материалов
Марка Test 2 модель материалов

№ Партии	Ед. Изм.	На складе
----------	----------	-----------

На складе мг
Требуется 2 мг
Выдать мг
Комментарии

По умолчанию программа автоматически заполняет поле «Выдать», но его можно изменить.

Если количество запрошенных материалов превышает имеющиеся количество на складе, программа выводит ошибку.



Выдать материал

... Количество запрошенных материалов 1 превышает количество материалов 0 на складе.

Тип Test Тип материалов
Марка Test модель материалов
На складе мг
Требуется 25 мг
Выдать мг
Комментарии

После заполнения полей и нажатия на кнопку «Ок», окно закрывается, и в статусе материала будет стоять «Выдано».

Выдать Материалы

Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение

Документ
Тип
Номер
Дата 16.09.2025

Материалы

	Тип	Марка	Ед. изм.	На складе	Запрос	Принято	Пре	Партия	Количество	Ед. Изм.	К
Выдано	Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	30	20	-			<input type="text" value="0"/>	мг	

Комментарии

Чтобы удалить количество предварительно выданных материалов, нужно выбрать материал и в табличке справа выбирать партию или количество, которое хотим удалить, после чего нажимаем на кнопку «Отменить».



Выдать Материалы

Подразделение: Test подразделение
Отдел: Test помещение

Документ

Тип:

Номер:

Дата: 16.09.2025

Материалы

+ Выдать - Отказать - Отменить

	Тип	Марка	Ед. изм.	На складе	Запрос	Принято	Преб	Партия	Количество	Ед. Изм.	К
Выдано	Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	30	20	-			0	мг	

Комментарии

Подтвердить Отказать Отменить

После нажатия на кнопку, откроется окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe



Отменить "Test модель материалов" 0 мг ?

Да

Нет

После подтверждения действия, окно закрывается, и количество или партия удаляется.

Если удалить все партии или количества в таблице, то статус материала становится пустым.

Чтобы выборочно отказать в выдаче материала, нужно выбрать материал и нажать на кнопку «Отказать».



Выдать Материалы

Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение

Документ

Тип

Номер

Дата 16.09.2025

Материалы

+ Выдать - Отказать

	Тип	Марка	Ед. изм.	На складе	Запрос	Принято	Преб	Отменить
Выдано	Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	30	20	-		0

Комментарии

Подтвердить Отказать Отменить

После нажатия на кнопку, откроется окно для подтверждения действия.

Подтверждение - Ostcard.Magister.exe



Отказать "Test модель материалов"?

Да

Нет

После подтверждения действия, окно закрывается, и статус материала становится «Отказано».



Выдать Материалы

Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение

Документ

Тип
Номер
Дата 16.09.2025

Материалы

+ Выдать ✗ Отказать ✗ Отменить

	Тип	Марка	Ед. изм.	На складе	Запрос	Принято	П	Партия	Количество	Ед. Изм.	К
Отказано	Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	30	20	-					

Комментарии

Чтобы отказа во всей заявке, нажимаем на кнопку «Отказать».

Выдать Материалы

Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение

Документ

Тип
Номер
Дата 16.09.2025

Материалы

+ Выдать ✗ Отказать ✗ Отменить

	Тип	Марка	Ед. изм.	На складе	Запрос	Принято	П	Партия	Количество	Ед. Изм.	К
Отказано	Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	30	20	-					

Комментарии



При нажатии на кнопку, открывается окно для подтверждения действия.



Подтверждение - Ostcard.Magister.exe



Отказать в заявке?

Да

Нет

После подтверждения действия, окно закрывается, и статус заказа меняется на «Отказано».

The screenshot shows the 'Magister' software interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Продажи', 'Персонал', 'Производство', 'Закупки', 'Склад материалов и ГТ', 'Справочники', and 'Настройки'. The main area displays a table of orders with columns: Тип, Заказ, Состояние, Дата заявки, Сделал заявку, Дата закрытия, and Закрыл заявку. The table contains several rows with statuses like 'Отказано', 'Ожидает', and 'Выдано'. A mouse cursor points to the 'Отказано' status in the first row. Below the table, there are sections for 'Позиции заявки' and 'Товары на складе'.

Тип	Заказ	Состояние	Дата заявки	Сделал заявку	Дата закрытия	Закрыл заявку	Пл
Выдача	2	Отказано	09.09.2025	admin			Te
Выдача	1	Ожидает	16.09.2025	admin			Te
Выдача	1	Ожидает	16.09.2025	admin			Te
Передача		Ожидает	16.09.2025	admin			Пк
Выдача	1	Отказано	16.09.2025	admin	16.09.2025		Te

В случае если в окне выдачи материалов у двух материалов разные статусы (Выдано и Отказано), кнопка «Отказать» для отказа всей заявки будет не кликабельна.



Выдать Материалы

Подразделение Test подразделение
Отдел Test помещение

Документ

Тип
Номер
Дата 16.09.2025

Материалы

+ Выдать - Отказать

	Тип	Марка	Ед. изм.	На складе	Запрос	Принято		Партия	Количество	Ед. Изм.	
Отказано	Test Тип материалов	Test 2 модель материалс	мг	10	1	-			0	мг	
Выдано	Test Тип материалов	Test модель материалов	мг	30	1	-					

Комментарии

Подтвердить Отказать Отменить

- Комментарии (поле для заполнения).

Все поля обязательные к заполнению, кроме поля Комментарии. После заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Подтвердить», окно закрывается, и статус в таблично части заявки меняется на «Выдано», также в табличной части отображается информация о том, кто выдал материалы.

Ostcard.Magistr - ver. 73 / admin

Magister

Test подразделение
Test помещение

Состояние: Ожидает, Выдано, Отказано x

Заявки

Тип	Заказ	Состояние	Дата заявки	Сделал заявку	Дата закрытия	Закрыв заявку	Под
Выдача	2	Отказано	09.09.2025	admin			Test
Выдача	1	Ожидает	16.09.2025	admin			Test
Выдача	1	Выдано	16.09.2025	admin	16.09.2025	admin	Test
Выдача	1	Ожидает	16.09.2025	admin			Test
Передача		Ожидает	16.09.2025	admin			Под
Выдача	1	Ожидает	16.09.2025	admin			Test

Позиции заявки

Тип	Марка	Ед. Изм.	Запрос	Принято	На складе
Test Тип материалов	1	мг	1	1	23

Товары на складе

Тип	Марка	Ед. Изм.	На складе	Дата закупки	Партия
Test Тип материалов	1	мг	23		

Позиции заявки. Данная таблица отображает позиции, которые находятся в заявке.



Заявки

Заказ	Состояние	Дата заявки	Ответственный	Дата выдачи	Выдал	Подразделение
2	Ожидает	09.09.2025 14:50:50	admin			Test подраздел

Позиции заявки

Тип материала	Материал	Ед. Изм.	Запрос	Выдано	На складе
Test Тип матери	Test модель материалов	мг	25	-	-

Товары на складе

Тип материала	Материал	Ед. Изм.	На складе	Дата закупки	Парт
---------------	----------	----------	-----------	--------------	------

Товары на складе. Данная таблица отображает остаток количества на складе.

Заявки

Заказ	Состояние	Дата заявки	Ответственный	Дата выдачи	Выдал	Подразделение
2	Ожидает	09.09.2025 14:50:50	admin			Test подраздел

Позиции заявки

Тип материала	Материал	Ед. Изм.	Запрос	Выдано	На складе
Test Тип матери	Test модель материалов	мг	25	-	-

Товары на складе

Тип материала	Материал	Ед. Изм.	На складе	Дата закупки	Парт
---------------	----------	----------	-----------	--------------	------



1.2.13. Производство.



Данная подформа позволяет указывать, сколько материалов было израсходовано при производстве продукта.

Перед началом работы нужно в фильтрах выбрать подразделение и нажать на кнопку «Поиск».



Далее в таблице Смены выбираем критерии (смены, заказ и операции) по которым будет отображаться израсходованный материал.



Материал							
Ед.Изм.	В цеху	Выдано	Приладка	Использовано	Отходы	Остаток	Комментарий
Test Тип материалов		5	0	5	0	0	
Test модель материалов	мг	0	0	0	0	0	

Продукт						
Ед.Изм.	Приладка	Произведено	Брак	Всего	Комментарий	
Test тип продукции	0	5	0	0		
Test модель типа продукции	0	0	0	0		

Ниже высчитывается, сколько материалов было затрачено на изготовление продукта, также в продукте высчитывается конечный остаток произведённой продукции с учётом приладки и брака.

Материал							
Ед.Изм.	В цеху	Выдано	Приладка	Использовано	Отходы	Остаток	Комментарий
Test Тип материалов		5	0	5	0	0	
Test модель материалов	мг	0	0	0	0	0	

Продукт						
Ед.Изм.	Приладка	Произведено	Брак	Всего	Комментарий	
Test тип продукции	0	5	0	0		
Test модель типа продукции	0	0	0	0		

Чтобы высчитать сколько, материалов было израсходовано или продуктов изготовлено, нужно заполнить поля. Остаток программа высчитывает автоматически. После заполнения всех полей и нажатия на кнопку «Ок», в программе сохраняют данные об израсходованных материалах и изготовленном продукте.



1.2.14. ОТК.

Ostcard.Magistr - ver. 70 / admin

Magister

Подразделение: Офис

Кнопки: Завершить, В Архив, Работа

Номер заказа	Состояние	Клиент	Дата заказа	Срок	Приоритет	Тип	Продукт/услуга	Ед. изм.	Количество	Комментарий
1	Завершен	Test клиент	03.09.2025	03.09.2025	0	Test тип продукции	Test модель типа продукции		1	
2	В работе	Test клиент	05.09.2025	06.09.2025	0	Test тип продукции	Test модель типа продукции		25	

Левое меню:

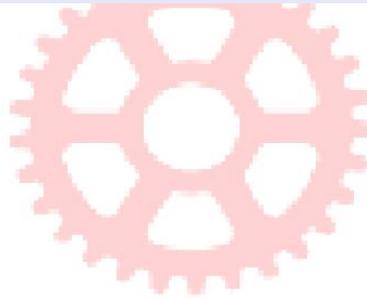
- Продажи
 - Клиенты
 - Заказы
- Персонал
 - Сотрудники
 - Отсутствия
 - Бригады
 - График работы
- Производство
 - Оборудование
 - Тех Карты
 - Планирование
 - Производство
 - Склад
 - ОТК
- Закупки
- Склад материалов и ГТ
 - Склад
 - Заявки
- Справочники
 - Справочники
- Настройки
 - База Данных
 - Демо Базы
- Db Log

Фильтры: Номер, Состояние, Клиент, Дата заказа, Срок, Комментарий, Поиск

Стрелка указывает на кнопку ОТК в меню Производства.

Данная подформа состоит из:

- Контроль качества;
- Отчёты.





Рассмотрим каждую из них.

Контроль качества.

Чтобы распечатать бланк, нужно выбрать бланк который мы хотим распечатать, для примера возьмём контроль готовой продукции.



Magister

Test подразделение
Test помещение

Главная панель
Главная панель

ОТК
Контроль качества
Отчеты

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы

Тип отчета
Неизвестное наименование отчета
Операционный контроль
Контроль готовой продукции
Входной контроль

<< Назад Далее >> Печать

Зам. руководителя ОТК	Сотрудник 1
Зам. начальника производства	Сотрудник 2
Контролёр качества	Сотрудник 3

В окне выбираем сотрудников, которые будут указаны в бланке.

Ostcard.Magistr - ver. 74 / admin

Magister

Test подразделение
Test помещение

Главная панель
Главная панель

ОТК
Контроль качества
Отчеты

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы

Тип отчета
Неизвестное наименование отчета
Операционный контроль
Контроль готовой продукции
Входной контроль

<< Назад Далее >> Печать

Зам. руководителя ОТК	Сотрудник 1
Зам. начальника производства	Сотрудник 2
Контролёр качества	Сотрудник 3

И нажимаем кнопку «Далее».



Magister

Test подразделение
Test помещение

Главная панель
Главная панель

ОТК
Контроль качества
Отчеты

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы

<< Назад Далее >> Печать

Зам. руководителя ОТК
Зам. начальника производства
Контролёр качества

Сотрудник 1
Сотрудник 2
Сотрудник 3

Тип отчета
Неизвестное наименование отчета
Операционный контроль
Контроль готовой продукции
Входной контроль

После нажатия кнопки сформируется бланк, где будут указаны сотрудники.

Ostcard.Magistr - ver. 74 / admin

Magister

Test подразделение
Test помещение

Главная панель
Главная панель

ОТК
Контроль качества
Отчеты

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

<< Назад Далее >> Печать

2 из 2

100%

ОТК 01.03

Замечания

Отметка об устранении замечаний

Зам. руководителя ОТК (подпись) Сотрудник 1.

Зам. начальника производства (подпись) Сотрудник 2.

Контролёр качества (подпись) Сотрудник 3.



Чтобы распечатать бланк, нажимаем на кнопку «Печать».

Ostcard.Magistr - ver. 74 / admin

Magister

Test подразделение
Test помещение

Главная панель
Главная панель

ОТК
Контроль качества
Отчеты

Демо
magister_demo

Настройки
База Данных
Демо базы
Db Log

<< Назад Далее >> Печать

2 из 2 100%

ОТК 01.03

Замечания

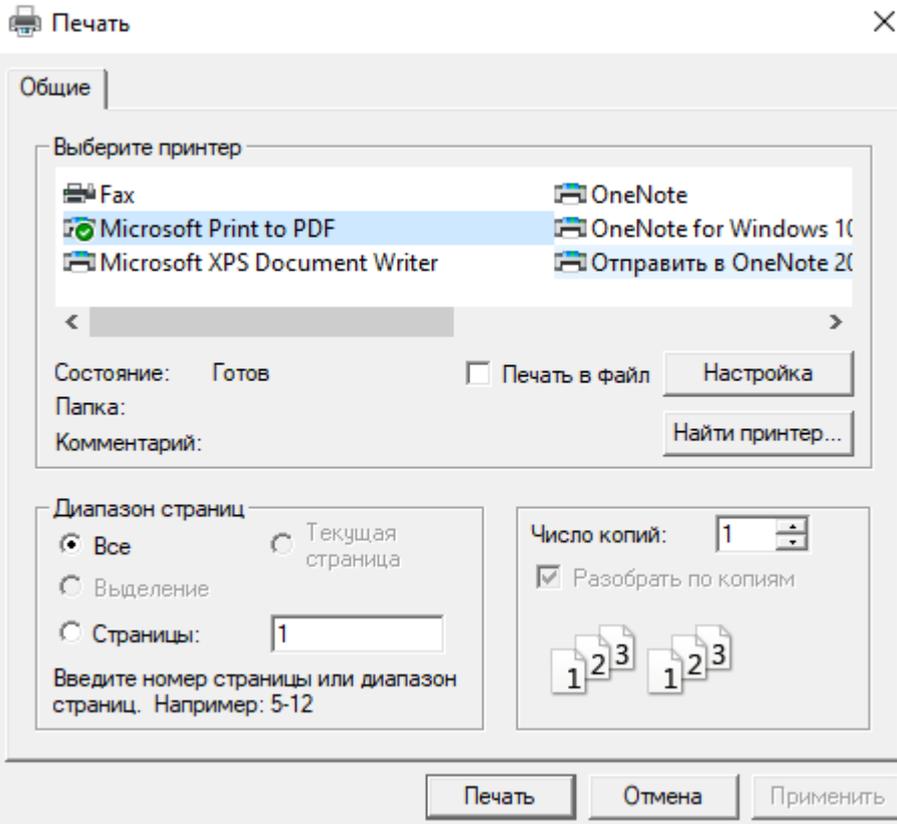
Отметка об устранении замечаний

Зам. руководителя ОТК _____ Сотрудник 1.
(подпись)

Зам. начальника производства _____ Сотрудник 2.
(подпись)

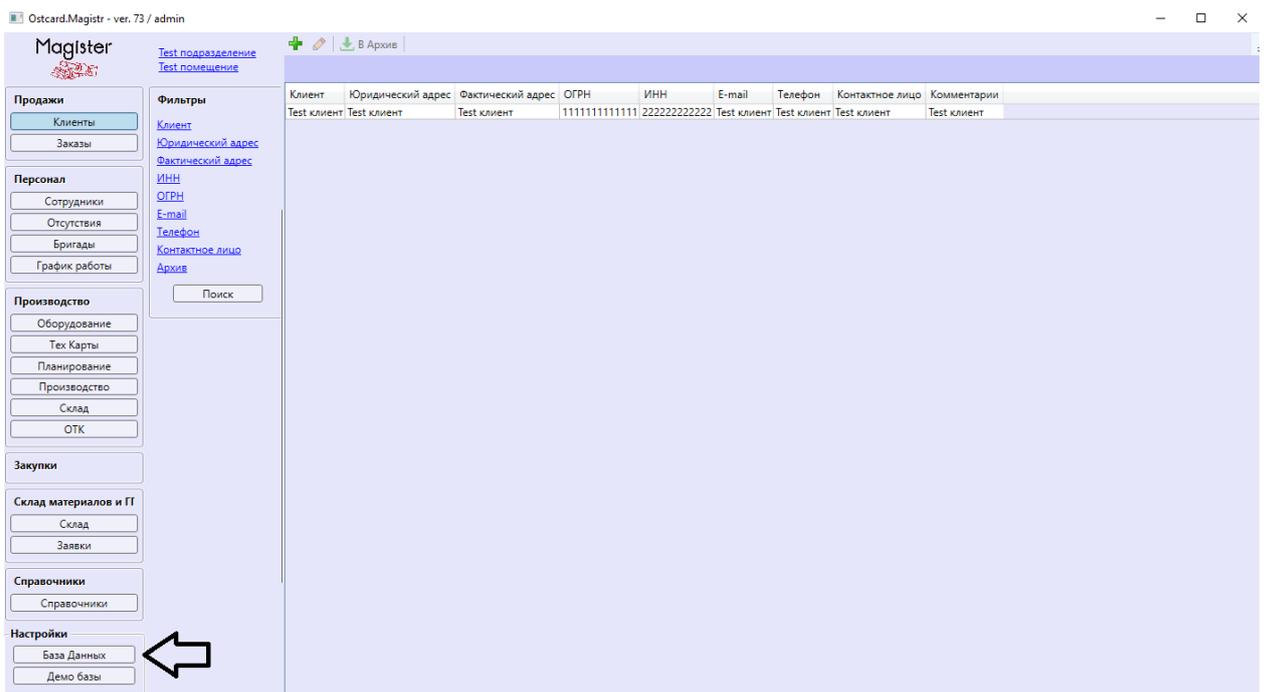
Контролёр качества _____ Сотрудник 3.
(подпись)

После чего откроется окно для выбора принтера для печати.



После выбора принтера и нажатия на кнопку «Печать», окно печати закрывается и бланк распечатывается.

1.2.15. База данных.





Данная подформа позволяет указать БД⁶ в которой будет храниться информация.

При нажатии на кнопку, открывается окно для указания адреса.

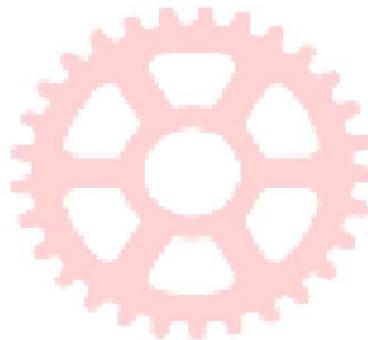
База Данных - Ostcard.Magistr - ver. 45

Хост

База данных

Пользователь

Пароль



⁶ База данных